



Prot. 5265/2017

Barco di Bibbiano (RE) 14/14/2017

PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA A LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DI VARI SERVIZI EDUCATIVI E DI AUSILIARIATO PRESSO IL NIDO D'INFANZIA "LE BETULLE" E LE SCUOLE COMUNALI PER L'INFANZIA "I TIGLI" E "LE BETULLE" DEL COMUNE DI CAVRIAGO (RE) ED AFFIDATE IN GESTIONE ALL'AZIENDA SPECIALE "CAVRIAGOSERVIZI" (LOTTO 1) E PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI 0-6 ANNI DEL COMUNE DI BIBBIANO (RE) (LOTTO 2)

BANDO DI GARA

In esecuzione di quanto disposto nella determina n. 41 del 13/04/2017 a firma della dott.ssa Donata Usai, Responsabile dell'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza (RE), su mandato dell'Azienda Speciale CavriagoServizi e del Comune di Bibbiano (RE), si indice una procedura aperta ai sensi degli artt. 60, 140 e 142 del D.Lgs. 50/2016, suddivisa a lotti, per l'affidamento di vari servizi educativi e di ausiliariato, per differenti durate, nelle modalità meglio specificate in seguito.

Stazione appaltante: Ufficio Appalti dell'Unione "VAL D'ENZA" con sede in Via XXIV Maggio n. 47, Barco di Bibbiano (RE) – 42021,
Tel: 0522/243704
Fax: 0522/861565
Sito: www.unionevaldenza.it
Mail: ufficioappalti@unionevaldenza.it
PEC: segreteria.unionevaldenza@pec.it
in qualità di **Centrale Unica di Committenza** per conto dei seguenti enti (Codice NUTS ITD53):

LOTTO 1: Azienda Speciale CavriagoServizi, P.zza Don G. Dossetti, 1 – 42025 Cavriago (RE), Tel: 0522/373411, Fax: 0522/575537, sito internet: <http://www.comune.cavriago.re.it>;

LOTTO 2: Comune di Bibbiano, P.zza Damiano Chiesa, 2 - 42021 Bibbiano (RE), Tel: 0522/253211, Fax: 0522/882354, sito internet: <http://www.comune.bibbiano.re.it>;

CODICI CIG:

- **CIG_LOTTO 1 AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: 70485496A3**
- **CIG_LOTTO 2 COMUNE DI BIBBIANO: 704856215F**

CPV:

- **LOTTO 1 AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: 80110000-8 SERVIZI DI ISTRUZIONE PRESCOLASTICA;**
- **LOTTO 2 COMUNE DI BIBBIANO: 80110000-8 SERVIZI DI ISTRUZIONE PRESCOLASTICA.**

Notizie di carattere generale:

La procedura ha per oggetto un servizio di cui all'allegato IX del D.Lgs. 50/2016, pertanto sarà aggiudicata in applicazione degli articoli 140 e 142 del decreto medesimo.

La presente procedura è indetta con bando pubblicato nelle seguenti modalità:

- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione Val d'Enza (www.unionevaldenza.it);
- sull'Albo Pretorio e sito istituzionale del Comune di Cavriago (www.cavriago.re.it);
- sull'Albo Pretorio e sito istituzionale del Comune di Bibbiano (www.bibbiano.re.it);
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;



UNIONE VAL D'ENZA
Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

- sul sito informatico presso l'Osservatorio SITAR della Regione Emilia Romagna.

Il bando è stato inviato alla GUCE in data 14/04/2017.

Il presente bando di gara, i suoi allegati, i capitolati speciali e relativi allegati sono reperibili sul sito www.unionevaldenza.it alla voce Amministrazione Trasparente – Bandi di gara, con accesso libero, diretto e completo.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 la presente procedura è suddivisa in due lotti territoriali in quanto ogni lotto corrisponde ad un ente committente.

Possono essere presentate offerte per tutti i lotti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 si precisa che non vi è servizio secondario.

Chiarimenti e rettifiche

Le eventuali rettifiche, i chiarimenti al presente bando di gara e le risposte ai quesiti saranno pubblicate unicamente sul sito: www.unionevaldenza.it.

Richieste di informazioni e chiarimenti sugli atti di gara potranno essere formulati, unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo segreteria.unionevaldenza@pec.it fino alle ore 12:00 del 04/05/2017.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sul sito internet www.unionevaldenza.it fino a 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Comunicazioni:

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio Appalti.

In caso di raggruppamento/consorzi, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Oggetto:

LOTTO 1_AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: l'affidamento in appalto della gestione del servizio integrativo "CENTRO BAMBINI", dei servizi educativi aggiuntivi "TEMPO PROLUNGATO", "SERVIZIO ESTIVO", "SOSTEGNO HANDICAP" e di ausiliario presso il nido d'infanzia "Le Betulle" e le scuole comunali per l'infanzia "I Tigli" e "Le Betulle" del comune di Cavriago (RE) ed affidate in gestione all'Azienda speciale "CavriagoServizi".

Nello specifico i servizi oggetto del presente appalto sono i seguenti:

- A) Nido l'Infanzia Le Betulle (P.zza Don Milani n. 1 - Cavriago)
 - TEMPO PROLUNGATO,
 - SOSTEGNO HANDICAP,
 - AUSILIARIATO
 - CENTRO BAMBINI
 - CENTRO ESTIVO,

- B) Scuola per l'Infanzia Le Betulle (P.zza Don Milani n. 2 - Cavriago)
 - TEMPO PROLUNGATO,
 - SOSTEGNO HANDICAP,
 - AUSILIARIATO

- C) Scuola per l'infanzia i Tigli (via C. Morselli n. 10 - Cavriago)
 - SOSTEGNO HANDICAP
 - AUSILIARIATO



- CENTRO ESTIVO

del Comune di Cavriago ed affidate in gestione all'Azienda Speciale "Cavriagoservizi". Per il dettaglio si rinvia al capitolato speciale.

LOTTO 2 COMUNE DI BIBBIANO: il contratto ha per oggetto la gestione in concessione dei seguenti servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Bibbiano da realizzarsi presso le relative strutture:

	Servizio	sede
1	Gestione nido comunale	Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
2	Gestione centro bambini e genitori	Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
3	Gestione servizio tempo lungo presso la scuola infanzia statale	Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
4	Gestione servizio di tempo lungo presso la scuola infanzia comunale	Scuola infanzia S. Allende sita in via Rosenberg 26
5	Coordinamento pedagogico	Scuola infanzia S. Allende sita in via Rosenberg 26
6	Gestione del servizio integrativo estivo per il nido, la scuola infanzia comunale e la scuola infanzia statale	Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
7	Progetti di sostegno alla disabilità nei servizi 0-6	Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49 Scuola infanzia S. Allende sita in via Rosenberg 26

Per il dettaglio si rinvia al capitolato speciale.

