



## **COMUNE DI BIBBIANO**

Provincia di Reggio Emilia

---

### **SERVIZIO 3A GESTIONE DEL PATRIMONIO - ESPROPRI**

Bibbiano 23 agosto 2019

**OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'affidamento mediante successiva trattativa diretta sul portale MEPA di Consip, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del servizio di sfalcio di cigli e banchine stradali per il periodo settembre 2019 – giugno 2021.**

Codice C.I.G. : **Z9029819EF**

### **CAPITOLATO PRESTAZIONALE**

Si comunica che il Servizio 3 A “Gestione del Patrimonio – Espropri” del Comune di Bibbiano con sede a Bibbiano in Piazza Damiano Chiesa, 2 - tel. 0522/253221, fax 0522/883505, in ottemperanza alla propria determinazione a contrattare n° 51 del 16/08/2019 intende affidare il servizio di sfalcio di cigli e banchine stradali **per il periodo settembre 2019 – giugno 2021** mediante trattativa diretta sul portale MEPA di Consip, previa richiesta di preventivo aperto a tutti gli operatori in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito indicati, ed abilitati sul mercato elettronico “Mepa” di Consip S.p.a. nella categoria “Servizi di manutenzione del verde pubblico”.

#### **Stazione appaltante:**

Comune di Bibbiano: Piazza Damiano Chiesa, 2 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. 0522/253211

Fax: 0522/883505

Sito: [www.comune.bibbiano.re.it](http://www.comune.bibbiano.re.it)

Mail: [lavori.pubblici@comune.bibbiano.re.it](mailto:lavori.pubblici@comune.bibbiano.re.it)

Pec: [Bibbiano@cert.provincia.re.it](mailto:Bibbiano@cert.provincia.re.it)

#### **Notizie di carattere generale:**

Eventuali informazioni di carattere amministrativo e tecnico potranno essere assunte presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Bibbiano, situato in Piazza D. Chiesa, 2 – Ing. Iunior Tamagnini Ivan (tel. 0522/253221 – oppure Geom. Tedeschi Ettore (tel. 0522 – 253222) Fax 0522/883505 dal Lunedì al Sabato dalle ore 9,30 alle 13,00.

#### **Responsabile Unico del Procedimento**

Ing. Iunior Tamagnini Ivan – Responsabile del Servizio 3A “Gestione del Patrimonio – Espropri” del Comune di Bibbiano (RE).

Il servizio ha per oggetto lo sfalcio di cigli e banchine stradali e relativi fossi di scolo nonché la trinciatura di siepi ed arbusti presenti in banchina stradale o nelle scarpate di fossi di scolo e corsi d'acqua

che invadono la sede stradale e lo sfalcio di alcune aree verdi all'interno del territorio come di seguito dettagliato **per il periodo settembre 2019 – giugno 2021.**

**INTERVENTO DI TIPOLOGIA A) da effettuarsi complessivamente 4 volte:**

Esecuzione dello sfalcio dei cigli e delle banchine stradali e relativi fossi di scolo di tutte le strade comunali e vicinali ad uso pubblico (la lunghezza di tali strade ammontano ad indicativamente 78 km lineari, solo una parte di tali strade presentano banchine e cigli e fossi di scolo con presenza di erba da trinciare) nonché la strada provinciale denominata “Via Canusina” nel tratto compreso tra via Venturi ed il confine con il Comune di Quattro Castella (tratto di circa 2 km. lineari) nonché la banchina sulla strada provinciale denominata Via N. Sauro nel tratto prospiciente la zona artigianale di Barco (tratto di circa 0,5 km) nonché il tratto di Via Franchetti dall'intersezione con Via G.B. Venturi fino al Passaggio a Livello FER (tratto di circa 0,3 Km), oltre a Via Montesanto nel tratto compreso tra Via Corradini e Via San Lazzaro;

nonché lo sfalcio delle seguenti aree verdi:

