

**AVVISO PUBBLICO DI RICERCA SPONSOR TRAMITE MANIFESTAZIONE DI  
INTERESSE PER LA COSTRUZIONE AREA SPORTIVA ATTREZZATA  
POLIVALENTE NEL TERRENO RETROSTANTE LA PALESTRA POLIFUNZIONALE  
DI VIA FRATELLI CORRADINI N. 59/A IN BIBBIANO (RE)**

## **1. Finalità**

Con il presente avviso pubblico, ai sensi della determinazione a contrattare n° 10 del 12/5/2017 del Responsabile del Servizio 3 A, il Comune di Bibbiano intende ricercare, nel rispetto dei principi generali del d.lgs. 50/2016 in particolare facendo riferimento all'articolo 19 dello stesso e nel rispetto del regolamento dei contratti approvato con delibera del consiglio comunale n 73 del 28/09/2011 precisamente con riferimento agli articoli da 82 a 95, uno sponsor allo scopo di realizzare un'area sportiva attrezzata nel terreno di proprietà comunale, censito catastalmente al foglio 24 mappale 401 di 7.944 mq retrostante la palestra polifunzionale di Via Fratelli Corradini 59/A.

La realizzazione degli interventi, dovrà avvenire mediante la sponsorizzazione da parte di un soggetto che ne assume interamente i costi di realizzazione, senza alcun onere per il Comune.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati.

## **2. Descrizione delle opere da realizzare**

L'intervento è finalizzato alla creazione di spazi aperti da destinare ad attività sportive polivalenti nell'area adiacente la Palestra Polifunzionale situata a Bibbiano in via F.lli Corradini.

L'area in oggetto, censita catastalmente al foglio 24 mappale 401, di 7.944 mq, di proprietà del Comune di Bibbiano, è posta a nord della Palestra Polifunzionale ed è accessibile sia dal parcheggio pubblico lato Centro Sportivo Bedogni, sia dal pedonale lato est della palestra.

L'area ha destinazione urbanistica in base al vigente PSC – RUE: “Sub ambito per attrezzature sportive di livello comunale (art. 41.2 delle norme edilizie ed urbanistiche) “.

Attualmente è un campo libero a prato privo di qualsiasi elemento di urbanizzazione.

La proposta di sponsorizzazione dovrà prevedere la realizzazione di varie attrezzature e aree sportive, di cui almeno le seguenti elencate:

- Percorso pedonale – ciclabile con fondo in compattato di lunghezza 333,33 mt e di larghezza 2 mt da realizzarsi in sviluppo perimetrale al lotto utilizzabile sia per il jogging che per la bicicletta;
- Percorso bike in terra vegetale di lunghezza 200 mt e di larghezza 2 mt sul lato nord del lotto con riporti di terra in modo da creare salite e discese, dossi, curve rialzate, adatto per un uso cross sia per la bike che per il jogging;
- Pista rettilinea di larghezza 2,5 mt. di adeguata lunghezza per lo sviluppo della velocità degli 80 mt con fondo in agglomerato bituminoso liscio contenuto da cordoli laterali in cemento e buca di dimensioni 2,75 mt per 5 mt per il salto in lungo e il salto triplo;

- realizzazione di recinzione metallica lungo tutto il perimetro di altezza di metri 1,5 con realizzazione di un cancello carraio accessibile dai parcheggi laterali la Palestra Polifunzionale e due cancelli pedonali.
- Sistemazione a prato della restante area verde per potervi svolgere attività sportiva libera;
- Realizzazione di fontana con rubinetto e relativo collegamento idrico all'utenza della palestra polifunzionale ad uso dissestante ed irriguo;

Negli elaborati progettuali da predisporre ed allegare alla proposta di sponsorizzazione i candidati potranno prevedere la realizzazione di ulteriori attrezzature sportive ed impianti nonché l'utilizzo di tecniche costruttive e materiali di migliore qualità rispetto alle soluzioni progettuali minime di cui al punto precedente che saranno oggetto di valutazione per l'individuazione dello sponsor.

L'importo complessivo della sponsorizzazione non dovrà superare euro 75.000,00 (iva e spese tecniche comprese).

Le opere eseguite manterranno la funzione ad uso pubblico in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti, lo sponsor non potrà pertanto reclamarne alcun uso esclusivo.

