



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 31

Seduta pubblica

OGGETTO: VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024. APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2022-2024, AL PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE 2022-2023, AL PIANO DELLE ALIENAZIONI E AL DUP 2022-2024.

L'anno duemilaventidue addì trenta del mese di luglio alle ore 09:30 in Bibbiano, nella sede municipale. In seguito ad avviso del Sindaco diramato nei modi e nel tempo prescritti dalla Legge e Regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale, per trattare gli argomenti portati all'ordine del giorno.

All'appello risultano

1	CARLETTI ANDREA	presente
2	CAGNI VALENTINA	assente
3	CARRETTI ALBERTO	presente
4	CILLONI ELENA	assente
5	CURTI MATTEO	presente
6	FERRARI VALTERIO	presente
7	FIOCCHI NANDO	assente
8	GARDONI ENRICO	assente
9	MELLONI MASSIMILIANO	assente
10	MENOZZI GABRIELE	presente
11	PELLICCIARI ALESSIA	presente
12	TOGNONI PAOLA DELFINA	presente
13	VENESSELLI MATTIA	presente

Risultano presenti gli assessori non consiglieri: BENASSI GIANNI.

Hanno giustificato l'assenza i Sigg. Cagni Valentina, Cilloni Elena, Fiocchi Nando, Gardoni Enrico, Melloni Massimiliano.

Assiste Il Vice Segretario comunale sig. Laura Rustichelli il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza il Sig. Andrea Carletti.

Il Presidente, constatato per appello nominale la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

Delibera n. 31 del 30/07/2022

OGGETTO: VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024. APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2022-2024, AL PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE 2022-2023, AL PIANO DELLE ALIENAZIONI E AL DUP 2022-2024.

Il dibattito consigliare del presente punto costituirà, una volta trascritto, parte integrante della successiva delibera di approvazione del verbale dell'intera seduta del 30.07.2022.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

DATO ATTO che:

- con deliberazione n. 3 del 24/01/2022 il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024, quale DUP definitivo 2022-2024;
- con deliberazione n. 4 del 24/01/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 24/01/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2022-2024, comprendente la ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

VISTO l'art. 175 del D.lgs. 267/2000 in merito alla disciplina relativa alle variazioni di bilancio;

RICHIAMATO l'art. 193 comma 2 del TUEL, in base al quale:

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.;

VISTO l'art. 175 comma 8, il quale prevede che “Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”;

DATO ATTO che con nota prot. 6010/2022 il Responsabile del Servizio “Affari Generali e Bilancio” ha richiesto ai Responsabili dei Servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- la segnalazione di eventuali e sopravvenute esigenze;
- la segnalazione di nuove maggiori o minori entrate;
- eventuali squilibri derivanti dalla gestione dei residui;

RILEVATO che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare, come risulta dalle attestazioni dei Responsabili di servizio:

- 8194/2022;
- 8195/2022;
- 7349/2022;
- 7171/2022;
- 8515/2022;
- 8537/2022;

agli atti presso il servizio finanziario;

VISTE le seguenti richieste pervenute:

- dal Responsabile del Servizio Affari Generali e bilancio prot.8659 in data 21/07/2022 e prot. 8711 in data 22/07/2022;
- dal Responsabile del Servizio Tributi prot. 8656 in data 21/07/2022;
- dal Responsabile del 3° Servizio e del 3A Servizio prot. 8581 e 8579 in data 20/07/2022;
- dal Responsabile del Servizio ufficio Personale prot. 7638 in data 30/06/2022 e prot.8584 in data 20/07/2022;
- dal Responsabile del 4° Servizio Scuola e Cultura prot.8585 in data 20/07/2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 28/04/2022 avente come oggetto l'approvazione del rendiconto della gestione 2021 nella quale il risultato di amministrazione al 31/12/2021 risulta essere il seguente:

	S	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 01/01/2021	=			1.240.659,89
RISCOSSIONI	+	2.226.995,78	9.827.601,53	12.054.597,31



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

PAGAMENTI	-	2.293.331,03	10.260.145,94	12.553.476,97
Fondo di cassa al 31/12/2021	=			741.780,23
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	-			0
DIFFERENZA	=			741.780,23
RESIDUI ATTIVI	+	2.395.347,55	3.486.014,12	5.881.361,67
RESIDUI PASSIVI	-	377.167,10	2.466.594,24	2.843.761,34
				3.037.600,33
FPV spese correnti	-			143.462,51
FPV spese in conto capitale	-			1.216.282,97
Risultato di amministrazione al 31/12/2021	=			2.419.635,08

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021

Fondi vincolati	174.122,39
Fondi accantonati	2.008.314,66
Fondi destinati a spese di investimento	26.566,75
Fondi liberi	210.631,28
TOTALE	2.419.635,08

VISTA la determinazione n. 81 del 18/07/2022 a firma della Responsabile del 1° Servizio “Affari Generali e Bilancio” ad oggetto AGGIORNAMENTO ALLEGATI AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021 ALLE RISULTANZE DELLA CERTIFICAZIONE EX COMMA 827 DELLA LEGGE DI BILANCIO 2021 (LEGGE 30/12/2020 N. 178), di rideterminazione della composizione, senza alterare l’importo complessivo al 31/12/2021 di € 2.419.635,08, del risultato di amministrazione approvato con atto di Consiglio Comunale n 16 del 28/04/2022, per le componenti della parte vincolata e della quota disponibile dello stesso, come di seguito:

Fondi vincolati	139.033,55
Fondi accantonati	2.008.314,66
Fondi destinati a spese di investimento	26.566,75
Fondi liberi	245.720,12
TOTALE	2.419.635,08

VISTO l’art. 187, comma 2, del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L) in base al quale:

“La quota libera dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente, accertato ai sensi dell'art. 186 e quantificato ai sensi del comma 1, può essere utilizzato con provvedimento di variazione di bilancio, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;*
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;*
- c) per il finanziamento di spese di investimento;*
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;*
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.*



Comune di Bibbiano Provincia di Reggio Emilia

Resta salva la facoltà di impiegare l'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata", in occasione dell'approvazione del rendiconto, sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo della quota del risultato di amministrazione accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, per finanziare lo stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce. Nelle operazioni di estinzione anticipata di prestiti, qualora l'ente non disponga di una quota sufficiente di avanzo libero, nel caso abbia somme accantonate per una quota pari al 100 per cento del fondo crediti di dubbia esigibilità, può ricorrere all'utilizzo di quote dell'avanzo destinato a investimenti solo a condizione che garantisca, comunque, un pari livello di investimenti aggiuntivi;

VISTO l'art. 187, comma 3-bis. del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L) in base al quale:

“L'avanzo di amministrazione non vincolato non può essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, fatto salvo l'utilizzo per i provvedimenti di riequilibrio di cui all'articolo 193”;

DATO ATTO che l'ente non si trova nelle condizioni previste dagli artt. 195 e 222 del TUEL;

RITENUTO pertanto necessario procedere con l'assestamento del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ed al controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

DATO ATTO che i Responsabili dei Servizi, pur richiedendo variazioni degli stanziamenti di bilancio con apposite note acquisite al protocollo e agli atti non hanno segnalato l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, ovvero nella gestione della cassa;

RICHIAMATI:

- l'articolo 106 del Dl 34/2020 (Decreto Rilancio) “Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali” e smi;
- l'art. 39 comma 1 del dl. 104/2020 (Decreto Agosto o Rilancio 2) “Incremento Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali” e smi;
- i commi 822-831 della legge di bilancio 2021;
- l'art. 23 del D.L. 41/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 69/2021;

CONSIDERATO che relativamente alle risorse assegnate con il fondo funzioni fondamentali confluite in avanzo vincolato 2021 [il comma 1 dell'articolo 13 del decreto “sostegni-ter” \(d.l. n. 4/2022 come convertito dalla legge n. 25/2022\)](#), ha previsto anche per l'esercizio 2022 la possibilità del loro utilizzo, purché destinato alle medesime finalità per le quali le stesse sono state assegnate;

RITENUTO pertanto di applicare al bilancio 2022-2024 annualità 2022 avanzo di amministrazione 2021 vincolato ai sensi dell'art. 106 del Dl 34/2020 per € **14.243,43** a finanziamento parziale del seguente capitoli di bilancio:

- CAP 582/25 TRASFERIMENTO A UNIONE VAL D'ENZA PER SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE PER MAGGIORI ONERI SERVIZI ASP SARTORI;



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

DATO ATTO che, giuste attestazioni dei responsabili di servizio agli atti, non si ravvisa la necessità di utilizzare la quota libera dell'avanzo di amministrazione per le finalità di cui alla lettera a) dell'art. 187 comma 2 del d.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la spesa per utenze di gas ed energia elettrica per l'anno in corso, rapportata alla spesa standard sostenuta dal Comune di Bibbiano per l'anno 2019, risulta in costante e notevole aumento per fattori derivanti dalla crisi del settore e non imputabili all'ente, come risulta dal seguente prospetto di analisi e confronto dei costi 2019-2022 sostenuti nei mesi da gennaio e maggio:

ENERGIA ELETTRICA	2019		2022	
	consumo	costo	consumo	costo
GENNAIO	159.913	38.581,33 €	142.958	53.826,33 €
FEBBRAIO	135.299	32.900,00 €	125.521	44.912,57 €
MARZO	135.151	32.787,48 €	129.665	61.305,76 €
APRILE	121.833	30.410,26 €	143.112	55.786,25 €
MAGGIO	116.328	28.557,24 €	84.217	31.120,07 €
TOTALE	668.524	163.236,31 €	625.473	246.950,98 €

GAS	2019		2022	
	consumo	costo	consumo	costo
GENNAIO	32.078	24.663,01 €	34.913	44.760,69 €
FEBBRAIO	26.761	20.815,60 €	21.312	31.126,02 €
MARZO	15.186	17.844,46 €	23.709	30.351,79 €
APRILE	8.709	6.161,50 €	18.078	18.636,55 €
MAGGIO	5.319	2.280,19 €	939	1.933,25 €
TOTALE	88.053	71.764,76 €	98.951	126.808,30 €

CONFRONTO GEN - MAG 2019/2022	
GAP MAGGIORE COSTO	
LUCE	83.714,67 €
GAS	55.043,54 €
138.758,21 €	

ATTESO che in considerazione dei seguenti elementi:

- disponibilità degli stanziamenti di bilancio per utenze pari ad € 95.000,00 ancora disponibili;
- andamento aleatorio del mercato energetico;
- gli esigui consumi per riscaldamento dei mesi estivi;



Comune di Bibbiano

Provincia di Reggio Emilia

- le politiche intraprese a livello nazionale ed europeo per il contenimento dei prezzi; i costi per energia elettrica e gas per l'anno in corso presentano un saldo negativo di parte corrente stimato in € **157.249,11**, come indicato nella richiesta di variazione di bilancio del Responsabile del 1° Servizio prot. 8659/2022;

VISTI:

- l'art.37-ter, lett. a), del dl n.21/2022 che ha disposto che le risorse derivanti dalla quota libera dell'avanzo di amministrazione degli enti locali, nonché quelle derivanti dai proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia, possono essere utilizzate, per l'anno 2022, a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica, come riscontrati in base al confronto tra la spesa dell'esercizio 2022 e la spesa per utenze e periodi omologhi nel 2019;
- l'art. 13 del dl n. 4 del 2022, come modificato dall'art. 40, comma 3-bis del Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, recante "Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi Ucraina" -cd dl Aiuti- convertito nella Legge 15 luglio 2022 n. 91;

VISTA la recente deliberazione 63/2022/PAR della Corte dei Conti Lombardia, inerente la possibilità di utilizzare l'avanzo di amministrazione per fronteggiare l'aumento delle spese energetiche (gas ed energia elettrica) "*aumentate in misura ragguardevole*";

RITENUTO quindi necessario finanziare il saldo negativo di cui sopra pari ad € **157.249,11** con applicazione di quota parte dell'avanzo libero 2021, ai sensi dell'art. 187, c.2 b), del decreto Legislativo n. 267 del 2000 (TUEL), che ne consente l'utilizzo "per la salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari";

RITENUTO di utilizzare le restanti quote dell'avanzo disponibile non utilizzate ai sensi della lettera b) dell'art. 187 comma 2 del TUEL per le casistiche di cui alla lettera c) del comma 2 dell'art. 187 del TUEL come segue:

- CAP 9397/ 1 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI FINANZIATO CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE, per € 50.000,00:

VISTO l'art. 13 comma 6 del DL 4/2021 (Sostegni ter) che consente anche per l'esercizio 2022 di utilizzare l'avanzo di amministrazione libero per finanziare spese correnti connesse all'emergenza Covid, modificando l'articolo 109, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

RITENUTO di utilizzare le restanti quote dell'avanzo disponibile non utilizzate ai sensi delle lettere b) e c) dell'art. 187 comma 2 del TUEL per le casistiche di cui alla lettera d) del comma 2 dell'art. 187 del TUEL come segue:

- CAP 5187/ 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI PER GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI, per € **18.000,00**, per esumazioni straordinarie come da richiesta del Responsabile del Servizio 3A prot. 8579 in data 20/07/2022;
- CAP 582/25 TRASFERIMENTO A UNIONE VAL D'ENZA PER SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE PER MAGGIORI ONERI SERVIZI ASP SARTORI per € **20.471,00** dando atto che trattasi di spesa corrente non ripetitiva in quanto connessa all'emergenza sanitaria da covid 19;



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

RILEVATO che la situazione dell'avanzo di amministrazione 2021 alla data odierna applicato al bilancio di previsione è la seguente:

		APPLICATI	DA APPLICARE
Fondi vincolati	139.033,55	98.222,60	40.810,95
Fondi accantonati	2.008.314,66	0,00	2.008.314,66
Fondi destinati a spese di investimento	26.566,75	26.392,79	173,96
Fondi liberi	245.720,12	245.720,12	0,00
TOTALE	2.419.635,08	370.335,51	2.049.299,57

RICHIAMATO il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

- a) nel bilancio in sede di assestamento;
- b) nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri;

DATO ATTO che si è mantenuto l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità assestato in bilancio;

VERIFICATO l'attuale stanziamento del Fondo di Riserva, e ritenuto sufficientemente congruo in relazione alle possibili spese impreviste fino alla fine dell'anno e non bisognoso di adeguamento in quanto l'ente non si trova nelle condizioni previste dagli artt. 195 e 222 del TUEL;

VERIFICATO inoltre l'attuale stanziamento del Fondo di Riserva di cassa, e ritenuto sufficiente in relazione alle possibili necessità di cassa impreviste fino alla fine dell'anno, con conseguente necessità di non integrare l'importo iscritto in bilancio;

DATO ATTO che è stata compiuta dai vari servizi comunali la verifica dell'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni, così come indicato dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;

RICHIAMATO l'allegato 1 al D.lgs. 118/2011 ed in particolare il principio di prudenza in base al quale "nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste";

VISTA pertanto la variazione di assestamento generale di bilancio e di salvaguardia degli equilibri di bilancio 2022-2024, predisposta in base alle richieste formulate dai responsabili, con la quale:

- si provvede ai sensi dell'art. 193 del tuel al riequilibrio del Bilancio 2022-2024 mediante applicazione di € **157.249,11** di avanzo di amministrazione disponibile ex art. 187 comma 2 lettera b) del TUEL;
- si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva (ed il fondo di cassa), al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e degli equilibri di bilancio;



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

come da prospetto **Allegato 1**, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione delle variazioni sopra citate, ai sensi dell'art. 175 comma 8 e dell'art. 193 del D.lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO che il bilancio di previsione, per effetto della citata variazione, pareggia nel seguente modo:

PARTE ENTRATA	Maggiori entrate	Minori entrate	Avanzo di amministrazione	FPV	SALDO variazione
TOTALE ENTRATE 2022 COMPETENZA	1.084.522,75	2.476.301,54	286.356,33	0,00	-1.105.422,46
TOTALE ENTRATE 2023 COMPETENZA	3.197.166,75	30.170	0,00	0,00	3.166.996,75
TOTALE ENTRATE 2024 COMPETENZA	65.465,80	0,00	0,00	0,00	65.465,80

PARTE SPESA	Maggiori spese	Minori spese	SALDO variazione
TOTALE SPESE 2022 COMPETENZA	1.559.820,52	2.665.242,98	-1.105.422,46
TOTALE SPESE 2023 COMPETENZA	3.263.429,53	96.432,78	3.166.996,75
TOTALE SPESE 2024 COMPETENZA	118.205,29	52.739,49	65.465,80

RILEVATO che con le suddette variazioni sono rispettati gli equilibri di bilancio 2022/2024 come evidenziato nel prospetto **Allegato 2)** al presente atto;

PRESO ATTO della richiesta di modifica al DUP 2022-2024 – Sezione Operativa - Parte I, punto 2.1.8 “Descrizione dei programmi e obiettivi operativi 2022-2024” pervenuta dal Responsabile del Servizio Tributi prot. 8656 in data 21/07/2022, ad integrazione delle finalità da conseguire alla MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 4 – PROGRAMMA 4 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI;

PRESO ATTO della richiesta di modifica al DUP 2022-2024 – Sezione Operativa - Parte I, punto 2.1.8 “Descrizione dei programmi e obiettivi operativi 2022-2024” pervenuta dal Responsabile del 4° Servizio Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero prot. 8710 in data 22/07/2022, ad integrazione delle attività e finalità programmate:

- alla MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO – PROGRAMMA 1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA E PROGRAMMA 6 – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE;
- alla MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - PROGRAMMA 2 – ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE;
- alla MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - PROGRAMMA 1 – SPORT E TEMPO LIBERO;



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

RITENUTO in conformità al Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di integrare la sezione dedicata alle misure del PNRR e più in generale del Next Generation EU all'interno dell'analisi di contesto del DUP 2022-2024 – Sezione Strategica, indicando mediante rappresentazione schematica le Missioni del PNRR e le opere/progetti inseriti o di prossimo inserimento negli altri strumenti di programmazione;

DATO ATTO che le variazioni di Bilancio disposte con il presente provvedimento costituiscono altresì variazione al programma triennale dei lavori Pubblici 2022-2024, al programma biennale servizi e forniture 2022-2023 e al Piano delle alienazioni del DUP 2022-2024, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 239, 1° comma, lett. b) del D.lgs. n. 267/2000, che prevede l'espressione di apposito parere da parte dell'organo di revisione;

PRESO ATTO che l'Organo di Revisione si è espresso, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b), in ordine alla presente variazione con nota prot. n.8963 del 29/07/2022;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, espresso dal Responsabile del 1° Servizio Affari Generali e Bilancio, che ha preso atto delle motivazioni espresse nelle citate richieste dei Responsabili di Servizio, per quanto di loro competenza, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO inoltre il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del medesimo art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, espresso dal Responsabile del 1° Servizio Affari Generali e Bilancio allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

CON VOTI espressi nei modi di legge e con il seguente esito:

consiglieri presenti n. 8

consiglieri votanti n. 7

consiglieri astenuti n. 1 (Ferrari Valterio, Gruppo “Bibbiano Bene Comune”)

voti contrari n. 0

voti favorevoli n. 7

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** ai sensi dell'art. 193 del TUEL il provvedimento di riequilibrio del Bilancio di previsione 2022-2024 mediante applicazione di € **157.249,11** ai sensi dell'art. 187 comma 2 lett. b) del TUEL di avanzo di amministrazione disponibile 2021 a copertura del saldo negativo di parte corrente non finanziabile con mezzi ordinari;
- 2) **DI APPROVARE** la variazione di assestamento generale al bilancio di previsione finanziario 2022-2024, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

e di uscita, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio, come da prospetto **Allegato 1)**, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 3) **DI DARE ATTO** che la variazione di cui al presente atto è definita secondo i criteri fissati dall'art. 175 del Testo unico e garantisce il mantenimento degli equilibri generali contabili del Bilancio dell'esercizio finanziario 2022 e successivi, nel pieno rispetto delle disposizioni normative vigenti (**Allegato 2**);
- 4) **DI DARE ATTO** che l'Organo di Revisione si è espresso favorevolmente con proprio parere prot. n. 8963 del 29/07/2022;
- 5) **DI DARE ATTO** dell'inesistenza di debiti fuori bilancio come attestato dai Responsabili di Servizio, ciascuno per quanto di propria competenza;
- 6) **DI DARE ATTO** che le variazioni di Bilancio disposte con il presente provvedimento costituiscono altresì variazione al programma triennale dei lavori Pubblici 2022-2024, al programma biennale servizi e forniture 2022-2023 e al Piano delle alienazioni del DUP 2022-2024;
- 7) **DI APPROVARE** la variazione al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 – come da **Allegato 3)** alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- 8) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà allegato al rendiconto dell'esercizio 2022.

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito in quanto il termine previsto per l'assestamento generale di Bilancio e la verifica degli equilibri è il 31 luglio 2022, mediante distinta e separata votazione,

CON VOTI espressi nei modi di legge e con il seguente esito:

consiglieri presenti n. 8

consiglieri votanti n. 7

consiglieri astenuti n. 1 (Ferrari Valterio, Gruppo "Bibbiano Bene Comune")

voti contrari n. 0

voti favorevoli n. 7

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
Andrea Carletti

Il Vice Segretario
Laura Rustichelli

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE NUMERO 32 DEL 23/07/2022

OGGETTO: VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024.
APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2022-2024, AL PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE 2022-2023, AL PIANO DELLE ALIENAZIONI E AL DUP 2022-2024.

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 18/08/2000 N: 267:

PARERE **FAVOREVOLE** DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E BILANCIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

BIBBIANO, LI 23/07/2022

La Responsabile
RUSTICHELLI LAURA / InfoCamere
S.C.p.A.



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE NUMERO 32 DEL 23/07/2022

OGGETTO: VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024.
APPROVAZIONE VARIAZIONE AL PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2022-2024, AL PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE 2022-2023, AL PIANO DELLE ALIENAZIONI E AL DUP 2022-2024.

PARERE **FAVOREVOLE** DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO E AFFARI FINANZIARI IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

BIBBIANO, LI 23/07/2022

La Responsabile
RUSTICHELLI LAURA / InfoCamere
S.C.p.A.



Comune di Bibbiano
Provincia di Reggio Emilia

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE
NUMERO 31 DEL 30/07/2022

Certificato di Pubblicazione

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio nel sito istituzionale accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, L. 69/2009) per restarvi 15 giorni consecutivi a partire dal 03/08/2022 al 18/08/2022 ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Bibbiano, li 03/08/2022

La Responsabile
RUSTICHELLI LAURA / InfoCamere
S.C.p.A.