- lotto di terreno in Via Fermi a Barco (mq 2.600 circa);
- lotto di terreno in Via Ho Chi Min (mq 3.200 circa);
- lotto di terreno di fronte a Via Tarantelli – Via San Giovanni zona artigianale di Barco (mq 4.000 circa)
- zona fermata bus Barco Via N. Sauro (circa 400 mq)
- zona scarpata Piazzale Madre Teresa di Calcutta (circa 1.500 mq)
- zona via Longo (area verde circa 300 mq)
- zona intorno a Centro Sportivo “Bedogni” di Bibbiano (circa 600 mq)
- aiuole e collinette antirumore di via Razza in corrispondenza rotatoria con Via Canusina (mq circa 900);

**da eseguirsi indicativamente a:**

- settembre 2019
- giugno 2020
- settembre 2020
- giugno 2021

**INTERVENTO DI TIPOLOGIA B) da effettuarsi complessivamente 2 volte:**

Esecuzione di interventi di trinciatura di siepi ed arbusti presenti in banchina stradale o nelle scarpate di rilevati e muri di sostegno e nelle scarpate di fossi di scolo e corsi d'acqua che invadono la carreggiata e la banchina stradale delle seguenti vie o tratti di esse (elenco non esaustivo): Via Verdi, Via S. Eufemia (tratti), Via Ariosto (tratti), Via Carso (tratti), Via Monte Pasubio (tratti), Via Col di Lana (tratto in salita), Via Veneto (tratti), Via San Giovanni Bosco (tratti), Via Madonna di Gavasseto, Via Montegrappa (tratti) , Via Rasori (tratti), Via Piave (parte terminale direzione Aiola), Viale di accesso al cimitero di Barco, Via Alighieri (tratti) e Via Grisendi (tratti), Via Razza (tratti), Via 8 Marzo (tratto vicino a scolmatore), Via Montegrappa (tratto), Via della Nave (tratti), Via Rolando da Corniano (tratti), Via Gibuti (tratti), Via Don Rossetti (tratti), zona intorno a Centro Sportivo “Bedogni” di Bibbiano

**da eseguirsi indicativamente a:**

- fine settembre 2019
- fine settembre 2020

**INTERVENTO DI TIPOLOGIA C) da effettuarsi complessivamente 3 volte:**

Esecuzione di sfalcio dei cigli e banchine stradali e relativi fossi di scolo di via Secchi, Via Veneto, Via Col di lana, Via Fermi e via Sauro (tratto in direzione Cavriago) e la strada provinciale denominata “Via Canusina” nel tratto compreso tra via Venturi ed il confine con il Comune di Quattro Castella (tratto di circa 2 km. lineari) nonché la banchina sulla strada provinciale denominata Via N.Sauro nel tratto prospiciente la zona artigianale di Barco (tratto di circa 0,5 km), oltre a Via Montesanto nel tratto compreso tra Via Corradini e Via San Lazzaro;

nonché sfalcio delle seguenti aree verdi:

- lotto di terreno in Via Fermi a Barco (mq 2.600 circa);

- lotto di terreno in Via Ho Chi Min (mq 3.200 circa);
- lotto di terreno di fronte a Via Tarantelli – Via San Giovanni zona artigianale di Barco (mq 4.000 circa)
- zona fermata bus Barco Via N. Sauro (circa 400 mq)
- zona scarpata Piazzale Madre Teresa di Calcutta (circa 1500 mq)
- zona via Longo (area verde circa 300 mq)
- zona intorno a Centro Sportivo “Bedogni” di Bibbiano (circa 600 mq)
- aiuole e collinette antirumore di via Razza in corrispondenza rotatoria con Via Canusina (mq circa 900);

**da eseguirsi indicativamente:**

- maggio 2020
- agosto 2020
- maggio 2021

I periodi di intervento sopraindicati sono indicativi e potrebbero subire variazioni di qualche settimana in base all'andamento della stagione climatica ed allo sviluppo vegetativo del verde. Il servizio scrivente ordinerà all'appaltatore l'avvio dei singoli interventi a mezzo fax o mail.