### **3. Procedura**

Con il presente avviso pubblico esplorativo, che costituisce esplorazione di mercato, si richiede ai soggetti interessati di manifestare interesse a realizzare, tramite contratto di sponsorizzazione ex art. 19 del D.Lgs. 50/2016 di realizzare le opere di cui al punto 2 del presente avviso.

I soggetti interessati a manifestare interesse hanno a disposizione due alternative ovvero:

- 1) versare al Comune una somma di denaro pari all'importo complessivo dell'intervento che lo stesso utilizzerà per redigere il progetto esecutivo e realizzare le relative opere;
- 2) progettare l'intervento avvalendosi di professionisti abilitati ed imprese di costruzione qualificate a realizzare opere pubbliche analoghe al fine di eseguire le opere progettate.

A seguito della pubblicazione del presente avviso, i soggetti interessati potranno manifestare il proprio interesse alla sponsorizzazione presentando una dichiarazione di interesse optando per una delle precedenti alternative ed allegando un progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento redatto da un tecnico abilitato.

Sulla base di quanto disposto dal comma 4 dell'articolo 90 del Regolamento comunale dei contratti, la dichiarazione di interesse alla sponsorizzazione deve contenere inoltre autocertificazione attestante:

- inesistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata da norme di legge pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale,
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per le imprese);
- non appartenenza ed organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento, redatto da un tecnico abilitato e da consegnare unitamente alla manifestazione di interesse, dovrà essere composto da:

- una relazione tecnica indicante le soluzioni tecniche e progettuali proposte, i materiali, le caratteristiche e tipologie costruttive, la periodicità ed il costo presunto dei necessari interventi di manutenzione ordinaria di cui le opere necessitano dopo l'esecuzione;
- da un computo metrico estimativo dell'intervento comprensivo di quadro economico di spesa (indicante i costi dell'intervento, i costi relativi alle spese tecniche, l'iva);
- da necessari elaborati grafici.

Apposita Commissione composta dal Responsabile del procedimento, ing. iunior Ivan Tamagnini in qualità di presidente e da due dipendenti del 3° Servizio, individueranno lo Sponsor tra quelli che hanno manifestano interesse che avrà presentato l'offerta di sponsorizzazione piu' vantaggiosa per l'Amministrazione comunale attribuendo ciascuno punteggi in modo discrezionale esaminando le varie proposte di sponsorizzazione con i seguenti criteri:

- realizzazione di ulteriori attrezzature sportive nell'area oggetto di intervento rispetto a quelle individuate nel precedente art. 2: max punti 30
- utilizzo di materiali e di tecniche costruttive di migliore qualità rispetto a quelle individuate nel precedente art. 2: max punti 20
- minori costi di manutenzione ordinaria delle opere da realizzarsi: max punti 15
- realizzazione dell'impianto di illuminazione dell'area (potrà essere offerta anche un'illuminazione parziale dell'area, in questo caso il punteggio attribuito sarà ridotto proporzionalmente): max punti 35;

Nella valutazione di cui sopra ogni commissario attribuirà un valore da 0 a 10 (0 –assente, 10 ottimo), al miglior offerente verrà attribuito il massimo dei punti riferiti al sub criterio mentre agli altri concorrenti verrà assegnato il punteggio in modo proporzionale derivante dalla seguente formula: Punteggio concorrente i-esimo = Punteggio massimo attribuibile x (media della valutazione dei tre commissari del concorrente i-esimo / media della valutazione dei tre commissari del miglior concorrente).

Il Comune di Bibbiano si riserva la facoltà di procedere ad affidare la sponsorizzazione anche se perverrà un' unica manifestazione di interesse purchè ritenuta meritevole di approvazione.

Lo sponsor, dopo la stipula del contratto di sponsorizzazione dovrà procedere alla progettazione esecutiva dell'intervento affidando apposito incarico a tecnico abilitato che dovrà svolgere anche le funzioni di direttore dei lavori e coordinatore della sicurezza.

Il progetto esecutivo predisposto dallo sponsor sarà soggetto a validazione da parte del responsabile del procedimento nonché approvazione da parte della Giunta comunale. Il responsabile del procedimento potrà richiedere, se ritenuto necessario, integrazioni e maggiori approfondimenti al progetto esecutivo a cura e spese dello sponsor.

