



COMUNE DI BIBBIANO
Servizio Scuola, Cultura, Sport e Casa

COMUNE DI BIBBIANO
PROTOCOLLO GENERALE
N.0011005 06/10/2026 10:12
Cla: 1.6 - I
RS4

AI COMUNE DI BIBBIANO
Piazza Damiano Chiesa, 2
42021 Bibbiano (RE)

OGGETTO: CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI LOCALI PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UNA «SCUOLA DI MUSICA» PRESSO IL CENTRO VENTURI DI BIBBIANO. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA. ACCETTAZIONE INCARICO E DICHIARAZIONI DI NON INCOMPATIBILITÀ.

La/Il sottoscritto/a LUCA GENNARO, nata/o a
SASSARI il 17/01/80 C.F. GNNLCU80A17I452T
residente a REGGIO EMILIA in via GUIDO RENI n° 1,
tel. 333/2294441 e-mail LUCA.GENNARO@COMUNE.BIBBIANO.RE.IT
PEC

indicato dal Responsabile del procedimento (dott.ssa Daniela Casoli, Responsabile del IV Servizio Scuola, Cultura, Sport e Casa del Comune di Bibbiano) ai sensi dell'art. 5 della Legge. 241/90, per l'incarico di Componente della Commissione di valutazione comparativa

in relazione all'espletamento della procedura in oggetto,

CON LA PRESENTE DICHIARA ESPRESSAMENTE DI ACCETTARE:

1. La nomina a componente della Commissione Giudicatrice in relazione all'espletamento della procedura di valutazione comparativa in oggetto;
2. La disposizione concernente le decisioni della Commissione contenute nell'Avviso pubblico che qui si intende integralmente richiamato;

Inoltre, in applicazione dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, il/la sottoscritto/a LUCA GENNARO, componente della commissione di aggiudicazione di cui sopra, consapevole delle responsabilità che assume con la presente dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

- Di essere dipendente dell'Ente: COMUNE DI BIBBIANO;

- Di assumersi ogni responsabilità circa l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza per potersi assentare legittimamente dal proprio ufficio per partecipare alla Commissione di cui all'oggetto;
- Di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- Di essere informato, ai sensi del Decreto Legislativo 2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni, che i dati conferiti con la presente dichiarazione saranno utilizzati in relazione al procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti, ivi inclusa la pubblicazione dell'atto e del CV sul sito istituzionale dell'Ente.

D I C H I A R A A L T R E S I'

- Di aver preso visione dell'elenco delle offerte pervenute;
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di avere preso visione del Codice di comportamento del Comune di Bibbiano (approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 87 del 15/09/2017) e, di impegnarsi ad uniformarsi ai principi ivi contenuti per la prestazione della propria attività di commissario e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Bibbiano eventuali ragioni di incompatibilità che dovessero insorgere con le Società e Associazioni Sportive partecipanti alla procedura in oggetto;
- Di aver preso visione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione di G.C. n. 30 del 13/03/2026 e disponibile al seguente collegamento: <https://www.comune.bibbiano.re.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/piao-2026-2028> ;
- Di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso ovvero avere svolto nel corso dell'ultimo anno, incarichi, mandati, compiti, mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla procedura indicata in oggetto, ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
- Di non essere stato membro di alcuna Commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;

D I C H I A R A I N F I N E

Con riguardo all'art. 93, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 36/2023:

- Di non aver ricoperto, nel biennio antecedente l'indizione della presente procedura, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;

Con riguardo all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ed all'art. 93, comma 5, lettera b), del D. Lgs. 36/2023;

- Di non essere stato condannato neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale.

Con riguardo all'art. 51 del Codice di procedura civile ed all'art. 93, comma 5, lettera c), del D. Lgs. 36/2023;

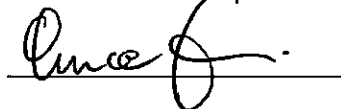
- Di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all'astensione previste dal detto art. 51 del Codice di procedura civile e, in particolare:
 1. Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
 2. Di non essere, sé stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
 3. Di non avere, sé stesso, né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
 4. Di non aver consigliato, patrocinato, deposto come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro, in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
 5. Di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un'associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura.