I tempi di esecuzione dei singoli interventi sono:

- intervento A): conclusione entro 21 giorni naturali e consecutivi dall'ordine di avvio degli interventi;
- intervento B): conclusione entro 8 giorni naturali e consecutivi dall'ordine di avvio dell'intervento;
- intervento C): conclusione entro 5 giorni naturali e consecutivi dall'ordine di avvio dell'intervento;

L'Appaltatore dovrà comunicare entro il giorno successivo, a mezzo fax o mail, il giorno di inizio e di conclusione dei singoli servizi;

**Lo sfalcio di cigli, banchine ed aree verdi dovrà essere eseguito nel seguente modo:**

- lo sfalcio dovrà essere eseguito sminuzzando l'erba in parti fini in modo da agevolare il successivo degradamento e la non occlusione degli eventuali canali di scolo ed il materiale di risulta non dovrà recare pericolo alla circolazione stradale;
- lo sfalcio dovrà iniziare **dal bordo esterno della carreggiata** dove eventualmente presente erba ed eseguito **con piu' passaggi paralleli per una larghezza** così determinata:
  - a. **fino a muretti e recinzioni private di confine** o al confine con proprietà private;
  - b. in caso di fossi di scolo laterali con scarpata esterna di terreni privati di altezza superiore alla strada, lo sfalcio dovrà essere eseguito per tutta la larghezza della banchina, per tutta la larghezza del fosso di scolo e **fino alla sommità della scarpata esterna del fosso medesimo**;
  - c. in caso di fossi di scolo laterali con terreno privato esterno di pari altezza alla strada, lo sfalcio dovrà essere eseguito per tutta la larghezza della banchina e **fino al bordo esterno del fosso di scolo**;

L'importo complessivo dei servizi a corpo ammonta ad **Euro 36.500,00** di cui Euro 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di gara.

I servizi di cui sopra sono quantificati e contabilizzati e liquidati a corpo. Pertanto è onere dell'impresa verificare i servizi e le effettive quantità e misure (lunghezza delle strade, dimensioni delle banchine stradali e quantitativo complessivo di mq di servizio da effettuarsi) prima di formulare la propria offerta adeguandola alle reali misure ed entità del servizio da svolgersi. Le misure indicate nei punti precedenti sono da intendersi indicative. **Al termine dei servizi l'affidatario infatti non potrà vantare crediti o maggiori oneri per maggiori servizi o metrature maggiori rispetto a quanto indicato con la presente.** L'importo contrattuale del servizio si intende fisso ed invariabile. Al contratto si applica il criterio del prezzo chiuso (consistente nel prezzo dei servizi al netto del ribasso d'asta) e pertanto le misure e le quantificazioni sommarie di cui sopra sono da intendersi indicative.

L'importo complessivo dei servizi a misura ammonta ad **Euro 3.000,00 (60 ore x € 50,00/h).**

**L'importo complessivo a corpo e a misura base di gara ammonta ad euro 39.500,00, di cui Euro 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di gara oltre l'iva di legge.**

**E' fatto obbligo all'appaltatore, durante l'esecuzione di tutti i servizi (ad eccezione dello sfalcio delle aree verdi dove la macchina operatrice non deve sostare in strada), di utilizzare un moviere per la segnalazione del cantiere e regolamentazione della viabilità nonché la posa della relativa segnaletica di cantiere temporaneo.**

L'importo contrattuale a corpo e a misura è comprensivo inoltre dei seguenti oneri a carico dell'appaltatore:

- sfalcio a mezzo di idoneo mezzo munito di **braccio idraulico laterale** ed attrezzo trinciatore-sfibratore e relativo operatore. **Il braccio idraulico dovrà pena revoca dell'aggiudicazione essere omologato sul libretto di circolazione del mezzo;**
- costi legati all'apposizione della segnaletica di sicurezza e da codice della strada;
- utilizzo di moviere per la segnalazione del cantiere mobile e regolamentazione della viabilità;
- qualsiasi onere necessario per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra.
- Eventuale sopralluogo preliminare con personale dell'Ufficio Tecnico Comunale per una piu' precisa individuazione dei servizi da effettuarsi;

I mezzi dovranno essere guidati da personale dell'appaltatore in possesso della regolamentare patente di guida.