#### **4. Requisiti minimi di partecipazione**

Possono manifestare interesse alla procedura tutti i soggetti (sia soggetti pubblici che privati persone fisiche, enti, fondazioni, cooperative ed istituzioni in genere, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi con esclusione delle associazioni di categoria, partiti politici, sindacati e comunque tutti gli organismi ideologicamente schierati) fermo restando il rispetto dell'articolo 80 del D.Lgs 50/2016.

Trovano applicazione le normative sulla qualificazione di cui al D.Lgs 50/2016 dei progettisti e degli esecutori di cui lo Sponsor intenderà avvalersi che dovranno essere in regola con le vigenti norme assicurative e previdenziali, muniti di polizza di responsabilità civile per danni a cose e persone.

Si precisa che alcune lavorazioni dell'intervento (fornitura e trasporto terra e materiali inerti, fornitura e trasporto di bitume e calcestruzzo, fornitura con posa in opera) rientrano tra forniture e servizi "sensibili" individuati dall'art. 2 del protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici sottoscritto tra il comune di Bibbiano e la Prefettura di Reggio Emilia e pertanto le ditte che eseguiranno tali forniture e servizi debbono obbligatoriamente essere iscritte nella white list della prefettura di Reggio Emilia o della Prefettura della Provincia ove ha sede la ditta esecutrice;

## **5. Esclusione**

Sono esclusi tutti i soggetti che si trovano nelle condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016.

Il Comune, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) rilevi pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- c) riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- d) rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi o al gioco d'azzardo;
- e) la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, discriminazione di genere.

## **6. Obblighi dello Sponsor**

Lo Sponsor, a seconda della modalità di sponsorizzazione optata, dovrà versare l'importo complessivo dell'intervento al Comune di Bibbiano ovvero assumere l'incarico di progettare e realizzare le opere, avvalendosi di tecnici abilitati e imprese qualificate.

A norma dell'articolo 95 del Regolamento comunale dei contratti, il Comune procederà a verifiche periodiche al fine di verificare la correttezza degli adempimenti convenuti. Ogni difformità rilevata in occasione dei controlli verrà comunicata allo sponsor affinché lo stesso conformi il proprio comportamento a quanto previsto nel contratto e, qualora ciò non avvenga, verranno prodotti gli effetti concordati.

Il rapporto tra l'Amministrazione comunale e lo Sponsor sarà disciplinato, previa determinazione di aggiudicazione da parte del Responsabile del Servizio 3 A, da contratto di sponsorizzazione in formato digitale a mezzo di scrittura privata firmata digitalmente dalle parti ed autenticata dal Segretario Comunale, da registrarsi in caso d'uso, con oneri a carico dello Sponsor in cui saranno indicati i tempi, le modalità di realizzazione dell'intervento con oneri e rischi interamente a carico dello Sponsor ed i corrispettivi per lo Sponsor.

Lo Sponsor dovrà provvedere per tutta la durata del contratto tempestivamente alla manutenzione straordinaria a sua cura e spese delle opere eseguite.

## **7. Proprietà**

Le opere realizzate sull'area pubblica di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Bibbiano, a lavori ultimati e collaudi prodotti, saranno acquisite in proprietà al patrimonio del Comune.

## **8. Corrispettivo per lo Sponsor**

Quale corrispettivo per la realizzazione di una costruzione sportiva attrezzata polivalente nel terreno retrostante la palestra polifunzionale di via Fratelli Corradini, allo Sponsor il Comune garantirà:

- a. l'apposizione di cartelloni pubblicitari riportanti la dicitura “*opera realizzata da .....* .....” da fornire ed installare (a spese dello sponsor) sulla recinzione dell'area.
- b. la possibilità, previo assenso dell'amministrazione comunale, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- c. il ritorno di immagine per lo sponsor, mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/ ragione/ denominazione sociale/ditta/marchi nelle campagne informative promosse dall'Amministrazione comunale per il progetto di sponsorizzazione;
- d. la visibilità delle conferenze stampa relative al progetto sponsorizzato;
- e. altre azioni pubblicitarie da concordare e valorizzare;
- f. benefici fiscali previsti dalla legge.

Il contratto di sponsorizzazione avrà una durata di dieci anni decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso.

La Sponsorizzazione è soggetta a pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità; la relativa spesa è a carico dello sponsor.

## **9. Tempistica di esecuzione dell' intervento**

Nel caso in cui lo Sponsor si impegni a versare l'importo della sponsorizzazione dovrà provvedere ad eseguire il versamento al Comune entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

Nel caso in cui lo Sponsor si prenda carico della progettazione esecutiva ed esecuzione delle opere dovrà concludere i lavori nel termine di 60 giorni dalla stipula del contratto.