SALVAGUARDIA EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE BILANCIO 2022-2024

ENTRATE ANNO: 2022

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE										
Totale AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP		0,00	83.979,17	286.356,33	0,00	370.335,50	0,00	370.335,50
Titolo 1										
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa										
Tip. 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	CP		836.000,00	0,00	31.831,70	0,00	867.831,70	572.633,45	295.198,25
		CS		836.000,00	0,00	31.831,70	0,00	867.831,70		
Totale Capitoli Variati su Titolo 1		CP		836.000,00	0,00	31.831,70	0,00	867.831,70	572.633,45	295.198,25
		CS		836.000,00	0,00	31.831,70	0,00	867.831,70		
Titolo 2										
Trasferimenti correnti										
Tip. 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CP		105.202,64	-5.483,08	160.403,23	-8.005,82	252.116,97	16.628,39	235.488,58
		CS		179.354,34	-5.483,08	160.403,23	-8.005,82	326.268,67		
Totale Capitoli Variati su Titolo 2		CP		105.202,64	-5.483,08	160.403,23	-8.005,82	252.116,97	16.628,39	235.488,58
		CS		179.354,34	-5.483,08	160.403,23	-8.005,82	326.268,67		
Titolo 3										
Entrate extratributarie										
Tip. 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CP		368.747,67	1.500,00	17.521,76	-20.160,00	367.609,43	250.177,94	117.431,49
		CS		336.187,53	1.096,96	17.521,76	-20.160,00	334.646,25		
Tip. 300	Interessi attivi	CP		350,00	0,00	454,28	0,00	804,28	592,54	211,74
		CS		350,15	0,00	454,28	0,00	804,43		
Tip. 400	Altre entrate da redditi da capitale	CP		190.204,70	0,00	9.510,23	0,00	199.714,93	199.714,94	-0,01
		CS		190.204,70	0,00	9.510,23	0,00	199.714,93		
Tip. 500	Rimborsi e altre entrate correnti	CP		82.867,00	23.560,00	7.703,04	-7.000,00	107.130,04	24.559,71	82.570,33
		CS		82.867,00	23.560,00	7.703,04	-7.000,00	107.130,04		
Totale Capitoli Variati su Titolo 3		CP		642.169,37	25.060,00	35.189,31	-27.160,00	675.258,68	475.045,13	200.213,55
		CS		609.609,38	24.656,96	35.189,31	-27.160,00	642.295,65		
Titolo 4										
Entrate in conto capitale										

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
Tip. 200	Contributi agli investimenti		CP	425.000,00	-345.000,00	853.098,51	0,00	933.098,51	110.044,95	823.053,56
			CS	425.000,00	-345.000,00	853.098,51	0,00	933.098,51		
Tip. 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		CP	18.150,00	12.400,00	4.000,00	0,00	34.550,00	0,00	34.550,00
			CS	18.150,00	12.400,00	4.000,00	0,00	34.550,00		
Tip. 500	Altre entrate in conto capitale		CP	693.065,00	0,00	0,00	-8.000,00	685.065,00	161.858,82	523.206,18
			CS	725.215,81	-20.195,06	0,00	-8.000,00	697.020,75		
Totale Capitoli Variati su Titolo 4			CP	1.136.215,00	-332.600,00	857.098,51	-8.000,00	1.652.713,51	271.903,77	1.380.809,74
			CS	1.168.365,81	-352.795,06	857.098,51	-8.000,00	1.664.669,26		
Titolo 5										
Entrate da riduzione di attività finanziarie										
Tip. 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie		CP	4.359.000,00	0,00	0,00	-1.436.567,86	2.922.432,14	298.432,14	2.624.000,00
			CS	5.293.056,84	-22.298,28	0,00	-1.436.567,86	3.834.190,70		
Totale Capitoli Variati su Titolo 5			CP	4.359.000,00	0,00	0,00	-1.436.567,86	2.922.432,14	298.432,14	2.624.000,00
			CS	5.293.056,84	-22.298,28	0,00	-1.436.567,86	3.834.190,70		
Titolo 6										
Accensione di prestiti										
Tip. 300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		CP	1.295.000,00	0,00	0,00	-996.567,86	298.432,14	298.432,14	0,00
			CS	1.295.000,00	0,00	0,00	-996.567,86	298.432,14		
Totale Capitoli Variati su Titolo 6			CP	1.295.000,00	0,00	0,00	-996.567,86	298.432,14	298.432,14	0,00
			CS	1.295.000,00	0,00	0,00	-996.567,86	298.432,14		
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2022			CP	8.373.587,01	-229.043,91	1.370.879,08	-2.476.301,54	7.039.120,64	1.933.075,02	5.106.045,62
			SALDO COMPETENZA				-1.105.422,46			
			CS	9.381.386,37	-355.919,46	1.084.522,75	-2.476.301,54	7.633.688,12		
			SALDO CASSA				-1.391.778,79			

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 - Organi istituzionali										
Titolo 1	Spese correnti	CP		74.729,00	60,00	47.345,92	-47,00	122.087,92	36.780,43	85.307,49
		CS		76.617,05	-994,27	47.345,92	-47,00	122.921,70		

USCITE ANNO: 2022

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Totale Capitoli Variati su Programma 1			CP	74.729,00	60,00	47.345,92	-47,00	122.087,92	36.780,43	85.307,49
			CS	76.617,05	-994,27	47.345,92	-47,00	122.921,70		
Programma 2 - Segreteria generale										
Titolo 1	Spese correnti	CP	114.491,65	-37.055,60	7.459,02	-5.463,30	79.431,77	54.562,82	24.868,95	
		CS	117.579,17	-39.025,76	7.459,02	-5.463,30	80.549,13			
Totale Capitoli Variati su Programma 2			CP	114.491,65	-37.055,60	7.459,02	-5.463,30	79.431,77	54.562,82	24.868,95
			CS	117.579,17	-39.025,76	7.459,02	-5.463,30	80.549,13		
Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
Titolo 1	Spese correnti	CP	126.605,00	219,52	6.739,37	-25.366,19	108.197,70	48.393,51	59.804,19	
		CS	131.915,92	-1.338,08	6.739,37	-25.366,19	111.951,02			
Titolo 2	Spese in conto capitale	CP	0,00	0,00	18.600,00	0,00	18.600,00	0,00	18.600,00	
		CS	14.547,13	-14.547,13	18.600,00	0,00	18.600,00			
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	CP	4.359.000,00	0,00	0,00	-1.436.567,86	2.922.432,14	298.432,14	2.624.000,00	
		CS	4.359.000,00	0,00	0,00	-1.436.567,86	2.922.432,14			
Totale Capitoli Variati su Programma 3			CP	4.485.605,00	219,52	25.339,37	-1.461.934,05	3.049.229,84	346.825,65	2.702.404,19
			CS	4.505.463,05	-15.885,21	25.339,37	-1.461.934,05	3.052.983,16		
Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali										
Titolo 1	Spese correnti	CP	12.875,00	-636,00	2.000,00	-60,00	14.179,00	7.985,83	6.193,17	
		CS	13.787,23	-636,00	2.000,00	-60,00	15.091,23			
Totale Capitoli Variati su Programma 4			CP	12.875,00	-636,00	2.000,00	-60,00	14.179,00	7.985,83	6.193,17
			CS	13.787,23	-636,00	2.000,00	-60,00	15.091,23		
Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
Titolo 1	Spese correnti	CP	78.100,00	13.239,30	16.489,43	-81,58	107.747,15	87.744,96	20.002,19	
		CS	100.424,23	9.814,84	16.489,43	-81,58	126.646,92			
Titolo 2	Spese in conto capitale	CP	425.000,00	-342.574,40	79.241,80	0,00	161.667,40	51.908,80	109.758,60	
		CS	427.601,70	-345.000,00	79.241,80	0,00	161.843,50			
Totale Capitoli Variati su Programma 5			CP	503.100,00	-329.335,10	95.731,23	-81,58	269.414,55	139.653,76	129.760,79
			CS	528.025,93	-335.185,16	95.731,23	-81,58	288.490,42		
Programma 6 - Ufficio tecnico										

USCITE ANNO: 2022

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Titolo 1	Spese correnti		CP	398.547,00	-8.627,80	0,00	-27.595,79	362.323,41	163.181,38	199.142,03
			CS	411.446,12	-13.647,28	0,00	-27.595,79	370.203,05		
Titolo 2	Spese in conto capitale		CP	0,00	15.560,00	115.565,35	0,00	131.125,35	2.703,00	128.422,35
			CS	0,00	15.560,00	115.565,35	0,00	131.125,35		
Totale Capitoli Variati su Programma 6			CP	398.547,00	6.932,20	115.565,35	-27.595,79	493.448,76	165.884,38	327.564,38
			CS	411.446,12	1.912,72	115.565,35	-27.595,79	501.328,40		
Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
Titolo 1	Spese correnti		CP	11.749,69	2.545,31	17.276,00	0,00	31.571,00	12.560,32	19.010,68
			CS	11.749,69	2.545,31	17.276,00	0,00	31.571,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale		CP	0,00	0,00	39.800,00	0,00	39.800,00	0,00	39.800,00
			CS	0,00	0,00	39.800,00	0,00	39.800,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 7			CP	11.749,69	2.545,31	57.076,00	0,00	71.371,00	12.560,32	58.810,68
			CS	11.749,69	2.545,31	57.076,00	0,00	71.371,00		
Programma 8 - Statistica e sistemi informativi										
Titolo 1	Spese correnti		CP	69.000,00	0,00	10.852,87	0,00	79.852,87	0,00	79.852,87
			CS	134.399,79	-65.268,81	10.852,87	0,00	79.983,85		
Totale Capitoli Variati su Programma 8			CP	69.000,00	0,00	10.852,87	0,00	79.852,87	0,00	79.852,87
			CS	134.399,79	-65.268,81	10.852,87	0,00	79.983,85		
Programma 10 - Risorse umane										
Titolo 1	Spese correnti		CP	215.130,00	51.678,47	34.257,97	-12.392,81	288.673,63	42.630,62	246.043,01
			CS	410.307,46	-4.374,10	34.257,97	-12.392,81	427.798,52		
Totale Capitoli Variati su Programma 10			CP	215.130,00	51.678,47	34.257,97	-12.392,81	288.673,63	42.630,62	246.043,01
			CS	410.307,46	-4.374,10	34.257,97	-12.392,81	427.798,52		
Programma 11 - Altri servizi generali										
Titolo 1	Spese correnti		CP	31.800,00	13.267,65	14.728,17	-100,00	59.695,82	44.747,46	14.948,36
			CS	41.716,55	11.470,16	14.728,17	-100,00	67.814,88		
Totale Capitoli Variati su Programma 11			CP	31.800,00	13.267,65	14.728,17	-100,00	59.695,82	44.747,46	14.948,36
			CS	41.716,55	11.470,16	14.728,17	-100,00	67.814,88		
Totale Capitoli Variati su Missione 1			CP	5.917.027,34	-292.323,55	410.355,90	-1.507.674,53	4.527.385,16	851.631,27	3.675.753,89
			CS	6.251.092,04	-445.441,12	410.355,90	-1.507.674,53	4.708.332,29		
Missione 3										
Ordine pubblico e sicurezza										
Programma 1 - Polizia locale e amministrativa										

USCITE ANNO: 2022

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza		
Titolo 1	Spese correnti		CP	132.000,00	0,00	0,00	-70.952,90	61.047,10	0,00	61.047,10		
			CS	132.000,00	0,00	0,00	-70.952,90	61.047,10				
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	132.000,00	0,00	0,00	-70.952,90	61.047,10	0,00	61.047,10		
			CS	132.000,00	0,00	0,00	-70.952,90	61.047,10				
	Totale Capitoli Variati su Missione 3		CP	132.000,00	0,00	0,00	-70.952,90	61.047,10	0,00	61.047,10		
			CS	132.000,00	0,00	0,00	-70.952,90	61.047,10				
	Missione 4											
	Istruzione e diritto allo studio											
Programma 1 - Istruzione prescolastica												
Titolo 1	Spese correnti		CP	505.290,00	-500,00	38.492,63	-15.190,02	528.092,61	315.603,08	212.489,53		
			CS	630.668,12	-69.876,39	38.492,63	-15.190,02	584.094,34				
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	505.290,00	-500,00	38.492,63	-15.190,02	528.092,61	315.603,08	212.489,53		
			CS	630.668,12	-69.876,39	38.492,63	-15.190,02	584.094,34				
	Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria											
	Titolo 1		Spese correnti		CP	107.860,00	9.525,00	36.737,12	0,00	154.122,12	102.663,19	51.458,93
					CS	149.018,27	920,57	36.737,12	0,00	186.675,96		
	Titolo 2		Spese in conto capitale		CP	0,00	0,00	418.000,00	0,00	418.000,00	0,00	418.000,00
CS		0,00			0,00	418.000,00	0,00	418.000,00				
Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	107.860,00		9.525,00	454.737,12	0,00	572.122,12	102.663,19	469.458,93		
		CS	149.018,27		920,57	454.737,12	0,00	604.675,96				
Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione												
Titolo 1	Spese correnti		CP	381.350,96	18.720,00	114.426,32	-10.000,00	504.497,28	366.037,66	138.459,62		
			CS	596.213,71	-104.364,02	114.426,32	-10.000,00	596.276,01				
	Totale Capitoli Variati su Programma 6		CP	381.350,96	18.720,00	114.426,32	-10.000,00	504.497,28	366.037,66	138.459,62		
			CS	596.213,71	-104.364,02	114.426,32	-10.000,00	596.276,01				
	Totale Capitoli Variati su Missione 4		CP	994.500,96	27.745,00	607.656,07	-25.190,02	1.604.712,01	784.303,93	820.408,08		
			CS	1.375.900,10	-173.319,84	607.656,07	-25.190,02	1.785.046,31				
	Missione 5											
	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale												
Titolo 1	Spese correnti		CP	154.400,00	4.542,50	13.232,17	-1.572,50	170.602,17	100.826,74	69.775,43		
			CS	206.430,98	-5.486,59	13.232,17	-1.572,50	212.604,06				

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Titolo 2	Spese in conto capitale	CP		180.000,00	0,00	5.881,00	-180.000,00	5.881,00	0,00	5.881,00
		CS		180.000,00	0,00	5.881,00	-180.000,00	5.881,00		
	Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	334.400,00	4.542,50	19.113,17	-181.572,50	176.483,17	100.826,74	75.656,43
			CS	386.430,98	-5.486,59	19.113,17	-181.572,50	218.485,06		
	Totale Capitoli Variati su Missione 5		CP	334.400,00	4.542,50	19.113,17	-181.572,50	176.483,17	100.826,74	75.656,43
			CS	386.430,98	-5.486,59	19.113,17	-181.572,50	218.485,06		
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 - Sport e tempo libero										
Titolo 1	Spese correnti	CP		12.500,00	300,00	9.914,26	0,00	22.714,26	12.800,00	9.914,26
		CS		65.763,85	-3.338,09	9.914,26	0,00	72.340,02		
Titolo 2	Spese in conto capitale	CP		0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
		CS		0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00		
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	12.500,00	300,00	309.914,26	0,00	322.714,26	12.800,00	309.914,26
			CS	65.763,85	-3.338,09	309.914,26	0,00	372.340,02		
	Totale Capitoli Variati su Missione 6		CP	12.500,00	300,00	309.914,26	0,00	322.714,26	12.800,00	309.914,26
			CS	65.763,85	-3.338,09	309.914,26	0,00	372.340,02		
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio										
Titolo 1	Spese correnti	CP		920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62
		CS		1.841,16	-920,58	816,62	0,00	1.737,20		
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62
			CS	1.841,16	-920,58	816,62	0,00	1.737,20		
	Totale Capitoli Variati su Missione 8		CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62
			CS	1.841,16	-920,58	816,62	0,00	1.737,20		
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
Titolo 1	Spese correnti	CP		37.240,00	800,00	2.302,89	-14,05	40.328,84	38.025,95	2.302,89
		CS		52.721,68	-6.657,41	2.302,89	-14,05	48.353,11		
	Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	37.240,00	800,00	2.302,89	-14,05	40.328,84	38.025,95	2.302,89
			CS	52.721,68	-6.657,41	2.302,89	-14,05	48.353,11		
Programma 3 - Rifiuti										

USCITE ANNO: 2022

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza		
Titolo 1	Spese correnti		CP	1.500,00	0,00	323,07	0,00	1.823,07	1.500,00	323,07		
			CS	3.191,04	-1.470,54	323,07	0,00	2.043,57				
		Totale Capitoli Variati su Programma 3			CP	1.500,00	0,00	323,07	0,00	1.823,07	1.500,00	323,07
			CS	3.191,04	-1.470,54	323,07	0,00	2.043,57				
		Totale Capitoli Variati su Missione 9			CP	38.740,00	800,00	2.625,96	-14,05	42.151,91	39.525,95	2.625,96
			CS	55.912,72	-8.127,95	2.625,96	-14,05	50.396,68				
Missione 10												
Trasporti e diritto alla mobilità												
Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali												
Titolo 1	Spese correnti		CP	316.000,00	0,00	95.000,00	-11.500,00	399.500,00	242.439,06	157.060,94		
			CS	436.062,52	-33.258,32	95.000,00	-3.500,00	494.304,20				
Titolo 2	Spese in conto capitale		CP	450.000,00	3.220,03	803,15	-151.567,86	302.455,32	301.652,17	803,15		
			CS	453.220,03	0,00	803,15	-151.567,86	302.455,32				
		Totale Capitoli Variati su Programma 5			CP	766.000,00	3.220,03	95.803,15	-163.067,86	701.955,32	544.091,23	157.864,09
			CS	889.282,55	-33.258,32	95.803,15	-155.067,86	796.759,52				
		Totale Capitoli Variati su Missione 10			CP	766.000,00	3.220,03	95.803,15	-163.067,86	701.955,32	544.091,23	157.864,09
			CS	889.282,55	-33.258,32	95.803,15	-155.067,86	796.759,52				
Missione 12												
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido												
Titolo 1	Spese correnti		CP	8.500,00	2.000,00	6.138,38	0,00	16.638,38	10.500,00	6.138,38		
			CS	11.265,12	1.556,28	6.138,38	0,00	18.959,78				
		Totale Capitoli Variati su Programma 1			CP	8.500,00	2.000,00	6.138,38	0,00	16.638,38	10.500,00	6.138,38
			CS	11.265,12	1.556,28	6.138,38	0,00	18.959,78				
Programma 3 - Interventi per gli anziani												
Titolo 1	Spese correnti		CP	200,00	0,00	200,00	0,00	400,00	159,75	240,25		
			CS	200,00	0,00	200,00	0,00	400,00				
		Totale Capitoli Variati su Programma 3			CP	200,00	0,00	200,00	0,00	400,00	159,75	240,25
			CS	200,00	0,00	200,00	0,00	400,00				
Programma 5 - Interventi per le famiglie												
Titolo 1	Spese correnti		CP	0,00	0,00	11.956,73	0,00	11.956,73	0,00	11.956,73		
			CS	0,00	0,00	11.956,73	0,00	11.956,73				
		Totale Capitoli Variati su Programma 5			CP	0,00	0,00	11.956,73	0,00	11.956,73	0,00	11.956,73
			CS	0,00	0,00	11.956,73	0,00	11.956,73				
Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali												

USCITE ANNO: 2022

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza	
Titolo 1	Spese correnti		CP	640.880,00	0,00	68.615,41	-39.265,21	670.230,20	3.660,00	666.570,20	
			CS	1.117.618,87	-364.595,98	68.615,41	-39.265,21	782.373,09			
	Totale Capitoli Variati su Programma 7		CP	640.880,00	0,00	68.615,41	-39.265,21	670.230,20	3.660,00	666.570,20	
			CS	1.117.618,87	-364.595,98	68.615,41	-39.265,21	782.373,09			
	Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale										
Titolo 1	Spese correnti		CP	41.000,00	9.265,79	24.925,40	-720,00	74.471,19	38.529,32	35.941,87	
			CS	69.051,98	-14.899,62	24.925,40	-720,00	78.357,76			
Titolo 2	Spese in conto capitale		CP	665.000,00	0,00	0,00	-665.000,00	0,00	0,00	0,00	
			CS	665.000,00	0,00	0,00	-665.000,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 9		CP	706.000,00	9.265,79	24.925,40	-665.720,00	74.471,19	38.529,32	35.941,87	
			CS	734.051,98	-14.899,62	24.925,40	-665.720,00	78.357,76			
	Totale Capitoli Variati su Missione 12		CP	1.355.580,00	11.265,79	111.835,92	-704.985,21	773.696,50	52.849,07	720.847,43	
		CS	1.863.135,97	-377.939,32	111.835,92	-704.985,21	892.047,36				
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 3 - Altri fondi											
Titolo 1	Spese correnti		CP	4.539,98	1.240,00	1.699,47	0,00	7.479,45	0,00	7.479,45	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 3		CP	4.539,98	1.240,00	1.699,47	0,00	7.479,45	0,00	7.479,45	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Missione 20		CP	4.539,98	1.240,00	1.699,47	0,00	7.479,45	0,00	7.479,45	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Missione 50 Debito pubblico Programma 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari											
Titolo 1	Spese correnti		CP	26.831,95	0,00	0,00	-9.451,87	17.380,08	12.380,08	5.000,00	
			CS	41.629,50	-14.797,55	0,00	-9.451,87	17.380,08			
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	26.831,95	0,00	0,00	-9.451,87	17.380,08	12.380,08	5.000,00	
			CS	41.629,50	-14.797,55	0,00	-9.451,87	17.380,08			
	Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
Titolo 4	Rimborso di prestiti		CP	31.276,18	0,00	0,00	-2.334,04	28.942,14	28.942,14	0,00	
			CS	36.888,14	-5.611,96	0,00	-2.334,04	28.942,14			
		Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	31.276,18	0,00	0,00	-2.334,04	28.942,14	28.942,14	0,00
				CS	36.888,14	-5.611,96	0,00	-2.334,04	28.942,14		

USCITE ANNO: 2022

Classificazione	Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Totale Capitoli Variati su Missione 50		CP	58.108,13	0,00	0,00	-11.785,91	46.322,22	41.322,22	5.000,00
		CS	78.517,64	-20.409,51	0,00	-11.785,91	46.322,22		
Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2022		CP	9.614.316,99	-244.130,81	1.559.820,52	-2.665.242,98	8.264.763,72	2.427.350,41	5.837.413,31
			SALDO COMPETENZA			-1.105.422,46			
		CS	11.099.877,01	-1.068.241,32	1.558.121,05	-2.657.242,98	8.932.513,76		
			SALDO CASSA			-1.099.121,93			

ENTRATE ANNO: 2023

Classificazione			Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
Titolo 1											
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa											
Tip. 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		CP	840.000,00	0,00	25.000,00	0,00	865.000,00	0,00	865.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Titolo 1			CP	840.000,00	0,00	25.000,00	0,00	865.000,00	0,00	865.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Titolo 2											
Trasferimenti correnti											
Tip. 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		CP	0,00	0,00	30.304,75	0,00	30.304,75	0,00	30.304,75	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Titolo 2			CP	0,00	0,00	30.304,75	0,00	30.304,75	0,00	30.304,75	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Titolo 3											
Entrate extratributarie											
Tip. 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		CP	20.770,00	0,00	7.362,00	-170,00	27.962,00	0,00	27.962,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Tip. 400	Altre entrate da redditi da capitale		CP	190.204,70	0,00	9.500,00	0,00	199.704,70	0,00	199.704,70	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Titolo 3			CP	210.974,70	0,00	16.862,00	-170,00	227.666,70	0,00	227.666,70	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Titolo 4											
Entrate in conto capitale											
Tip. 200	Contributi agli investimenti		CP	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Titolo 4			CP	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Titolo 5											
Entrate da riduzione di attività finanziarie											
Tip. 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie		CP	2.345.000,00	0,00	1.765.000,00	0,00	4.110.000,00	0,00	4.110.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Titolo 5			CP	2.345.000,00	0,00	1.765.000,00	0,00	4.110.000,00	0,00	4.110.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Titolo 6											
Accensione di prestiti											
Tip. 300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		CP	0,00	465.000,00	1.330.000,00	-30.000,00	1.765.000,00	0,00	1.765.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

