



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

**DETERMINAZIONE N 147 DEL 03/12/2018**

Oggetto:	FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E RESPONSABILITA'. IMPEGNO DI SPESA
----------	--

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

PREMESSO che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 01/02/2018, è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 ed i relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.5 del 01/02/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione - PEG - per l'anno 2018;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e specificamente l'art. 107 relativo alle competenze dei responsabili di servizio;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 12 del 14.09.2018 di nomina del dott. Stefano Rosati Saturni quale responsabile del 1° Servizio Affari Generali e Istituzionali;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Premesso:

- che la Legge n. 190/2012 impone, fra l'altro, adempimenti e misure di prevenzione volte ad intensificare i controlli, a garantire maggiore trasparenza nelle procedure e responsabilizzare dirigenti e funzionari pubblici;
- che la Giunta comunale, con propria deliberazione n. 10 del 6 febbraio 2018 ha approvato il "Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza" del Comune di Bibbiano 2018-2020 (P.T.P.C.)", nel quale è previsto, fra l'altro, la partecipazione del personale a specifici corsi di formazione;
- che il piano anticorruzione si colloca in un ambito molto delicato, rappresentato dalla costante coincidenza tra l'azione amministrativa e le numerose disposizioni che regolano il corretto funzionamento di un ente pubblico;
- che la fase successiva all'adozione di tale piano comporta la diffusione e l'applicazione delle misure di prevenzione, tra cui l'attuazione di iniziative di formazione dirette ai dipendenti dell'Ente, al fine di rafforzare la conoscenza degli strumenti di prevenzione nonché di diffondere la cultura della legalità;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

Riscontrata, pertanto, la necessità di procedere alla realizzazione di interventi formativi sulle norme anticorruzione negli enti pubblici e sui rischi connessi all'attività amministrativa dei diversi settori dell'Amministrazione;

Dato atto che a tal fine l'attività formativa è rivolta a tutto il personale interessato di questa Amministrazione comunale con particolare riferimento ai rischi relativi alle specifiche materie del settore di riferimento;

Dato atto che la formazione di cui alla presente, avendo carattere obbligatorio, stante l'assenza di discrezionalità circa l'assunzione della spesa relativa, è fuori dall'ambito applicativo di cui al comma 13, dell'articolo 16 del D.L. n. 78/2010 e, pertanto, il Comune può legittimamente derogare al tetto di spesa definito dal predetto articolo di legge;

Considerato che il PTPC 2018-2020 del Comune di Bibbiano demanda al Responsabile per la prevenzione della corruzione il compito di individuare, di concerto con i responsabili di servizio, i collaboratori cui somministrare formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza nonché i soggetti incaricati della formazione e i contenuti della formazione stessa;

Valutata la proposta della società Myo srl con sede in Via Santarcangiolese, 6 - 47825 Torriana (RN), C.F. e P. IVA n° 03222970406, che prevede una giornata di studio "LEGGE 190 E LEGISLAZIONE DI ATTUAZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E CONFLITTI DI INTERESSE" tenuta dal Relatore Stefano Venturi, Segretario Generale, Amministrativista, Professore a contratto dell'Università di Verona, al costo di € 2.700,00 IVA esente, per il giorno 05.12.2018 presso la Sala comunale del centro culturale di Barcaccia a San Polo d'Enza, prevedendo due sessioni al fine di consentire la partecipazione di tutti i dipendenti senza creare disservizi per l'utenza (1^ sessione 9:00-12:00; 2^ sessione 13:00-16:00);

Sentito il Responsabile per la prevenzione della corruzione dott.ssa Letizia Ristauri in merito alla congruità e alla specificità degli argomenti trattati nel corso di formazione, come di seguito specificati:

**I PRINCIPI ISPIRATORI DELLA LEGGE 190/2012 ED IL CONCETTO DI MODELLO ORGANIZZATIVO**

La responsabilità e gli obblighi del pubblico dipendente connessi alla gestione della prevenzione della corruzione e mala gestione.

Le fonti legislative ed i contratti, obblighi e doveri, divieti e facoltà del pubblico dipendente;

Le varie tipologie di responsabilità: penale, civile, erariale e disciplinare

I principali delitti contro la pubblica amministrazione, novellati dalla L. 190/2012.

Danno erariale: casistiche più rilevanti per l'ente locale;

**TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO E PRIVACY: TRE INTERESSI IN GIOCO!**

Breve introduzione normativa ed istituzionale al tema della trasparenza amministrativa

Finalità della trasparenza amministrativa rispetto il diritto di accesso.