**L'Amministrazione comunale non fornirà assistenza e ausilio di proprio personale per la segnalazione del cantiere mobile e per la regolamentazione della circolazione stradale.**

Il presente servizio non è soggetto a Duvri non essendovi interferenza con attività svolta da dipendenti dell'Amministrazione Comunale.

Non saranno concesse eventuali proroghe sui termini di conclusione dei lavori salvo casi di cause di forza maggiore o per responsabilità non imputabili all'affidatario.

Durante l'effettuazione del servizio e successivamente alla comunicazione di conclusione del servizio il direttore dell'esecuzione effettuerà le verifiche necessarie e in caso di lavori non eseguiti a regola d'arte o parzialmente non eseguiti o in caso di servizio non svolto come dalla presente lettera di invito - capitolato speciale d'appalto, qualora l'Appaltatore si rifiuti di provvedere ad eseguire i servizi impartiti dal direttore dell'esecuzione per rimuovere quanto contestato (impartizioni comunicate dal direttore dell'esecuzione tempestivamente telefonicamente e formalizzate a mezzo fax o e-mail entro 48 ore qualora non eseguite), sarà prevista una penale variabile da 100 a 300 euro per ogni contestazione in base alla gravità della medesima.

Nel caso in cui la ditta non provveda a sistemare i lavori contestati, gli stessi non verranno accettati e pertanto non liquidati ricavando il relativo importo da trattenere mediante comparazione percentuale dei lavori oggetto di contestazione rispetto all'intervento complessivo applicando inoltre la penale di cui sopra.

Sono previste inoltre le ulteriori seguenti penali a carico dell'impresa appaltatrice per mancato e non corretta esecuzione dei servizi :

- Operatore non a norma con i dispositivi di protezione individuale o che non li calza continuativamente o correttamente: **Euro 50,00** per ogni persona al giorno;
- Operatore che esegue operazioni a rischio per la circolazione stradale: **Euro 200,00** per ogni caso accertato;
- Mezzo non a norma con le norme o i regolamenti vigenti e le prescrizioni della presente lettera di invito - capitolato speciale d'appalto: **Euro 100,00** per ogni mezzo al giorno;

- Mancata comunicazione di inizio e fine delle prestazioni o ritardo nell'invio della stessa: **Euro 30,00** per ogni mancata o ritardata comunicazione;
- Ritardo sulla conclusione degli interventi: **Euro 75,00** per ogni giorno di ritardo;

Le penalità saranno applicate, dopo contraddittorio fra le parti, tenendo conto delle eventuali giustificazioni adottate dall'impresa aggiudicataria. Nessuna penalità è applicabile quando trattasi di cause di forza maggiore che in ogni motivo saranno documentate dall'impresa aggiudicataria. L'ammontare delle penali non potrà comunque eccedere il 10% dell'importo contrattuale complessivo.

Tutte le penalità verranno considerate in fase di contabilizzazione dei servizi e decurtate dai relativi pagamenti e trattenute dalla cauzione prestata.

Il direttore dell'esecuzione provvederà alla contabilizzazione dei servizi eseguiti e a detrarre eventuali penali.

I mezzi utilizzati durante l'esecuzione dei lavori dovranno essere adeguatamente assicurati per danni verso terzi nonché omologati per tale servizio. Il Comune di Bibbiano non sarà responsabile di eventuali danni a persone e a cose di terzi nel corso del servizio. Il Comune di Bibbiano è da intendersi terzo.