ENTRATE ANNO: 2023

Classificazione	Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
Totale Capitoli Variati su Titolo 6		CP	0,00	465.000,00	1.330.000,00	-30.000,00	1.765.000,00	0,00	1.765.000,00
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2023		CP	3.395.974,70	465.000,00	3.197.166,75	-30.170,00	7.027.971,45	0,00	7.027.971,45
			SALDO COMPETENZA		3.166.996,75				
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			SALDO CASSA		0,00				

USCITE ANNO: 2023

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza		
Missione 1												
Servizi istituzionali, generali e di gestione												
Programma 1 - Organi istituzionali												
Titolo 1	Spese correnti		CP	73.129,00	0,00	61.037,86	0,00	134.166,86	0,00	134.166,86		
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	73.129,00	0,00	61.037,86	0,00	134.166,86	0,00	134.166,86
					CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 2 - Segreteria generale												
Titolo 1	Spese correnti		CP	110.640,00	0,00	1.845,02	0,00	112.485,02	0,00	112.485,02		
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	110.640,00	0,00	1.845,02	0,00	112.485,02	0,00	112.485,02
					CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato												
Titolo 1	Spese correnti		CP	137.710,00	0,00	8.574,37	-19.257,45	127.026,92	0,00	127.026,92		
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie		CP	2.345.000,00	0,00	1.765.000,00	0,00	4.110.000,00	0,00	4.110.000,00		
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Totale Capitoli Variati su Programma 3		CP	2.482.710,00	0,00	1.773.574,37	-19.257,45	4.237.026,92	0,00	4.237.026,92
					CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali												
Titolo 1	Spese correnti		CP	60.445,00	0,00	0,00	-2.475,00	57.970,00	0,00	57.970,00		
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

USCITE ANNO: 2023

Classificazione			Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Totale Capitoli Variati su Programma 4			CP		60.445,00	0,00	0,00	-2.475,00	57.970,00	0,00	57.970,00
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali											
Titolo 1	Spese correnti	CP		100,00	0,00	170,00	0,00	270,00	0,00	270,00	
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Titolo 2	Spese in conto capitale	CP		0,00	465.000,00	0,00	-30.000,00	435.000,00	0,00	435.000,00	
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Programma 5			CP		100,00	465.000,00	170,00	-30.000,00	435.270,00	0,00	435.270,00
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 6 - Ufficio tecnico											
Titolo 1	Spese correnti	CP		280.710,00	0,00	0,00	-3.000,00	277.710,00	0,00	277.710,00	
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Programma 6			CP		280.710,00	0,00	0,00	-3.000,00	277.710,00	0,00	277.710,00
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile											
Titolo 1	Spese correnti	CP		48.195,00	0,00	0,00	-3.000,00	45.195,00	0,00	45.195,00	
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Programma 7			CP		48.195,00	0,00	0,00	-3.000,00	45.195,00	0,00	45.195,00
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 8 - Statistica e sistemi informativi											
Titolo 1	Spese correnti	CP		69.000,00	0,00	10.852,87	0,00	79.852,87	0,00	79.852,87	
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Programma 8			CP		69.000,00	0,00	10.852,87	0,00	79.852,87	0,00	79.852,87
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 10 - Risorse umane											
Titolo 1	Spese correnti	CP		134.800,00	-80,00	8.617,97	-12.262,81	131.075,16	0,00	131.075,16	
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Programma 10			CP		134.800,00	-80,00	8.617,97	-12.262,81	131.075,16	0,00	131.075,16
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 1			CP		3.259.729,00	464.920,00	1.856.098,09	-69.995,26	5.510.751,83	0,00	5.510.751,83
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 4											
Istruzione e diritto allo studio											
Programma 1 - Istruzione prescolastica											

USCITE ANNO: 2023

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza	
Titolo 1	Spese correnti		CP	224.990,00	0,00	0,00	-9.640,00	215.350,00	0,00	215.350,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	224.990,00	0,00	0,00	-9.640,00	215.350,00	0,00	215.350,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione										
Titolo 1	Spese correnti		CP	129.550,96	0,00	42.546,24	0,00	172.097,20	8.550,96	163.546,24	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 6		CP	129.550,96	0,00	42.546,24	0,00	172.097,20	8.550,96	163.546,24	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Missione 4		CP	354.540,96	0,00	42.546,24	-9.640,00	387.447,20	8.550,96	378.896,24	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Missione 5											
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale											
Titolo 1	Spese correnti		CP	154.400,00	0,00	2.000,00	-1.000,00	155.400,00	0,00	155.400,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Titolo 2	Spese in conto capitale		CP	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	154.400,00	0,00	182.000,00	-1.000,00	335.400,00	0,00	335.400,00	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Missione 5		CP	154.400,00	0,00	182.000,00	-1.000,00	335.400,00	0,00	335.400,00	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Missione 8											
Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio											
Titolo 1	Spese correnti		CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62	
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Missione 8		CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Missione 9											
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale											

USCITE ANNO: 2023

Classificazione		Anno competenza	Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Titolo 1	Spese correnti	CP	6.400,00	0,00	200,00	0,00	6.600,00	0,00	6.600,00
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	6.400,00	0,00	200,00	6.600,00	0,00	6.600,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Missione 9		CP	6.400,00	0,00	200,00	6.600,00	0,00	6.600,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Missione 10								
	Trasporti e diritto alla mobilità								
	Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali								
Titolo 2	Spese in conto capitale	CP	0,00	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Programma 5		CP	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Missione 10		CP	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Missione 12								
	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
	Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale								
Titolo 1	Spese correnti	CP	21.000,00	0,00	0,00	-850,00	20.150,00	0,00	20.150,00
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	CP	0,00	0,00	775.000,00	0,00	775.000,00	0,00	775.000,00
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Programma 9		CP	21.000,00	0,00	775.000,00	795.150,00	0,00	795.150,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Missione 12		CP	21.000,00	0,00	775.000,00	795.150,00	0,00	795.150,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Missione 20								
	Fondi e accantonamenti								
	Programma 1 - Fondo di riserva								
Titolo 1	Spese correnti	CP	16.497,47	3.226,92	0,00	-7.000,00	12.724,39	0,00	12.724,39
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	16.497,47	3.226,92	0,00	12.724,39	0,00	12.724,39
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Programma 3 - Altri fondi								
Titolo 1	Spese correnti	CP	2.724,98	0,00	1.768,58	0,00	4.493,56	0,00	4.493,56
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

USCITE ANNO: 2023

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Totale Capitoli Variati su Programma 3		CP		2.724,98	0,00	1.768,58	0,00	4.493,56	0,00	4.493,56
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 20		CP		19.222,45	3.226,92	1.768,58	-7.000,00	17.217,95	0,00	17.217,95
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 50										
Debito pubblico										
Programma 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
Titolo 1	Spese correnti	CP		36.383,23	0,00	0,00	-3.504,82	32.878,41	0,00	32.878,41
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP		36.383,23	0,00	0,00	-3.504,82	32.878,41	0,00	32.878,41
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
Titolo 4	Rimborso di prestiti	CP		42.581,19	0,00	0,00	-4.442,70	38.138,49	0,00	38.138,49
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP		42.581,19	0,00	0,00	-4.442,70	38.138,49	0,00	38.138,49
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 50		CP		78.964,42	0,00	0,00	-7.947,52	71.016,90	0,00	71.016,90
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2023		CP		3.895.177,41	467.226,34	3.263.429,53	-96.432,78	7.529.400,50	8.550,96	7.520.849,54
						SALDO COMPETENZA	3.166.996,75			
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
						SALDO CASSA	0,00			

ENTRATE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
Titolo 2 Trasferimenti correnti										
Tip. 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		CP	0,00	0,00	44.565,80	0,00	44.565,80	0,00	44.565,80
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Titolo 2			CP	0,00	0,00	44.565,80	0,00	44.565,80	0,00	44.565,80
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 3 Entrate extratributarie										
Tip. 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		CP	20.880,00	0,00	11.400,00	0,00	32.280,00	0,00	32.280,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Tip. 400	Altre entrate da redditi da capitale		CP	190.204,70	0,00	9.500,00	0,00	199.704,70	0,00	199.704,70
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Titolo 3			CP	211.084,70	0,00	20.900,00	0,00	231.984,70	0,00	231.984,70
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2024			CP	211.084,70	0,00	65.465,80	0,00	276.550,50	0,00	276.550,50
				SALDO COMPETENZA		65.465,80				
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				SALDO CASSA		0,00				

USCITE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza			
Missione 1													
Servizi istituzionali, generali e di gestione													
Programma 1 - Organi istituzionali													
Titolo 1	Spese correnti		CP	73.129,00	0,00	61.037,86	0,00	134.166,86	0,00	134.166,86			
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			Totale Capitoli Variati su Programma 1			CP	73.129,00	0,00	61.037,86	0,00	134.166,86	0,00	134.166,86
						CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Programma 2 - Segreteria generale										
Titolo 1	Spese correnti		CP	110.640,00	0,00	1.845,02	0,00	112.485,02	0,00	112.485,02			
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			Totale Capitoli Variati su Programma 2			CP	110.640,00	0,00	1.845,02	0,00	112.485,02	0,00	112.485,02
						CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

USCITE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
Titolo 1	Spese correnti		CP	137.710,00	0,00	8.574,37	-5.977,83	140.306,54	0,00	140.306,54
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 3			CP	137.710,00	0,00	8.574,37	-5.977,83	140.306,54	0,00	140.306,54
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali										
Titolo 1	Spese correnti		CP	60.445,00	0,00	0,00	-2.475,00	57.970,00	0,00	57.970,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 4			CP	60.445,00	0,00	0,00	-2.475,00	57.970,00	0,00	57.970,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
Titolo 1	Spese correnti		CP	100,00	0,00	170,00	0,00	270,00	0,00	270,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 5			CP	100,00	0,00	170,00	0,00	270,00	0,00	270,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 6 - Ufficio tecnico										
Titolo 1	Spese correnti		CP	280.710,00	0,00	0,00	-3.000,00	277.710,00	0,00	277.710,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 6			CP	280.710,00	0,00	0,00	-3.000,00	277.710,00	0,00	277.710,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
Titolo 1	Spese correnti		CP	48.195,00	0,00	0,00	-3.000,00	45.195,00	0,00	45.195,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 7			CP	48.195,00	0,00	0,00	-3.000,00	45.195,00	0,00	45.195,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 8 - Statistica e sistemi informativi										
Titolo 1	Spese correnti		CP	69.000,00	0,00	10.852,87	0,00	79.852,87	0,00	79.852,87
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 8			CP	69.000,00	0,00	10.852,87	0,00	79.852,87	0,00	79.852,87
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 10 - Risorse umane										
Titolo 1	Spese correnti		CP	134.800,00	-80,00	8.617,97	-12.262,81	131.075,16	0,00	131.075,16
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

USCITE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Totale Capitoli Variati su Programma 10			CP	134.800,00	-80,00	8.617,97	-12.262,81	131.075,16	0,00	131.075,16
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 1			CP	914.729,00	-80,00	91.098,09	-26.715,64	979.031,45	0,00	979.031,45
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 4										
Istruzione e diritto allo studio										
Programma 1 - Istruzione prescolastica										
Titolo 1	Spese correnti		CP	224.990,00	0,00	0,00	-9.640,00	215.350,00	0,00	215.350,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 1			CP	224.990,00	0,00	0,00	-9.640,00	215.350,00	0,00	215.350,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione										
Titolo 1	Spese correnti		CP	49.550,96	0,00	12.420,00	0,00	61.970,96	0,00	61.970,96
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 6			CP	49.550,96	0,00	12.420,00	0,00	61.970,96	0,00	61.970,96
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 4			CP	274.540,96	0,00	12.420,00	-9.640,00	277.320,96	0,00	277.320,96
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 5										
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali										
Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
Titolo 1	Spese correnti		CP	154.400,00	0,00	2.000,00	-1.000,00	155.400,00	0,00	155.400,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 2			CP	154.400,00	0,00	2.000,00	-1.000,00	155.400,00	0,00	155.400,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 5			CP	154.400,00	0,00	2.000,00	-1.000,00	155.400,00	0,00	155.400,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 8										
Assetto del territorio ed edilizia abitativa										
Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio										
Titolo 1	Spese correnti		CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 1			CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 8			CP	920,58	-920,58	816,62	0,00	816,62	0,00	816,62
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

USCITE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
Titolo 1	Spese correnti	CP	6.400,00	0,00	200,00	0,00	6.600,00	0,00	6.600,00	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP	6.400,00	0,00	200,00	0,00	6.600,00	0,00	6.600,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Missione 9		CP	6.400,00	0,00	200,00	0,00	6.600,00	0,00	6.600,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale										
Titolo 1	Spese correnti	CP	21.000,00	0,00	0,00	-850,00	20.150,00	0,00	20.150,00	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 9		CP	21.000,00	0,00	0,00	-850,00	20.150,00	0,00	20.150,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Missione 12		CP	21.000,00	0,00	0,00	-850,00	20.150,00	0,00	20.150,00
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 - Fondo di riserva										
Titolo 1	Spese correnti	CP	35.800,00	-6.594,74	212,00	-6.000,00	23.417,26	0,00	23.417,26	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	35.800,00	-6.594,74	212,00	-6.000,00	23.417,26	0,00	23.417,26
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Programma 3 - Altri fondi										
Titolo 1	Spese correnti	CP	2.724,98	0,00	1.768,58	0,00	4.493,56	0,00	4.493,56	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 3		CP	2.724,98	0,00	1.768,58	0,00	4.493,56	0,00	4.493,56
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Missione 20		CP	38.524,98	-6.594,74	1.980,58	-6.000,00	27.910,82	0,00	27.910,82
			CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 50 Debito pubblico Programma 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
Titolo 1	Spese correnti	CP	31.904,94	9.003,75	2.350,00	-5.162,98	38.095,71	8.124,98	29.970,73	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

USCITE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza		
Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP		31.904,94	9.003,75	2.350,00	-5.162,98	38.095,71	8.124,98	29.970,73		
Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Titolo 4	Rimborso di prestiti	CP		32.340,30	16.700,00	7.340,00	-3.370,87	53.009,43	16.307,26	36.702,17		
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Totale Capitoli Variati su Programma 2		CP		32.340,30	16.700,00	7.340,00	-3.370,87	53.009,43	16.307,26	36.702,17
				CS		0,00	0,00	0,00	0,00			
		Totale Capitoli Variati su Missione 50		CP		64.245,24	25.703,75	9.690,00	-8.533,85	91.105,14	24.432,24	66.672,90
				CS		0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2024		CP		1.474.760,76	18.108,43	118.205,29	-52.739,49	1.558.334,99	24.432,24	1.533.902,75		
						SALDO COMPETENZA		65.465,80				
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
						SALDO CASSA		0,00				

ASSESTAMENTO GENERALE 2022-2024

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		741.780,23			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		143.462,51	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		8.219.096,10	7.789.680,61	7.797.776,73
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		8.481.140,15	7.680.213,97	7.671.391,60
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			290.474,18	288.102,83	296.160,14
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		221.785,19	275.866,64	316.372,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-340.366,73	-166.400,00	-189.987,50
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		257.079,73	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	---	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		217.855,00	214.400,00	237.987,50
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			3.455,00	0,00	23.587,50
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		134.568,00	48.000,00	48.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**)		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

ASSESTAMENTO GENERALE 2022-2024

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		113.255,77	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		1.216.282,97	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		11.125.795,25	9.348.158,20	985.400,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		217.855,00	214.400,00	237.987,50
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		2.922.432,14	4.110.000,00	120.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		134.568,00	48.000,00	48.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		9.449.614,85 0,00	5.071.758,20 0,00	675.412,50 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		2.922.432,14	4.110.000,00	120.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		2.922.432,14	4.110.000,00	120.000,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo di anticipazione liquidità	(-)		257.079,73	---	---
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			-257.079,73	0,00	0,00



COMUNE DI BIBBIANO
Provincia di Reggio nell'Emilia

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022-2024
NOTA DI AGGIORNAMENTO**

Sommario

0. PREMESSA.....	3
1. SEZIONE STRATEGICA (SeS).....	4
1.1. QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE	4
1.1.1. Lo scenario economico mondiale, europeo e nazionale	4
1.1.2. Lo scenario economico a Reggio Emilia	11
1.1.3. Legge di bilancio	17
1.2. QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE	19
1.2.1. Popolazione e situazione demografica	19
1.2.2. Qualità della vita.....	21
1.2.3. Territorio e pianificazione territoriale.....	23
1.2.4. Evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente.....	24
1.2.5. Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate	28
1.2.6. Gruppo Amministrazione Pubblica.....	40
1.2.7. Tributi e politica tributaria.....	42
1.2.8. Tariffe e politica tariffaria.....	43
1.2.9. Spesa corrente per missione.....	45
1.2.10. Patrimonio e Gestione dei beni patrimoniali.....	45
1.2.11. Disponibilità di risorse straordinarie.....	45
1.2.12. Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo	476
1.2.13. Obiettivi di finanza pubblica	476
1.2.14. Risorse Umane	47
1.3. LE LINEE DI MANDATO	48
2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)	60
2.0 PREMESSA	60
2.1 PARTE PRIMA	61
2.1.1. Situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente.....	61
2.1.2. ENTRATE TRIBUTARIE - valutazione e andamento.....	62
2.1.3. TRASFERIMENTI correnti e in conto capitale - valutazione e andamento.....	63
2.1.4. Analisi delle risorse.....	64
2.1.5. Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.....	65
2.1.6. Equilibrio Economico-Finanziario.....	66
2.1.7. Spese per Missione e per Titoli.....	68
2.1.8. Descrizione dei programmi e obiettivi operativi 2022/2024.....	69
2.2. PARTE SECONDA	100
2.2.1. Programmazione del fabbisogno di personale	100
2.2.2. Programmazione triennale dei lavori pubblici 2022/2024.....	102
2.2.3. Programma degli acquisti di beni e servizi 2022/2023.....	111
2.2.4. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.....	116
2.2.5. Programma degli incarichi.....	124
2.3 VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE	1336

0. PREMESSA

Il principio contabile applicato della programmazione (allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011) definisce la programmazione come il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse non solo di conoscere i risultati che l'ente si propone di conseguire, ma anche di valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. (Bilancio, PEG, Piano delle Performance, Piano degli Indicatori, Rendiconto).

Il principio contabile della programmazione non definisce a priori uno schema valido per tutti gli enti, ma indica i contenuti e le finalità del documento.

Questo elaborato si compone di due sezioni, che forniscono un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica (SeS) prende in esame:

- Il quadro delle condizioni esterne, attraverso la descrizione degli obiettivi individuati dal Governo nel periodo considerato e della situazione socio-economica della Provincia di Reggio Emilia.
- Il quadro delle condizioni interne, attraverso la descrizione degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi, alla sostenibilità economico-finanziaria e alla disponibilità e gestione delle risorse umane.
- Le linee programmatiche di mandato e gli indirizzi strategici.

La Sezione Operativa (SeO) ha un contenuto programmatico e riprende le decisioni strategiche dell'ente in un'ottica più operativa. In particolare, la SeO individua gli obiettivi strategici, con un orizzonte temporale annuale e pluriennale. Inoltre, sulla base del principio contabile della programmazione, individua, per ciascuna missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici.

La seconda parte della SeO invece contiene la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici, il piano di razionalizzazione dell'ente e la programmazione triennale del fabbisogno del personale.

I principi contabili prevedono che la Giunta presenti al Consiglio il DUP entro il 31 luglio di ciascun anno.

Ai sensi dell'art. 170 del TUEL Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la Nota di Aggiornamento del Documento unico di programmazione.

1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

1.1. QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1.1.1. Lo scenario economico mondiale, europeo e nazionale

Prosegue la ripresa globale, nonostante i rischi legati alle nuove varianti del virus. Gli scambi commerciali sono tornati sui livelli precedenti l'inizio della pandemia, ma sono emerse tensioni nell'approvvigionamento di materie prime e di input intermedi, in parte connesse proprio con la rapidità della crescita. Negli Stati Uniti si è arrestato l'aumento dell'inflazione, anche se le strozzature nell'offerta potrebbero riflettersi sui prezzi più a lungo di quanto inizialmente atteso. Le quotazioni del gas naturale sono aumentate significativamente, soprattutto in Europa.

In estate la diffusione della variante Delta ha in un primo momento determinato una crescita delle infezioni su scala globale, ma l'incremento dei decessi è stato meno marcato nelle aree con alti tassi di vaccinazione. Da settembre i contagi sono gradualmente scesi fino a riportarsi sotto i livelli dell'inizio di luglio. È proseguito ovunque il recupero della mobilità, tornata vicina ai livelli pre-pandemici (fig. 1). Le campagne vaccinali hanno rallentato nelle aree dove erano in fase più avanzata (Stati Uniti, Regno Unito e area dell'euro); hanno significativamente accelerato in Giappone; rimangono in forte ritardo nei paesi a basso reddito

Nel secondo trimestre il PIL ha continuato a espandersi a ritmi sostenuti negli Stati Uniti; ha mostrato una netta ripresa nel Regno Unito, con l'allentamento delle restrizioni; è moderatamente aumentato in Giappone (tav. 1). L'attività economica ha recuperato il livello della fine del 2019 negli Stati Uniti, mentre in Giappone e nel Regno Unito è ancora al di sotto, rispettivamente di 1,4 e 3,3 punti percentuali.

Crescita del PIL e inflazione (variazioni percentuali)					
VOCI	Crescita del PIL				Inflazione (1)
	2020	2021	2021	2021	2021
		1° trim. (2)	2° trim. (2)	3° trim. (2)	settembre (3)
Paesi avanzati					
Giappone	-4,6	-4,2	1,9		-0,4
Regno Unito	-9,7	-5,3	23,9		3,1
Stati Uniti	-3,4	6,3	6,7		5,4
Paesi emergenti					
Brasile	-4,1	1,0	12,4		10,3
Cina	2,3	18,3	7,9	4,9	0,7
India	-7,0	1,6	20,1		4,3
Russia	-3,0	-0,7	10,5		7,4

Secondo le previsioni diffuse in ottobre dal Fondo monetario internazionale, nel 2021 il prodotto mondiale crescerà del 5,9 per cento, superando i livelli pre-pandemici. Rispetto alle valutazioni di luglio le previsioni sull'attività economica globale sono state riviste di poco al ribasso, dello 0,1 per cento, per il 2021 e sono rimaste invariate per il 2022. Le prospettive restano eterogenee tra paesi: il prodotto nelle economie avanzate tornerà in linea con il trend precedente

l'inizio della pandemia il prossimo anno; nelle economie emergenti invece gli effetti della crisi sanitaria saranno più duraturi.

Scenari macroeconomici (variazioni e punti percentuali)					
VOCI	2020 (1)	Previsioni (2)		Revisioni (3)	
		2021	2022	2021	2022
PIL					
Mondo	-3,1	5,9	4,9	-0,1	0,0
di cui:					
paesi avanzati					
area dell'euro	-6,4	5,0	4,3	0,4	0,0
Giappone	-4,6	2,4	3,2	-0,4	0,2
Regno Unito	-9,7	6,8	5,0	-0,2	0,2
Stati Uniti	-3,4	6,0	5,2	-1,0	0,3
paesi emergenti					
Brasile	-4,1	5,2	1,5	-0,1	-0,4
Cina	2,3	8,0	5,6	-0,1	-0,1
India (4)	-7,3	9,5	8,5	0,0	0,0
Russia	-3,0	4,7	2,9	0,3	-0,2
Commercio mondiale	-8,4	11,2	-	0,2	-

Dopo un calo in agosto, i corsi petroliferi sono tornati a crescere: hanno superato i livelli dell'inizio di luglio, sospingendo l'inflazione globale. I contratti futures segnalano una discesa dei prezzi nel medio termine. Dal lato dell'offerta, nella riunione dell'inizio di ottobre i paesi OPEC+ hanno deciso di non aumentare ulteriormente la produzione. Resta elevata la volatilità, che riflette l'incertezza della domanda legata all'evoluzione della pandemia.