Oggetto della trasparenza amministrativa: dati, informazioni e provvedimenti, Cosa si pubblica, Dove si pubblica, Come si pubblica, Per quanto tempo si pubblica, Cosa si pubblica solo parzialmente, Cosa non si pubblica.

Le modalità di pubblicazione posso essere estese?

Linea di demarcazione tra accesso civico e privacy

Oggetto della privacy con riferimento ai dati comuni e sensibili nel rapporto con l'attività istituzionale.

Ruolo dell'Anac e ruolo del Garante della Privacy.

**ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DEGLI APPALTI**

- Principi comunitari di tutela della concorrenza: libertà di stabilimento, libera prestazione di servizi e principio di proporzionalità;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

- Autonomia privata e contrattualistica pubblica: il rapporto tra libertà negoziale ed esercizio dell'attività contrattuale da parte della pubblica amministrazione, con particolare attenzione alla necessaria fase pubblicistica e della determinazione a contrarre quale atto propedeutico il contratto;
- Principi di tutela della concorrenza nelle Direttive 23 e 24 del 2014 e nel tessuto normativo interno individuazione puntuale dei principi di natura concorrenziale che devono essere tenuti in considerazione nella dinamica dell'affidamento in funzione della tutela "per" il mercato e trasparenza amministrativa (Il ruolo della motivazione)
- Analisi e sviluppo dei procedimenti a rischi negli appalti
- Procedimento di affidamento: programmazione lavori, servizi e forniture.
- Procedimento di affidamento: determinazione del lotto funzionale e corretta definizione della soglia di affidamento.
- Procedimento di affidamento: affidamenti a procedura negoziata, varie soglie.
- Procedimento di affidamento: commissione di giudizio.
- Procedimento di affidamento: rotazione.
- Procedimento di affidamento: verifica soglia di anomalia (art. 97 del codice)
- Procedimento di affidamento: requisiti soggettivi.
- Procedimento di affidamento: mercato elettronico.

**I CONFLITTI DI POSIZIONE**

Conflitto di interessi: Concetto e modalità di applicazione in relazione alle varie ipotesi normative: L'art. 51 del CPC, L'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, L'art. 80 del D.Lgs. 80/2016 e L'art. 323 CP.

Inconferibilità ed incompatibilità: definizione concettuale e distinzione tra le due fattispecie ipotesi applicative nell'ambito dell'ente locale

Sentite le Amministrazioni Comunali di San Polo d'Enza, Montecchio Emilia, Canossa e Gattatico, al fine di condividere la giornata di formazione con i conseguenti costi, in base al numero di dipendenti a tempo indeterminato al 31.12.2017, quantificando così la quota a carico del Comune di Bibbiano in € 781,00 IVA esente;

PRESO ATTO che l'art. 1, commi 502 e 503, della L.n.208/2015 (legge di Stabilità 2016) hanno modificato l'art. 1, comma 450, della L. n.296/2006 e l'art. 15, comma 13 lett. D) del D.L. n.95/2012, come convertita nella L.n.135/2015, stabilendo che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto in economia alla ditta Myo srl con sede in Via Santarcangiolese, 6 - 47825 Torriana (RN), C.F. e P. IVA n° 03222970406 per la formazione di cui sopra;

DATO ATTO CHE, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, le ditte fornitrici ed esecutrici sono tenute ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, come convertito dalla L. n. 217/2010, pena la risoluzione di diritto dell'affidamento;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

DATO ATTO che per il presente affidamento di *forniture* è stato ottenuto dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)) il seguente **C.I.G. Z2B25FC473**

**DETERMINA**

- 1) di affidare, per quanto specificato in premessa, alla ditta Myo srl con sede in Via Santarcangiolo, 6 - 47825 Torriana (RN), C.F. e P. IVA n° 03222970406, l'organizzazione del corso di formazione in tema di anticorruzione per tutti i dipendenti dell'ente;
- 2) di impegnare la spesa di € **781,00 (IVA esente)**, imputandola al cap. 01111.03.0059100 - CAP 591/0 - SPESE PER FORMAZIONE NON SOGGETTA AI LIMITI DEL D.L. N. 78/2010 - 1° SERVIZIO del bilancio 2018-2020, annualità 2018 che presenta la sufficiente disponibilità;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione di cui al presente atto avverrà entro il 31/12/2018;
- 4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ROSATI SATURNI STEFANO / INFOCERT SPA

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*