Durata:

LOTTO 1_AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: La durata dell'affidamento è stabilito in tre anni con decorrenza dal 23/08/2017 fino al 31/07/2020 con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni e quindi fino al 31/07/2023, tenuto conto dei diversi periodi di durata previsti per i servizi di cui al precedente articolo.

LOTTO 2_COMUNE DI BIBBIANO: La presente concessione ha durata dal 25 agosto 2017 o comunque dall'eventuale data successiva indicata dall'Amministrazione comunale fino al 24 agosto 2020. Il Comune si riserva la facoltà del rinnovo per un periodo di ulteriori due anni scolastici, ovvero fino al 24 agosto 2022, che sarà comunicato almeno 3 mesi prima della scadenza.

Importo a base di gara:

LOTTO 1_AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: In considerazione della facoltà di eventuale rinnovo, l'importo è così costituito:

Servizio	Importo relativo all'a.s. 2017/2018 (dal 23/8/2017 al 31/7/2018)	Importo triennio 2017/2020 (dal 23/8/2017 al 31/7/2020)	Importo relativo all'eventuale rinnovo a.s. 2020/2023	TOTALE
Educativi integrativi e Ausiliariato	€. 400.000,00	€. 1.200.000,00	€. 1.200.000,00	€ 2.400.000,00
Oneri di sicurezza da interferenza	€ 1.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 6.000,00



TOTALE	€. 401.000,00	€. 1.203.000,00	€. 1.203.000,00	€ 2.406.000,00
---------------	----------------------	------------------------	------------------------	-----------------------

LOTTO 2 COMUNE DI BIBBIANO: l'importo stimato della concessione per i primi tre anni è stabilito in € 2.048.436,72 oltre iva di legge di cui € 1.500,00 di oneri per la sicurezza e potrà arrivare fino a € 3.414.061,20 in caso di attivazione del periodo di eventuale rinnovo.

Tale importo è comprensivo di tutti gli oneri e proventi derivanti dalla gestione dei servizi oggetto del presente contratto e comprende sia le entrate derivanti dalle tariffe applicate agli utenti dei servizi che il corrispettivo a carico del Comune. Per il dettaglio dei costi per ogni servizio oggetto della presente concessione si rimanda all'allegato piano economico finanziario

Subappalto:

LOTTO 1_AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: E' vietato il subappalto, totale o parziale, del servizio.

LOTTO 2_COMUNE DI BIBBIANO: E' fatto assoluto divieto di subconcedere anche parzialmente e/o cedere il contratto dei servizi di cui trattasi. La violazione di tale divieto comporta l'immediata risoluzione del contratto con conseguente diritto alla rifusione di ogni eventuale danno e di incameramento della cauzione.

Luogo di esecuzione dei contratti:

LOTTO 1_AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: Le strutture presso le quali saranno effettuati i servizi sono le seguenti (Codice NUTS ITD53):

- Nido infanzia Le Betulle – P.zza Don Milani 1 – Cavriago (Re);
- Scuola infanzia Le Betulle – P.zza Don Milani 2 – Cavriago (Re);
- Scuola infanzia I Tigli – Via C. Morselli 10 – Cavriago (Re).

LOTTO 2_COMUNE DI BIBBIANO: Le strutture presso le quali saranno effettuati i servizi sono le seguenti (Codice NUTS ITD53):

Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
Scuola infanzia S. Allende sita in via Rosemberg 26
Scuola infanzia S. Allende sita in via Rosemberg 26
Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
Polo educativo di Barco sito in via De Gasperi 49
Scuola infanzia S. Allende sita in via Rosemberg 26

Sopralluogo presso tutte le strutture dove verrà eseguito il servizio:

LOTTO 1_AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: Il sopralluogo è **FACOLTATIVO** e potrà essere effettuato previo appuntamento ai riferimenti sotto indicati:



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

CAVRIAGOSERVIZI presso Comune di Cavriago

Ufficio Scuola Tel. 0522 373457 Mail. v.barbieri@comune.cavriago.re.it

Al termine del sopralluogo sarà rilasciato un apposito attestato.

LOTTO 2_COMUNE DI BIBBIANO: vista la particolare natura dei servizi oggetto di concessione e dei luoghi ove questi si svolgeranno, il **sopralluogo** nei locali in cui svolgeranno i servizi richiesti è **OBBLIGATORIO, pena esclusione dalla procedura** e potrà essere effettuato previo appuntamento ai riferimenti sotto indicati:

Ufficio Scuola Comune Bibbiano

Piazza Damiano Chiesa, 1 Bibbiano

Tel. 0522 253260 Fax: 0522 253 258

Mail: ufficio.scuola@comune.bibbiano.re.it

Al termine del sopralluogo sarà rilasciato un apposito attestato.

Relativamente ad entrambi i lotti:

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato successivamente come esecutore dei servizi.

Responsabile Unico del Procedimento degli enti committenti:

LOTTO 1_AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI: Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione: Avv. Livia Bianchi tel. 0522 373430 - email l.bianchi@comune.cavriago.re.it, Direttore Generale dell'Azienda CavriagoServizi del comune di Cavriago (RE).

LOTTO 2_COMUNE DI BIBBIANO: Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Simona Bigi, Responsabile del IV Servizio "Scuola, Cultura e Sicurezza Sociale" del Comune di Bibbiano; Tel. 0522 253262 Fax: 0522 253 258. Mail: ufficio.scuola@comune.bibbiano.re.it

Responsabile Unico del Procedimento della centrale unica di committenza (Responsabile del procedimento di gara): dott.ssa Donata Usai, Responsabile dell'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza (RE)

Soggetti ammessi: Possono partecipare alla gara i Soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, lett. a), b), c), d), c), e), f), g), stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti



pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane ed i consorzi stabili, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI:

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti è necessario allegare l'originale o la copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti,;

Nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti è necessario presentare una dichiarazione relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D.Lgs.50/2016 ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello allegato_2;

Nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti è necessario allegare l'originale o copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;

Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

Requisiti per partecipare alla procedura

LOTTO 1 AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI

Requisiti di idoneità professionale

a.1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

b.1) (in caso di cooperative) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

Requisiti di capacità finanziaria ed economica

c.1) di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2016/2015/2014) servizi analoghi a quelli oggetto di gara (servizi educativi integrativi, aggiuntivi e ausiliari) esercitati a favore di committenti pubblici e privati, per un importo annuo non inferiore a € 400.000,00 (iva esclusa); *ai sensi del secondo periodo del comma 5 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che l'importo richiesto, oltre ad essere coerente con i criteri normativi, appare imprescindibile al fine di dimostrare l'affidabilità del concorrente e la sua conseguente capacità di far fronte alle obbligazioni derivanti dall'aggiudicazione.*

d.1) attestazione di due Istituti di Credito o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciate in data successiva alla data di pubblicazione del bando di gara, dalla quale risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso di idonea capacità economica e finanziaria;

Requisiti di capacità tecnica organizzativa:

e.1) di avere alle proprie dipendenze personale idoneo per qualifica, numero e professionalità, in numero sufficiente alla gestione del servizio in appalto; qualificando la natura del rapporto di lavoro preposto, il contratto di lavoro applicato ed i relativi inquadramenti;

LOTTO 1 - PARTECIPAZIONE DI CONSORZI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2006, i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale (lett. a) e b)), devono essere autodichiarati dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2006, per quanto riguarda i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, si stabilisce che: i requisiti di cui alle lett. c) e d) devono essere comprovati dal consorzio. Il requisito di cui alla lett. e) è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduto dalle singole imprese consorziate.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ex art. 45, comma 2, lett. g), i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale (lett. a) e b)) devono essere autodichiarati da ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), relativamente al requisito di cui alla lett. c), l'impresa designata capogruppo (o consorziata) deve aver



realizzato almeno il 60% del fatturato annuo indicato. Le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno aver realizzato, il restante 40%. In ogni caso ciascuna delle imprese mandanti (e altre imprese consorziate), dovrà aver realizzato almeno il 10% del fatturato annuo indicato.