Il prezzo del gas naturale è cresciuto notevolmente, soprattutto in Europa. Tra i fattori che ne determinano l'offerta, hanno inciso l'inverno particolarmente rigido che ha dato luogo a una riduzione delle scorte per la seconda parte del 2021, la minore produzione in Norvegia dovuta a lavori di manutenzione sulle infrastrutture, i ritardi nell'attivazione del gasdotto Nord Stream 2 che collega Russia e Germania. Dal lato della domanda, la ripresa più rapida del previsto e il forte aumento delle importazioni cinesi dalla Russia hanno sospinto le quotazioni verso l'alto. I prezzi dei futures prefigurano che il rialzo rientrerà parzialmente nel corso del 2022. Tuttavia alcuni fattori di medio termine – la crescita della domanda globale di gas e la diminuzione della produzione europea – suggeriscono che parte dell'incremento delle quotazioni possa divenire permanente.

Pur confermando l'orientamento monetario espansivo, a fronte del miglioramento delle condizioni cicliche, la Federal Reserve e la Bank of England hanno iniziato a prefigurare le valutazioni che determineranno i tempi e le modalità di riduzione dello stimolo monetario. Nella riunione tenutasi il 22 e il 23 settembre la Federal Reserve ha annunciato che un ridimensionamento degli acquisti diverrebbe presto necessario qualora le condizioni economiche continuassero a evolversi positivamente. La metà dei membri del Federal Open Market Committee (FOMC) prevede un primo rialzo dell'intervallo obiettivo del tasso sui federal funds già nel 2022. Nella riunione del 22 settembre la Bank of England ha comunicato che, qualora l'economia dovesse progredire come atteso, si rafforzerebbe la necessità di una modesta restrizione monetaria nei prossimi mesi. L'orientamento della politica monetaria resta espansivo in Giappone. In Cina i tassi di riferimento sono rimasti inalterati su livelli storicamente bassi.

Area dell'Euro

Sulla base delle informazioni disponibili la crescita dell'area dell'euro sarebbe stata significativa anche nei mesi estivi. I forti rincari energetici e alcuni fattori temporanei hanno indotto un deciso rialzo dell'inflazione, che potrebbe persistere nei prossimi mesi ma non dovrebbe protrarsi al medio periodo. Il Consiglio direttivo della Banca centrale europea ha confermato l'orientamento fortemente espansivo della politica monetaria.

Nel secondo trimestre del 2021 l'attività economica dell'area, sospinta dalla ripresa di consumi e investimenti, è tornata a crescere decisamente (2,1 per cento). Il prodotto è aumentato nei principali paesi, più marcatamente in Italia. Sulla base degli indicatori disponibili, il PIL avrebbe continuato a salire in misura sostenuta anche nel terzo trimestre; l'indicatore €-coin, lievemente diminuito in settembre, resta su valori elevati.

L'attività manifatturiera, in particolare nel settore automobilistico, è stata frenata dalla carenza di semiconduttori a livello globale. Le difficoltà sono risultate particolarmente pronunciate in Germania, a causa sia del maggiore utilizzo di queste componenti nella produzione, sia della più forte dipendenza dall'estero per il loro approvvigionamento. L'allungamento dei tempi di consegna degli input intermedi è evidenziato dall'evoluzione del corrispondente indice PMI, fortemente diminuito dalla seconda metà del 2020 anche se in sostanziale recupero nel trimestre estivo.

Secondo le proiezioni degli esperti della BCE pubblicate all'inizio di settembre, il PIL crescerebbe del 5,0 per cento nel 2021 e del 4,6 e del 2,1 per cento, rispettivamente, nei due anni successivi. Rispetto allo scorso giugno queste proiezioni sono state riviste al rialzo di 0,4 punti percentuali per il 2021, soprattutto per effetto dei risultati migliori del previsto nel secondo trimestre; il PIL tornerebbe al di sopra dei livelli pre-pandemici entro la fine di quest'anno.

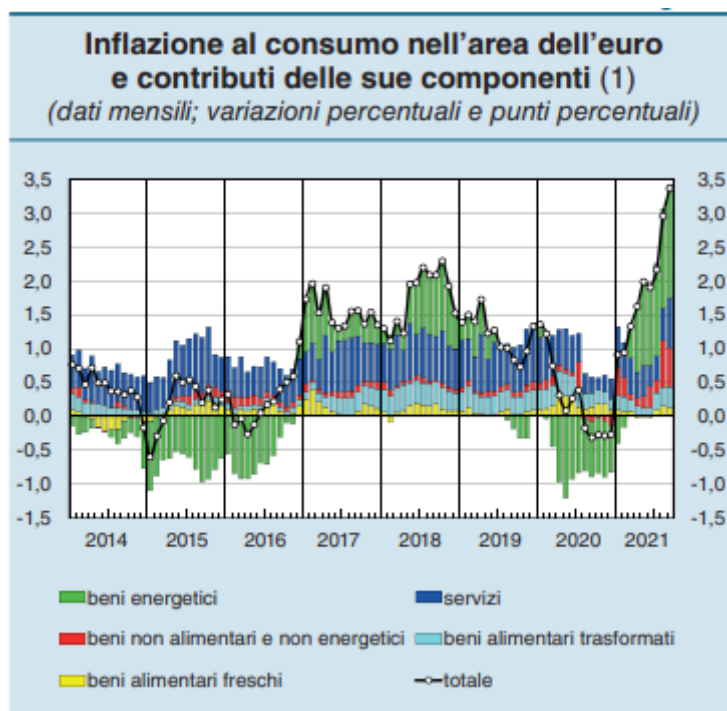
L'inflazione al consumo in settembre si è collocata al 3,4 per cento sui dodici mesi; la componente di fondo è aumentata all'1,9 per cento. L'accelerazione dei prezzi è dovuta soprattutto alla crescita estremamente marcata della componente energetica, oltre che a fattori temporanei connessi con le misure fiscali varate nel 2020 in Germania, i cui effetti si protrarranno sino alla fine dell'anno in corso. Le pressioni sui prezzi associate ai rincari delle materie prime e degli input intermedi dovrebbero avere carattere temporaneo.

Non vi sono finora segnali di amplificazione dovuti alla dinamica salariale, anche se non si può escludere emergano in futuro: al momento essa resta assai moderata (0,9 per cento in luglio), anche a causa degli ampi margini di capacità produttiva inutilizzata.

Secondo le proiezioni degli esperti della BCE, l'inflazione armonizzata si porterebbe al 2,2 per cento nel 2021, all'1,7 nel 2022 e all'1,5 nel 2023, valori superiori a quelli previsti lo scorso giugno (rispettivamente di 0,3, 0,2 e 0,1 punti percentuali), ma comunque ancora non in linea con l'obiettivo di stabilità dei prezzi.

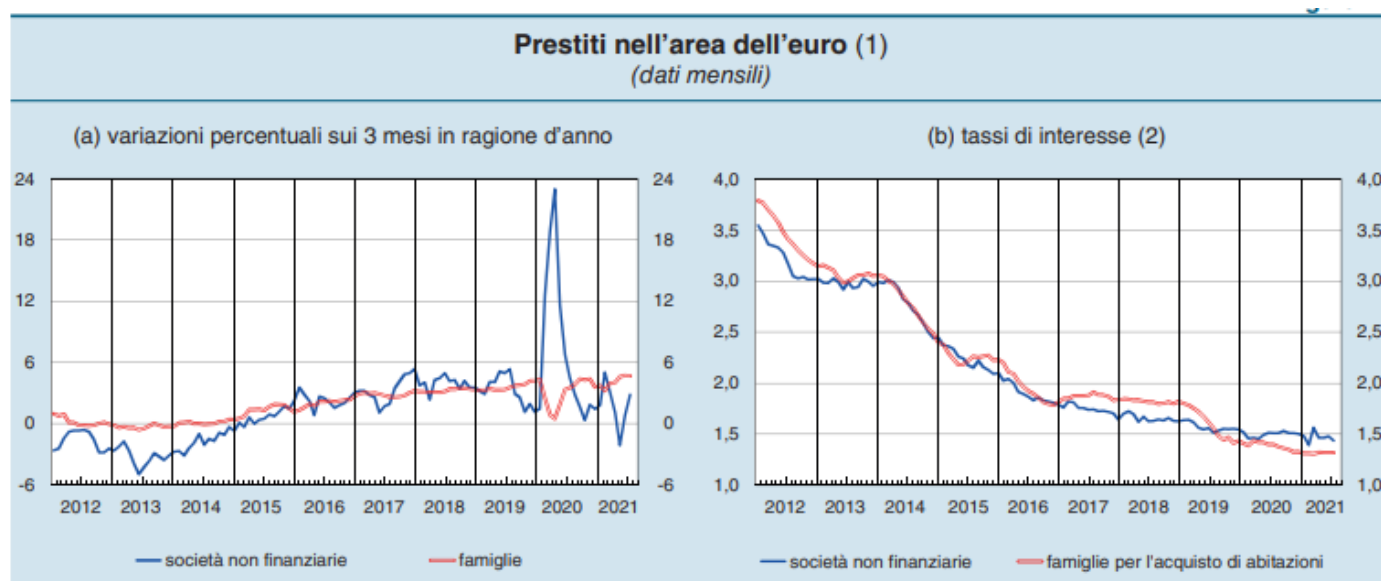
Crescita del PIL e inflazione nell'area dell'euro (variazioni percentuali)				
PAESI	Crescita del PIL			Inflazione
	2020	2021 1° trim. (1)	2021 2° trim. (1)	2021 settembre (2)
Francia	-7,9	0,0	1,1	2,7
Germania	-4,6	-2,0	1,6	4,1
Italia	-8,9	0,2	2,7	2,9
Spagna	-10,8	-0,6	1,1	4,0
Area dell'euro	-6,4	-0,3	2,1	3,4

Le aspettative di inflazione indicano il deciso dissiparsi dei timori di deflazione, mentre i rischi di un'inflazione al di sopra dell'obiettivo nel medio termine restano ancora assai contenuti. Le attese di inflazione desunte dagli inflation swaps sono aumentate sugli orizzonti a due e cinque anni: a metà di ottobre si collocavano rispettivamente al 2,4 e al 2,0 per cento (dall'1,5 per entrambi all'inizio di luglio); quelle sull'orizzonte tra cinque e dieci anni in avanti sono salite in misura più contenuta (all'1,9 per cento, dall'1,6). In base ai prezzi delle opzioni la probabilità che l'inflazione risulti inferiore o uguale all'1,5 per cento nella media dei prossimi cinque anni si è significativamente ridotta (al 25 per cento circa), risultando di poco superiore a quella di un'inflazione maggiore del 2,5 per cento.



Il Consiglio direttivo della BCE ritiene che il mantenimento di condizioni di finanziamento favorevoli resti essenziale per assicurare il proseguimento della ripresa. A questo fine continuerà a condurre in modo flessibile gli acquisti nell'ambito del Programma di acquisti di titoli pubblici e privati per l'emergenza pandemica (Pandemic Emergency Purchase Programme, PEPP). Sulla base di una valutazione congiunta delle condizioni di finanziamento e delle prospettive di inflazione, il Consiglio ha deciso che negli ultimi tre mesi dell'anno il ritmo degli acquisti potrà essere moderatamente più basso dei due trimestri precedenti, ma ha ribadito che le risorse disponibili nell'ambito del PEPP potranno essere aumentate se necessario.

Nel corso dei mesi estivi si è rafforzata l'espansione dei prestiti alle società non finanziarie, che ha raggiunto in agosto il 2,8 per cento sui tre mesi in ragione d'anno (dall'1,1 in maggio, dati destagionalizzati e corretti per l'effetto contabile delle cartolarizzazioni); la dinamica ha beneficiato prevalentemente del miglioramento del quadro congiunturale. Il credito alle famiglie ha nuovamente accelerato, portandosi al 4,6 per cento nella media dell'area. Tra maggio e agosto i tassi di interesse applicati ai nuovi prestiti alle società non finanziarie sono lievemente diminuiti (all'1,4 per cento); il costo del credito alle famiglie per l'acquisto di abitazioni si è mantenuto invariato (1,3 per cento).



Tra la fine di luglio e ottobre, su proposta della Commissione europea, il Consiglio della UE ha approvato altri sette piani nazionali di investimenti e riforme nell'ambito del Dispositivo per la ripresa e la resilienza, il principale strumento del programma Next Generation EU. La Commissione ha cominciato a erogare la tra la fine di luglio e ottobre, su proposta della Commissione europea, il Consiglio della UE ha approvato altri sette piani nazionali di investimenti e

riforme nell'ambito del Dispositivo per la ripresa e la resilienza il principale strumento del programma Next Generation EU. La Commissione ha cominciato a erogare la prima quota di risorse a titolo di prefinanziamento per oltre 52 miliardi, di cui poco meno della metà destinati all'Italia. Per questo scopo sono stati finora raccolti sul mercato dei capitali più di 85 miliardi.

Economia nazionale

La crescita si è decisamente rafforzata nel secondo trimestre del 2021, sospinta soprattutto dalla domanda nazionale. L'estensione della copertura vaccinale si è riflessa sulla fiducia e sui comportamenti di imprese e consumatori. Le nostre valutazioni, basate sugli indicatori ad alta frequenza, segnalano che nel terzo trimestre l'espansione del PIL sarebbe proseguita, a un ritmo superiore al 2 per cento

PIL e principali componenti (1) (variazioni percentuali sul periodo precedente e punti percentuali)					
VOCI	2020		2021		2020
	3° trim.	4° trim.	1° trim.	2° trim.	
PIL	15,9	-1,7	0,2	2,7	-8,9
Importazioni di beni e servizi	15,7	6,2	3,5	2,4	-12,9
Domanda nazionale (2)	11,7	-0,7	0,8	2,5	-8,4
Consumi nazionali	9,9	-1,4	-0,9	3,4	-7,8
spesa delle famiglie (3)	13,3	-2,7	-1,0	5,0	-10,7
spesa delle Amministrazioni pubbliche	1,0	2,3	-0,5	-0,8	1,9
Investimenti fissi lordi	29,2	-0,1	4,1	2,6	-9,2
costruzioni	43,2	-1,1	6,1	3,5	-6,7
beni strumentali (4)	18,8	0,8	2,3	1,8	-11,3
Variazione delle scorte (5)	-1,4	0,5	0,7	-0,8	-0,4
Esportazioni di beni e servizi	31,5	1,6	1,1	3,2	-14,0
Esportazioni nette (6)	4,3	-1,1	-0,6	0,3	-0,8

In primavera il PIL è aumentato oltre le attese formulate da tutti gli osservatori¹ (2,7 per cento nel confronto con il primo trimestre), sostenuto dalla forte ripresa della spesa delle famiglie, soprattutto in servizi. È proseguita l'espansione degli investimenti delle imprese e l'interscambio con l'estero è tornato a fornire un contributo positivo alla crescita.

All'ampio recupero del valore aggiunto nei servizi, soprattutto nei settori più colpiti dalle misure di contenimento (commercio, trasporto e alloggio), si è associato il nuovo incremento nell'industria in senso stretto e, in misura maggiore, nelle costruzioni. Sulla base degli indicatori finora disponibili, valutiamo che nel terzo trimestre l'espansione del PIL sia stata superiore al 2 per cento: all'ulteriore sostenuto recupero nei servizi si sarebbe accompagnata la prosecuzione della crescita nell'industria.

Gli indici PMI e quelli del clima di fiducia di imprese e famiglie, benché in lieve attenuazione, rimangono nel complesso favorevoli, collocandosi su valori storicamente molto elevati. In settembre l'indicatore Ita-coin è sceso, pur restando largamente positivo; tale andamento risente in parte dei problemi di approvvigionamento delle imprese manifatturiere, mentre la domanda ha fornito un contributo positivo.

L'ATTIVITÀ ECONOMICA NEL TERZO TRIMESTRE DEL 2021

Nei mesi estivi l'economia italiana ha continuato a beneficiare dei progressi della campagna vaccinale e del pieno recupero della mobilità. Sulla base dell'insieme dei modelli utilizzati dalla Banca d'Italia, si stima che nel terzo trimestre la crescita del PIL rispetto ai tre mesi precedenti sia stata superiore al 2 per cento, riflettendo un ulteriore recupero del valore aggiunto nei servizi e la prosecuzione dell'incremento nell'industria.

Al proseguimento della ripresa ha contribuito il ritorno della mobilità verso i valori pre-pandemici, reso possibile dalla diffusione delle vaccinazioni. Secondo l'indice di mobilità di Google, nel terzo trimestre è proseguito il recupero degli spostamenti sia verso i negozi di alimentari e le farmacie, sia verso le altre attività di commercio al dettaglio e quelle ricreative, che avevano risentito maggiormente delle restrizioni amministrative imposte in precedenza.

Le stime di crescita del prodotto nell'anno in corso formulate dalle principali istituzioni internazionali e dai previsori privati sono state progressivamente riviste al rialzo. Sulla base delle informazioni più recenti, anche l'aggiornamento delle nostre previsioni suggerisce che la crescita potrebbe collocarsi attorno al 6 per cento, più di quanto ipotizzato nel Bollettino economico di luglio.

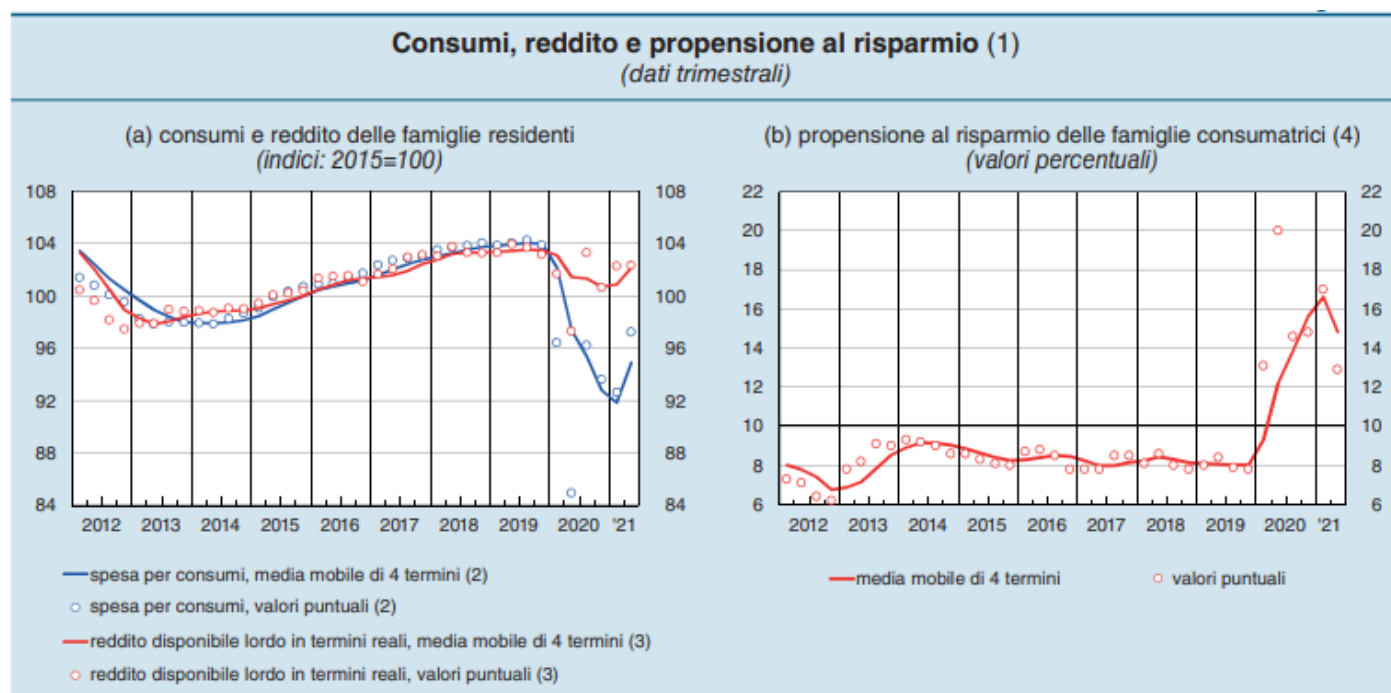
Le imprese

Secondo le più recenti informazioni ad alta frequenza, la produzione industriale ha continuato a crescere nel terzo trimestre, recuperando stabilmente i livelli pre-pandemici. Nelle valutazioni delle imprese, rilevate tra agosto e settembre, le previsioni di investimento per il 2021 restano complessivamente favorevoli. Nell'industria l'attività è cresciuta in luglio prima di segnare una lieve diminuzione in agosto. Sulla base di nostre stime, nel complesso del terzo trimestre ha continuato a espandersi di circa l'1 per cento, in linea con l'evoluzione dei tre mesi precedenti. Anche gli indicatori qualitativi più recenti sono coerenti con un ulteriore aumento della produzione nella manifattura.

Nel secondo trimestre la spesa delle imprese in beni strumentali è nuovamente salita (1,8 per cento sul periodo precedente), ridimensionando il divario rispetto ai livelli di fine 2019 a 1,3 punti percentuali. La riduzione del valore dei contratti di leasing registrata dall'Associazione italiana leasing (Assilea) è compatibile con una lieve decelerazione degli investimenti nel terzo trimestre rispetto ai mesi primaverili. Anche nelle nostre indagini condotte tra agosto e settembre le imprese prefigurano per il semestre in corso una dinamica degli investimenti ancora positiva, ma marginalmente meno marcata rispetto a quanto previsto nella precedente rilevazione. Le condizioni per investire si confermano molto favorevoli.

Le famiglie

Sulla base degli indicatori disponibili, la ripresa dei consumi è proseguita nei mesi estivi grazie al progresso della campagna vaccinale, che ha permesso l'aumento della mobilità e ha attenuato la cautela negli acquisti. Le famiglie restano comunque prudenti nelle decisioni di consumo. Nel secondo trimestre la propensione al risparmio è diminuita.



Nel secondo trimestre i consumi delle famiglie sono aumentati del 5,0 per cento, più di quanto atteso dai principali previsori, compensando ampiamente il calo cumulato nei sei mesi precedenti. L'aumento della spesa ha riguardato sia gli acquisti di beni sia, soprattutto, quelli di servizi; data la marcata flessione registrata dall'avvio della crisi, questi ultimi si sono mantenuti però inferiori del 14 per cento rispetto ai livelli di fine 2019 (contro il 6,4 per cento dei consumi complessivi). Il reddito disponibile in termini reali è rimasto sostanzialmente stabile sul trimestre precedente. La propensione al risparmio è quindi scesa al 12,9 per cento, 5 punti percentuali al di sopra dei livelli pre-pandemici.

Nell'Indagine straordinaria sulle famiglie italiane condotta dalla Banca d'Italia tra la fine di agosto e l'inizio di settembre, le attese delle famiglie sulla situazione economica e sul mercato del lavoro sono divenute positive per la prima volta dall'avvio delle rilevazioni nella primavera del 2020. Gli effetti negativi sui comportamenti di consumo legati all'emergenza sanitaria sono significativamente attenuati dai progressi della campagna vaccinale.

