



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E BILANCIO
UFFICIO AFFARI GENERALI E BILANCIO

DETERMINAZIONE N 67 DEL 28/07/2021

Oggetto:	ACQUISTO MANUALE “IL MESSO COMUNALE – GUIDA OPERATIVA ALLE ATTIVITA’ NOTIFICATORIE” - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2021 sono stati approvati il bilancio di previsione 2021/2023 ed i relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (“PEG”) per il triennio 2021-2023;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche) e specificamente l’Art. 107 relativo alle competenze dei responsabili di servizio;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 14 del 28/12/2020 che nomina la Dott.ssa Laura Rustichelli come Responsabile del Servizio *Affari Generali e Bilancio* del Comune di Bibbiano con decorrenza dal 01/01/2021 fino al 31/12/2021;

PRESO ATTO che:

- il dipendente comunale con qualifica di Messo Notificatore sarà collocato a riposo per pensionamento a fare data dal 31/07/2021;
- con decreto del sindaco n. 11 in data 12/07/2021 è stata nominata Messo Comunale la dipendente a tempo indeterminato Verusca Ferrari assegnata al 3° Servizio “Assetto e Uso del Territorio - Ambiente”;

RILEVATA la necessità di dotare la dipendente addetta all’Ufficio Notifiche di adeguati strumenti di supporto per l’attività e l’operatività quotidiana;

DATO ATTO che:

- la notificazione è atto fondamentale dei processi civili, penali, tributari, amministrativi, fallimentari e del lavoro, nonché del procedimento amministrativo;
- l’attività degli agenti notificatori è complessa e delicata, talvolta affidata ad operatori che debbono compensare con l’esperienza la mancanza di formazione adeguata;

RITENUTO pertanto di procedere all’acquisto di un manuale operativo di semplice ed agevole consultazione da parte del Messo Comunale;



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

VISTI:

- il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, in particolare gli Articoli 36 (Contratti sotto soglia), 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) e 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento);
- il D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora vigenti ai sensi dell'Articolo 217 del D.Lgs. 50/2016;
- l'Art. 26, comma 3, della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488;
- l'Articolo 1 del D.L. 6 Luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 Agosto 2012, n. 135;
- l'Articolo 23-ter, comma 3, del D.L. 24 Giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 Agosto 2014, n. 114;
- l'Articolo 1, comma 510, della Legge 28 Dicembre 2015, n. 208;
- l'Art. 1 comma 449 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. e l'Art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999, n. 488 e ss.mm.ii. che impegnano le Amministrazioni Pubbliche ad utilizzare per l'acquisto di beni e servizi le convenzioni Consip/Intercent-ER, ovvero ad utilizzarne i parametri di prezzo-qualità per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stesse;
- l'Art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del medesimo articolo, le “altre amministrazioni pubbliche” di cui all'Art. 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

DATO ATTO che è possibile effettuare l'acquisizione senza ricorrere alla stazione appaltante creata presso l'Unione “Val d'Enza” in quanto si procede tramite l'utilizzo di strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. di importo inferiore ad € 40.000,00;

PRESO ATTO che l'Articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce al comma 2 che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria si può procedere: “a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*”;

VISTI infine:

- l'Articolo 1 comma 2 della Legge 11 Settembre 2020, n. 120 “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 Luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)*” che stabiliva a 75.000,00 € la soglia fino alla quale le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto per servizi e forniture effettuato entro il 31/12/2021:

2. *Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;"

- l'Articolo 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), del decreto-legge n. 77 del 31 Maggio 2021 "Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure." che eleva al valore di 139.000,00 € la soglia fino alla quale le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto per servizi e forniture, con validità fino al 31/12/2023:

"Al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, sono apportate le seguenti modificazioni:

a) all'articolo 1:

1) al comma 1, le parole "31 dicembre 2021" sono sostituite dalle seguenti: "30 giugno 2023";

2) al comma 2:

2.1. la lettera a) è sostituita dalla seguente: "a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

PRESO ATTO della non esistenza di convenzioni attive per la fornitura di Manuali ad uso e supporto dell'Ufficio di Messo Comunale sul Portale degli Acquisti per la Pubblica Amministrazione nella sezione *Convenzioni* ("CONSIP"); e sul portale del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) dell'Agenzia per lo Sviluppo dei Mercati Telematici (Intercent-ER);

RITENUTO opportuno posta l'esiguità del presente affidamento consultare un unico operatore economico, risultando sproporzionato il ricorso ad una procedura comparativa;

CONSIDERATO che il manuale "IL MESSO COMUNALE – GUIDA OPERATIVA ALLE ATTIVITA' NOTIFICATORIE" edito da Maggioli S.p.A., Via del Carpino, 8/10 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), risulta utile allo scopo, risultando di facile apprendimento e consultazione;

RITENUTA congrua la spesa di € 49,00 iva esente oltre a 4,90 euro di spese di spedizione, per un totale di **53,90 €**;

DATO ATTO della disponibilità della somma sul capitolo di spesa del PEG 2021 CAP 322/ 0 - SPESE PER PUBBLICAZIONI, GIORNALI, LIBRI E RIVISTE PER SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ORGANIZZAZIONE;

DATO ATTO che il Codice Identificativo di Gara (c.d. "Codice CIG derivato") relativo alla commessa di cui sopra ricevuto dall'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 è il n. ZBF329AF6F;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico sopra individuato tramite acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva ("DURC"), agli atti;



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

RICORDATO che, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, in particolare gli articoli da 48 a 54;

RITENUTO necessario provvedere in merito;

ACCERTATA la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di Bilancio e con le norme di finanza pubblica ai sensi ed agli effetti dell'art. 9, del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 102/2009);

D E T E R M I N A

1. DI ACQUISTARE il manuale "IL MESSO COMUNALE – GUIDA OPERATIVA ALLE ATTIVITA' NOTIFICATORIE" edito da Maggioli S.p.A., Via del Carpino, 8/10 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) per la spesa di € 49,00 iva esente oltre a 4,90 euro di spese di spedizione, per un totale di **53,90 €**;
2. DI IMPEGNARE pertanto a favore della ditta Maggioli S.p.A., Via del Carpino, 8/10 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) la somma di **53,90 €** sul CAP 322/ 0 - SPESE PER PUBBLICAZIONI, GIORNALI, LIBRI E RIVISTE PER SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ORGANIZZAZIONE del PEG 2021;
3. DI DARE ATTO, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo Unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2021;
4. DI DARE ATTO che il codice CIG relativo alla commessa di cui sopra, ai sensi della Legge 136/2010 è il n. ZBF329AF6F;
5. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge 1 Luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 Agosto 2009, n. 102;
6. DI DARE ATTO che:



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

- il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Laura Rustichelli Responsabile del Servizio Bilancio e Affari Finanziari, ai sensi dell'art. 31 - comma 1°, del D.lgs. 19.04.2016, n. 50;
 - ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. DI DARE ATTO che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazione dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 8. DI LIQUIDARE la spesa al ricevimento delle fatture elettroniche mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile del servizio ai fini dell'emissione dei relativi mandati di pagamento;
 9. DI DARE ATTO che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
 10. DI ADEMPIERE agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del D. Lgs. 22/2013 ("Decreto Trasparenza") e dall'art. 1 comma 32 della L. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RUSTICHELLI LAURA / INFOCERT SPA

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.