Il requisito di cui alla lett. d) deve essere comprovato nella seguente modalità: la mandataria deve presentare almeno due referenze, mentre le mandanti devono presentare almeno una referenza a testa.

Il requisito di cui alla lett. e) deve essere posseduto cumulativamente da tutti i partecipanti al Raggruppamento/GEIE.

In caso di Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), il requisito di cui alla lett. d) deve essere comprovato nella seguente modalità: il consorzio o l'impresa indicata dal consorzio che eseguirà il servizio in misura prevalente deve presentare almeno due referenze, mentre le altre imprese indicate quali esecutrici devono presentare almeno una referenza a testa.

Relativamente al requisito di cui alla lett. c), almeno il 60% del fatturato annuo indicato deve essere realizzato dal consorzio o dall'impresa indicata che eseguirà il servizio in misura prevalente mentre il restante 40% dovrà essere realizzato dalle altre imprese indicate quali esecutrici. In ogni caso ciascuna delle imprese indicate quali esecutrici, dovrà aver realizzato almeno il 10% del fatturato annuo indicato

Il requisito di cui alla lett. e) deve essere posseduto cumulativamente da tutte le imprese indicate dal Consorzio Ordinario quali esecutrici del servizio.

LOTTO 2 COMUNE DI BIBBIANO

Requisiti di idoneità professionale

a.2) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto della concessione;

b.2) (in caso di cooperative) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto della concessione;

Requisiti di capacità finanziaria ed economica

c.2) di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2016/2015/2014) servizi analoghi (servizi educativi integrativi, aggiuntivi e ausiliari) a quelli oggetto di gara esercitati a favore di committenti pubblici e privati, per un importo annuo non inferiore a € 680.000,00 (iva esclusa); *ai sensi del secondo periodo del comma 5 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che l'importo richiesto, oltre ad essere coerente con i criteri normativi, appare imprescindibile al fine di dimostrare l'affidabilità del concorrente e la sua conseguente capacità di far fronte alle obbligazioni derivanti dall'aggiudicazione.*

d.2) attestazione di due Istituti di Credito o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciate in data successiva alla data di pubblicazione del bando di gara, dalla quale risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso di idonea capacità economica e finanziaria;

Requisiti di capacità tecnica organizzativa:

e.2) di avere alle proprie dipendenze personale idoneo in numero sufficiente alla gestione del servizio in concessione, qualificando la natura del rapporto di lavoro preposto, il contratto di lavoro applicato ed i relativi inquadramenti;

f.2) Certificazione di qualità ISO 9001.

LOTTO 2 - PARTECIPAZIONE DI CONSORZI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2006, i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale (lett. a) e b)), devono essere



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

autodichiarati dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2006, per quanto riguarda i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, si stabilisce che: i requisiti di cui alle lett. c), d) ed f) devono essere comprovati dal consorzio. Il requisito di cui alla lett. e) è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduto dalle singole imprese consorziate.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ex art. 45, comma 2, lett. g), i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale (lett. a) e b)) devono essere autodichiarati da ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), relativamente al requisito di cui alla lett. c), l'impresa designata capogruppo (mandataria) deve aver realizzato almeno il 60% del fatturato annuo indicato. Le altre imprese mandanti dovranno aver realizzato cumulativamente il restante 40%.

Il requisito di cui alla lett. d) deve essere comprovato nella seguente modalità: la mandataria deve presentare almeno due referenze, mentre le mandanti devono presentare almeno una referenza a testa.

Il requisito di cui alla lett. e) deve essere posseduto per almeno il 60% dall'impresa designata capogruppo (mandataria) mentre il restante 40% dovrà essere posseduto in maniera cumulativa dalle imprese mandanti.

Il requisito di cui alla lett. f) deve essere posseduto da ciascun soggetto facente parte il raggruppamento temporaneo.

In caso di Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), il requisito di cui alla lett. d) deve essere comprovato nella seguente modalità: il consorzio o l'impresa indicata dal consorzio che eseguirà il servizio in misura prevalente deve presentare almeno due referenze, mentre le altre imprese indicate quali esecutrici devono presentare almeno una referenza a testa.

Relativamente al requisito di cui alla lett. c), almeno il 60% del fatturato annuo indicato deve essere realizzato dal consorzio o dall'impresa indicata che eseguirà il servizio in misura prevalente mentre il restante 40% dovrà essere realizzato dalle altre imprese indicate quali esecutrici in maniera cumulativa.

Il requisito di cui alla lett. e) deve essere posseduto per almeno il 60% dal consorzio o dall'impresa indicata che eseguirà il servizio in misura prevalente mentre il restante 40% dovrà essere realizzato dalle altre imprese indicate quali esecutrici in maniera cumulativa.

Il requisito di cui alla lett. f) deve essere posseduto dal consorzio o dalle imprese indicate quali esecutrici.

Partecipazione ad entrambi i lotti:

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, i requisiti di cui alle lett. c) ed e) devono essere tra loro cumulati.

In riferimento al requisito di cui alla lett. d), si specifica che dovranno essere presentate almeno due referenze bancarie e che queste devono indicare espressamente l'idoneità della capacità economica finanziaria in relazione alla somma della base di gara dei lotti per i quali si concorre.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

Anticorruzione.

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

La Centrale Unica di Committenza procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Centrale Unica di Committenza provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Avvalimento

Relativamente al Lotto 2_Comune di Bibbiano, come previsto dall'art. 172, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico può affidarsi alle capacità di altri soggetti indipendentemente dalla natura giuridica dei suoi rapporti con loro.

Se un operatore economico intende fare affidamento sulle capacità di altri soggetti, deve dimostrare all'amministrazione aggiudicatrice che disporrà delle risorse per l'intera durata della concessione.

Relativamente alla capacità finanziaria l'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido dell'esecuzione del contratto.

Relativamente ad entrambi i Lotti, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è possibile l'avvalimento per i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

In relazione a ciò, l'impresa avvalentesi o principale dovrà allegare alla documentazione di gara:

1. dichiarazione sottoscritta (allegato_1) dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
2. contratto in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata della concessione.