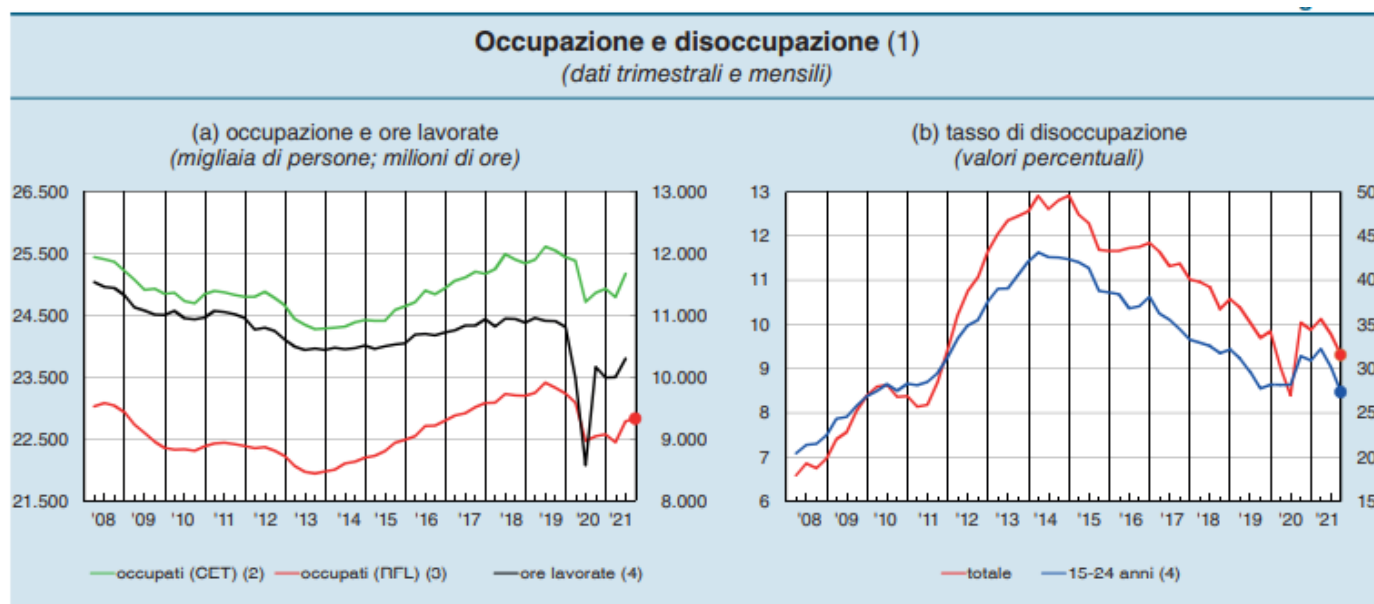
Nel secondo trimestre del 2021 il debito delle famiglie in rapporto al reddito disponibile è rimasto stabile al 65 per cento e inferiore a quello medio dell'area (97,9 per cento). L'incidenza degli oneri sostenuti per il servizio del debito (spesa per interessi e restituzione del capitale) è aumentata nel confronto con il trimestre precedente, al 10,2 per cento principalmente per effetto del rimborso delle quote di capitale. Rispetto al PIL il debito è lievemente diminuito, al 44,1 per cento (61,2 nell'area dell'euro), anche a seguito della dinamica positiva del prodotto.

Il mercato del lavoro

In primavera la ripresa nel settore dei servizi si è tradotta in un aumento superiore alle attese degli occupati, soprattutto quelli a termine, e delle ore lavorate; in luglio e agosto l'occupazione ha continuato a crescere, benché a ritmi più contenuti. Indicazioni di un persistente sottoutilizzo del lavoro provengono tuttavia dal ricorso agli strumenti di integrazione salariale, ancora ampio, e dal tasso di attività, al di sotto del valore pre-pandemia.

I recenti accordi contrattuali non evidenziano un trasferimento delle tensioni sui prezzi alla dinamica dei salari. Dopo la contrazione nei mesi invernali, in primavera il numero di occupati è aumentato dell'1,5 per cento rispetto al trimestre precedente.

Alla robusta crescita ha contribuito soprattutto la ripresa dell'occupazione nel commercio e nel turismo (2,2 per cento nel complesso dei servizi privati), favorita dall'allentamento delle restrizioni alla mobilità e alle attività. Gli occupati hanno continuato a salire nelle costruzioni (1,7 per cento) e si sono mantenuti stabili nell'industria in senso stretto. Le ore lavorate sono aumentate del 3,0 per cento, rimanendo tuttavia al di sotto del livello precedente l'emergenza sanitaria (-4,7 per cento rispetto all'ultimo trimestre del 2019), anche in conseguenza dell'ampio ricorso agli strumenti di integrazione salariale.



Fonte: Banca d'Italia - Bollettino Economico n. 4 - 2021

1.1.2. Lo scenario economico a Reggio Emilia

Dopo il negativo risultato del 2020 (-10,3%), la crescita dell'economia reggiana, a fine 2021, sarà largamente superiore sia rispetto a quella dell'Italia che dell'Europa.

Per il nostro territorio, infatti, si prevede un tasso di variazione del Pil pari al +8% rispetto al 2020, dato che supera di un punto e mezzo percentuale la previsione sul PIL regionale (+6,5%) e di due punti quello nazionale (+6%). Che l'economia locale fosse in fase espansiva lo si vedeva già dai precedenti dati sugli Scenari delle Economie Locali rilasciati da Prometeia ed elaborati dall'Ufficio studi della Camera di Commercio, ma le previsioni aggiornate in questi giorni evidenziano un ulteriore miglioramento dell'economia locale.

In termini di crescita del valore aggiunto, l'economia reggiana dovrebbe così collocarsi tre punti al di sopra della media dell'area Euro (+5%), due più in alto degli Stati Uniti e del Pil mondiale (rispettivamente +6% e +5,9%) e avvicinarsi ai livelli di crescita del colosso cinese.

Una situazione decisamente migliore, dunque, dalle previsioni di luglio scorso, che avevano riposizionato la nostra economia su un aumento del Pil del 6,8%.

Entrando nel dettaglio degli indicatori provinciali, si osserva come nel 2021 saranno soprattutto le costruzioni, che avevano chiuso il 2020 con un -7,7%, a generare valore aggiunto: per questo settore si attende, infatti, una variazione positiva del 29,4% (contro il 20,9% a livello regionale), stimolata dagli incentivi sulle ristrutturazioni che continuano a favorire gli operatori dell'edilizia.

Crescerà anche l'industria, per la quale si prevede un incremento del 10,4% e il recupero di buona parte di quanto perso con la pandemia (-11,5%); andamento analogo anche per i servizi, previsti in crescita del 5,4% dopo la flessione del 9,9% del 2020.

Una crescita più contenuta, e pari al 2,5%, è attesa per l'agricoltura, che aveva lasciato sul campo della pandemia una flessione del 4,2%. La crescita della domanda, soprattutto estera, si conferma come il principale motore di queste prospettive di ripresa dell'economia locale: le esportazioni, a fine 2021, sono previste in crescita del 18,6%, e a sostenere la fondatezza della stima concorrono i dati già acquisiti primo semestre 2021, con un valore di esportato pari a 5,8 miliardi e una crescita del 5,3% rispetto al 2019, cioè ai valori prepandemici dello stesso periodo. Anche l'aumento previsto per il reddito disponibile delle famiglie appare rilevante, con un +5,4% che dovrebbe ridare maggiore slancio anche ai consumi interni.

Positivi, infine, anche i segnali che riguardano il mercato del lavoro. Le stime sul numero degli occupati parlano, infatti, di un +1,5%, grazie, soprattutto, al traino di costruzioni e industria, il cui vivace andamento ha più che raddoppiato le previsioni sull'occupazione del luglio scorso (+0,6%).

L'economia reggiana nel 2021: +6% per il Pil e boom dell'export

Saranno le esportazioni a trainare, ancora una volta, la ripresa dell'economia reggiana dopo le ferite lasciate dalla pandemia.

Lo confermano le analisi dell'Ufficio studi della Camera di Commercio sugli ultimi "Scenari per le economie locali" elaborati da Prometeia, che parlano di un aumento del Pil 2021 pari al 6% e, soprattutto, prevedono una consistente espansione delle esportazioni. Le analisi, infatti, indicano una crescita del 17,8%, che andrebbe a compensare abbondantemente la pesante flessione del 2020 (-10,9%) e assicurerebbe un nuovo record alle vendite reggiane oltre frontiera (oltre 11 miliardi rispetto ai 10,7 del 2019 e ai 9,5 del 2020).

Le previsioni per l'export reggiano, tra l'altro, sono sensibilmente migliori rispetto a quelle elaborate a gennaio (ferme a +8,2%) e superiori a quelle per l'Emilia-Romagna, dove è ipotizzata una crescita del 12,7%.

Anche in termini di aumento del Pil, nella nostra provincia si prevede un dato superiore a quello emiliano-romagnolo (+6% rispetto al 5,5% regionale) e, grazie al rimbalzo ipotizzato, il territorio reggiano resterebbe nella "top ten" delle province italiane per valore aggiunto per abitante.

La ripresa, comunque, sarà piuttosto differenziata, con valori al di sotto del dato complessivo per il settore dei servizi (la crescita prevista è del 4,2%) mentre il ritmo sarà più spedito nell'industria (+8,7%) e nell'ambito delle costruzioni (+14,3%), che continuerà a beneficiare delle misure di incentivazione legate alle ristrutturazioni edilizie.

Per l'agricoltura, invece, la previsione indica un calo del valore aggiunto pari all'1,1%, rinviando la crescita ad un 2022 in cui si prevede un rialzo del 3,1%.

Modeste, intanto, le prospettive di crescita dell'occupazione, che nel 2021 dovrebbe far segnare un + 0,2%.

Le imprese reggiane

Nonostante l'emergenza sanitaria ponesse grandi interrogativi sul futuro delle attività economiche, le imprese manifatturiere reggiane hanno confermato la forte propensione all'investimento orientato all'innovazione.

Nel 2020, infatti, il 51% delle aziende della nostra provincia ha continuato ad orientare risorse verso l'introduzione di innovazioni sia digitali che tecnologiche, considerate strategiche anche ai fini della ripartenza.

Dall'analisi effettuata dall'Ufficio Studi della Camera di Commercio di Reggio Emilia sui risultati dell'indagine congiunturale del sistema camerale emerge, tra l'altro, che il 34% delle imprese che ha effettuato nuovi investimenti ha accresciuto l'ammontare delle risorse destinate in tal senso.

In dettaglio, gli investimenti delle imprese industriali sono stati destinati, nel 56% dei casi, all'acquisto di impianti e macchinari uguali a quelli esistenti, ma anche all'introduzione di nuovi impianti e macchinari innovativi (32%) o al miglioramento di prodotti esistenti (42%). Inoltre, il 32% delle imprese ha investito in acquisto di computer e software e il 25% ha effettuato investimenti per l'introduzione di nuovi prodotti. Investimenti sensibilmente inferiori sono stati invece destinati a marchi e brevetti (7%), sviluppo della distribuzione (3%) e apertura di una nuova sede o rinnovo di quella già esistente (10%).

Per quanto riguarda le modalità di distribuzione dei prodotti, una impresa commerciale reggiana su quattro si è dotata di un sistema di e-commerce. Lo strumento di commercio elettronico è gestito, nel 66% dei casi, internamente direttamente dall'azienda; per il 19% delle imprese intervistate la gestione è affidata ad un provider esterno tra i maggiori portali internazionali e la quota rimanente utilizza un provider esterno scelto non tra i maggiori portali internazionali.

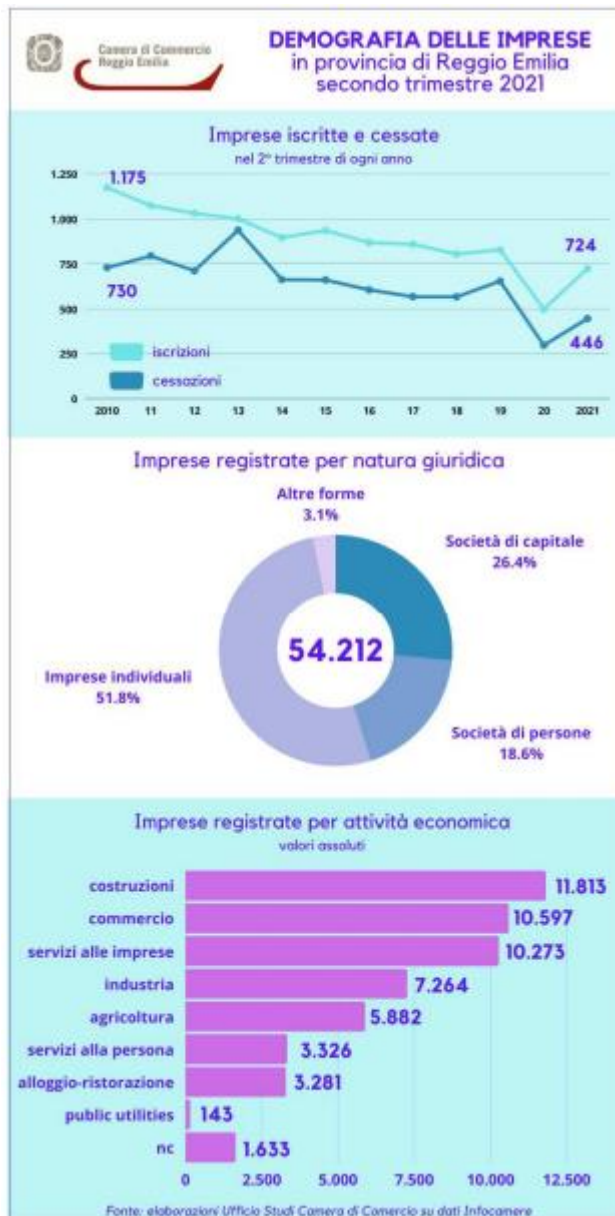
Oltre diecimila imprese (una su cinque tra quelle presenti nella nostra provincia) hanno poi realizzato, sempre nel 2020, investimenti finalizzati all'introduzione di innovazioni finalizzate a ridurre l'impatto ambientale delle attività, con una particolare attenzione all'area energetica.

Il 75% degli imprenditori intervistati ha infatti dichiarato di avere destinato gli investimenti orientati all'innovazione green dell'azienda per ridurre i costi energetici.

La quota sale al 77% se si analizza il dato delle sole imprese manifatturiere, che hanno destinato anche il 12% dei propri investimenti alla riduzione delle emissioni di CO₂.

Relativamente alle imprese del commercio della provincia di Reggio Emilia che hanno innovato per ridurre l'impatto ambientale, cresce e raggiunge il 34% la quota di aziende che nel 2020 ha investito nell'implementazione del ciclo dei rifiuti, mentre il 47% delle imprese si è concentrata sulla riduzione dei costi energetici.

Le imprese in provincia di Reggio Emilia - dati nel 2 trimestre 2021



Fonte: Camera di Commercio di Reggio Emilia.

Mercato del lavoro e settore produttivo

Legenda

A: Agricoltura, silvicoltura pesca
B: Estrazione di minerali da cave e miniere
C Attività manifatturiere
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione
F Costruzioni
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio;
H Trasporto e magazzinaggio
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione
J Servizi di informazione e comunicazione
K Attività finanziarie e assicurative
L Attività immobiliari
M Attività professionali, scientifiche e tecniche
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale
P Istruzione
Q Sanità e assistenza sociale
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diverse
S Altre attività di servizi
X Imprese non classificate

Unità locali per attività economica e comune in provincia di Reggio Emilia - Anno 2020

Comune	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	X	Tot ale
RE001 ALBINEA	119	-	150	1	2	98	164	25	65	14	19	52	43	30	-	4	12	13	24	18	853
RE002 BAGNOLO IN PIANO	110	-	176	2	1	191	175	37	67	13	25	45	22	18	-	6	12	15	41	25	981
RE003 BAISO	104	2	64	4	-	34	69	22	27	7	8	11	8	5	-	-	2	2	10	6	385
RE004 BIBBIANO	133	1	271	1	4	253	229	37	46	16	19	65	38	30	-	4	8	9	30	19	1.213
RE005 BORETTO	60	5	86	2	4	86	104	24	31	10	16	23	15	8	-	2	4	8	13	13	514
RE006 BRESCELLO	73	2	146	2	2	155	143	29	57	5	16	29	22	12	-	2	5	6	17	20	743
RE007 BUSANA	2	-	-	-	-	2	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	6
RE008 CADELBOSCO DI SOPRA	177	-	223	1	2	317	198	60	49	9	17	50	21	36	-	2	6	8	31	32	1.239
RE009 CAMPAGNOLA EMILIA	118	-	200	1	2	106	110	15	30	12	18	29	16	10	-	2	8	8	16	18	719
RE010 CAMPEGINE	62	-	40	3	1	117	74	30	29	7	8	25	6	10	-	2	6	4	13	7	444
RE011 CARPINETI	153	8	65	-	1	83	75	18	41	8	11	14	10	4	-	1	4	9	13	6	524
RE012 CASALGRANDE	103	4	433	4	5	305	497	94	123	27	40	104	54	58	-	3	11	25	56	58	2.004
RE013 CASINA	134	-	47	-	3	129	107	12	41	3	13	12	12	11	-	2	4	7	15	6	558
RE014 CASTELLARANO	80	7	276	5	6	210	352	95	85	31	24	89	69	43	-	3	14	19	57	39	1.504
RE015 CASTELNOVO DI SOTTO	132	-	153	-	-	196	203	43	49	13	20	51	23	25	-	3	9	14	35	17	986
RE016 CASTELNOVO NE' MONTI	232	1	101	4	3	254	334	35	103	17	40	43	42	34	-	9	16	18	54	13	1.353
RE017 CAVRIAGO	59	1	290	-	2	207	237	27	74	26	18	67	37	31	-	3	12	20	36	29	1.176

RE018 CANOSSA	80	-	57	2	1	106	104	19	31	5	10	19	13	14	-	2	6	5	16	17	507
RE019 COLLAGNA	1	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	6
RE020 CORREGGIO	538	-	489	13	10	320	599	75	140	64	64	192	126	74	1	16	32	54	98	58	2.963
RE021 FABBRICO	58	-	81	1	-	70	99	20	31	7	10	19	11	11	-	2	6	9	24	15	474
RE022 GATTATICO	117	-	136	-	2	98	139	37	36	11	8	30	20	21	-	1	7	5	16	12	696
RE023 GUALTIERI	104	-	119	4	5	153	150	29	34	8	16	37	11	21	-	3	2	6	18	12	732
RE024 GUASTALLA	223	2	212	9	2	232	403	35	108	23	47	84	57	49	-	13	17	17	68	36	1.637
RE025 LIGONCHIO	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	4
RE026 LUZZARA	159	-	182	1	2	134	148	19	47	6	14	44	18	17	-	3	6	4	27	18	849
RE027 MONTECCHIO EMILIA	85	1	215	1	2	194	258	36	78	26	33	63	39	30	-	5	12	17	45	17	1.157
RE028 NOVELLARA	182	-	386	4	3	205	315	22	75	18	26	72	42	34	-	3	14	9	60	24	1.494
RE029 POVIGLIO	167	1	152	2	2	147	190	33	58	14	15	53	20	20	-	4	5	16	27	21	947
RE030 QUATTRO CASTELLA	130	-	195	2	1	272	325	36	93	21	31	74	26	41	-	9	9	20	54	28	1.367
RE031 RAMISETO	1	-	1	-	-	2	-	1	2	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	9
RE032 REGGIOLO	143	2	219	1	-	224	234	32	70	18	27	60	37	30	-	1	16	6	32	30	1.182
RE033 REGGIO EMILIA	1.038	2	2.556	74	52	5.605	5.336	574	1.503	786	652	1.522	1.280	850	-	205	413	379	939	779	24.537
RE034 RIO SALICETO	147	-	193	3	2	108	93	16	35	2	14	34	11	18	-	3	4	5	21	15	724
RE035 ROLO	57	-	133	3	-	33	100	17	21	5	9	18	8	12	-	1	2	2	14	9	444
RE036 RUBIERA	136	1	260	5	1	212	428	74	119	42	53	119	58	48	-	15	22	24	66	60	1.743
RE037 SAN MARTINO IN RIO	147	-	193	3	-	112	141	31	42	15	14	41	29	16	-	3	8	8	29	12	844
RE038 SAN POLO D'ENZA	85	1	108	3	1	160	143	43	47	14	13	46	21	14	-	3	11	6	24	20	763
RE039 SANT'ILARIO D'ENZA	75	1	208	1	5	208	296	47	104	22	36	62	47	36	-	7	9	24	55	203	1.446
RE040 SCANDIANO	187	-	477	7	4	585	742	85	173	37	64	143	93	75	-	14	30	31	136	59	2.942
RE041 TOANO	139	2	61	2	3	96	108	23	26	6	15	13	12	8	-	3	-	7	16	11	551
RE042 VETTO	77	-	17	3	-	43	46	14	23	1	2	3	3	1	-	1	2	4	6	8	254
RE043 VEZZANO SUL CROSTOLO	58	1	92	-	-	87	80	10	33	2	11	24	21	10	-	2	5	8	14	6	464
RE044 VIANO	91	1	76	-	1	58	65	19	31	6	10	15	9	8	-	4	5	2	8	6	415
RE045 VILLA MINOZZO	120	-	27	1	1	96	83	25	50	6	10	15	12	5	-	2	6	7	13	4	483
RE046 VENTASSO	128	2	49	7	-	97	106	28	93	2	7	14	7	18	-	2	12	9	12	6	599

Imprese registrate, attive, iscritte, cessate nei comuni della provincia di Reggio Emilia
Anno 2020

Comune	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni	
				Totali	di cui: non d'ufficio
RE001 ALBINEA	724	659	33	39	37
RE002 BAGNOLO IN PIANO	843	771	36	31	31
RE003 BAISO	323	303	13	17	17
RE004 BIBBIANO	1.040	949	40	53	49
RE005 BORETTO	410	367	20	25	24
RE006 BRESCELLO	601	537	25	37	35
RE007 BUSANA	3	0	0	0	0
RE008 CADELBOSCO DI SOPRA	1.058	958	49	60	57
RE009 CAMPAGNOLA EMILIA	604	539	25	34	31
RE010 CAMPEGINE	355	321	16	18	17
RE011 CARPINETI	436	401	21	27	25
RE012 CASALGRANDE	1.569	1.389	87	80	80
RE013 CASINA	475	439	21	28	25
RE014 CASTELLARANO	1.219	1.101	45	67	64
RE015 CASTELNOVO DI SOTTO	826	735	27	45	41
RE016 CASTELNOVO NE' MONTI	1.128	1.053	40	46	44
RE017 CAVRIAGO	947	837	48	44	42
RE018 CANOSSA	421	397	20	9	7
RE019 COLLAGNA	5	3	0	0	0
RE020 CORREGGIO	2.408	2.218	90	114	110
RE021 FABBRICO	397	359	18	16	14
RE022 GATTATICO	543	499	27	31	29
RE023 GUALTIERI	598	538	25	45	44
RE024 GUASTALLA	1.348	1.223	59	65	65
RE025 LIGONCHIO	3	1	0	0	0
RE026 LUZZARA	708	649	35	38	37
RE027 MONTECCHIO EMILIA	934	849	49	47	42
RE028 NOVELLARA	1.238	1.160	71	76	74
RE029 POVIGLIO	810	738	24	39	38
RE030 QUATTRO CASTELLA	1.180	1.081	46	56	52
RE031 RAMISETO	6	4	0	1	1
RE032 REGGIOLO	968	865	59	69	69
RE033 REGGIO EMILIA	20.356	17.963	1.158	1.083	1.033
RE034 RIO SALICETO	597	557	25	31	30
RE035 ROLO	358	327	20	20	20
RE036 RUBIERA	1.343	1.190	75	83	81
RE037 SAN MARTINO IN RIO	677	626	25	39	38
RE038 SAN POLO D'ENZA	632	584	33	27	25
RE039 SANT'ILARIO D'ENZA	1.186	887	49	39	39
RE040 SCANDIANO	2.429	2.213	127	109	105
RE041 TOANO	450	422	19	16	15
RE042 VETTO	217	198	6	15	13
RE043 VEZZANO SUL CROSTOLO	375	351	18	22	22
RE044 VIANO	342	326	17	9	9
RE045 VILLA MINOZZO	393	368	14	15	14
RE046 VENTASSO	481	458	27	29	29
Totale	53.964	48.413	2.682	2.794	2.674

Fonte infocamere

1.1.3. Legge di bilancio

Il Disegno di Legge di bilancio per il 2022 presenta diversi aspetti contabili di interesse per gli enti locali, tra cui si evidenziano i principali:

- risorse correnti ai Comuni per i servizi educativi per l'infanzia aggiuntive da ripartire nell'ambito del Fondo di solidarietà comunale (FSC) a titolo di rafforzamento del servizio Asili nido e in materia di trasporto scolastico di studenti disabili
- vengono assegnati ai Comuni 200 milioni di euro per il 2022 e 100 milioni di euro per il 2023 per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano. L'importo del contributo è modulato a seconda degli abitanti di ciascun Comune, in cifra fissa, a seconda della classe demografica di appartenenza (da 10mila euro per gli enti fino a 5mila abitanti, a 350mila euro per le città maggiori);
- rifinanziamento progettazione definitiva ed esecutiva a favore degli enti locali per ciascuno degli anni 2022 e 2023 delle risorse assegnate agli enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade;
- proroga dei termini in materia di certificazioni degli enti locali al 31/10/2021 per poter avere un tempo congruo di analisi ed elaborazione dei dati delle certificazioni trasmesse dagli enti locali, tenendo conto del fatto che la certificazione della perdita di gettito e dell'andamento della spesa per l'anno 2021 è prevista per il 31 maggio 2022, ai sensi dell'articolo 1, comma 827, della richiamata legge n. 178 del 2020.