#### **Soggetti ammessi:**

Possono presentare preventivo/offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, comma 2, lett. a), b), c), d), e), f), g) stabili in Italia e in stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi:

a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società anche cooperative, che sono iscritti al mercato elettronico MEPA di Consip S.p.a. – categoria "Servizi di manutenzione del verde pubblico"

#### **Condizioni di partecipazione**

Requisiti di ordine generale: assenza dei Motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

#### **Requisiti di ordine tecnico-organizzativo:**

b) aver svolto negli ultimi 5 anni servizi analoghi complessivamente per un importo non inferiore ad euro 40.000 iva esclusa ;

c) possesso / disponibilità di idoneo mezzo munito attrezzo decespugliatore trinciatore LATERALE con relativa omologazione riportata sul libretto di circolazione del mezzo medesimo;

d) di aver effettuato sopralluogo presso l'ufficio tecnico comunale del Comune di Bibbiano durante il quale è stato descritto con maggiore dettaglio la consistenza del servizio in oggetto;

E' fatto salvo inoltre ogni provvedimento di autotutela che potrà essere adottato senza che le controparti possano avanzare richiesta di risarcimento o altro.

L'aggiudicatario dovrà fornire tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti.

In particolare il soggetto aggiudicatario dovrà fornire entro i termini previsti dalla comunicazione di aggiudicazione, i seguenti documenti:

- cauzione definitiva nella misura stabilita ai dell'art. 103, comma 1, del D.lgs. 50/2016;
- copia della polizza assicurativa;
- ed eventuale altra documentazione richiesta;

Qualora l'aggiudicatario non produca nei termini i documenti richiesti, è facoltà dell'Amministrazione di dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario.

### **Contratto**

Il contratto verrà generato dal portale MEPA di Consip S.p.a. e sarà firmato digitalmente dalle parti. All'appaltatore spettano le spese per le marche da bollo (1 marca da 16 euro ogni 4 pagine del contratto).

### **Avvio del Servizio:**

Il RUP si riserva la facoltà di ordinare al direttore dell'esecuzione di dare avvio al servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs. 50/2016, immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione, in pendenza della divenuta efficacia dell'aggiudicazione medesima e con le riserve di legge e specifica clausola risolutiva. Qualora dall'esito delle successive verifiche in merito al possesso dei requisiti di ammissione alla gara emergano delle irregolarità si procederà a rescindere l'aggiudicazione. Al verificarsi di tale situazione all'affidatario saranno corrisposti i soli servizi realizzati ordinati e regolarmente contabilizzati dal direttore dell'esecuzione.

### **Subappalto**

Non è consentito il subappalto del servizio.

### **Liquidazione del servizio**

Il compenso a corpo, dell'importo di **Euro 36.500,00**, comprensivo degli oneri della sicurezza (€ 1.000,00) oltre l'Iva, contabilizzato dal direttore dell'esecuzione, per l'esecuzione delle prestazioni effettivamente eseguite, detratte le eventuali penali, sarà liquidato mediante l'emissione di fatture elettroniche nel seguente modo:

- 1° fattura da emettere il **31 ottobre 2019**, dell'importo **pari al 30,88%** dell'importo contrattuale a corpo comprensivo degli oneri della sicurezza;
- 2° fattura da emettere il **30 giugno 2020** dell'importo **pari al 25,58%** dell'importo contrattuale a corpo comprensivo degli oneri della sicurezza;
- 3° fattura da emettere il **31 ottobre 2020** dell'importo **pari al 25,58%** dell'importo contrattuale a corpo comprensivo degli oneri della sicurezza;
- 4° fattura da emettere entro 30 giorni dalla conclusione del servizio dell'importo **pari al 17,96%** dell'importo contrattuale a corpo comprensivo degli oneri della sicurezza;

Il compenso relativo ai servizi a misura (ore), dell'importo complessivo a base di gara di **Euro 3.000,00** oltre l'Iva, sarà liquidato al termine di ogni intervento effettuato e contabilizzato dal direttore dell'esecuzione;

L'Iva relativa a tali pagamenti sarà soggetta allo split Payment. Sulla fattura dovrà essere indicato: iva esposta in fattura ma non addebitata al cliente – art. 17-ter del dpr n. 633/1972. (il decreto del 23/01/2015 prevede all'art. 2 che i soggetti passivi che operano con le amministrazioni pubbliche emettano fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti").