Dell'impresa avvalsa o ausiliaria, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare quanto segue:

1. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:
 - il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - l'obbligo verso il concorrente e verso gli enti committenti di mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
2. Allegato 4 sottoscritto dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria, con dichiarazione relativa al possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Criterio di aggiudicazione:

Aggiudicazione, a singolo lotto, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua dal Responsabile Unico del Procedimento dell'ente committente. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute



ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32, comma 8, del medesimo decreto.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti elementi:

LOTTO 1 AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI

COMPONENTE	PUNTI MAX
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

OFFERTA TECNICA MAX 80 PUNTI

Si richiede di sviluppare e illustrare i sottoelencati requisiti che costituiscono elementi necessari per la valutazione qualitativa, mediante presentazione di un'unica relazione max 30 fogli fronte/retro formato A4, max 40 righe per pagine, carattere Arial 12. È possibile supportare l'offerta tecnica con documentazione multimediale riguardante le attività svolte in precedenza dal concorrente della durata massima di 15 minuti.

A. SERVIZIO AUSILIARIATO Max 22 punti

1. PROGETTO ORGANIZZATIVO: assetto organizzativo degli operatori della ditta affidataria, con particolare riferimento alle modalità di collaborazione con il personale insegnante e l'ufficio comunale preposto.
Max 6 punti

2. MODALITA' DI SELEZIONE PERSONALE E PIANO DI SOSTITUZIONE - CONTENIMENTO DEL TURN OVER: modalità per la selezione del proprio personale in servizio e del piano adottato in caso di assenze impreviste, non programmate o programmate; il piano deve contenere le misure adottate per garantire la continuità in servizio del personale (contenimento turn over) e le modalità per interfacciarsi con l'Amministrazione Comunale.
Max 6 punti

3. FORMAZIONE PROFESSIONALE PREGRESSA: attività di formazione/aggiornamento professionale: Verrà attribuito un punteggio sulla base del numero medio dichiarato di ore di formazione effettuate nel triennio 2016-2015-2014, a favore dei dipendenti impiegati per il servizio di ausiliariato (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione).

Il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale con l'utilizzo della seguente formula:

$$P = \frac{\text{Numero medio di ore dichiarato}}{\text{Miglior numero di ore dichiarato}} \times 1$$

Max 1 punti

4. FORMAZIONE PROFESSIONALE DA SVOLGERSI: attività di formazione/aggiornamento professionale: Programma formativo da svolgersi nel triennio 2017/2020 a favore dei dipendenti che verranno impiegati



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione).

Max 1 punti

5. UTILIZZO DI DETERGENTI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE: Deve essere fornito l'elenco dei prodotti utilizzati con: nome commerciale, produttore, marca, eventuale etichetta ecologica di tipo I o equivalente, ogni altra caratteristica che configuri il prodotto a ridotto impatto ambientale. Il punteggio sarà attribuito per ognuna delle seguenti categorie:

- a. Detergenti multiuso per servizi sanitari, per la pulizia di finestre e per pavimenti: SI = 0,5; NO=0
- b. Disinfettanti: SI = 0,5; NO=0
- c. Sgrassanti: SI = 0,5; NO=0
- d. Per stoviglie lavaggio a macchina: SI = 0,5; NO=0

Max 2 punti

6. INTERVENTI MIGLIORATIVI: interventi aggiuntivi e offerta di attrezzature, macchinari di supporto al lavoro di pulizia, in particolare per le scuole infanzia, volti a migliorare la qualità e l'efficienza del servizio per aspetti non espressamente richiesti dal capitolato d'affidamento da realizzarsi a totale carico dell'aggiudicatario. Dovranno essere indicate le tempistiche di attuazione delle migliori proposte.

Max 5 punti

7. EFFICACIA DELLE PROPOSTE PER LA RILEVAZIONE DEL LIVELLO DI QUALITA' PERCEPITA
Predisposizione di strumenti di valutazione e verifica del servizio erogato con accurata descrizione della tempistica, della modalità di somministrazione, della reportistica prodotta.

Max 1 punto

B. SERVIZIO SOSTEGNO HANDICAP max 18 punti

1. PROGETTO PEDAGOGICO: in oggetto che evidenzii i valori e le teorie educative di riferimento, in relazione alle specifiche caratteristiche evolutive dei bambini

max 6 punti

2. MODALITA' DI SELEZIONE PERSONALE E PIANO DI SOSTITUZIONE - CONTENIMENTO DEL TURN OVER: modalità per la selezione del proprio personale in servizio e del piano adottato in caso di assenze impreviste, non programmate o programmate; il piano deve contenere le misure adottate per garantire la continuità in servizio del personale (contenimento turn over) e le modalità per interfacciarsi con l'Amministrazione Comunale.

Max 2 punti

3. FORMAZIONE PROFESSIONALE PREGRESSA: attività di formazione/aggiornamento professionale: Verrà attribuito un punteggio sulla base del numero medio dichiarato di ore di formazione effettuate nel triennio 2016-2015-2014, a favore dei dipendenti impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione). Il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale con l'utilizzo della seguente formula:

$$P = \frac{\text{Numero medio di ore dichiarato}}{\text{Miglior numero di ore dichiarato}} \times 4$$

Max 4 punti

4. FORMAZIONE PROFESSIONALE DA SVOLGERSI: attività di formazione/aggiornamento professionale: Programma formativo da svolgersi nel triennio 2017/2020 a favore dei dipendenti che verranno impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione).

Max 4 punti



5. INTERVENTI MIGLIORATIVI: interventi aggiuntivi volti a migliorare la qualità del servizio per aspetti non espressamente richiesti dal capitolato d'affidamento da realizzarsi a totale carico dell'aggiudicatario.

Max 1 punti

6. EFFICACIA DELLE PROPOSTE PER LA RILEVAZIONE DEL LIVELLO DI QUALITA' PERCEPITA
Predisposizione di strumenti di valutazione e verifica del servizio erogato con accurata descrizione della tempistica, della modalità di somministrazione, della reportistica prodotta.

Max 1 punto

C. SERVIZIO TEMPO ESTIVO Max 14 punti

1. PROGETTO PEDAGOGICO E ORGANIZZATIVO: Progetto pedagogico e proposta di organizzazione del servizio che evidenzia attività, giornata tipo e organizzazione del personale.

Max 7 punti

2. MODALITA' DI SELEZIONE PERSONALE E PIANO DI SOSTITUZIONE - CONTENIMENTO DEL TURN OVER: Modalità per la selezione del proprio personale in servizio e del piano adottato in caso di assenze impreviste, non programmate o programmate; il piano deve contenere le misure adottate per garantire la continuità in servizio del personale (contenimento turn over) e le modalità per interfacciarsi con l'Amministrazione Comunale.