IL PNRR

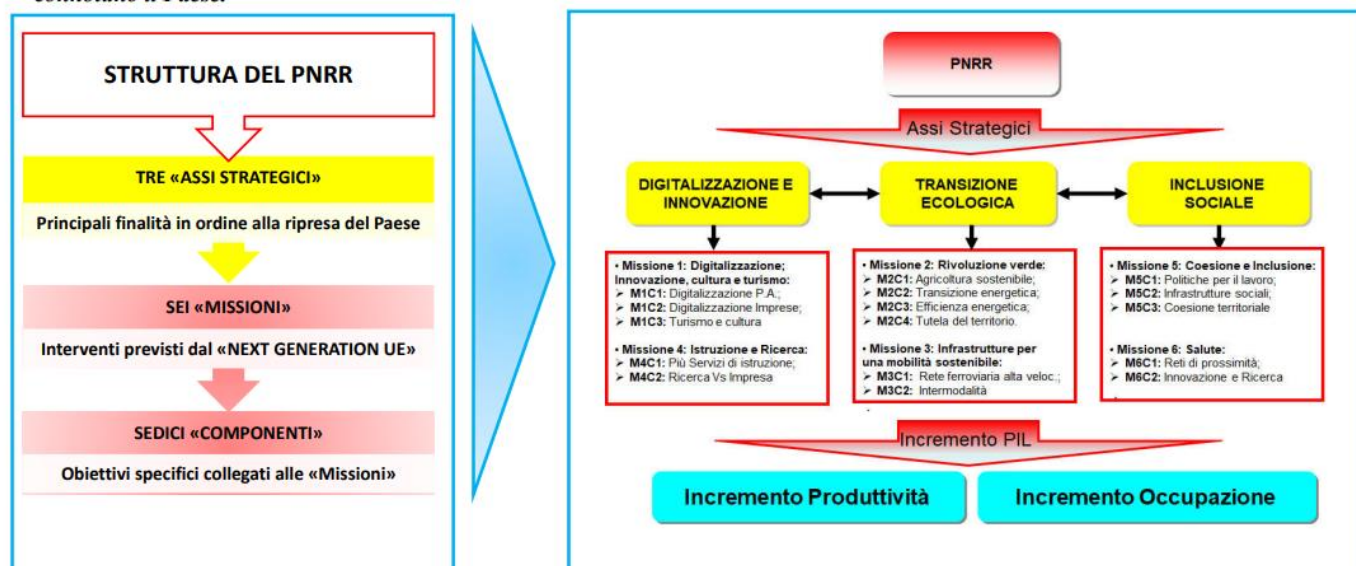
Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) può essere visto come il Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Italia, il cui obiettivo cardine è l'incremento dei livelli di competitività del Paese e dei suoi territori.

Non a caso il 13 luglio scorso, a esito del benestare da parte della Commissione europea, il Consiglio dei ministri economici e finanziari dell'Unione europea, ha approvato definitivamente, senza alcuna riserva, i 12 PNRR, incluso quello predisposto dal governo Draghi. A dimostrazione della centralità dell'Italia, si evidenzia che nel novero dei 390 miliardi di euro resi disponibili dall'Unione Europea quasi la metà (191,5 miliardi di euro) sarà erogata al nostro Paese, il quale inoltre, ha richiesto di accedere a un prefinanziamento di 25 miliardi.

Ai fini dell'applicazione del PNRR, l'amministrazione comunale intende svolgere un ruolo proattivo integrando gli obiettivi in esso contenuti con la programmazione comunale, a partire dal DUP 2022-2024. Attraverso l'attività programmatica si intende indirizzare la capacità dei nostri uffici ad intercettare ed impiegare i finanziamenti europei di concerto con gli altri soggetti pubblici e privati che operano sul territorio comunale.

Definizione e struttura del PNRR:

Il PNRR può essere definito come un sistema integrato di obiettivi e riforme preordinati a consolidare il vantaggio competitivo (in termini di incremento del PIL; dell'Occupazione e, della Produttività del lavoro) dell'Italia e dei molteplici sistemi territoriali che connotano il Paese.



Il «Next Generation EU» (NGEU), definito anche «Recovery fund», rappresenta, quindi, il principale strumento per

finanziare il PNRR. L'ammontare delle risorse assegnate all'Italia dal NGEU è pari a 191,50 miliardi di Euro. → Le risorse, sono destinate a finanziarie, in quota parte, gli investimenti connessi all'attuazione delle sei «missioni» in cui si articola il PNRR; → Alla «missione» «Rivoluzione verde e transizione ecologica» è destinata la quota relativamente maggiore di risorse.



Il piano nazionale di ripresa e resilienza richiede come disposto dalle normative nazionali una piena consapevolezza dell'azione amministrativa dei singoli enti al fine di ottimizzarne i processi e raggiungere gli obiettivi assegnati dal piano stesso.

In particolare la piena consapevolezza la si ottiene con una buona programmazione, sia essa strategica che operativa, attivabile solo tramite il Documento Unico di Programmazione, anche se per i bandi ancora aperti potrebbe essere prematura la previsione.

Con questa chiave di lettura di seguito si propone la seguente tabella di raccordo tra le Missioni del PNRR e le opere/progetti inseriti o di prossimo inserimento negli altri strumenti di programmazione:

Missione	Descrizione investimento	Progetto Comune di Bibbiano
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.2 Supporto alla trasformazione della PA locale	Investimento del valore di 1 miliardo per l'accompagnamento alla migrazione su cloud	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE (Gestito da Unione Val d'Enza)
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale	Cinque iniziative sinergiche sullo sviluppo di servizi digitali prevalentemente a livello centrale (es. SPID, CIE),	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO (Gestito da Unione Val d'Enza)
M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica – Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	“L'investimento aumenterà la resilienza del territorio attraverso un insieme eterogeneo di interventi (di portata piccola e media) da effettuare nelle aree urbane. I lavori riguarderanno la messa in sicurezza del territorio, la sicurezza e l'adeguamento degli edifici, l'efficienza energetica e i sistemi di illuminazione pubblica”. Gli interventi sono già oggetto di normativa vigente e riguardano le aree urbane dell'intero territorio nazionale. Gli enti attuatori sono i Comuni. In particolare le risorse sono assegnate ai Comuni con decreti del Ministero dell'Interno	CAPPOTTO ESTERNO E SERRAMENTI SCUOLA MEDIA ALIGHIERI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ELEMENTARE FINANZIATO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA

M4C1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità	Il piano è gestito dal Ministero della Pubblica Istruzione ed è attuato, per quanto riguarda la costruzione e la riqualificazione delle strutture scolastiche, dagli enti locali proprietari dei relativi edifici. Il piano è in continuità con le misure previste dal Programma Operativo Nazionale PON "Per la Scuola" 2014-2020 per le scuole delle regioni in ritardo di sviluppo e con le risorse aggiuntive che si renderanno disponibili per il Programma 2021-2027, al fine di colmare il divario attualmente esistente e garantire a tutte le scuole le stesse opportunità di prolungare l'orario scolastico	REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCALI AD USO MENSA NELL'AREA CORTILIVA DELLA SCUOLA PRIMARIA NERIA SECCHI
---	---	---

Anche nelle Missioni e Programmi della Sezione Operativa del DUP 2022-2024 sono indicati gli interventi in conto capitale per i quali l'Amministrazione intende attivarsi per intercettare le linee di finanziamento del PNRR.

Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Dal 2021, come già previsto dalla Legge di Bilancio 2020, i Comuni devono accantonare il FCDE nella misura del 100% per ciascuno degli anni considerati in bilancio. Ai sensi dell'art. 107-bis. DL 18/2020 a decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 2 giugno 2011, n. 118, possono calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020.

La modalità di calcolo è unicamente la media semplice.

Fondo di garanzia dei debiti commerciali.

È entrata in vigore dal 2021 la previsione del nuovo fondo di accantonamento a carico degli enti locali per il mancato rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali.

Il Comune di Bibbiano rispetta i parametri previsti dall'art.1 comma 859 della Legge 145/2018 lettere a) e b) e non deve pertanto accantonare risorse a tale titolo per il 2022.

1.2. QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

1.2.1. Popolazione e situazione demografica

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Si riportano di seguito alcuni dei principali fattori che indicano le tendenze demografiche in atto.

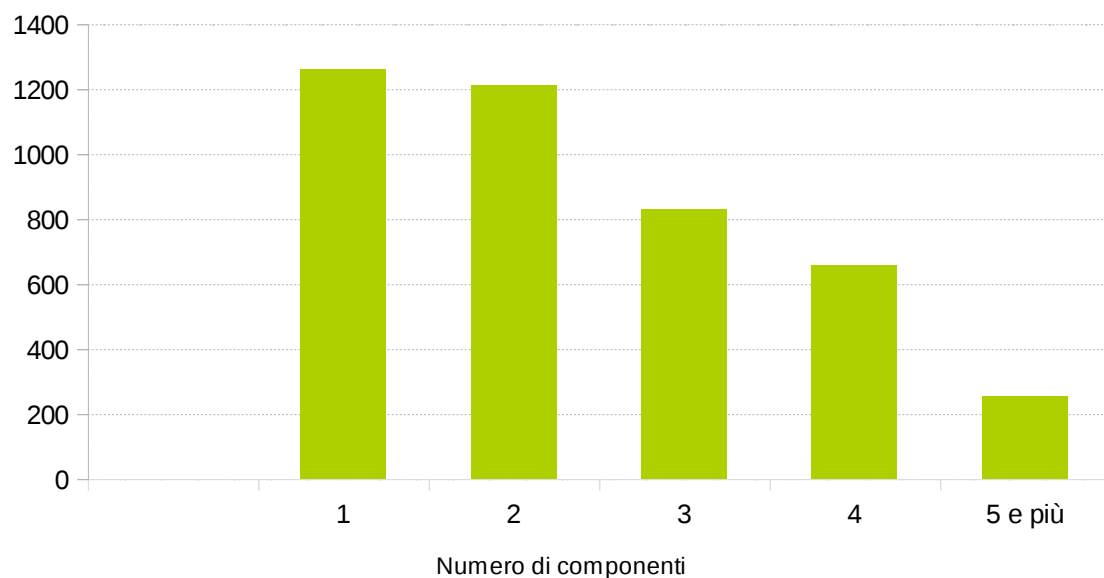
Anni	Numero residenti
1999	7191
2000	7295
2001	7422
2002	7618
2003	7855
2004	8156
2005	8583
2006	8838

Anni	Numero residenti
2007	9142
2008	9482
2009	9698
2010	9869
2011	10073
2012	10142
2013	10157
2014	10223
2015	10271
2016	10265
2017	10259
2018	10237
2019	10153
2020	10142

Popolazione legale al censimento 2011			9965
Popolazione al 01/01/2020			10153
	Di cui:		
		Maschi	5036
		Femmine	5117
Popolazione residente al 31/12/2020			10142
	Di cui:		
		Maschi	5037
		Femmine	5105
		Nuclei familiari	4194
		Comunità/Convivenze	3
		In età prescolare (0/6 anni)	580
		In età scolare (7/17) anni)	1182
		In età adulta (18 / 40 anni)	2369
		In età adulta (41 / 65 anni)	3822
		In età senile (oltre 65 anni)	2189

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	1265	30,10%
2	1202	28,65%
3	833	19,82%
4	650	15,49%

5 e più	254	6,03%
TOTALE	4194	



Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
0-6	291	285	580	50,86%	49,14%
7-17	611	579	1182	51,73%	48,26%
18-40	1181	1193	2369	49,85%	50,15%
41-64	1940	1882	3822	50,75%	47,67%
Over 65	1013	1178	2189	47,57%	52,43%
TOTALE	5036	5117	10142	49,65	50,35

Popolazione residente iscritta all'anagrafe del Comune di Bibbiano suddivisa per classi di età e sesso:



1.2.2. QUALITA' DELLA VITA

Il territorio gode di un buon livello di qualità della vita, raggiunto grazie ad un tessuto economico e familiare solido, fortemente radicato sulla tradizione agricola; su di esso si è innestata una imprenditorialità, votata alla innovazione, che ha prodotto una importante realtà artigianale e di piccole e medie imprese. Il reddito medio pro-capite, nel 2018 era attestato a 23.006 €, circa il 10% superiore alla media nazionale.

Anno	Dichiaranti	Popolazione	%pop	Importo	Media/Dich.	Media/Pop.
2001	5.938	7.772	76,4%	95.222.208	16.036	12.252
2002	6.004	7.949	75,5%	98.275.580	16.368	12.363
2003	6.309	8.102	77,9%	109.078.944	17.289	13.463
2004	6.503	8.422	77,2%	114.588.499	17.621	13.606
2005	6.598	8.843	74,6%	121.562.312	18.424	13.747
2006	6.772	9.077	74,6%	132.947.599	19.632	14.647
2007	6.734	9.355	72,0%	136.833.133	20.320	14.627
2008	6.717	9.676	69,4%	139.078.985	20.706	14.374
2009	7.140	9.888	72,2%	145.069.221	20.318	14.671
2010	7.221	10.021	72,1%	149.221.752	20.665	14.891
2011	7.257	9.978	72,7%	152.680.470	21.039	15.302
2012	7.218	10.019	72,0%	153.060.066	21.205	15.277
2013	7.148	10.202	70,1%	154.305.470	21.587	15.125
2014	7.120	10.235	69,6%	156.256.810	21.946	15.267
2015	7.142	10.268	69,6%	159.403.608	22.319	15.524
2016	7.160	10.276	69,7%	162.116.434	22.642	15.776

2017	7250	10241	70,79387	161060433	22215,23	15727,02
2018	7267	10222	71,09176	167182295	23005,68	16355,15
2019	7.293	10.153	71,83099	170.020.171	23312,79	16745,81

1.2.3. Territorio e pianificazione territoriale

La centralità del territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Estensione geografica	Kmq.	28
Risorse idriche		
. Laghi	Num.	0
. Fiumi e torrenti	Num.	0
Strade		
. Statali	Km.	0
. Regionali	Km.	0
. Provinciali	Km.	12
. Comunali	Km.	78
. Vicinali	Km.	18
. Autostrade	Km.	0

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

L'Amministrazione comunale persegue in via prioritaria l'obiettivo della riqualificazione urbana e sociale del territorio, inclusa la diversificazione della distribuzione "territoriale" degli edifici ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) al fine di favorire una migliore coesione con il circostante contesto sociale. Il raggiungimento di tale obiettivo comporterà la riqualificazione degli edifici, la rifunzionalizzazione e riqualificazione degli spazi urbani, la razionalizzazione della mobilità con interventi di moderazione del traffico e della velocità, al fine di favorire una maggiore integrazione tra queste aree ed il resto degli spazi urbani adiacenti.

<i>Piani e strumenti urbanistici vigenti</i>			
Piano regolatore adottato	S/N	S	
Piano regolatore approvato	S/N	S	PSC approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 17/12/2015
Piano di governo del territorio	S/N	N	
Programma di fabbricazione	S/N	N	
Piano edilizia economica e popolare	S/N	N	
<i>Piano insediamenti produttivi</i>			
. Industriali	S/N	N	
. Artigianali	S/N	N	
. Commerciali	S/N	N	
. Altri strumenti	S/N	N	
Coerenza urbanistica			
Coerenza con strumenti urbanistici	S/N	N	
Area interessata P.E.E.P.	mq.	0	
Area disponibile P.E.E.P.	mq.	0	
Area interessata P.I.P.	mq.	0	
Area disponibile P.I.P.	mq.	0	

1.2.4 Evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente

Trend storico della gestione di competenza

Entrate

Entrate	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO
---------	------------	------------	------------	------------

	2017	2018	2019	2020
Utilizzo FPV di parte corrente	151.214,93	147.388,91	139.973,28	59.365,47
Utilizzo FPV di parte capitale	631.378,57	307.818,52	441.181,48	1.084.626,46
Avanzo di amministrazione applicato	930.718,47	483.542,42	702.368,44	145.463,53
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.179.367,00	6.193.836,17	6.157.730,11	6.051.984,43
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	304.828,89	472.102,47	479.623,39	1.378.506,97
Titolo 3 – Entrate extratributarie	837.373,87	1.039.349,75	960.714,50	745.221,97
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	339.188,70	848.572,26	919.352,92	1.001.083,50
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	394.000,00	0,00	918.535,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0	394.000,00	0,00	920.000,00
Titolo 7 – Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0	202.896,88	757.164,62	0
TOTALE	9.374.070,43	10.483.507,38	10.558.108,74	12.304.787,33

Spese

Spese	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Titolo 1 – Spese correnti	6.746.530,45	7.071.163,46	7.011.940,65	7.382.799,02
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.132.274,78	1.148.727,90	1.190.723,63	1.484.873,84
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	394.000,00	0,00	920.000,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	335.058,90	387.717,49	404.980,32	335.725,57
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	202.896,88	757.164,62	0,00
TOTALE	8.213.864,13	9.204.505,73	9.364.809,22	10.123.398,43

Partite di Giro

Servizi c/terzi	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.057.987,89	1.084.448,00	1.206.213,79	1.082.365,62

Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	1.057.987,89	1.084.448,00	1.206.213,79	1.082.365,62

Analisi delle principali poste

Al fine di tracciare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'ente nel corso dell'ultimo triennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle tipologie di entrata e ai macroaggregati di spesa.

Entrate

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Imposte, tasse e proventi assimilati	5.394.235,19	5.417.519,72	5.384.599,81	5.242.175,92
Fondi perequativi da amministrazioni centrali	785.131,81	776.316,45	773.130,30	809.808,51
TOTALE	6.179.367,00	6.193.836,17	6.157.730,11	6.051.984,43

Trasferimenti correnti

TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	300.182,14	468.834,70	456.466,95	1.371.353,19
Trasferimenti correnti da famiglie	646,75	427,61	543,27	500,00
Trasferimenti correnti da imprese	4.000,00	2.840,16	22.613,17	6.653,78
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	304.828,89	472.102,47	479.623,39	1.378.506,97

Entrate Extratributarie

TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	607.009,06	806.851,15	679.783,93	473.919,37
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	42.112,33	35.772,44	44.654,64	16.500,00
Interessi attivi	2.881,84	2.489,45	228,88	346,56
Altre entrate da redditi da capitale	118.876,40	133.406,50	159.771,95	187.016,85
Rimborsi e altre entrate correnti	66.494,24	60.830,21	76.275,10	67.439,19
TOTALE	837.373,87	1.039.349,75	960.714,50	745.221,97

Entrate in conto capitale

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Tributi in conto capitale	4.293,71	0,00	0,00	0,00

Contributi agli investimenti	96.100,11	508.050,47	606.960,17	554.654,90
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	27.100,00	19.456,05	0,00	
Altre entrate in conto capitale	211.694,88	321.065,74	312.392,75	446.428,60
TOTALE	339.188,70	848.572,26	919.352,92	1.001.083,50

Entrate da riduzione di attività finanziarie

TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	394.000,00	0,00	918.535,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	394.000,00	0,00	918.535,00

Accensione di prestiti

TITOLO 6 – ACCENSIONE DI PRESTITI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	394.000,00	0,00	920.000,00
TOTALE	0,00	394.000,00	0,00	920.000,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	202.896,88	757.164,62	0,00

Spese

Spese correnti

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Redditi da lavoro dipendente	1.461.339,47	1.560.647,79	1.425.077,07	1.479.467,34
Imposte e tasse a carico dell'ente	84.047,33	89.770,76	71.037,15	93.887,73
Acquisto di beni e servizi	3.401.349,40	3.618.646,38	3.629.757,00	3.501.788,47
Trasferimenti correnti	1.545.068,23	1.560.325,10	1.692.818,17	2.134.893,88
Interessi passivi	132.050,14	118.741,30	103.745,24	83.358,85
Altre spese per redditi da capitale	0	0	0	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	34.553,55	6.075,69	5.695,35	6.000,00
Altre spese correnti	88.122,33	116.956,44	83.810,67	83.402,75
TOTALE	6.746.530,45	7.071.163,46	7.011.940,65	7.382.799,02

Spese in conto capitale

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Investimenti fissi lordi	900.562,27	944.666,40	938.076,27	1.405.112,06
Contributi agli investimenti	230.715,65	204.061,50	242.451,04	72.006,30
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	996,86	0,00	10.196,32	7.755,48
TOTALE	1.132.274,78	1.148.727,90	1.190.723,63	1.484.873,84

Spese per incremento di attività finanziarie

TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	394.000,00	0,00	920.000,00

Rimborso di prestiti

TITOLO 4 – RIMBORSO DI PRESTITI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Rimborso di titoli obbligazionari	154.555,92	162.031,04	169.871,08	178.096,04
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	180.502,98	225.686,45	235.109,24	157.629,53
TOTALE	335.058,90	387.717,49	404.980,32	335.725,57

Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

TITOLO 5 – CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	202.896,88	757.164,62	0,00

1.2.5. Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Gli enti locali possono condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti.