La liquidazione di ogni fattura avverrà mediante bonifico bancario a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica previa verifica positiva del DURC presso lo sportello unico previdenziale. In caso di pagamenti superiori a 5.000 euro verrà effettuata anche la verifica di regolarità contributiva presso l'agenzia delle Entrate. In caso di verifica irregolare si provvederà ai sensi di legge.

Ai sensi del D.M. 03/04/2013 n.55 la fatturazione dovrà avvenire esclusivamente in formato elettronico. Il Codice univoco Ufficio per il Comune di Bibbiano è UFWDLL ed i codici dell'Ufficio abilitato al ricevimento e' Uff\_eFatturaPA;

In caso di DURC non regolare si procederà come da normativa in materia ivi compresa la sospensione dei pagamenti e/o la corresponsione dei crediti direttamente agli enti previdenziali eventualmente creditori.

A garanzia della integrale e tempestiva esecuzione degli obblighi assunti **l'affidatario costituirà a proprie spese**, nel termine di 10 giorni dalla aggiudicazione definitiva, **una cauzione**, secondo quanto previsto dall'art. 103, comma 1 del D.Lgs 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la revoca dell'affidamento da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà la gara al concorrente che segue in graduatoria.

L'Appaltatore prima dell'inizio dei servizi dovrà comunicare al Comune di Bibbiano i nominativi del personale impiegato nei servizi da svolgere.

Per procedere all'aggiudicazione efficace del servizio l'Affidatario dovrà trasmettere al RUP entro 5 giorni copia del libretto di circolazione del mezzo utilizzato riportante l'omologazione del relativo braccio idraulico pena decadenza dell'aggiudicazione.

La ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità, sia civile sia penale, per danni a persone o cose, derivanti dall'espletamento del servizio oggetto di appalto, esonerando pertanto in merito l'Amministrazione Comunale da eventuali danni a persone e cose.

**L'aggiudicatario è obbligato inoltre a stipulare** prima della data di decorrenza dell'appalto e con l'obbligo di mantenerne piena validità ed efficacia per l'intera durata del medesimo, compresi suoi rinnovi e proroghe idoneo **contratto assicurativo di Responsabilità Civile verso Terzi e prestatori d'opera (RCT/O)** a copertura dei rischi di responsabilità civile, per i danni arrecati a terzi (tra i quali il Comune di Bibbiano) e per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta, (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'Appaltatore si avvalga) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività oggetto del presente appalto, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, senza eccezioni. Tale assicurazione RCT/O dovrà prevedere massimale unico non inferiore a Euro 500.000,00.

L'adempimento delle suindicate prescrizioni assicurative non esonera tuttavia l'Aggiudicatario dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti a termini di legge, né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte, per inoperatività o inefficacia o insufficienza dell'assicurazione, anche in ragione della pattuizione di scoperti e/o franchigie - dai sopra richiamati contratti assicurativi, la cui stipula ha soltanto lo scopo di ulteriore garanzia.

Copia delle prescritte coperture assicurative dovranno essere consegnate all'Ufficio Tecnico del Comune di Bibbiano prima dell'avvio del servizio.

L'inottemperanza a tali disposizioni comporta la decadenza dall'aggiudicazione.

Oltre all'osservanza delle norme del presente Capitolato Prestazionale, la ditta è tenuta a conformarsi anche a tutte le norme legislative e sindacali in materia d'assicurazioni sociali contro gli infortuni sul lavoro e le malattie degli operai dipendenti e a fornirne la documentazione al Comune. Di tali oneri l'Appaltatore dovrà tenere conto nel presentare la propria offerta.