P R E N D E A T T O

Che, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Luogo e data BIBBIANO, 06/10/26

IN FEDE



Allegati:

- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore.
- Curriculum Vite.

RIEPILOGO CURRICULUM



Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- ☒ Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- ☒ Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- ☒ Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **GENNARO**

Nome: **LUCA**

Sesso: **Uomo**

Nato/a il: **17/01/1980**

Comune di nascita: **Sassari**

Codice Fiscale: [REDACTED]

Cellulare: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

PEC: [REDACTED]

Nazione di residenza: **Italia**

Indirizzo di residenza: [REDACTED]

Numero di residenza: [REDACTED]

Comune di residenza: [REDACTED]

Provincia di residenza: [REDACTED]

CAP di residenza: [REDACTED]

Patente: **A;B;C;D;CQC**

INFORMAZIONI PERSONALI

Cittadinanza: **Cittadino Italiano o Unione Europea**

Paese: **Italia**

Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto): **Sì, dichiaro di essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune italiano**

Comune di iscrizione nelle liste elettorali: **Reggio nell'Emilia**

Posizione rispetto gli obblighi di leva: **Assolto**

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI

(LEGGE 4/2013)

Tipo: **Diploma scuola secondaria di secondo grado (Diploma)**

Denominazione: **Istituto Tecnico Commerciale indirizzo ragionieri e periti commerciali**

Rilasciato da: **I.T.C. n.1 A. Lamarmora (ora I.T. Dessì) - Lamarmora**

Indirizzo: **Via Monte Grappa 2 - Sassari - 07100**

Anno di conseguimento: **1999**

Durata: **5**

Voto (Numeratore): **86**

Voto (Denominatore): **100**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Qualifica**

Denominazione: **Addetto alla promozione e accoglienza turistica**

Rilasciato da: **SUDGEST S.c.a.r.l. - Regione Sardegna**

Indirizzo: **Viale Liegi 33/a - Roma**

Conseguito in data: **12/05/2005**

Durata: **0**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Laurea triennale o laurea di primo livello**

Denominazione: **07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale**

Rilasciato da: **Università degli Studi di Sassari - Facoltà di Agraria**

Indirizzo: **Viale Italia 39a - Sassari - 07100**

Conseguito in data: **03/04/2008**

Durata: **3**

Voto (Numeratore): **110**

Voto (Denominatore): **110**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Laurea specialistica o laurea di secondo livello**

Denominazione: **54/S PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA E AMBIENTALE**

Rilasciato da: **Università degli Studi di Sassari - Facoltà di Agraria**

Indirizzo: **Viale Italia 39a - Sassari - 07100**

Conseguito in data: **17/11/2009**

Durata: **2**

Voto (Numeratore): **110**

Voto (Denominatore): **110**

☒ Lode

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Iscrizione Albo**

Denominazione: **Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali**

Rilasciato da: **Ministero della Giustizia**

Numero: **871**

Conseguito in data: **18/01/2010**

Durata: **0**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Abilitazione**

Denominazione: **Ufficiale di Stato Civile**

Descrizione: **Ufficiale di Stato Civile**

Rilasciato da: **Prefettura di Sassari**

Indirizzo: **Piazza d'Italia n. 31 - Sassari - 07100**

Conseguito in data: **10/11/2022**

Durata: **0**

☐ Conseguito all'estero

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **20/06/2001**

Esperienza terminata il: **20/02/2002**

Ente Pubblico: **24 Rgt. Manovra Dolomiti - Esercito Italiano**

Indirizzo: **Merano (BZ)**

Qualifica: **Militare - Servizio di leva - (Esercito Italiano) - Forze Armate**

Descrizione attività: **Addetto all'Area Informazioni Riservate - Caporale**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Forze armate**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: **Volontario in Ferma Annuale (VFA) - Missione Fuori Area con ItalFor Bosnia per circa 4 mesi**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **03/10/2005**

