



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**SERVIZIO BILANCIO ED AFFARI FINANZIARI**  
**UFFICIO RAGIONERIA E PROVVEDITORATO**

**DETERMINAZIONE N 75 DEL 25/09/2020**

Oggetto:	PULIZIE STRAORDINARIA E SETTIMANALE DI LOCALI ALLA STAZIONE FERROVIARIA DI BIBBIANO – PERIODO DA SETTEMBRE 2020 A GIUGNO 2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
----------	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 31/03/2020 sono stati approvati il bilancio di previsione 2020/2022 ed i relativi allegati;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 31/03/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche) e specificamente l'Art. 107 relativo alle competenze dei responsabili di servizio;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 7 del 12/05/2020 che nomina la Dott.ssa Laura Rustichelli come Responsabile del Servizio *Bilancio e Affari Finanziari* del Comune di Bibbiano con decorrenza dal 12/05/2020 fino al 30/09/2020;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2019, con la quale si approva l'allegato schema di "Atto di concessione tra Ferrovie Emilia-Romagna ("F.E.R.") e Comune di Bibbiano per l'utilizzo della stazione ferroviaria di Bibbiano";

**CONSIDERATO** che il Comune di Bibbiano intende riprendere da Ottobre 2020 le attività di utilità sociale attivate in precedenza in alcuni dei locali avuti in concessione;

**CONSIDERATA** la richiesta pervenuta da parte del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione Val d'Enza di eseguire un intervento di pulizia straordinaria dei locali della ex-stazione ferroviaria di Bibbiano che saranno interessati dalle attività sopra citate;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, in particolare gli Articoli 36 (Contratti sotto soglia), 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) e 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento);
- il D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora vigenti ai sensi dell'Articolo 217 del D.Lgs. 50/2016;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

- l'Articolo 1 del D.L. 6 Luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 Agosto 2012, n. 135;
- l'Articolo 23-ter, comma 3, del D.L. 24 Giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 Agosto 2014, n. 114;
- l'Articolo 1, comma 510, della Legge 28 Dicembre 2015, n. 208;
- l'Art. 1 comma 449 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. e l'Art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999, n. 488 e ss.mm.ii. che impegnano le Amministrazioni Pubbliche ad utilizzare per l'acquisto di beni e servizi le convenzioni Consip/Intercent-ER, ovvero ad utilizzarne i parametri di prezzo-qualità per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stesse;
- l'Art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del medesimo articolo, le "altre amministrazioni pubbliche" di cui all'Art. 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

**PRESO ATTO** che l'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce al comma 2 che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria si può procedere: "*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*"

**ESAMINATE** inoltre le "Linee guida n.4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016 e, in particolare, il paragrafo n. 4 "*L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000*";

**DATO ATTO** che è possibile effettuare l'acquisizione senza ricorrere alla stazione appaltante creata presso l'Unione "Val d'Enza" in quanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 65 del 01/10/2016, disponente l'adesione per il periodo dal 01/10/2016 al 30/09/2019 alla convenzione Intercent-ER "*Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4*" stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER, con sede in Via dei Mille n. 21, 40121 Bologna - C.F. 91252510374 e CNS - Consorzio Nazionale Servizi, con sede legale in via della Cooperazione n. 3, 40129 Bologna - P.I. 03609840370 - C.F. 02884150588;

**RICHIAMATA** inoltre la propria determinazione n. 59 del 17/09/2019, disponente la proroga tecnica dei servizi in convenzione fino al 31/03/2021 in attesa dell'espletamento della nuova gara "*Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 5*" indetta dall'Agenzia Intercent-ER;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**ATTESO** che la convenzione di cui sopra prevede sia servizi di pulizia continuativi, concordati in sede contrattuale ed a canone fisso mensile, sia servizi di pulizia straordinari extra canone da concordare di volta in volta ma alle stesse condizioni generali della convenzione;

**DATO ATTO** che per il servizio in oggetto si è richiesto un preventivo alla ditta Coopservice Soc. Coop. con sede a Reggio Emilia, in via Rochdale n. 5, Partita Iva 00310180351 facente parte della ditta CNS soc. Coop. in qualità di consorzio, la quale materialmente effettua gli interventi di pulizia continuativi presso gli edifici comunali del Comune di Bibbiano;

**ACQUISITO** dal fornitore Coopservice Soc. Coop. il preventivo n. PSMC0035 per l'intervento di pulizia straordinaria, agli atti comunali con protocollo n. 8965 del 24/09/2020, comprendente:

**Lavorazioni previste:**

- deragnatura soffitti e pareti;
- spolveratura ad umido di mobili ed arredi;
- arredi cucina: pulizia mobili interno ed esterno;
- scopatura pavimenti;
- pulizia di telai, davanzali, porte e stipiti;
- pulizia completa e disinfezione dei servizi igienici compreso rivestimenti e sanitari;
- pulizia n. 3 porte a vetro;
- trasporto al punto di raccolta di tutti i sacchi contenenti rifiuti.

**Locali interessati dagli interventi:**

- Sala attesa
- Stanza lavoro
- Cucina
- Servizio igienico

per un importo di € 250,00 oltre ad € 55,00 per IVA al 22%, pari a complessivi € **305,00** IVA inclusa;

**PRESO ATTO** che per gli interventi ordinari di pulizia settimanale il fornitore indica ancora valido il contenuto del preventivo fornito in precedenza, acquisito agli atti comunali con protocollo n. 2478 del 13/03/2019, dal quale emerge quanto segue:

**Interventi settimanali:**

- Spazzatura e lavaggio pavimenti;
- Spolveratura arredi e piano lavoro cucina;
- Pulizia tavoli;
- Pulizia completa servizio igienico;
- Deragnatura soffitti e pareti fino ad altezza di mt. 3;
- Trasporto sacchi rifiuto indifferenziato al punto di raccolta.