L'Aggiudicatario esonera, pertanto, fin da ora, il Comune nella maniera più ampia da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa su richiamata.

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare e a far osservare al proprio personale la disciplina comune a tutte le maestranze ed in particolare le disposizioni per la sicurezza.

L'Aggiudicatario è inoltre tenuto a garantire quanto di seguito evidenziato:

- espletamento del servizio anche in caso di impedimento personale o di guasto ai mezzi;
- osservanza delle norme vigenti per le forme di previdenza ed assicurazione sociale e di quelle che, in materia, potrebbero essere emanate nel corso del servizio;
- adozione, nell'esecuzione dei servizi, dei procedimenti e cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette, dei coadiuvanti a seguito del mezzo e dei terzi, nonché la garanzia dei danni ai beni pubblici e privati.

Ogni eventuale spesa all'uopo necessaria deve intendersi compensata nei prezzi contrattuali.

Sono a totale carico dell'Aggiudicatario:

- a) l'adozione di tutte quelle norme e cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati; a tal fine l'impresa dovrà dotare il personale dipendente di tutti i mezzi necessari per il rispetto delle norme antinfortunistiche e controllerà la continua efficienza ed il regolare uso di questi mezzi. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio e/o danno ricadrà pertanto sull'Aggiudicatario, restando sollevato il Comune di Bibbiano ed il personale incaricato;
- b) la riparazione dei danni di qualsiasi genere causati a beni mobili ed immobili sia del patrimonio comunale che di privati durante l'esecuzione dei servizi sollevando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità in merito;
- c) danni a persone e a cose durante l'esecuzione dei servizi sollevando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità in merito;
- d) il risarcimento degli eventuali danni diretti ed indiretti che, in dipendenza del modo di esecuzione, del ritardo o del mancato intervento, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private o a persone o a società o ad Enti, restando libera e indenne il Comune di Bibbiano ed il suo personale;
- e) ogni onere necessario per garantire l'efficienza e la regolarità dei mezzi e delle attrezzature impiegate.

Gli eventuali danni dovranno essere prontamente riparati a perfetta regola d'arte a cura e spese della ditta appaltante o rimborsati a mezzo della polizza assicurativa dell'Aggiudicatario, in difetto il Responsabile del servizio quantificherà, a suo insindacabile giudizio, il danno provocato, detraendo tale importo dalle somme dovute per i servizi eseguiti. Gli importi dei danni eventualmente arrecati o delle penali saranno comunicati per iscritto dal Responsabile del servizio all'impresa aggiudicataria che avrà tre giorni di tempo per controdedurre a quanto comunicato. Trascorso tale termine il Responsabile del servizio sarà autorizzato a dedurre dalle somme dovute per i servizi eseguiti gli importi per danni e/o penali.

Dovrà essere scrupolosamente osservata la normativa in materia di prevenzione degli infortuni, ed in particolare:

- il D. Lgs. 81/08 e s.m.i.,
- le norme di legge comprese nel Codice della Strada,

L'aggiudicatario sarà obbligato al rispetto della normativa sui flussi finanziari Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in oggetto.

In specifico la ditta dovrà indicare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane spa, dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati sopraccitati e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire le piene tracciabilità delle operazioni (sono esentate, oltre alle altre fattispecie contemplate all'art.3, comma 3, della Legge 136/2010, le spese giornaliere pari o inferiori a € 1.500,00, fermo restando il divieto di impiego di contante e l'obbligo di documentazione della spesa). Gli strumenti di pagamento utilizzati dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il Codice Identificativo Gara (CIG). Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti c/c.

Qualora la ditta non assolva agli obblighi previsti dall'art.3 – comma 1 della Legge 136/2010 l'affidamento si intenderà risolto di diritto ai sensi del comma 9 bis del citato articolo 3.

