



**Comune di Bibbiano  
Provincia di Reggio Emilia**

**SERVIZIO BILANCIO ED AFFARI FINANZIARI  
UFFICIO RAGIONERIA E PROVVEDITORATO**

**DETERMINAZIONE N 38 DEL 21/05/2020**

|          |                                                                                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: | ACQUISTO DI N. 2 DISPOSITIVI DI FIRMA DIGITALE - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 31/03/2020 sono stati approvati il bilancio di previsione 2020/2022 ed i relativi allegati;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 31/03/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche) e specificamente l'art. 107 relativo alle competenze dei responsabili di servizio;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 7 del 12/05/2020 che nomina la Dott.ssa Laura Rustichelli come Responsabile del Servizio *Bilancio e Affari Finanziari* del Comune di Bibbiano con decorrenza dal 12/05/2020 fino al 30/09/2020;

**PRESO ATTO** che risultano in scadenza due certificati di firma digitale personale emessi da ARUBA S.p.A ma acquistati da InfoCamere SpA e pertanto rinnovabili presso la locale sede della Camera di Commercio;

**CONSIDERATO** che l'attuale situazione organizzativa dei servizi forniti dalla Camera di Commercio di Reggio Nell'Emilia rendeva impossibile l'accesso agli sportelli;

**VISTI:**

- l'art. 1 comma 449 della legge n. 296/2006 e s.m.i. e l'art. 26 della L. 488/1999 e s.m.i. che impegna le Amministrazioni pubbliche ad utilizzare per l'acquisto di beni e servizi le convenzioni Consip/Intercent ER, ovvero ad utilizzarne i para metri di prezzo qualità per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto di convenzioni;
- l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 e s.m.i. in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del medesimo articolo, le "Altre amministrazioni pubbliche" di cui all'art. 1 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**PRESO ATTO** che l'articolo 36 del D.Lgs.n. 50/2016 stabilisce al comma 2 che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria si può procedere: *a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

**VISTE** le "Linee guida n.4, di attuazione del D.Lgs.n.18 aprile 2016, n.50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016 e, in particolare, il paragrafo 3 "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000";

**CONSIDERATO** che:

- Consip S.p.a., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e la centrale di Committenza Intercent-er non hanno alla data odierna stipulato convenzioni aventi ad oggetto beni e servizi di cui alla presente determinazione a cui poter aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 l. 488/99;

**INDIVIDUATO** il locale fornitore Studio Commerciale Dott. Villa di Ivan Villa (avente sede in Via G.B. Venturi n. 100 - 42021 Bibbiano (RE) - P.I. 01934130350 - C.F. VLLVNI55B02F463U) come agente convenzionato con la CCIAA di Reggio Nell'Emilia per le operazioni sui dispositivi di firma digitale;

**VERIFICATO** che i dispositivi (Smart Card) sui quali sono installati i certificati sono risultati non rinnovabili e si rende pertanto necessaria la loro sostituzione;

**RITENUTO** necessario pertanto provvedere all'acquisto di n. 2 nuovi dispositivi (Token USB) provvisti di certificati di autenticazione personale e di firma digitale;

**CONSIDERATO** che il servizio viene offerto al medesimo prezzo che sarebbe stato pagato alla Camera di Commercio, ovvero € 70,00 IVA esente per ogni dispositivo;

**CONSIDERATO** che l'acquisto dei prodotti sopra elencati comporta di conseguenza una spesa totale di € 140,00 IVA esente;

**RITENUTA** congrua la spesa risultante;

**DATO ATTO** della disponibilità della somma sul capitolo di spesa n. 293/0 del PEG 2020;

**PRESO ATTO** che il relativo Codice Univoco di Gara (c.d. "Codice CIG") ricevuto dall'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 è il n. **Z162D0082C**;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dell'operatore economico sopra individuato tramite acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva ("DURC") con identificativo INAIL 21532537 valido fino al 28/08/2020, allegato al presente atto;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**RICORDATO** che, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (richiamato dagli articoli 6 e 8 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163), l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

**PRESO ATTO** che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

**VISTI:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, in particolare gli articoli da 48 a 54;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**ACCERTATA** la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di Bilancio e con le norme di finanza pubblica ai sensi ed agli effetti dell'art. 9, del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 102/2009);

**D E T E R M I N A**

1. DI AFFIDARE direttamente il servizio di fornitura di n. 2 dispositivi "Token USB" contenenti certificati di autenticazione e di firma digitale alla ditta:
  - Studio Commerciale Dott. Villa di Ivan Villa (avente sede in Via G.B. Venturi n. 100 - 42021 Bibbiano (RE) - P.I. 01934130350 - C.F. VLLVNI55B02F463U;
2. DI IMPEGNARE pertanto la somma di € 140,00 sul capitolo 293/0 del PEG 2020/2022, annualità 2020;
3. DI DARE ATTO, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo Unico, che le obbligazioni scadranno entro il 31/12/2020;
4. DI DARE ATTO che il relativo Codice Univoco di Gara (c.d. "Codice CIG") ricevuto dall'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 è il n. **Z162D0082C**;
5. DI DARE ATTO che:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Laura Rustichelli Responsabile del Servizio Bilancio e Affari Finanziari, ai sensi dell'art. 31 - comma 1°, del D.lgs. 19.04.2016, n. 50;
  - ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

6. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del D.L. 1 Luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 Agosto 2009, n. 102;
7. DI DARE ATTO che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazione dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
8. DI LIQUIDARE la spesa al ricevimento delle fatture elettroniche mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile del servizio ai fini dell'emissione dei relativi mandati di pagamento;
9. DI DARE ATTO che nulla è dovuta a titolo di contributo all'ANAC;
10. DI ADEMPIERE agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del D. Lgs. 22/2013 ("Decreto Trasparenza") e dall'art. 1 comma 32 della L. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RUSTICHELLI LAURA / INFOCERT SPA

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*