Max 2 punto

3. FORMAZIONE PROFESSIONALE PREGRESSA: attività di formazione/aggiornamento professionale: Verrà attribuito un punteggio sulla base del numero medio dichiarato di ore di formazione effettuate nel triennio 2016-2015-2014, a favore dei dipendenti impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione). Il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale con l'utilizzo della seguente formula:

$$P = \frac{\text{Numero medio di ore dichiarato}}{\text{Miglior numero di ore dichiarato}} \times 1$$

Max 1 punti

4. FORMAZIONE PROFESSIONALE DA SVOLGERSI: attività di formazione/aggiornamento professionale: Programma formativo da svolgersi nel triennio 2017/2020 a favore dei dipendenti che verranno impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione).

Max 1 punto

5. INTERVENTI MIGLIORATIVI: interventi aggiuntivi volti a migliorare la qualità del servizio per aspetti non espressamente richiesti dal capitolato d'affidamento da realizzarsi a totale carico dell'aggiudicatario.

Max 2 punti

6. EFFICACIA DELLE PROPOSTE PER LA RILEVAZIONE DEL LIVELLO DI QUALITA' PERCEPITA
Predisposizione di strumenti di valutazione e verifica del servizio erogato con accurata descrizione della tempistica, della modalità di somministrazione, della reportistica prodotta.

Max 1 punto

D. SERVIZIO CENTRO BAMBINI max 14 punti

1. PROGETTO PEDAGOGICO E ORGANIZZATIVO: Progetto pedagogico e proposta di organizzazione del servizio che evidenzia attività, giornata tipo e organizzazione del personale, i valori e le teorie educative di riferimento, in relazione alle specifiche caratteristiche evolutive dei bambini.

Max 8 punti



2. **MODALITA' DI SELEZIONE PERSONALE E PIANO DI SOSTITUZIONE - CONTENIMENTO DEL TURN OVER:** Modalità per la selezione del proprio personale in servizio e del piano adottato in caso di assenze impreviste, non programmate o programmate; il piano deve contenere le misure adottate per garantire la continuità in servizio del personale (contenimento turn over) e le modalità per interfacciarsi con l'Amministrazione Comunale. **Max 2 punti**
3. **FORMAZIONE PROFESSIONALE PREGRESSA:** attività di formazione/aggiornamento professionale: Verrà attribuito un punteggio sulla base del numero medio dichiarato di ore di formazione effettuate nel triennio 2016-2015-2014, a favore dei dipendenti impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione).
Il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale con l'utilizzo della seguente formula:
- $$P = \frac{\text{Numero medio di ore dichiarato}}{\text{Miglior numero di ore dichiarato}} \times 1$$
- Max 1 punto**
4. **FORMAZIONE PROFESSIONALE DA SVOLGERSI:** attività di formazione/aggiornamento professionale: Programma formativo da svolgersi nel quadriennio 2017/2020 a favore dei dipendenti che verranno impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione). **Max 1 punto**
5. **INTERVENTI MIGLIORATIVI:** interventi aggiuntivi volti a migliorare la qualità del servizio per aspetti non espressamente richiesti dal capitolato d'affidamento da realizzarsi a totale carico dell'aggiudicatario. **Max 1 punto**
6. **EFFICACIA DELLE PROPOSTE PER LA RILEVAZIONE DEL LIVELLO DI QUALITA' PERCEPITA** Predisposizione di strumenti di valutazione e verifica del servizio erogato con accurata descrizione della tempistica, della modalità di somministrazione, della reportistica prodotta. **Max 1 punto**

E. SERVIZIO TEMPO PROLUNGATO max 12 punti

1. **PROGETTO PEDAGOGICO E ORGANIZZATIVO:** Progetto pedagogico e proposta di organizzazione del servizio che evidenzia attività, giornata tipo e organizzazione del personale. **Max 4 punti**
2. **MODALITA' DI SELEZIONE PERSONALE E PIANO DI SOSTITUZIONE - CONTENIMENTO DEL TURN OVER:** Modalità per la selezione del proprio personale in servizio e del piano adottato in caso di assenze impreviste, non programmate o programmate; il piano deve contenere le misure adottate per garantire la continuità in servizio del personale (contenimento turn over) e le modalità per interfacciarsi con l'Amministrazione Comunale. **Max 3 punti**
3. **FORMAZIONE PROFESSIONALE PREGRESSA:** attività di formazione/aggiornamento professionale: Verrà attribuito un punteggio sulla base del numero medio dichiarato di ore di formazione effettuate nel triennio 2016-2015-2014, a favore dei dipendenti impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione).
Il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale con l'utilizzo della seguente formula:

Numero medio di ore dichiarato



P = ----- X 1
Miglior numero di ore dichiarato

Max 1 punti

4. **FORMAZIONE PROFESSIONALE DA SVOLGERSI:** attività di formazione/aggiornamento professionale: Programma formativo da svolgersi nel quadriennio 2017/2020 a favore dei dipendenti che verranno impiegati nel servizio (sono escluse tutte le formazioni obbligatorie inerenti la sicurezza o quelle obbligatorie inerenti il profilo professionale compresi i corsi di aggiornamento in caso di rinnovo di abilitazioni/certificati necessari allo svolgimento della mansione). **Max 1 punto**
5. **INTERVENTI MIGLIORATIVI:** interventi aggiuntivi volti a migliorare la qualità del servizio per aspetti non espressamente richiesti dal capitolato d'affidamento da realizzarsi a totale carico dell'aggiudicatario. **Max 2 punti**
6. **EFFICACIA DELLE PROPOSTE PER LA RILEVAZIONE DEL LIVELLO DI QUALITÀ PERCEPITA** Predisposizione di strumenti di valutazione e verifica del servizio erogato con accurata descrizione della tempistica, della modalità di somministrazione, della reportistica prodotta. **Max 1 punto**

Verranno escluse dalla gara i partecipanti che a seguito della applicazione dei parametri sopra citati non conseguiranno un punteggio di almeno 45 punti, da calcolarsi a seguito dell'operazione di riparametrazione dei coefficienti.

LOTTO 2 COMUNE DI BIBBIANO

COMPONENTE	PUNTI MAX
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

OFFERTA TECNICA MAX 80 PUNTI

Si richiede di sviluppare e illustrare i sottoelencati requisiti che costituiscono elementi necessari per la valutazione qualitativa, mediante presentazione di un'unica relazione tecnica relativa alla qualità del servizio nel suo complesso, che non dovrà essere superiore a 30 facciate in formato A4, carattere Arial normale punti 11, e dovrà essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso. Ogni pagina della relazione deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della relazione alle prescrizioni contenute nel presente Titolo costituirà elemento di giudizio per l'attribuzione dei punteggi sugli aspetti qualitativi. Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sopra riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la *par condicio* tra i concorrenti.