Al **31/12/2020** il Comune di Bibbiano detiene le seguenti partecipazioni:

Azienda Consorziale Trasporti – A.C.T.



ACT (Azienda Consorziale Trasporti) è un Consorzio di enti locali costituito ai sensi della legge 142 del 1990, partecipato al 38% dal Comune di Reggio Emilia, al 29% dalla Provincia di Reggio Emilia e per il restante 33% dagli altri Comuni della provincia di Reggio Emilia.

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	Consorzio di enti locali
Codice Fiscale	00353510357
Sede Legale	Reggio Emilia
Sito internet	http://www.actre.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	0,61%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto da rendiconto 2020)	65.297

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	10.704.471
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	259.359
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	92.927

Attività

Dal 1° gennaio 2013, con la nascita dell'Agenzia per la Mobilità, ACT ha assunto le seguenti finalità e scopi:

- detiene e gestisce le partecipazioni in società operanti nei settori della mobilità delle persone e delle merci;
- può gestire le procedure concorsuali per conto degli Enti consorziati, per l'affidamento di servizi od opere pubbliche;
- organizza, promuove, amministra e gestisce i servizi complementari alla mobilità integrata delle persone e delle merci ad esclusione della gestione diretta del servizio di trasporto pubblico locale;
- può effettuare la manutenzione e costruzione di infrastrutture per la mobilità;
- effettua servizi tecnici, amministrativi, contabili e finanziari agli Enti consorziati, ivi compresa la gestione del patrimonio per conto degli Enti stessi;
- può partecipare agli strumenti di pianificazione territoriale della mobilità attraverso il supporto alla Agenzia Locale della Mobilità;
- può svolgere ogni altra attività complementare o sussidiaria alle precedenti.

Consorzio “Bibbiano, la culla”



ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	Consorzio
Codice Fiscale	02344940354
Sede Legale	Bibbiano
Sito internet	https://www.comune.bibbiano.re.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	9,09%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	671,30

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	7.385
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	6.700
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	-87,00

I soci fondatori sono 7:

Comune di Bibbiano

I sei caseifici bibbianesi:

- Latteria Centro Ghiardo
- Casearia F.lli Dotti
- Latteria sociale Moderna
- Latteria sociale Nuova
- Latteria sociale Paverazzi
- Società agricola Antica Fattoria Caseificio Scalabrini

Attività

Promuovere, tutelare la denominazione ed il marchio, valorizzare, migliorare ed estendere l'immagine dei prodotti lattiero caseari in genere ed in particolare del formaggio parmigiano reggiano lavorato e trasformato da aziende operanti nel territorio del Comune di Bibbiano.

L'Olmo società cooperativa sociale



I soci ad oggi sono 126, composti da soci lavoratori, soci sovventori e soci volontari.

Il Comune di Bibbiano è socio sovventore dal 2014.

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	Società cooperativa sociale
Codice Fiscale	01169980354
Sede Legale	Montecchio Emilia (RE)
Sito internet	https://www.coopolmo.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	2,54%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	5.506,90

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	216.807
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	799.749
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	-2.004

Attività

L'Olmo è una Società Cooperativa Sociale Mista tipo A-B-no-profit, ai sensi della Legge 381/91, che opera in due settori operativi: socio-assistenziale ed educativo e inserimento lavorativo.

Promozione umana e integrazione sociale dei cittadini attraverso l'assistenza ai portatori di handicap e la realizzazione di attività che favoriscono l'inserimento di persone con difficoltà di adattamento nella vita sociale e lavorativa attiva, incoraggiando nuove competenze.

Azienda Casa Emilia Romagna (ACER)



Con la Legge regionale n. 24 del 2001 la gestione degli alloggi viene separata dalla proprietà, che viene trasferita ai Comuni. Inoltre la legge trasforma gli IACP in ACER, Azienda Casa Emilia Romagna, Enti Pubblici Economici, di cui diventano titolari Provincia e Comuni.

A norma dell'art. 40, comma 3 della LR 24/01, sono titolari dell'ACER di Reggio Emilia la Provincia e i Comuni della provincia di Reggio Emilia, la prima in ragione del 20% del valore patrimoniale netto dell'azienda, gli altri per il restante 80% ciascuno in proporzione al numero dei loro abitanti.

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	Ente Pubblico
Codice Fiscale	00141470351
Sede Legale	Reggio Emilia
Sito internet	http://www.acer.re.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	1,45%
Valore della Partecipazione (Frazione di	200.272

Patrimonio Netto)	
-------------------	--

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	13.811.834
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	9.243.025
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	10.658

Attività

Sono compiti istituzionali di ACER:

- La gestione di patrimoni immobiliari, ivi compresi gli alloggi di ERP, e la manutenzione, gli interventi di recupero e qualificazione degli immobili, ivi compresa la verifica dell'osservanza delle norme contrattuali e dei regolamenti d'uso degli alloggi e delle parti comuni.
- La fornitura di servizi tecnici, relativi alla programmazione, progettazione, affidamento ed attuazione di interventi edilizi o urbanistici o di programmi complessi.
- La gestione di servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative delle famiglie, tra cui le agenzie per la locazione e lo sviluppo di iniziative tese a favorire la mobilità nel settore della locazione attraverso il reperimento di alloggi da concedere in locazione.
- La prestazione di servizi agli assegnatari di alloggi di ERP e di abitazioni in locazione.
- La prestazione di servizi integrati per la realizzazione e la successiva gestione di interventi in campo energetico.
- Ogni altra attività inerente alle politiche abitative ad essa affidata dalla Conferenza degli enti.

IREN S.P.A.



Soggetti associati	% Cap. Sociale
FSU (Comune di Genova)	18,85
FCT (Comune di Torino)	13,80
Comune di Reggio Emilia	6,42
Comune di Parma	0,43
n. 38 Comuni della Provincia di Reggio Emilia	
Comune di Bibbiano	0,1462
Altri Enti pubblici	
Soci privati	

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	S.p.a. quotata nei mercati azionari
Codice Fiscale	07129470014
Sede Legale	Reggio Emilia
Sito internet	https://www.gruppoiren.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	0,1462
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	2.882.927,58

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	1.971.906.690
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	231.931.965
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	210.063.020

Attività

La società opera, in via diretta o attraverso società ed enti di partecipazione, nei settori:

- della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, importazione, esportazione, distribuzione, acquisto, vendita, stoccaggio, utilizzo e recupero della energia elettrica e termica, del gas e della energia in genere, sotto qualsiasi forma si presentino e della progettazione, costruzione e direzione lavori dei relativi impianti e reti.
- della gestione dei servizi di illuminazione pubblica e semaforici, progettazione, costruzione e direzione lavori dei relativi impianti e reti.
- della progettazione, costruzione, direzione lavori e gestione di impianti di produzione e delle reti di distribuzione del calore per riscaldamento di edifici od altri usi, anche abbinati alla produzione di energia elettrica.
- dei servizi a rete, ivi compresi i servizi relativi al ciclo idrico integrato e in campo ambientale, ivi compresi i servizi nel settore della raccolta, trattamento, recupero e smaltimento rifiuti, nonché nel settore delle telecomunicazioni.

AGAC Infrastrutture S.p.A.



Soggetti Associati

Provincia di Reggio Emilia

Tutti i comuni (42) della Provincia di Reggio Emilia

ANAGRAFICA DELLA SOCIETÀ

Forma Giuridica	S.p.a. a totale partecipazione pubblica
Codice Fiscale	02153150350
Sede Legale	Reggio Emilia
Sito internet	https://agacinfrastrutture.comune.re.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	1,23%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	1.724.338,22

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	140.190.099
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	7.834.542
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	2.990.640

Attività

Le attività della società sono la messa a disposizione delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento di servizi pubblici locali con particolare, ma non esclusivo riferimento al servizio idrico integrato e

comunque ai servizi di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura, di depurazione delle acque reflue.

Ideazione, progettazione, realizzazione diretta e gestione di servizi del patrimonio dei Soci Pubblici, con particolare riguardo ad aspetti innovativi nei settori delle tecnologie e dell'energia e riguardo alla gestione di impianti, anche a rete, di infrastrutture, immobili e, più in generale, di dotazioni patrimoniali e territoriali dei Soci Pubblici, funzionali alla erogazione di servizi esclusivamente in favore dei Soci pubblici stessi.

Piacenza Infrastrutture S.p.A.



Soggetti associati

Tutti i Comuni (42) della Provincia di Reggio Emilia

Comuni (10) della Provincia di Piacenza

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	S.p.a. a totale partecipazione pubblica
Codice Fiscale	01429460338
Sede Legale	Piacenza
Sito internet	https://www.piacenzainfrastrutture.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	0,49%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	117.713,68

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	24.023.201
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	1.142.005
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	537.730

Attività

La Società ha per oggetto la messa a disposizione del gestore del servizio, delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali.

Precisamente:

- captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue.
- erogazione di servizi pubblici in genere.

Centro Studio e Lavoro "La Cremeria S.r.l."



Soggetti Associati
Comune di Bibbiano
Comune di Campegine
Comune di Cavriago
Comune di Correggio
Comune di Montecchio Emilia
Comune di Sant'Ilario d'Enza

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	Società a responsabilità limitata a totale partecipazione pubblica
Codice Fiscale	02078610355
Sede Legale	Cavriago (RE)
Sito internet	https://www.csl-cremeria.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	2,63%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	12.966,48

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	493.022,00
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	1.017.667
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	6.154

Attività

Il Centro Studio e Lavoro La Cremeria è un ente di formazione accreditato presso la Regione Emilia Romagna. Attivo dal 1988, organizza corsi di formazione e attività di consulenza per Enti Locali, Imprese e Cittadini. L'esperienza e le competenze acquisite sono mirate alla soddisfazione delle persone che si rivolgono a Cremeria per accrescere le proprie conoscenze e capacità professionali.

Lepida S.c.p.A.



Soggetti Associati
Regione Emilia Romagna
Tutte le Province dell'Emilia Romagna
Tutti i Comuni dell'Emilia Romagna
Altri enti pubblici dell'Emilia Romagna

La compagine sociale di Lepida ScpA si compone di oltre 440 Enti. Regione Emilia-Romagna è il Socio di maggioranza.

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	Società Società Consortile per Azioni a a totale partecipazione pubblica
Codice Fiscale	02770891204
Sede Legale	Bologna
Sito internet	https://www.lepida.net/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	0,0014%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	1.026,20

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	73.299.833,00
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	60.583.006
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	61.229

Attività

La Società ha per oggetto l'esercizio delle seguenti attività:

- costituzione di un polo aggregatore a supporto dei piani nello sviluppo dell'ICT (Informazione Comunicazione Tecnologia) regionale in termini di progettazione, ricerca, sviluppo, sperimentazione e gestione di servizi e prodotti di ICT, nonché attività di realizzazione, manutenzione, attivazione ed esercizio di infrastrutture e della gestione e dello sviluppo dei servizi per l'accesso e servizi a favore di cittadini, imprese e pubblica amministrazione, con una linea di alta specializzazione nei settori della sanità, dell'assistenza sociale, dei servizi degli enti locali alla persona e dei servizi socio sanitari
- fornitura di servizi derivanti dalle linee di indirizzo del piano regionale per lo sviluppo telematico, delle ICT e dell'e-government di cui all'Art. 6 della legge regionale n. 11/2004 e relative attuazioni di cui all'Art. 7 della stessa legge
- fornitura di servizi mediante: la gestione della domanda per l'analisi dei processi; la definizione degli standard di interscambio delle informazioni; la stesura dei capitolati tecnici e delle procedure di gara per lo sviluppo/acquisto dei servizi; il program e project management; la verifica di esercibilità; il supporto al dispiegamento, l'erogazione dei servizi tramite i fornitori individuati; il monitoraggio dei livelli di servizio
- attività di formazione e di supporto tecnico nell'ambito dell'ICT
- attività di supporto alle funzioni gestionali in ambito organizzativo ed amministrativo a favore dei Soci e delle loro Società
- attività relative all'adozione di nuove tecnologie applicate al governo del territorio della Regione Emilia-Romagna e di riferimento dei Soci, come quelle inerenti alle cosiddette smart city e smart working
- attività di nodo tecnico-informativo centrale di cui all'art. 14 della legge regionale n. 11/2004
- attività a supporto dell'implementazione del sistema regionale di calcolo distribuito (Data center e Cloud computing) di cui alla legge regionale n. 14/2014
- acquisto, sviluppo, erogazione e offerta, nel rispetto e nei limiti delle normative comunitarie e nazionali in materia di appalti di lavoro, servizi e forniture, di servizi di telecomunicazione ed informatici e/o affini, i.e. a titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi dati, Internet e di telefonia, tradizionale e su rete IP; servizi per la convergenza fisso/mobile; servizi di data center con funzioni di data storage, server farming, server consolidation, facility management, backup, disaster recovery; servizi di Help Desk tecnologico (incident e problem management); erogazione di servizi software applicativi gestionali in modalità ASP
- realizzazione, manutenzione, gestione ed esercizio delle reti regionali di cui all'art. 9 della legge regionale n. 11/2004 nonché delle reti locali in ambito urbano (di seguito MAN), delle sottoreti componenti le MAN e delle reti funzionali a ridurre situazioni di divario digitale (anche in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale n. 14/2014) ovvero di fallimento di mercato, intendendosi per realizzazione, manutenzione, gestione ed esercizio, a titolo esemplificativo e non esaustivo le attività di: pianificazione delle infrastrutture fisiche di rete; progettazione; appalto per l'affidamento lavori; costruzione; collaudo delle tratte della rete in fibra ottica; di affitto dei circuiti tradizionali, infrastrutture in fibra o radio per le tratte non di proprietà; messa in esercizio; manutenzione ordinaria e straordinaria; predisposizione delle infrastrutture tecnologiche atte ad assicurare la connessione alle bande necessarie per erogare i servizi di connettività; monitoraggio delle prestazioni di rete
- fornitura di servizi di connettività sulle reti regionali di cui Art. 9 della legge regionale n. 11/2004 intendendosi per fornitura di servizi di connettività, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la trasmissione dati su protocollo

IP a velocità ed ampiezza di banda garantite; tutti i servizi strettamente inerenti la trasmissione dei dati quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la fornitura e la configurazione degli apparati terminali di rete situati nei punti di accesso locale (PAL), la configurazione di reti private virtuali (VPN); svolgimento delle necessarie funzioni di interfacciamento con l'SPC (sistema pubblico di connettività), garantendo i livelli di servizio e di sicurezza previsti dalle regole tecniche dell'SPC; eventuale interconnessione con la rete GARR della ricerca; interconnessione con le reti degli operatori pubblici di telecomunicazione; offerta al pubblico del servizio gratuito di connessione ad internet tramite tecnologia WiFi per conto degli enti soci, su domanda e nell'interesse di questi ultimi, operando quale loro servizio tecnico; erogazione dei servizi di cui all'art. 15 della legge regionale n. 14/2014 in via sussidiaria e temporanea, qualora dal mercato non emergano altre soluzioni che ne consentano l'erogazione

- fornitura di tratte di rete e di servizi a condizioni eque e non discriminanti ad enti pubblici locali e statali, ad aziende pubbliche, alle forze dell'ordine per la realizzazione di infrastrutture a banda larga per il collegamento delle loro sedi nel territorio della Regione Emilia-Romagna e di riferimento dei Soci
- gestione del Servizio "Numero Unico Europeo di Emergenza – NUE 112" e delle relative componenti tecniche

Destinazione Turistica Emilia



Costituita a decorrere dal 5 maggio 2017, così come stabilito dalla Deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 595 del 5 maggio 2017 tra i seguenti enti territoriali:

Soggetti Associati
Provincia di Parma
Comuni e Unioni (37) della Provincia di Parma
Provincia di Piacenza
Comuni e Unioni (37) della Provincia di Piacenza
Provincia di Reggio Emilia
Comuni (42) della Provincia di Reggio Emilia

Percentuale di partecipazione: Non quantificabile in termini finanziari quanto ciascun ente, pur versando quote annuali di adesione differenti, ha lo stesso diritto di voto in assemblea.

Convenzionalmente stabilita, unicamente ai fini del consolidamento, in una % in base al nr. di soci (0,84% per 119 soci)

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	ente pubblico strumentale degli enti locali
Codice Fiscale	92192900345
Sede Legale	Parma
Sito internet	https://www.visitemilia.com/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	0,84%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	722,81

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	86.048,52
---------------------------------------	-----------

Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	1.796.938,63
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	63.173,46
Avanzo di Amministrazione – parte disponibile (da rendiconto 2020)	86.048,52

Attività

E un ente pubblico strumentale degli enti locali, ai sensi dell'art.11-ter Dlgs118/2011. Svolge le funzioni previste dalla Legge Regionale Emilia Romagna n.4/2016 e ogni altra funzione in materia turistica conferita dalla Regione o dagli enti pubblici aderenti.

Agenzia Locale per la Mobilità ed il trasporto pubblico locale S.r.l.



Soggetti Associati

Provincia di Reggio Emilia
Tutti i comuni (42) della Provincia di Reggio Emilia

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	Società a Responsabilità Limitata a totale partecipazione pubblica
Codice Fiscale	02558190357
Sede Legale	Parma
Sito internet	https://www.visitemilia.com/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	0,61%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	23.770,92

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	3.896.872
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	25.299.631
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	90.014

Attività

La Società assume le funzioni di Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale, così come previsto dalle Legge Regionale n.30/98 e sue successive modifiche ed integrazioni.

L'Agenzia Locale per la Mobilità è una società a responsabilità limitata come stabilito dalla Legge Regionale n.10/2008, di proprietà degli Enti Locali e della Provincia di Reggio Emilia.

Funge da interfaccia tra gli Enti Locali e il gestore del servizio di trasporto pubblico che sono quindi i suoi naturali interlocutori.

Il suo ruolo è quello di progettare, sviluppare e coordinare i servizi di mobilità collettiva coniugando le strategie di mobilità programmate dagli Enti Locali con le esigenze dei cittadini/viaggiatori e i gestori dei servizi, in un'ottica di efficacia e sostenibilità.

**Soggetti Associati**

Tutti i Comuni e le Province della Regione ai sensi della LR 23/2011

ANAGRAFICA DELLA SOCIETA'

Forma Giuridica	ente pubblico strumentale degli enti locali
Codice Fiscale	91342750378
Sede Legale	Bologna
Sito internet	http://www.atersir.it/

CARATTERISTICHE DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI BIBBIANO

Quota di partecipazione	1,77%
Valore della Partecipazione (Frazione di Patrimonio Netto)	La quota detenuta dal Comune non è una partecipazione societaria o finanziaria, ma rappresenta solamente una quota utile per il diritto di voto in ambito provinciale, ma non una quota di partecipazione in ambito regionale. Inoltre, i Comuni non nominano direttamente propri rappresentanti negli organi di Atersir in quanto i membri di Consiglio Locale sono individuati dalla legge regionale istitutiva, mentre i componenti del Consiglio d'ambito Regionale sono nominati in rappresentanza del Consiglio Locale e non del Comune di Appartenenza

PRINCIPALI DATI ECONOMICI, FINANZIARI E PATRIMONIALI

Patrimonio Netto (da rendiconto 2020)	6.578.565,79
Valore della Produzione (da rendiconto 2020)	16.655.842,10
Risultato di esercizio (da rendiconto 2020)	-5.619.967,71
Avanzo di Amministrazione – parte disponibile (da rendiconto 2020)	2.401.587,71

Attività

L'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, esercita le funzioni previste dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) per l'ambito territoriale ottimale corrispondente all'intero territorio regionale, ai sensi della L.R. 23 dicembre 2011, n. 23 (Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente) e in conformità agli articoli 147 e 200 del medesimo D.Lgs. n. 152/2006.

L'Agenzia ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia amministrativa, contabile e tecnica e vi partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, ai sensi della L.R. n. 23/2011.

Considerazioni

In base alle disposizioni normative per alcune partecipazioni è necessario procedere alle azioni di razionalizzazione di seguito specificate:

- **Piacenza Infrastrutture Spa**
In seguito alla Revisione straordinaria delle partecipazioni si è previsto di alienare la partecipazione detenuta in Piacenza Infrastrutture S.p.A., pari allo 0,49% del capitale sociale.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 11/05/2018 è stata approvata la Convenzione tra il Comune di Reggio Emilia, la Provincia di Reggio Emilia, e n. 41 Comuni reggiani (tra cui il Comune di Bibbiano) per

l'attribuzione al Comune di Reggio Emilia delle competenze in merito alla dismissione delle partecipazioni di tutti i Comuni reggiani nella Società Piacenza Infrastrutture S.p.A.

In data 28/06/2018, con determina dirigenziale n. 1033 del Comune di Reggio Emilia, è stata pubblicata la manifestazione di interesse per l'acquisizione delle azioni della società detenute da tutti i comuni reggiani soci rivolta a soggetti pubblici, che ha avuto esito negativo, in quanto non sono pervenute domande nei termini.

In data 11/09/2018, con determina dirigenziale 1384 del Comune di Reggio Emilia, si è preso atto dell'esito negativo della procedura e si è prevista la possibilità di procedere all'esercizio della negoziazione (deliberazione di Consiglio del Comune di Reggio Emilia n. 135 del 25/09/2017).

In considerazione della natura interamente pubblica della società, è stato richiesto dal Comune di Reggio Emilia al Comune di Piacenza (socio di maggioranza della società) l'interesse ad intraprendere una trattativa diretta per l'acquisizione dell'intero pacchetto azionario. Il Comune di Piacenza ha accolto tale richiesta. Sono attualmente in corso le valutazioni per addivenire ad un accordo.

Nel corso dell'esercizio 2019 il Comune di Reggio Emilia ha perseguito l'obiettivo di approfondire l'analisi del valore aziendale della società.

Dopo l'analisi del corretto valore aziendale da attribuire alla società, si è rinviato all'esercizio 2020 l'apertura dei tavoli di confronto con i soggetti interessati per addivenire alla cessione della società stessa. In considerazione della situazione emergenziale è prevedibile per tale attività sarà ripresa nel 2021. In data 26.11.2020 è stata inviata al Comune di Piacenza una richiesta di nuovo confronto per intraprendere una trattativa diretta per la cessione della società, che si è svolto in data 19/11/2021.

Come comunicato dal Comune Capoluogo proseguiranno anche nel corso del 2022 i colloqui con il Comune di Piacenza in attesa di avere riscontri dalla Regione Emilia Romagna ed Atersir in merito alle tempistiche della gara sul servizio idrico che coinvolgono la società e che potrebbero influire sugli scenari futuri della stessa.

- Agac Infrastrutture Spa

Conferma delle azioni di contenimento dei costi per la società già approvata nel provvedimento di revisione straordinaria deliberato con atto di Consiglio Comunale n. 37 del 27/09/2017.

Si è proseguito nella procedura di rinegoziazione degli strumenti finanziari derivati. Nel corso del 2015 Agac Infrastrutture S.p.A. ha affidato ad una società specializzata in analisi quantitativa dei prodotti finanziari e degli strumenti derivati l'incarico di analizzare il contratto derivato in essere relativo al mutuo contratto con Unicredit.