Esperienza terminata il: **02/10/2006**

Ente Pubblico: **Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Sassari**

Indirizzo: **Piazza Conte di Moriana - Sassari - 07100**

Qualifica: **Volontario Servizio Civile**

Descrizione attività: **Supporto alla logistica strutture centrali e territoriali del Corpo Nazionale VV.FF. - Addetto alla Segreteria del Comando**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Servizio civile**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **02/08/2021**

Esperienza terminata il: **17/08/2024**

Ente Pubblico: **Comune di Sennori**

Indirizzo: **Via Brigata Sassari 13 - Sennori - Provincia di Sassari**

Qualifica: **Collaboratore amministrativo servizi demografici (Cat. B) - Enti Locali**

Descrizione attività: **Tenuta liste elettorali, attività di Stato Civile, Anagrafe, statistica, Leva**

Tipo orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **66.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **19/08/2024**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Pubblico: **Comune di Bibbiano**

Indirizzo: **Piazza Damiano Chiesa, 2 42021 Bibbiano (RE)**

Qualifica: **Istruttore amministrativo-finanziario (Cat. C) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Verifica utenze, affidamenti sotto soglia, impegni, liquidazioni, mandati di pagamento, rapporti con i fornitori**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **12/01/2010**

Esperienza terminata il: **15/10/2014**

Ente Pubblico: **Nucleo Ricerca Desertificazione - Università degli Studi di Sassari**

Indirizzo: **Presso Dipartimento di Agraria - V.le Italia 39a - Sassari**

Qualifica: **Collaboratore tecnico-pratico**

Descrizione attività: **Acquisti attraverso Mepa e CONSIP, rapporti con fornitori, gestione mezzi e attrezzature, rapporti con CED UNISS, manutenzione PC e dispositivi**

Tipo Contratto: **Borsa di studio**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Esperienza iniziata il: **21/12/2010**

Esperienza terminata il: **28/03/2011**

Ente Pubblico: **Comune di Sassari**

Indirizzo: **Piazza del Comune 1 - Sassari**

Qualifica: **Rilevatore statistico**

Descrizione attività: **Rilevazione di numeri civici ed edifici nel territorio comunale**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Esperienza iniziata il: **08/11/2011**

Esperienza terminata il: **10/03/2012**

Ente Pubblico: **Comune di Sassari**

Indirizzo: **Piazza del Comune 1 - Sassari**

Qualifica: **Rilevatore statistico**

Descrizione attività: **15 Censimento generale della Popolazione**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: **01/03/2009**

Esperienza terminata il: **31/07/2009**

Ente Organizzatore: **Centro Linguistico di Ateneo - Università di Sassari**

Indirizzo: **Via Zanfarino 53**

Titolo del corso: **Sardegna Speaks English - Livello B1**

Tipologia: **Certificazione lingua straniera**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **100**

Esame finale: **SI**

ALTRO

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua: **Inglese**

Lingua madre: **No**

Ascolto (Comprensione): **B1**

Lettura (Comprensione): **B1**

Interazione (Espressione orale): **B1**

Produzione (Espressione orale): **B1**

Scrittura: **B1**

BILANCIO COMPETENZE

Competenze extracurricolari: **Applicativi informatici , Tecniche e strumenti per la configurazione, installazione ed ottimizzazione di sistemi informatici, Tecniche e strumenti di raccolta e analisi dati topografici/ambientali, Tecniche e strumenti per la gestione di procedure di acquisto di servizi e forniture, Tecniche e strumenti per la gestione di attività di carattere tecnico e/o operativo connesse a situazioni emergenziali**

ULTERIORI DICHIARAZIONI

Ambito territoriale di preferenza: **Reggio Emilia**