1) Progetto pedagogico e organizzativo per la gestione dei servizi educativi oggetto della presente concessione

PUNTI 50

Proposta di organizzazione per ciascun servizio che evidenzia progettazioni educative e didattiche, giornata tipo, organizzazione del personale e comunicazioni con le famiglie e lavoro con il territorio, turni, mansionario, responsabilità direttiva e di coordinamento, sistema di programmazione del servizio, verifica dell'attività e monitoraggio e valutazione della qualità.

Il dettaglio dei punteggi è così suddiviso:

- Nido (punti 15);
- Centro bambini e genitori (punti 8);
- Tempo lungo scuola infanzia statale (punti 6);
- Tempo lungo scuola infanzia Allende con coordinamento pedagogico (punti 10);



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

- Servizio estivo (punti 6);
- Progetti di sostegno alla disabilità (punti 5).

2) **Qualificazione del personale che viene proposto per il servizio** (es. esperienza in generale, esperienza specifica nei servizi educativi 3-6 anni, esperienza di coordinamento)

PUNTI 8

Nel dettaglio il punteggio sarà così attribuito:

- a. anzianità media dichiarata di servizio (espressa in anni) dell'organico, (inteso come team di lavoro che sarà impiegato nel servizio) alla data di pubblicazione del bando (PUNTI 4)

I punteggi verranno attribuiti mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$p = \frac{\text{anzianità media dichiarata}}{\text{miglior anzianità media dichiarata (n. di anni più alto)}} \times 4$$

- b. Corsi di aggiornamento professionale e aggiornamento di durata pari o superiore a 20 ore rivolti ad almeno 5 dipendenti tra quelli che saranno impiegati nei servizi educativi oggetto della concessione, svolti dalla ditta nell'ultimo triennio (2014/2015/2016) direttamente o indirettamente

I punteggi verranno attribuiti mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$p = \frac{\text{numero di corsi svolti}}{\text{miglior numero di corsi svolti}} \times 4$$

3) **Modalità di selezione del personale e gestione in caso di sostituzione.**

PUNTI 9

- a. Criteri e modalità operative per la selezione del personale e relativa metodologia (PUNTI 4)
- b. metodologia relativa alle sostituzioni per assenze con descrizione delle modalità usate per attivare le stesse sia in fase di programmazione preventiva che in fase di emergenza, criteri e modalità atte a limitare il turn over del personale (PUNTI 5)

4) **Proposta progettuale relativa agli aspetti migliorativi ed integrativi di servizi per la prima infanzia** a totale carico economico del concessionario rispetto agli standard minimi previsti in capitolato (es. ampliamento giornate e orari di apertura etc.).

PUNTI 6

5) **Proposta progettuale relativa all'illustrazione delle attività e dei servizi innovativi/sperimentali e migliorativi** rispetto a quelli affidati in concessione che il soggetto aggiudicatario attiverà senza alcun onere a carico del Comune (a titolo esemplificativo: servizi sperimentali e innovativi nell'ambito della normativa regionale di riferimento, spazi per ulteriori iniziative di lavoro di rete e coinvolgimento territoriale, aperture straordinarie, etc.).

PUNTI 4

6) **Possesso di certificazione di qualità specifica per i servizi per l'infanzia.** *In caso di RTI e Consorzi Ordinari il punteggio pieno verrà attribuito solamente nel caso in cui tutti i soggetti siano in*



possesso della suddetta certificazione, in caso di possesso della certificazione solamente per alcuni componenti verrà attribuito il punteggio in maniera proporzionale.

PUNTI 3

Verranno escluse dalla gara i partecipanti che a seguito della applicazione dei parametri sopra citati non conseguiranno un punteggio di almeno 45 punti, da calcolarsi a seguito dell'operazione di riparametrazione dei coefficienti.

Lotto 1 e Lotto 2 – Modalità di calcolo dell'offerta tecnica

Il calcolo dei punteggi dei criteri sopra riportati, ad eccezione dei criteri dove è prevista una differente modalità di attribuzione punteggio, avverrà con il **metodo aggregativo – compensatore** di cui alla Linea Guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa":

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno

V(a)_i = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σ_n = sommatoria

In particolare l'attribuzione dei coefficienti V(a) da parte di ogni singolo commissario avverrà attraverso il calcolo della media dei coefficienti variabili tra zero e dieci attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Si precisa che i coefficienti attraverso i quali si procederà all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono determinati:

- effettuando da parte di ogni commissario, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero e uno;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti.

La variabilità avverrà con riferimento ai seguenti coefficienti:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Una volta che si è calcolato il valore medio dei giudizi espressi dai commissari, si procederà a trasformare tale valore in coefficienti definitivi V(a) tramite riparametrazione.

Nel caso di valutazione di una sola offerta non verrà applicata la riparametrazione.

Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1,00 mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore.

I coefficienti (medie definitive) come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.



Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della riparametrazione come sopra descritta.

La Commissione ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere ai concorrenti in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

LOTTO 1 AZIENDA SPECIALE CAVRIAGOSERVIZI

OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI

Il punteggio massimo prefissato sarà attribuito alla Ditta che avrà offerto miglior ribasso (ribasso più alto). Il punteggio complessivamente attribuito alle altre singole offerte è calcolato con la seguente formula:

$$20*(Ri/ Rmax)^x$$

Ri= ribasso offerto dal concorrente

Rmax= ribasso massimo offerto in sede di gara

Con X = 0,50

Si precisa che:

- **Il ribasso dovrà essere applicato sull'importo dell'appalto ad esclusione del periodo di eventuale rinnovo: € 1.200.000,000 (iva ed oneri per la sicurezza da interferenza esclusi);**
- il ribasso e il corrispettivo offerto dovranno essere espressi utilizzando un massimo di due decimali; in caso di più decimali indicati si procederà all'arrotondamento all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque;
- l'offerta economica (Allegato 4) deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'allegato dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti interessati e corredati da tutti i relativi documenti di identità;
- **devono essere indicati i c.d. costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata del contratto, ad esclusione del periodo di eventuale rinnovo (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016).**

LOTTO 2 COMUNE DI BIBBIANO

OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI

Il punteggio massimo prefissato sarà attribuito alla Ditta che avrà offerto miglior ribasso (ribasso più alto). Il punteggio complessivamente attribuito alle altre singole offerte è calcolato con la seguente formula:

$$20*(Ri/ Rmax)^x$$

Ri= ribasso offerto dal concorrente

Rmax= ribasso massimo offerto in sede di gara

Con X = 0,50

Si precisa che:

- dovrà essere offerto un ribasso percentuale sul corrispettivo a carico del Comune per i singoli servizi oggetto della concessione, con esclusione del periodo di eventuale rinnovo, al netto degli oneri da interferenza, ovvero:

	Servizio	VALORE TRIENNIO	COMPLESSIVO
1	Gestione nido comunale	€ 1.055.310,84	



2	Gestione centro bambini e genitori	€ 9.230,04
3	Gestione servizio tempo lungo presso la scuola infanzia statale	€ 20.208,72
4	Gestione servizio di tempo lungo presso la scuola infanzia comunale	€ 140.761,04
5	Coordinamento pedagogico	€ 28.451,61
6	Gestione del servizio integrativo estivo per il nido, la scuola infanzia comunale e la scuola infanzia statale	€ 110.103,18
7	Progetti di sostegno alla disabilità nei servizi 0-6	€ 54.537,33