**Interventi quadrimestrali:**

- pulizia vetri.



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**Locali interessati dagli interventi:**

- Sala attesa
- Stanza lavoro
- Cucina
- Servizio igienico

**DATO ATTO** che in base a tali preventivi di spesa il servizio di pulizia dei locali comporta un costo *una tantum* di € 250,00 oltre ad IVA al 22% per un primo intervento di pulizia intensiva ed un successivo canone mensile di € 118,00 + IVA al 22% per le pulizie settimanali come sopra individuate e descritte;

**CONSIDERATO** che il servizio settimanale sarà da eseguirsi per il periodo da Ottobre 2020 a Giugno 2021, ottenendo quindi per gli anni 2020 e 2021 i costi seguenti:

<b>intervento</b>	<b>costo IVA inclusa</b>	<b>quantità</b>	<b>anno 2020</b>	<b>anno 2021</b>
pulizia straordinaria	€ 305,00	1	€ 305,00	---
pulizie ordinarie	€ 143,96	3	€ 431,88	---
pulizie ordinarie	€ 143,96	6	---	€ 863,76
<b>TOTALI</b>			<b>€ 736,88</b>	<b>€ 863,76</b>

**VERIFICATE** per l'operatore economico sopra individuato:

- ✓ la regolarità contributiva tramite acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva ("DURC");
- ✓ l'assenza di annotazioni riservate nel Casellario ANAC;
- ✓ l'idoneità all'affidamento, tramite visura camerale presso il Registro delle Imprese

come sotto riportato:

<b>Fornitore</b>	<b>emissione DURC - scadenza</b>	<b>annotazioni Casellario ANAC</b>	<b>visura Registro Imprese</b>
COOPSERVICE S.COOP.P.A.	INPS_21307407 – 14/10/2020	nessuna	325757338

**RITENUTA** congrua la spesa totale di € **1.600,64**;

**DATO ATTO** della disponibilità della somma suddetta sui capitoli n. 212/1 del PEG 2020-2022, annualità 2020 e 2021;

**PRESO ATTO** che:

- il Codice Identificativo di Gara (CIG) della Convenzione è il n. 6013708CD2;
- che il codice CIG relativo alla commessa di cui sopra, ai sensi della Legge 136/2010 è seguente:



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

<b>Fornitore</b>	<b>Importo IVA esclusa</b>	<b>CIG</b>
COOPSERVICE S.COOP.P.A.	€ 1.312,00	Z962E72F4A

**RICORDATO** che, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

**PRESO ATTO** che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

**PRESO ATTO** inoltre del Comunicato del Presidente ANAC del 20 Maggio 2020 in merito all'esonero temporaneo -dal 19 Maggio 2020 al 31 Dicembre 2020- del pagamento dei contributi sopra individuati, ai sensi dell'Articolo n. 65 del sopra citato D.L. n. 34;

**VISTI:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, in particolare gli articoli da 48 a 54;

**RITENUTO** necessario provvedere in merito;

**ACCERTATA** la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di Bilancio e con le norme di finanza pubblica ai sensi ed agli effetti dell'art. 9, del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 102/2009);

**D E T E R M I N A**

1. DI AFFIDARE direttamente alla ditta Coopservice Soc. Coop.p.A. (avente sede in via Rochdale n. 5 a Reggio Emilia – C.F. e P.I. 00310180351) il servizio di pulizia straordinaria e di pulizie ordinarie per il periodo da Ottobre 2020 a Giugno 2021 dei locali della ex-stazione ferroviaria di Bibbiano da destinarsi ad attività di utilità sociale per un corrispettivo di € 1.600,64 IVA al 22% inclusa, stipulando il relativo contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
2. DI IMPEGNARE pertanto a favore della ditta Coopservice Soc. Coop.p.A. - C.F. 00310180351 la somma di € **1.600,64** come sotto riportato:

<b>fornitore</b>	<b>cap.</b>	<b>anno 2020</b>	<b>anno 2021</b>
COOPSERVICE SOC. COOP. P.A.	212/1	€ 736,88	€ 863,76
<b>TOTALE</b>			<b>€ 1.600,64</b>



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

3. DI DARE ATTO, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo Unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12 di ogni annualità di riferimento;
4. DI DARE ATTO che:
  - il Codice Identificativo di Gara (CIG) della Convenzione è il n. 6013708CD2;
  - il codice CIG relativo alla commessa di cui sopra, ricevuto dall'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 è il seguente:

<b>Fornitore</b>	<b>Importo IVA esclusa</b>	<b>CIG</b>
COOPSERVICE S.COOP.P.A.	€ 1.312,00	Z962E72F4A

5. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge 1 Luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 Agosto 2009, n. 102;
6. DI DARE ATTO che:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Laura Rustichelli Responsabile del Servizio Bilancio e Affari Finanziari, ai sensi dell'art. 31 - comma 1°, del D.lgs. 19.04.2016, n. 50;
  - ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. DI DARE ATTO che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazione dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
8. DI LIQUIDARE la spesa al ricevimento delle fatture elettroniche mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile del servizio ai fini dell'emissione dei relativi mandati di pagamento;
9. DI DARE ATTO che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
10. DI ADEMPIERE agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del D. Lgs. 22/2013 ("Decreto Trasparenza") e dall'art. 1 comma 32 della L. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RUSTICHELLI LAURA / INFOCERT SPA

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*