CURRICULUM VITAE

Gianluca Diemmi

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Gianluca Diemmi
E-mail	gianluca.diemmi@comune.ventasso.re.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	26/08/1979

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Occupazione attuale

Vice-Segretario e Responsabile del Settore
“Affari Generali-Organizzazione e personale
del Comune di Bibbiano (Re)

e

Vice-Segretario e Responsabile del Settore
“Affari Generali-Organizzazione e personale
del Comune di Ventasso (nato dalla fusione
dei Comuni di Busana, Collagna,
Ligonchio e Ramiseto)

e

Vice-Segretario e Responsabile della
Gestione Associata del Personale
dell’Unione Montana dei Comuni
dell’ Appennino Reggiano

Dal 03.08.2009
al 31.12.2015

Vice-Segretario e Responsabile del Settore
“Affari Generali-Organizzazione e Personale”
dei Comuni di Busana e Ramiseto

e

Segretario e Responsabile del Settore
“Affari Generali-Organizzazione e Personale
dell’Unione dei Comuni dell’Alto Appennino Reggiano

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Dal 01.01.2016

Membro dell'Osservatorio Regionale
sulle Fusioni in rappresentanza del Comune di Ventasso

Dal 01.01.2015 al 30/12/2018

Membro del Nucleo di Valutazione
dei Comuni di Castelnuovo né Monti, Carpineti
e dell'Unione Montana dei Comuni
dell'Appennino Reggiano

ISTRUZIONE

Università degli studi
di Parma

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento),

Tesi: " Diritto Sindacale (Il part-time tra autonomia individuale e
autonomia collettiva)

Relatore: Prof.ssa Lucia Silvagna
Correlatore: Prof. Riccardo Marini

Istituto Camillo Rondani
(Parma)

Diploma di geometra

Giugno - Luglio 1996
Brighton

Corso di lingua inglese presso la "STS ENGLISH SCHOOL", Brighton.

FORMAZIONE

Partecipazione costante a Seminari e corsi di formazione

CONOSCENZE INFORMATICHE

Microsoft Office Skills

-Windows XP, Microsoft Office:
Excel, Word, PowerPoint, Internet Browsers (Explorer, Netscape).
- E-mail Programs: Outlook.

LINGUE

Madrelingua

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura discreto
- Capacità di scrittura discreto
- Capacità di espressione orale discreto

Francese

- Capacità di lettura scolastico
- Capacità di scrittura scolastica
- Capacità di espressione orale scolastica

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E 2016/679, decreto per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Montechiarugolo, il 04/02/2019

F.to Gianluca Diemmi