- è ammessa la facoltà di indicare differenti ribassi per ogni singolo servizio sopra indicato;
- ai fini dell'applicazione della formula per l'attribuzione dei punteggi, il ribasso da considerarsi sarà quello risultante dalla media ponderata mediante la seguente formula:

media ponderata = [(Importo Servizio 1 x ribasso offerto) + (Importo Servizio 2 x ribasso offerto) + (Importo Servizio 3 x ribasso offerto) + (Importo Servizio 4 x ribasso offerto) + (Importo Servizio 5 x ribasso offerto) + (Importo Servizio 6 x ribasso offerto) + (Importo Servizio 7 x ribasso offerto)] / (importo del corrispettivo a carico del comune, al netto di iva ed oneri per la sicurezza: € 1.418.602,76)

- il ribasso ed il corrispettivo offerto dovranno essere espressi utilizzando un massimo di due decimali; in caso di più decimali indicati si procederà all'arrotondamento all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque;
- l'offerta economica (Allegato 4) deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'allegato dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti interessati e corredati da tutti i relativi documenti di identità;
- **devono essere indicati i c.d. costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata del contratto, ad esclusione del periodo di eventuale rinnovo (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016).**

Commissione di aggiudicazione: la valutazione delle offerte di tutti i lotti sarà effettuata da una commissione di aggiudicazione appositamente nominata dall'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza quale organo competente ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

Modalità di presentazione della documentazione:

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- o devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- o potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- o devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 sarà accettato anche il Documento Unico di Gara Europeo.



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

In caso di presentazione del DGUE dovrà essere integrato con le restanti autodichiarazioni in merito ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e da altre normative attualmente in vigore, contenute negli allegati predisposti dalla Centrale Unica di Committenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Soccorso istruttorio:

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, **in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione amministrativa e del Documento Unico di Gara Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica:**

- a) il concorrente è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria nelle seguenti misure:** LOTTO 1: € 2.406,00 - LOTTO 2: € 3.414,06, pari allo 0,10% dell'importo complessivo, comprensivo di eventuale rinnovo, posto a base di gara per ogni singolo lotto.

In caso di partecipazione a più lotti la sanzione sarà pari ad € 5.000,00;

- b) la stazione appaltante assegna al concorrente un termine congruo perché siano **rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie**, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto ed i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni.

Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.

La sanzione dovrà essere versata entro il termine assegnato con la comunicazione di avvio del procedimento di soccorso istruttorio e con le modalità ivi indicate.

In caso di mancata regolarizzazione oppure in caso di mancato pagamento entro il termine perentorio assegnato il concorrente è escluso dalla procedura.

**Termini e modalità di ricezione delle offerte per entrambi i lotti:
entro e non oltre le ore 12:00 del 23/05/2017 presso la sede dell'Unione
"VAL D'ENZA" in via XXIV Maggio n. 47 - 42021 Barco di Bibbiano (RE)**

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo dell'UNIONE VAL D'ENZA con sede in Via XXIV Maggio 47 - 42021 Loc. Barco - Bibbiano (RE), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate:

dal Lunedì al Venerdì dalle 08.30 - alle 13.30.

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente (nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi), l'indicazione dell'oggetto della gara e dei lotti per i quali si intende presentare offerta. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:



- **busta A**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **"documentazione amministrativa"** e l'indicazione dei lotti per i quali si intende partecipare, con all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:
- A) istanza di ammissione alla gara** in bollo, con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e osservando le seguenti avvertenze ai sensi del D.Lgs. 50/2016:
1. se il partecipante è un imprenditore individuale, anche artigiano, oppure una società anche cooperativa ex art. 45 comma 2 lettere a), un consorzio costituito ex art. 45 comma 2 lett. b) o c), l'istanza di ammissione deve essere conforme **all'allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo;**
 2. se il partecipante è un costituendo o costituito raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), un consorzio ordinario ex art. 45, comma 2 lett. e), un'aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f) o un GEIE ex art. 45, comma 2, lett. g), l'istanza di ammissione deve essere presentata utilizzando **l'allegato 2 - istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** in bollo unitamente alle dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione utilizzando **un allegato 3 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** per ogni aderente, sottoscritto dai soggetti indicati negli allegati stessi;
 3. se il partecipante è costituito quale consorzio ordinario ex art. 45, comma 2 lett. e), raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), un'aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f) o GEIE ex art. 45, comma 2, lett. g), l'istanza deve essere corredata dal mandato/atto costitutivo (nella forma specificata nelle note dell'allegato 3) originale o in copia autentica o dichiarata conforme all'originale ex DPR 445/00 dal Legale Rappresentante della mandante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme);
 4. se il partecipante è un consorzio costituito ex art. 45 comma 2 lett. b) o c), le consorziate indicate quali esecutrici della concessione devono presentare le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 utilizzando **l'allegato 3 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;**
 5. in caso di avalimento l'istanza deve essere corredata dalla documentazione ex art. 89 comma 1 D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese utilizzando **l'allegato 3 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;**
- B) Capitolato/i del/i lotto/i per il/i quale/i si intende concorrere**, siglato/i in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;
- C) ex art. 93 d.lgs 50/2016, cauzione provvisoria intestata all'Unione Val d'Enza**, nella misura del 2% ad esclusione del periodo di eventuale rinnovo, di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta.

In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. In alternativa, il concorrente potrà presentare un'unica garanzia di importo pari alla somma delle cauzioni provvisorie previste per ciascun singolo lotto cui intende partecipare:

Lotto	Importo garanzia
Lotto 1 - Azienda Speciale CavriagoServizi	€ 24.060,00
lotto 2 – Comune di Bibbiano	€ 40.968,73

da prestare, a scelta dell'offerente:



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In caso di contanti, potrà essere effettuato il relativo versamento presso la tesoreria dell'Unione Val d'Enza con le seguenti coordinate: Tesoreria Unione presso il Banco Popolare, filiale di Montecchio Emilia, Pizzale Cavour 1 Iban: IT 33 E 05034 66390 00000000050. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere espressamente quanto segue:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
- l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per 180/gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione dei contratti a favore dei singoli Enti.

La fideiussione dovrà essere corredata da un documento di identità del firmatario per conto del Garante e di documentazione che ne attesti o ne autocertifichi la qualifica ed il titolo.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.



In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica dei certificati ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne il dettaglio.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati pena l'esclusione.

D) il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC firmato in originale. In caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice dovrà essere allegato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. Nel "PASSOE" dovranno essere indicati i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare offerta.

