



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI E BILANCIO**  
**UFFICIO RAGIONERIA E PROVVEDITORATO**

**DETERMINAZIONE N 20 DEL 11/03/2021**

Oggetto:	ACQUISTO DI DISPOSITIVI ELETTRONICI PER COLLEGAMENTI TELEMATICI DELLE POSTAZIONI DI LAVORO A SEGUITO DELLE RESTRIZIONI ANTI COVID-19 - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.
----------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 31/03/2020 sono stati approvati il bilancio di previsione 2020/2022 ed i relativi allegati;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 31/03/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione -PEG per il triennio 2020-2022;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche) e specificamente l'Art. 107 relativo alle competenze dei responsabili di servizio;

**DATO ATTO** che il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli Enti Locali di cui all'Art. 151 del D.Lgs. 267/2000 è stato differito:

- al 31/01/2021 dall'Art. 106, comma 3-bis, del D.L. 19 Maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 Luglio 2020, n. 77;
- al 31/03/2021 dal Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 13 Gennaio 2021;

**DATO ATTO** che nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (punto 8.1 Allegato A/2 d.lgs. 118/2011);

**DATO ATTO** che nel corso dell'esercizio provvisorio sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG per gli enti locali dell'anno precedente (punto 8.13 Allegato A/2 d.lgs. 118/2011);

**VISTO** l'Art. 163 del D.Lgs. 267/2000, avente come oggetto la disciplina dell'esercizio provvisorio, ed in particolare i commi 3 e 5:

3. *L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la*



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

*Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.*

5. *Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 14 del 28/12/2020 che nomina la Dott.ssa Laura Rustichelli come Responsabile del Servizio *Affari Generali e Bilancio* del Comune di Bibbiano con decorrenza dal 01/01/2021 fino al 31/12/2021;

**CONSIDERATA** la attuale situazione di diffusione del virus SARS-COV-2 (c.d. “nuovo coronavirus nCoV-2019” o “COVID-192);

**PREMESSO** quanto relativo alla classificazione della pandemia in corso ed alla dichiarazione dello stato di emergenza nazionale, ovvero che:

- l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'Epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale, attivando quanto previsto dai regolamenti sanitari internazionali;
- il Consiglio dei Ministri con delibera del 31 gennaio 2020 ha dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- l'Organizzazione Mondiale della Sanità con dichiarazione dell'11 marzo 2020 ha valutato l'epidemia da COVID-19 come «pandemia» in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;
- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 29/07/2020 ha prorogato lo stato di emergenza fino al 15 ottobre 2020;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 7/10/2020 ha prorogato lo stato di emergenza fino al 31 gennaio 2021;
- l'Ordinanza del Consiglio dei Ministri del 13/01/2021 ha prorogato, fino al 30 aprile 2021, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il D.L. 14/01/2021 n. 2 ha prorogato fino al 30 aprile 2021 il termine entro il quale potranno essere adottate o reiterate le misure finalizzate alla prevenzione del contagio ai sensi dei D.L. n. 19 e 33 del 2020;

**VISTI** i provvedimenti emanati di conseguenza dal Governo in materia di misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia, tra i quali:

- D.L. 23/02/2020 n. 6, *“Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, successivamente abrogato dal decreto-legge n. 19 del 2020 ad eccezione dell'articolo 3, comma 6-bis, e dell'articolo 4;
- D.L. 25/03/2020 n. 19, *“Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;
- DPCM del 17/05/2020 n. 126, *“Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”*
- DPCM del 14/01/2021 *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e del decreto-legge 14 gennaio 2021, n. 2, recante “Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021”;*
- ORDINANZA del Ministro Della Salute del 14/02/2021 *“Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;*
- D.L. 23/02/2021 n. 15, *“Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;*

**VISTI** inoltre nello specifico i provvedimenti relativi alle misure straordinarie in materia di organizzazione del lavoro nella Pubblica Amministrazione:



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

- Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 19/10/2020, “Misure per il lavoro agile nella pubblica amministrazione nel periodo emergenziale”;
- D.L. 17/03/2020 n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 ed in particolare l’articolo 87, recante misure straordinarie in materia di lavoro agile per il pubblico impiego;
- Decreto del Ministro della Funzione Pubblica del 20/01/2021, “*Proroga delle misure per il lavoro agile nella pubblica amministrazione nel periodo emergenziale*”.
- DPCM 02/03/2021, “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»*”, di cui in particolare:
  - l’articolo 6 (Misure relative allo svolgimento della prestazione lavorativa nei luoghi di lavoro pubblici e privati sull'intero territorio nazionale)
    - 1. *Nel predisporre, anche attraverso l'adozione di appositi protocolli, le misure necessarie a garantire la progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e il rientro in sicurezza dei propri dipendenti con le modalità di cui all'articolo 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, le pubbliche amministrazioni assicurano il rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di tutela della salute adottate dalle competenti autorità.*
    - 2. *Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, assicurano le percentuali più elevate possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.*
  - l’articolo 13 (Convegni, cerimonie pubbliche e riunioni)
    - 1. *Sono sospesi i convegni, i congressi e gli altri eventi, ad eccezione di quelli che si svolgono con modalità a distanza.*
    - 2. *Tutte le cerimonie pubbliche si svolgono nel rispetto dei protocolli e delle linee guida vigenti e in assenza di pubblico.*
    - 3. *Nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni. È fortemente raccomandato svolgere anche le riunioni private in modalità a distanza.*

**ATTESO** che il Comune di Bibbiano ha da tempo adottato misure di contenimento e di prevenzione del contagio da COVID-19 in ottemperanza alle vigenti disposizioni normative, a tutela dei dipendenti e dei cittadini;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**CONSIDERATA** la richiesta pervenuta da parte degli assessori comunali di dotare di copertura Wi-Fi i locali di lavoro della Giunta Comunale per consentire il collegamento di dispositivi mobili alla rete Internet al fine di permettere la partecipazione da remoto a riunioni ed altri eventi, necessariamente svolti al momento attuale in modalità telematica;

**CONSIDERATA** inoltre la richiesta di alcuni servizi comunali di essere dotati di dispositivi elettronici (webcam, casse audio, cuffie con microfono) per permettere la partecipazione dei dipendenti comunali ad eventi online quali videocorsi, videoconferenze e seminari dalle proprie postazioni di lavoro;

**RITENUTO** necessario dotare l'Ente di adeguate attrezzature tecnologiche per poter ottemperare alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione e contenimento della diffusione del contagio da COVID-19 relative alle modalità di lavoro da remoto e di partecipazione ad eventi a distanza;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, in particolare gli Articoli 36 (Contratti sotto soglia), 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) e 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento);
- il D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora vigenti ai sensi dell'Articolo 217 del D.Lgs. 50/2016;
- l'Articolo 1 del D.L. 6 Luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 Agosto 2012, n. 135;
- l'Articolo 23-ter, comma 3, del D.L. 24 Giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 Agosto 2014, n. 114;
- l'Articolo 1, comma 510, della Legge 28 Dicembre 2015, n. 208;
- l'Art. 1 comma 449 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. e l'Art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999, n. 488 e ss.mm.ii. che impegnano le Amministrazioni Pubbliche ad utilizzare per l'acquisto di beni e servizi le convenzioni Consip/Intercent-ER, ovvero ad utilizzarne i parametri di prezzo-qualità per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stesse;
- l'Art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del medesimo articolo, le "altre amministrazioni pubbliche" di cui all'Art. 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

**PRESO ATTO** in particolare che l'Articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- al comma 2: che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria si può procedere: *“a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

- al comma 6: che *“le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell’economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”*;

**ESAMINATE** inoltre le “Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e, in particolare, il paragrafo n. 4 *“L’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000”*;

**VISTO** infine l’Articolo 1 comma 2 della Legge 11 Settembre 2020, n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)” che stabilisce ad € 75.000 la soglia fino alla quale le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto per servizi e forniture:

*“2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;”*

**DATO ATTO** che è possibile effettuare l’acquisizione senza ricorrere alla stazione appaltante creata presso l’Unione “Val d’Enza” in quanto si procede tramite l’utilizzo di strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. di importo inferiore alla soglia stabilita;

**RITENUTO** opportuno, visto l’esiguo importo dell’affidamento, procedere per affidamento diretto senza l’istituzione di una procedura comparativa;

**DATO ATTO** della reperibilità dei prodotti desiderati nella sezione *Mercato Elettronico* (“MePA”) del *Portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione* gestito da CONSIP S.p.A.;

**RITENUTO** opportuno affidare la fornitura del materiale elettronico ad uso informatico alla ditta EBSIRIO SRL, avente sede in Viale Mentana n. 41 – 43123 Parma - P.I. e C.F. 02136050347, come di seguito riportato:

<b>prodotto</b>	<b>articolo</b>	<b>conformità CAM</b>	<b>prezzo unitario IVA esclusa</b>	<b>quantità</b>	<b>totale IVA esclusa</b>
TP LINK EAP245 - access point 802.11b/g/n, 1.7 GBPS	EBS_AC1750	SÌ	€ 96,00	01	€ 96,00