## **10. Informazioni di carattere fiscale**

Qualora lo Sponsor provveda direttamente a progettare ed a eseguire le opere affidando incarico professionale a tecnici abilitati e affidando i lavori a ditte qualificate nell'esecuzione di opere pubbliche analoghe per tipologia ed importo dei lavori, successivamente alla conclusione dei lavori si provvederà a quanto segue:

- Il Comune emetterà fattura di vendita con aliquota Iva 22%, non in split payment, per la sponsorizzazione;

- lo sponsor emetterà contestualmente una pari fattura in split payment per gli interventi commissionati, a titolo di riaddebito spese ai sensi dell'art. 3, comma 3, ultimo periodo, del Dpr. n. 633/72, (fattura che il Comune gestirà nello stesso sezionale della sponsorizzazione, potendosi detrarre l'Iva - vedasi tra le altre la Risoluzione AdE n. 88/E del 2005).
- Dal momento che la fattura del Comune non è in SP, lo Sponsor dovrà versare l'Iva al Comune, potendosi poi comunque recuperare in detrazione, consentendo così all'ente di liquidare un Iva a debito già incassata,

Nell'ipotesi che lo sponsor versi l'importo della sponsorizzazione al Comune, il Comune di Bibbiano emetterà fattura per sponsorizzazione allo sponsor che provvederà a versare l'importo lordo.

## **11. Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni di interesse**

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Bibbiano, Piazza D. Chiesa 2, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 del mese di giugno 2017 a mezzo consegna a mano, un plico recante l'indicazione del soggetto mittente e dell'oggetto della presente indagine, contenente:

- 1) dichiarazione di manifestazione di interesse a sponsorizzare l'opera con indicazione della modalità di sponsorizzazione optata riportare inoltre dichiarazione di:
  - A. inesistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata da norme di legge pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale,
  - B. inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
  - C. inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per le imprese);
  - D. non appartenenza ed organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa;
  - E. impegno ad avvalersi di progettisti abilitati ed esecutori nel rispetto delle norme sulla qualificazione previste dal D.lgs. 50/2016;
  - F. accettazione di tutte le condizioni previste nell'avviso;
  - G. di non essere debitore nei confronti del Comune di Bibbiano.
- 2) progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento proposto, redatto da un tecnico abilitato, nelle modalità richieste dall'articolo 3 del presente avviso;
- 3) copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore o nel caso di società del legale rappresentante;

## **12. Ulteriori informazioni**

Il Responsabile unico del procedimento amministrativo è l' Ing. Iunior Ivan Tamagnini.

Per ogni informazione contattare l'ing iunior Tamagnini Ivan (tel. 0522/253221, Fax. 0522/883505) dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Al RUP di cui sopra i soggetti interessati potranno richiedere copia su supporto informatico della planimetria dell'area oggetto di intervento per procedere a redigere il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento.

Nello svolgimento delle reciproche attività dovrà essere esclusa ogni forma di conflitto di interesse, ove ciò si verificasse, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatte salve le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

Dopo la stipula del contratto e prima di iniziare i lavori lo Sponsor dovrà comunicare all'amministrazione comunale i nominativi dei tecnici abilitati a cui è stata affidata la progettazione e direzione lavori dell'intervento ed il nominativo delle imprese a cui sono stati affidati i lavori.

Lo Sponsor è tenuto altresì ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori, è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte delle imprese specializzate subappaltatrici nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito dell'incarico assunto.

L'Amministrazione comunale resta completamente estranea al rapporto intercorrente fra lo Sponsor e le ditte esecutrici per cui lo Sponsor medesimo resta l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione comunale della buona e puntuale gestione e manutenzione delle aree assegnate.

È posto l'assoluto divieto della cessione del contratto di sponsorizzazione, sotto pena di nullità.

Lo Sponsor prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre e consegnare a questa Amministrazione Comunale un piano di sicurezza e di coordinamento.

Lo Sponsor e/o le imprese esecutrici sono obbligati ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.Lgs n. 81/2008 e ss.

Per la risoluzione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitrati e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territoriale competente è quello del Tribunale di Reggio Emilia.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Bibbiano nella persona del Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del Servizio 3 A  
Il Responsabile del Procedimento  
f.to ing. iunior Tamagnini Ivan