E) Ricevuta di versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione previsto dalla L. 266/2005 e dalla Deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22/12/2015. Il contributo dovrà essere versato con le modalità di cui alla deliberazione del 22/12/2015 del Consiglio dell'ANAC:

- versamento online mediante carta di credito dei circuiti indicati. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi on line al "Servizio Riscossione Contributi" e seguire le istruzioni. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione amministrativa;
- pagamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione Contributi, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova del pagamento dovrà essere allegato in originale alla documentazione amministrativa lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Si precisa che l'importo del contributo è il seguente:

Lotto	CIG	Importo contributo
Lotto 1 - Azienda Speciale CavriagoServizi	70485496A3	€ 140,00
Lotto 2 – Comune di Bibbiano	704856215F	€ 140,00

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento alla stazione appaltante della sanzione pecuniaria, a condizione che il pagamento sia stato effettuato, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

- **busta B**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto della procedura, i lotti per i quali si intende partecipare, nonché la dicitura "offerta tecnica". All'interno della busta B devono essere contenute le buste (una per ogni lotto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, contenenti le offerte tecniche di ogni singolo lotto per i quali si intende partecipare.

Su ogni busta inserita nella busta B dovrà essere indicato il numero del lotto per il quale si intende presentare offerta.

Ogni busta relativa al singolo lotto dovrà contenere l'offerta tecnica in carta libera sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, che consiste nella presentazione del progetto.



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;

- **busta C**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto della concessione, i lotti per i quali si intende partecipare, nonché la dicitura "**offerta economica**". All'interno della busta C devono essere contenute le buste (una per ogni lotto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, contenenti le offerte tecniche di ogni singolo lotto per i quali si intende partecipare.
Su ogni busta inserita nella busta C dovrà essere indicato il numero del lotto per il quale si intende presentare offerta.
Ogni busta relativa al singolo lotto dovrà contenere l'offerta **in bollo (€ 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **l'allegato 4 relativo al Lotto per il quale si intende formulare offerta**, il quale dovrà essere compiutamente redatti e sottoscritti (in caso di discordanza tra valori è da considerarsi valido quello più favorevole all'amministrazione); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

Modalità di svolgimento della gara

La prima seduta di gara si terrà in forma pubblica in data 24/05/2017 alle ore 9:00 presso la sede dell'Unione "VAL D'ENZA" in via XXIV Maggio n. 47, Barco di Bibbiano (RE) 42021

Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

Il seggio di gara procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti.

Le pubblicazioni ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, compresa quella del provvedimento delle ammissioni/esclusioni, saranno effettuate sul sito www.unionevaldenza.it nella sezione Amministrazione Trasparente, Sezione Bandi di Gara.

Le comunicazioni con i concorrenti saranno tenute a mezzo PEC.

Successivamente la Commissione Giudicatrice appositamente nominata, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi ai fini della verifica della regolarità formale della documentazione presentata.

La valutazione delle offerte sarà effettuata, sempre dalla Commissione Giudicatrice, in seduta riservata.

La Commissione attribuirà i relativi punteggi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti e stilerà una graduatoria.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto.

La Commissione potrà riservarsi di svolgere i lavori in un'unica giornata oppure riconvocarsi in altre sedute.

Le offerte anomale saranno individuate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Così come stabilito dalla Linea Guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, il RUP degli enti committenti sono competenti nella verifica delle offerte anormalmente basse con il supporto della commissione giudicatrice.

La Commissione al termine dei lavori, emana una proposta di aggiudicazione.



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto al controllo delle autodichiarazioni in merito ai motivi di esclusione e del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi richiesti.

La stazione appaltante procede alle verifiche tramite l'utilizzo del sistema AVCPASS.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché valida; così come si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione alcuna delle offerte presentate ed ha ampia facoltà di soprassedere alla predetta aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Amministrazione appaltante.

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche.

Avviso di aggiudicazione: l'Amministrazione pubblicherà l'avviso di avvenuta aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, sul sito informatico presso l'Osservatorio SITAR della Regione Emilia Romagna, sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione Val d'Enza www.unionevaldenza.it e sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dei comuni di Cavriago e Bibbiano.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Affidamento: al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, su richiesta del Committente, l'affidatario dovrà dare esecuzione al servizio anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

Contratti: L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché all'espletamento degli accertamenti in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia e al loro positivo esito.

Qualora gli accertamenti e i controlli disposti diano esito sfavorevole, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione in capo all'eventuale secondo miglior offerente, provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria.

E' fatto salvo inoltre ogni provvedimento di autotutela che potrà essere adottato senza che le controparti possano avanzare richiesta di risarcimento o altro.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'ente committente stipulerà il contratto nel rispetto dei termini di legge.

L'aggiudicatario dovrà fornire tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti.

In particolare il soggetto aggiudicatario dovrà fornire entro i termini previsti dalla comunicazione di aggiudicazione, i seguenti documenti.

- a) cauzione definitiva nelle modalità previste dai capitolati speciali;
- b) copia delle polizze assicurative previste dai capitolati speciali;
- c) in caso di RTI formalizzazione del raggruppamento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016;
- d) ed eventuale altra documentazione richiesta.

Qualora l'aggiudicatario non produca nei termini i documenti richiesti, è facoltà dell'Amministrazione di dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario e incamerare la cauzione provvisoria. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta seconda classificata.

Protocollo di legalità_Lotto 2 Comune di Bibbiano: l'aggiudicazione resterà subordinata alle verifiche e controlli prescritti nel "Protocollo di intesa per prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" siglato tra la Prefettura di Reggio Emilia e il Comune di Bibbiano. Le clausole di tale Protocollo devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali anche in assenza di specifica previsione nel capitolato speciale d'appalto. In ossequio al Protocollo la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, è sottoposta a condizione risolutiva e la stazione appaltante procederà alla



revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire le informazioni interdittive. L'aggiudicatario ha l'obbligo di:

- comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;
- inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente;
- comunicare tempestivamente alla stazione committente e al comune committente, ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle imprese subcontraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e del direttore tecnico.

AVVERTENZE

- I. Sono parte integrante del presente bando di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolati e relativi allegati (Lotto 1 e Lotto 2); **(1)** istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; **(2)** istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; **(3)** dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale da parte di soggetti plurimi; **(4_Lotto 1 e 4_Lotto 2)** schema di esplicitazione dell'offerta economica per i diversi lotti.
- II. se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti.
- III. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- IV. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- V. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di pubblico interesse senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- VI. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite pec.
- VII. Non sono ammesse offerte pari, in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.
- VIII. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
- IX. In caso di offerte con il medesimo punteggio si procederà mediante sorteggio.
- X. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.
- XI. La stazione appaltante, provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei prescritti requisiti e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 80, comma 12 del D.Lgs 50/2016, all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.
- XII. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
- XIII. Per tutto quanto qui non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dai Capitolati speciali e dalla normativa di settore.
- XIV. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.
- XV. Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Parma.

Il Responsabile del procedimento di gara
F.to Dott.ssa Donata Usai