La clausola riportante gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, in tutti i contratti sottoscritti dalla ditta con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'affidamento in oggetto, e il Comune potrà verificare in ogni momento tale adempimento. L'appaltatore, l'eventuale subappaltatore e/o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 136/2010, dovrà darne immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Reggio Emilia.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di risolvere il contratto di servizio in caso di grave inadempimento dell'affidatario, fatto salvo il risarcimento del subito, ed altresì di fare eseguire il servizio ad altra impresa con rivalsa sulla ditta inadempiente.

L'affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'affidatario si obbliga ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'affidatario si obbliga, altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'affidatario anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente convenzione.

L'Amministrazione Comunale verificherà il rispetto delle norme in materia di collocamento nonché il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi, delle ritenute fiscali da parte delle imprese appaltatrici.

A tale proposito le predette imprese non potranno esimersi dal fornire ogni idonea documentazione comprovante l'esatto adempimento di tali obblighi.

L'affidatario rimane obbligato ad osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni di carattere tecnico agli effetti della prevenzione degli infortuni sul lavoro.

E' esclusa qualsiasi responsabilità del Comune di Bibbiano per infortuni che dovessero derivare dalla esecuzione del servizio in oggetto e per qualsiasi risarcimento che venisse richiesto da terzi, in conseguenza di infortuni verificatisi in corso di svolgimento del servizio.

Viene prevista la risoluzione espressa per inadempimento dell'Affidatario a norma dell'art. 1453 c.c. nelle seguenti ipotesi:

- applicazioni di penali per i ritardi nell'esecuzione del servizio il cui valore superi il 10% dell'importo contrattuale dei medesimi; la predetta risoluzione potrà essere esercitata durante il corso dei servizi;
- frode nell'esecuzione dei servizi e/o per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo degli obblighi contrattuali relativi ai servizi da svolgersi;
- manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione dei servizi da parte dell'affidatario;
- subappalto abusivo di servizi;
- mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al Testo Unico in materia di Sicurezza sul Lavoro - decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. e le assicurazioni obbligatorie del personale;

Senza pregiudizio di ogni maggiore ragione, azione o diritto che possa competere al Comune di Bibbiano anche a titolo di risarcimento danni, il Comune medesimo si riserva la facoltà di avvalersi, inoltre, nei confronti dell'Affidatario della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, oltre alle altre ipotesi di cui sopra, anche per una sola delle seguenti cause:

- a) perdita, da parte dell'Affidatario, della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- b) fallimento dell'Affidatario ovvero quando nella struttura imprenditoriale dell'affidatario si verificano fatti che comportino una notevole diminuzione della capacità tecnico-finanziaria e/o patrimoniale, quali ad esempio: liquidazione, sospensione dell'attività, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente.

L'Amministrazione Comunale si riserva di agire per il risarcimento dei maggiori danni subiti in conseguenza della risoluzione.

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione, in corso o al termine dell'affidamento, le parti concordano di assoggettarsi alla competenza del giudice ordinario.

Viene eletto quale Foro esclusivamente competente quello di Reggio Emilia.

Non è prevista espressamente la devoluzione delle controversie riguardanti l'interpretazione e l'esecuzione del presente affidamento ad Arbitri.

Le presenti condizioni tecniche e amministrative integrano quelle contenute nella categoria "servizi di manutenzione del verde pubblico" del MEPA.

Il legale rappresentante, tutti gli amministratori nonché tutti i dipendenti, collaboratori della ditta aggiudicataria si obbligano al rispetto delle disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bibbiano (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 116 del 20/12/2013) ed in modo particolare degli art. 1, 2, 4, 8, 12, 14 e 15 nonché al rispetto delle disposizioni applicabili del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16/04/2013)

L'appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio i servizi oggetto del presente appalto. Il contratto di appalto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il Responsabile del procedimento: Ing. iunior Ivan Tamagnini

**Il Responsabile del Servizio 3 A**  
**“ Gestione del Patrimonio – Espropri”**  
*f.to Ing. Iunior Tamagnini Ivan*