



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

SERVIZIO BILANCIO ED AFFARI FINANZIARI
UFFICIO RAGIONERIA E PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE N 9 DEL 10/03/2020

Oggetto:	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELL'ELETTROARCHIVIO IN USO AI SERVIZI DEMOGRAFICI - AFFIDAMENTO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – ANNI 2020-2021.
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20/02/2019 sono stati approvati il bilancio di previsione 2019/2021 ed i relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale 21 del 27/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019;

DATO ATTO che nella Conferenza Stato-Città dell'11/12/2019 il Ministero dell'Interno ha confermato il differimento dal 31 Dicembre 2019 al 31 Marzo 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche) e specificamente:

- L'Art. 163, avente come oggetto la disciplina dell'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria;
- l'Art. 107 relativo alle competenze dei responsabili di servizio;

RICHIAMATO l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, in base al quale, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2020, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2019/2021 per l'annualità 2019, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 24/12/2019 con la quale si è disposto di assegnare in via provvisoria, ai fini di garantire la funzionalità dei servizi e per non arrecare danni all'Ente, le risorse finanziarie ai responsabili della gestione nei limiti del Bilancio 2019–2021, intendendosi gli stanziamenti dell'annualità 2020;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 21 del 08/11/2019 per la nomina del dott. Giuseppe D'Urso Pignataro quale responsabile del 1° Servizio – “Affari generali ed istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

PREMESSO che presso l'Ufficio Servizi Demografici, Anagrafe e Stato Civile è presente un elettroarchivio motorizzato per la conservazione dei documenti, per il quale è scaduto in data 31/12/2019 il servizio di manutenzione ed assistenza;

CONSIDERATO che è necessario assicurare il servizio di manutenzione ed assistenza dell'elettroarchivio per garantire la funzionalità del sistema e la sicurezza per gli utilizzatori;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli articoli 36 (Contratti sotto soglia), 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) e 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento);
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora vigenti ai sensi dell'articolo 217 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- l'articolo 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135;
- l'articolo 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l'articolo 1, comma 510, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;

DATO ATTO che è possibile effettuare l'acquisizione senza ricorrere alla stazione appaltante creata presso l'Unione "Val d'Enza" in quanto si procede tramite l'utilizzo di strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. di importo inferiore ad € 40.000,00;

PRESO ATTO che l'articolo 36 del d.lgs. 50/2016 stabilisce:

- al comma 2 che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria si può procedere: *“a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. ...”*;
- al comma 6, che *“le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”*;
- al comma 7, che fino all'adozione da parte dell'ANAC delle linee guida in materia di procedure sotto soglia, si applica l'articolo 216, comma 9, del d.lgs. 50/2016 che prevede che: *“l'individuazione degli operatori economici avviene tramite indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblicato sul proprio profilo di committente per un*



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

periodo non inferiore a quindici giorni, specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta, ovvero mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalle stazioni appaltanti, se compatibili con il presente codice”;

DATO ATTO che tale servizio non è disponibile sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione (“MePA”) o presso altre centrali di committenza per la specificità del servizio stesso;

VISTO il preventivo della ditta ADDICALCO LOGISTICA S.r.l., con sede in via Bodoni n. 19 - 20090 Buccinasco (MI) – P.I. e C.F. 09534370151, agli atti con protocollo n. 1874 del 20/02/2020, per un importo annuo di € 1.439,00 IVA oltre ad € 316,58 per IVA al 22%, avente ad oggetto “Contratto a manutenzione globale a formula assicurativa” che comprende 2 visite annuali programmate ed un numero illimitato di interventi aggiuntivi su richiesta;

CONSIDERATO opportuno procedere a garantire la copertura del servizio per le annualità 2020 e 2021;

RITENUTA congrua la spesa annua di € 1.439,00 oltre ad € 316,58 per IVA al 22%, per un totale di complessivi € 1.755,58 per anno;

DATO ATTO della disponibilità della somma suddetta sul capitolo 299/0 del PEG provvisorio 2020;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dall’art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, che prevede l’obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all’art. 3, comma 1, della medesima legge;

PRESO ATTO che il codice CIG relativo alla commessa di cui sopra, ai sensi della Legge 136/2010 è il n. **Z952C36876**;

VERIFICATE per l’operatore economico sopra individuato:

- ✓ la regolarità contributiva tramite acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (“DURC”);
- ✓ l’assenza di annotazioni riservate nel Casellario ANAC;
- ✓ l’idoneità all’affidamento, tramite visura camerale presso il Registro delle Imprese

come sotto riportato:

Fornitore	emissione DURC - scadenza	annotazioni Casellario ANAC	visura Registro Imprese
ADDICALCO LOGISTICA S.r.l.	INAIL_20283345 - 08/06/2020	nessuna	349281325



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

RICORDATO che, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (richiamato dagli articoli 6 e 8 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163), l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 che fissa con decorrenza 1° gennaio 2018 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, in particolare gli articoli da 48 a 54;

RITENUTO di provvedere in merito;

ACCERTATA la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di Bilancio e con le norme di finanza pubblica ai sensi ed agli effetti dell'art. 9, del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 102/2009);

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE** direttamente il servizio di fornitura del servizio di manutenzione ed assistenza del sistema di archiviazione elettrico dell'Ufficio Servizi Demografici, Anagrafe e Stato Civile per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021 alla ditta ADDICALCO LOGISTICA S.r.l., con sede in via Bodoni n. 19 - 20090 Buccinasco (MI) – P.I. e C.F. 09534370151, al costo annuale di € 1.439,00 oltre ad € 316,58 per IVA al 22%, per un totale di complessivi € 1.755,58 per anno;
2. **DI IMPEGNARE** la spesa di € 3.511,16 a favore della ditta ADDICALCO LOGISTICA S.r.l. sopra identificata sul Capitolo n. 299/0 del PEG provvisorio 2020 suddividendola come segue:

Fornitore	cap.	competenza	totale IVA inclusa
ADDICALCO LOGISTICA S.r.l.	299/0	2020	€ 1.755,58
ADDICALCO LOGISTICA S.r.l.	299/0	2021	€ 1.755,58
			TOTALE € 3.511,16



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

3. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31.12.2021;
4. **DI DARE ATTO** che il codice CIG relativo alla commessa di cui sopra, ai sensi della Legge 136/2010 è il n. **Z952C36876**;
5. **DI DARE ATTO** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge 1 Luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102;
6. **DI DARE ATTO** che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazione dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
7. **DI LIQUIDARE** la spesa al ricevimento della fattura elettronica mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile del servizio ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento;
8. **DI DARE ATTO** che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
9. **DI ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del D. Lgs. 22/2013 ("Decreto Trasparenza") e dall'art. 1 comma 32 della L. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE / INFOCERT SPA

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.