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

TRUST SPOTLIGHT PRO – webcam USB 1,3 MP 30 FPS con LED e microfono	EBS-TRUST-WEBCAM01	n.d.	€ 29,00	04	€ 116,00
LOGITECH Z120 - coppia altoparlanti USB, 2 x 0,6 W, input analogico 3,5”	EBSZ130	n.d.	€ 18,00	02	€ 36,00
LOGITECH – cuffia USB con microfono	EBSCUFH390	n.d.	€ 42,00	01	€ 42,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 290,00</b>

**VERIFICATE** per l’operatore economico sopra individuato:

- ✓ la regolarità contributiva tramite acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (“DURC”);
- ✓ l’assenza di annotazioni riservate nel Casellario ANAC;
- ✓ l’idoneità all’affidamento, tramite visura camerale presso il Registro delle Imprese

come sotto riportato:

<b>Fornitore</b>	<b>emissione DURC - scadenza</b>	<b>annotazioni Casellario ANAC</b>	<b>visura Registro Imprese</b>
EBSIRIO SRL	INAIL_ 26178132 – 16/06/2021	nessuna	427547695

**RITENUTI** congrui i prezzi unitari dei prodotti e gli importi risultanti, per un totale di fornitura di € 290,00 oltre ad € 63,80 per IVA al 22%, ovvero € 353,80 IVA inclusa;

**DATO ATTO** che la spesa viene assunta nel rispetto dei limiti previsti dall’art. 163 del tuel in materia di esercizio provvisorio, in misura non eccedente per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, a tre dodicesimi degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato;

**DATO ATTO** della disponibilità della somma sui capitoli di spesa del PEG provvisorio 2021 n. 292/0, 293/0, 294/0 e 296/0;

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo di Gara (“CIG”) relativo alla commessa di cui sopra, ricevuto dall’ANAC ai sensi della Legge 136/2010 è il seguente:

<b>Fornitore</b>	<b>Importo IVA esclusa</b>	<b>CIG</b>
EBSIRIO SRL	€ 290,00	Z0030EB57F

**RICORDATO** che, ai sensi dell’articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, l’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

**PRESO ATTO** che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

**VISTI:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, in particolare gli articoli da 48 a 54;

**RITENUTO** necessario provvedere in merito;

**ACCERTATA** la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di Bilancio e con le norme di finanza pubblica ai sensi ed agli effetti dell'art. 9, del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 102/2009);

**D E T E R M I N A**

1. DI ACQUISTARE attrezzature tecnologiche per poter ottemperare alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione e contenimento della diffusione del contagio da COVID-19 relative alle modalità di lavoro da remoto e di partecipazione ad eventi a distanza;
2. DI AFFIDARE direttamente la fornitura dei prodotti alla ditta EBSIRIO SRL, avente sede in Viale Mentana n. 41 – 43123 Parma - P.I. e C.F. 02136050347;
3. DI IMPEGNARE pertanto a favore della ditta EBSIRIO SRL la somma di € **353,80** come sotto riportato:

cap.	cap.	cap.	cap.	TOTALE
292/0	293/0	294/0	296/0	
€ 174,46	€ 57,34	€ 35,38	€ 86,62	€ <b>353,80</b>

4. DI DARE ATTO, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo Unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2021;
5. DI RICHIEDERE l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio 2021-2023, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, tenuto presente che la spesa verrà gestita in dodicesimi o comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;



**Comune di Bibbiano**  
**Provincia di Reggio Emilia**

6. DI PROCEDERE con l'invio di ordinativo di fornitura tramite la sezione *Mercato Elettronico* ("MePA") del *Portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione* gestito da CONSIP S.p.A.;
7. DI DARE ATTO che il codice CIG relativo alla commessa di cui sopra, ricevuto dall'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 è il seguente:

<b>Fornitore</b>	<b>Importo IVA esclusa</b>	<b>CIG</b>
EBSIRIO SRL	€ 290,00	Z0030EB57F

8. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge 1 Luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 Agosto 2009, n. 102;
9. DI DARE ATTO che:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Laura Rustichelli Responsabile del Servizio Affari Generali e Bilancio, ai sensi dell'art. 31 - comma 1°, del D.lgs. 19.04.2016, n. 50;
  - ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. DI DARE ATTO che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazione dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
11. DI LIQUIDARE la spesa al ricevimento delle fatture elettroniche mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile del servizio ai fini dell'emissione dei relativi mandati di pagamento;
12. DI DARE ATTO che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
13. DI ADEMPIERE agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del D. Lgs. 22/2013 ("Decreto Trasparenza") e dall'art. 1 comma 32 della L. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RUSTICHELLI LAURA / INFOCERT SPA

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*