In data 24 maggio 2016 è stato avviato il procedimento di arbitrato volto ad ottenere la nullità del contratto. In data 5 dicembre 2016 è stato nominato dal Tribunale di Milano il presidente del collegio arbitrale. Nei primi mesi del 2017 sono state depositate dalla società e dall'istituto di credito i documenti e le integrazioni di istanze istruttorie. Nel mese di settembre 2017 gli arbitri hanno ravvisato l'opportunità di procedere con un approfondimento istruttorio e nell'ottobre 2017 sono stati nominati il consulente tecnico d'ufficio e i consulenti tecnici di parte. In luglio 2018 è terminata la fase preparatoria delle operazioni peritali e il consulente ha depositato la CTU definitiva. In novembre 2018 si è svolta l'udienza con i testimoni e la società. Nel corso dell'ultima udienza del Collegio del 15 marzo 2019 è stato chiesto di depositare le memorie conclusionali. La scadenza del 5 agosto 2019, inizialmente prevista per la pronuncia definitiva del lodo, è stata prorogata prima al 21 ottobre e poi al 30 novembre 2019.

In data 30/11/2019 è stato emesso il lodo, che ha riconosciuto alla società un importo di € 662.167,70 a titolo di risarcimento del danno.

In data 30 luglio 2020 è stato depositato il ricorso presso la Corte d'Appello di Milano e in data 27 ottobre 2021 si è svolta, in modalità cartolare, l'udienza di precisazione delle conclusioni; si è in attesa di conoscere i termini per le memorie conclusionali ex art 190 cpc.. Alla data attuale non si è in grado di stimare i tempi e gli eventuali risparmi derivanti dall'operazione in quanto non dipendono dalla società.

Preso atto delle suddette azioni di razionalizzazione si conferma il mantenimento delle partecipazioni di seguito indicate in quanto ritenute strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente, come stabilito anche con delibera consiliare n. 64 del 30/12/2020.

- Agenzia Locale per la mobilità ed il trasporto pubblico Locale.
- Centro studio e lavoro "La Cremeria" Srl.
- Lepida Spa.
- Iren Spa.
- Agac infrastrutture Spa

1.2.6 Gruppo Amministrazione Pubblica

Il principio contabile applicato del bilancio consolidato (allegato 4/4 al d.lgs. 118/2011) prevede che gli enti locali, prima di predisporre il bilancio consolidato, definiscono il perimetro per il consolidamento dei conti, mediante la predisposizione di due distinti elenchi concernenti:

- A) gli enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica, in applicazione dei principi indicati nel paragrafo 2, evidenziando gli enti, le aziende e le società che, a loro volta, sono a capo di un gruppo di amministrazioni pubbliche o di imprese;
- B) gli enti, le aziende e le società componenti del gruppo compresi nel bilancio consolidato.

Il Comune di Bibbiano con delibera di Giunta Comunale nr. 79 del 07/08/2021 ha definito il GAP (elenco A) dell'ente alla data del 31.12.2020:

Organismi, Enti strumentali e Società	% di partecipazione	Enti strumentali partecipati	Società controllata	Società partecipata a totale partecipazione pubblica	Società affidataria diretta di servizi pubblici o in house	Società partecipata a partecipazione pubblica/privata	Da inserire nel gruppo "Pubblica Amministrazione" (Elenco A)	Motivazione
ACT- Azienda consorziale Trasporti	0,61%	SI					SI	Ente Strumentale
ACER - Azienda Casa Emilia-Romagna	1,45%	SI					SI	Ente Strumentale
Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale Srl	0,61%			SI	SI		SI	Conferimento delle funzioni in materia di trasporto pubblico locale non di linea e di altre attribuzioni (delibera C.C. n. 58/2020)
Consorzio Bibbiano "La Culla"	9,09%	SI					SI	Ente Strumentale
Destinazione Turistica Emilia	0,84%	SI			SI		SI	Ente Strumentale
Atersir - Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti	1,77%	SI					SI	Ente Strumentale
Agac Infrastrutture Spa	1,23%			SI	SI		SI	E' a totale partecipazione pubblica ed e' considerata in house.

Lepida Spa	0,0014%			SI	SI		SI	E' a totale partecipazio ne pubblica ed e' considerata in house.
------------	---------	--	--	----	----	--	----	--

Disponendo di partecipazioni minime, non vengono definiti indirizzi e/o obiettivi relativi alla gestione delle società partecipate.

1.2.7. Tributi e politica tributaria

Un sistema in evoluzione

La Legge di bilancio per l'anno 2020 – L. n. 160 del 27/12/2019 – art. 1, commi 738 e seguenti – prevede, a decorrere dall'anno 2020, di abolire la IUC di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui rifiuti (TARI).

L'Imposta municipale propria (IMU) viene riscritta e disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi dal 739 al 783.

Sono abrogati in tema di IMU: l'articolo 8, ad eccezione del comma 1, e l'articolo 9, ad eccezione del comma 9, del D. Lgs. 14 marzo 2011, n. 23; l'articolo 13, commi da 1 a 12-ter e 13-bis, del DL 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla L. 22 dicembre 2011, n. 214; in tema di IUC sono abrogati: il comma 639 nonché i commi successivi dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, concernenti l'istituzione e la disciplina dell'Imposta Comunale Unica (IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI, restando ferme le disposizioni che disciplinano la TARI, e sono altresì abrogate le disposizioni incompatibili con l'IMU disciplinata dalla presente legge.

Dal 2020 pertanto la TASI - Tributo per i servizi indivisibili - cessa di esistere e di fatto viene accorpata nell'IMU. I tributi comunali sugli immobili pertanto dal 2020 sono:

- L'IMU. Imposta municipale unica, di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali.
- La TARI. Tassa sui rifiuti destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della TARI è l'utilizzo di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Dal 2021 si è assistito all'avvio del nuovo "Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione, esposizione pubblicitaria, di cui ai commi dal 816 al 836 della Legge n. 160 del 27/12/2019, che prenderà il posto dell'Imposta comunale sugli immobili (ICP), del Diritto sulle pubbliche affissioni (DPA) e del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP).

Il sistema di finanziamento del bilancio risente ancora dell'intervento legislativo in materia sia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali sia, ed in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Un carico applicato sui beni immobili presenti nel territorio che ha prodotto un impatto non indifferente sui piani sociale e politico.

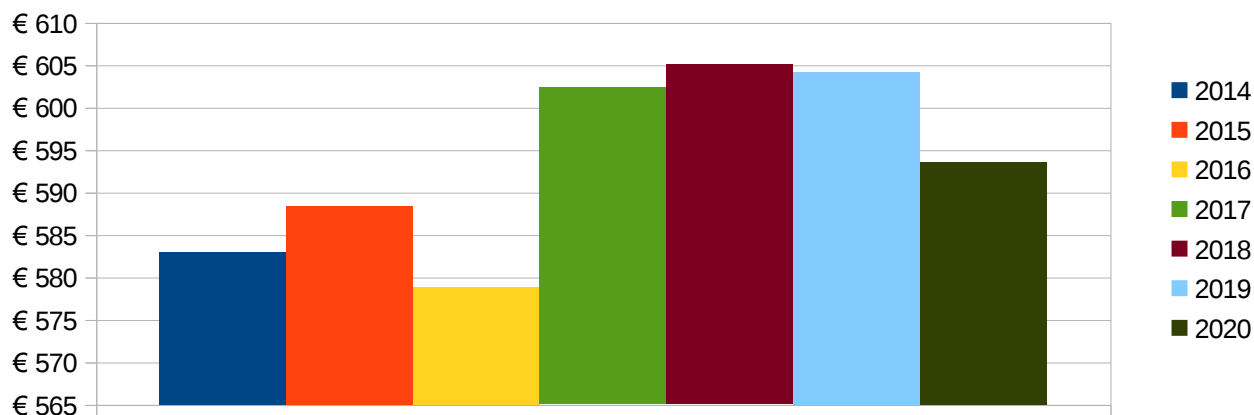
Il federalismo fiscale ha ridotto sensibilmente il trasferimento di risorse centrali ai comuni. L'introduzione del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) ha ulteriormente peggiorato le cose; si è tradotto nell'imponente trasferimento di risorse derivanti dall'IMU dai comuni con immobili di alto valore a quelli meno "ricchi".

Il meccanismo individuato è molto complicato e poco trasparente tant'è che l'introduzione della norma ha subito molte vicissitudini.

Principali Tributi Gestiti:

Servizio	stima gettito 2022	stima gettito 2023	stima gettito 2024
	previsione 2022	previsione 2023	previsione 2024
IMU - imposta municipale propria	2.095.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
TARI - TASSA SUI RIFIUTI	1.848.811,05	1.833.090,93	1.833.090,93
IRPEF - ADDIZIONALE COMUNALE	1.107.000,00	1.117.000,00	1.117.000,00
totale	5.050.811,05	5.050.090,93	5.050.090,93

Nella tabella seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate tributarie dall'anno 2013 all'anno 2020 (ultimo rendiconto approvato).



1.2.8. Tariffe e politica tariffaria

Sevizi erogati e costo per il cittadino

Il sistema tariffario, diversamente da quello tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione.

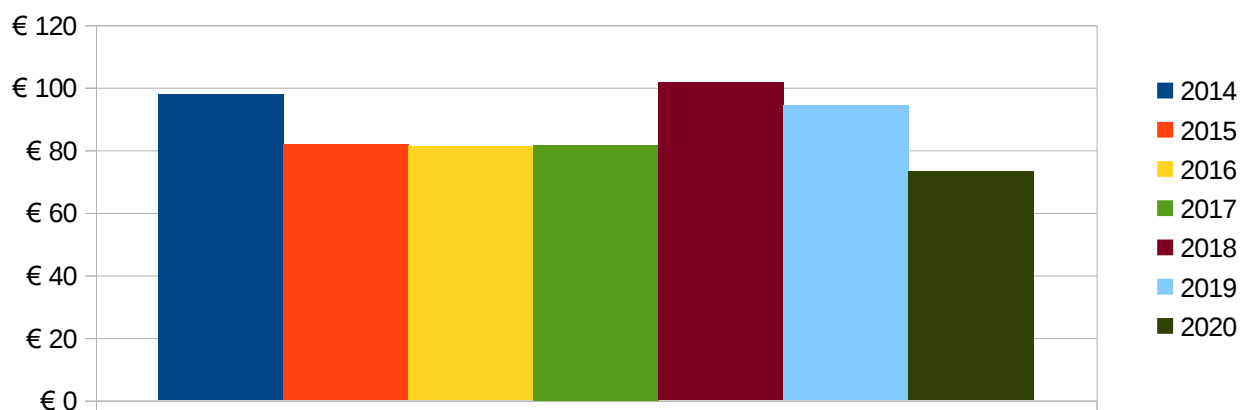
Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale.

L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Principali servizi offerti al cittadino:

Servizio	stima gettito 2022	stima gettito 2023	stima gettito 2024
	previsione 2022	previsione 2023	previsione 2024
PROVENTI DA RETTE SCUOLA INFANZIA COMUNALE	135.000,00	135.000,00	135.000,00
PROVENTI SERVIZIO INTEGRATIVO SCUOLA MATERNA STATALE	43.000,00	45.000,00	45.000,00
PROVENTI REFEZIONE SCUOLA MATERNA STATALE	55.000,00	57.000,00	57.000,00
totale	233.000,00	237.000,00	237.000,00

Nella tabella seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate extratributarie dall'anno 2013 all'anno 2020 (ultimo rendiconto approvato).



1.2.9. Spesa corrente per missioni

Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente". Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residui della gestione di parte corrente.

Spesa corrente per Missione				
Missione				
		previsione 2022	previsione 2023	previsione 2024
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.982.414,41	1.942.507,42	1.938.157,42
3	Ordine pubblico e sicurezza	132.000,00	132.000,00	132.000,00
4	Istruzione e diritto allo studio	1.446.931,96	1.410.231,96	1.415.431,96
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	197.403,74	198.403,74	198.403,74
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	26.130,00	28.630,00	28.630,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.650,58	2.650,58	2.650,58
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.846.384,17	1.835.693,17	1.795.737,43
10	Trasporti e diritto alla mobilità	425.396,00	408.896,00	424.841,12
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.174.690,67	1.123.622,00	1.123.622,00
14	Sviluppo economico e competitività	96.406,32	51.406,32	51.406,32
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	7.880,00	7.880,00	7.880,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	363.014,16	350.325,28	388.272,62
50	Debito pubblico	85.231,18	87.655,50	86.214,18
		7.786.533,19	7.579.901,97	7.593.247,37

1.2.10. Patrimonio e Gestione dei beni patrimoniali

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. I prospetti successivi riportano i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO	31/12/2020	31/12/2019	Variazione
Immobilizzazioni immateriali	3.086,62 €	4.992,70 €	- 1.906,08 €
Immobilizzazioni materiali	24.960.393,00 €	24.412.135,15 €	548.257,85 €
Immobilizzazioni finanziarie	4.821.078,26 €	4.893.394,50 €	- 72.316,24 €
Totale Immobilizzazioni	29.784.557,88 €	29.310.522,35 €	474.035,53 €
Rimanenze	- €	- €	- €
Crediti	2.363.372,45 €	2.107.861,21 €	255.511,24 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €	- €
Disponibilità liquide	2.005.273,02 €	1.291.140,98 €	714.132,04 €
Totale attivo circolante	4.368.645,47 €	3.399.002,19 €	969.643,28 €
Ratei e risconti	10.210,58 €	9.560,28 €	650,30 €
TOTALE ATTIVO	34.163.413,93 €	32.719.084,82 €	1.444.329,11 €
PASSIVO	31/12/2020	31/12/2019	Variazione
Patrimonio netto	26.333.246,48 €	26.631.015,68 €	- 297.769,20 €
Fondo rischi e oneri	52.595,32 €	46.500,71 €	6.094,61 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	- €	- €	- €
Debiti	5.805.396,16 €	4.654.659,29 €	1.150.736,87 €
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	1.972.175,97 €	1.386.909,14 €	585.266,83 €
TOTALE PASSIVO	34.163.413,93 €	32.719.084,82 €	1.444.329,11 €
Conti d'ordine	1.143.991,93 €	842.363,64 €	301.628,29 €

1.2.11. Disponibilità risorse straordinarie

L'ente eroga talune prestazioni che sono, per loro stessa natura, di stretta competenza pubblica. Altre attività sono invece svolte in ambito locale solo perché la regione, con una norma specifica, ha delegato l'organo periferico a farvi fronte. Nel primo caso è lo Stato che contribuisce in tutto o in parte a finanziare la relativa spesa mentre nel secondo è la regione che vi fa fronte con proprie risorse. I trasferimenti correnti dello Stato e della regione, insieme a quelli eventualmente erogati da altri enti, sono i principali mezzi finanziari che affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in conto gestione. In tale ambito, l'attività dell'amministrazione si sviluppa percorrendo ogni strada che

possa portare al reperimento di queste forme di finanziamento che sono gratuite, e spesso accompagnate, da un vincolo di destinazione. Si tratta di mezzi che accrescono la capacità di spesa senza richiedere un incremento della pressione tributaria sul cittadino.

I trasferimenti in C/capitale sono mezzi gratuiti concessi in prevalenza dallo Stato, regione o provincia. Queste entrate possono finanziare la costruzione di nuove opere o la manutenzione straordinaria del patrimonio. Mentre nel versante corrente il finanziamento della spesa con mezzi propri è la regola e il contributo in C/gestione l'eccezione, negli investimenti la situazione si ribalta e il ricorso ai mezzi di terzi, anche per l'entità della spesa di ogni OO.PP. diventa cruciale. D'altra parte, il ricorso al debito, con l'ammortamento del mutuo, produce effetti negativi sul bilancio per cui è preciso compito di ogni amministrazione adoperarsi affinché gli enti a ciò preposti diano la propria disponibilità a finanziare il maggior numero possibile degli interventi previsti.

Il dettaglio dei trasferimenti correnti e in conto capitale è riportato nella Sezione Operativa del DUP.

1.2.12. Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo

Il ricorso al credito e vincoli di bilancio

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/Capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti. In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa.

La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui).

La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.

1.2.13. Obiettivi di finanza pubblica

La Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) all'art. 1, commi da 819 a 826, sancisce il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio e che dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio e che, sempre dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza ulteriori limiti.

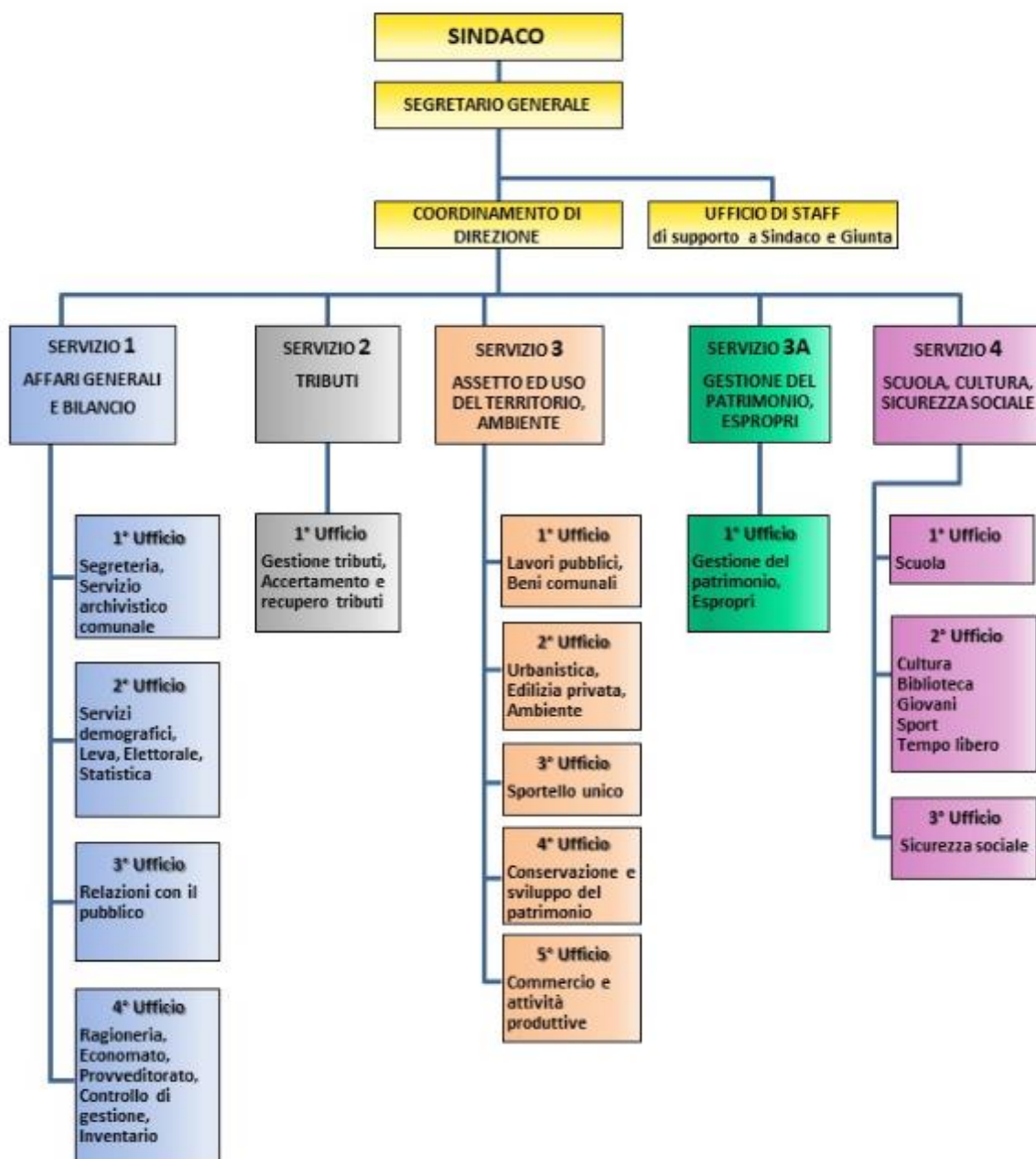
Con la delibera n. 20 del 17 dicembre 2019 le Sezioni riunite della Corte dei conti si sono espresse in merito al rapporto tra il saldo di finanza pubblica, funzionale all'osservanza degli obiettivi tracciati in sede europea dalla Legge 24 dicembre 2012, n. 243 e le regole armonizzate in materia di equilibrio finanziario degli enti territoriali, dettate dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118. I giudici contabili sono partiti dall'analisi dell'art. 9, commi 1 e 1-bis, della suddetta Legge n.243/2012, recante le disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'art. 81, comma 6 della Costituzione, la quale prevede che i bilanci degli enti territoriali si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo di competenza non negativo, tra le entrate finali (titoli 1-2-3-4-5 degli schemi di bilancio del D.Lgs. n. 118/2011) e le spese finali (titoli 1-2-3 del medesimo schema di bilancio). Le disposizioni di stampo europeo sul pareggio di bilancio non esauriscono comunque il quadro delle regole contabili di finanza pubblica finalizzate a garantire gli equilibri di bilancio. Per la Corte, a tali principi generali devono essere affiancate le norme proprie dell'ordinamento giuridico-contabile degli enti territoriali

Le Sezioni riunite (Sezioni riunite in sede di controllo, deliberazione n. 20/SSRRCO/QMIG/2019) hanno così delineato il contesto normativo entro il quale, attualmente, devono muoversi gli enti territoriali: da una parte, le disposizioni in tema di «pareggio di bilancio» funzionali all'osservanza degli obiettivi richiesti dall'Unione europea e, dall'altra, le norme in materia di equilibrio finanziario degli enti territoriali dettate dal D.Lgs. n. 118/ 2011 nonché dal su richiamato comma 821 della Legge n. 145/2018 che, in virtù dei limiti posti al legislatore ordinario dall'art. 81, sesto comma, della Costituzione, non può determinare il superamento della disciplina sul pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge rinforzata n.243/2012.

1.2.14 Risorse Umane

Organigramma

Aggiornato con deliberazioni di Giunta n. 167 del 16/12/2020 e nr. 42 del 22/04/2021.



Personale al 31/12/2020

Categoria	In Servizio
Alte specializzazioni in D.O. art. 110 c. 1 TUEL	2
Categoria D	3
Categoria C (di cui uno a tempo determinato)	27
Categoria B	10
Totale	42

Trend Spese di Personale

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 *(previsione)	2022 *(previsione)
1.706.278,52	1.678.048,25	1.760.215,02	1.717.507,26	1.760.901,01	1.815.636,22	1.821.198,23	1.791.972,92

*si riportano i dati di previsione non essendo ancora stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2021

1.3. LE LINEE DI MANDATO

LISTA “INSIEME PER BIBBIANO” PROGRAMMA ELETTORALE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE 2019 E MANDATO 2019/2024

La Lista “INSIEME PER BIBBIANO” è una lista civica di centrosinistra sostenuta dal Partito Democratico che intende dar voce e valorizzare le competenze e le tante energie positive che esprime la comunità di Bibbiano.

Lavoreremo per una comunità coesa e solidale, capace di affrontare le sfide del presente con lo sguardo rivolto al futuro mettendo sempre al centro le persone.

Democrazia, legalità, partecipazione, trasparenza, equità, giustizia sociale, merito rappresentano i valori e le idee che ci guideranno quotidianamente nel prendere decisioni nell'esclusivo interesse generale.

IL NOSTRO METODO

“Ascoltare, confrontarci, decidere, informare”

La partecipazione per noi è un metodo di governo e di opportunità per promuovere un percorso di responsabilità dei cittadini nelle scelte più significative.

Un metodo che non può prescindere dal merito delle questioni, dal rispetto dei ruoli e dall'importanza delle competenze.

- Confermare lo strumento delle Consulte di tutte le frazioni per dare voce alle istanze e alle specificità di tutto il territorio.
- Istituire la Consulta della frazione di Fossa.
- Individuare modalità e strumenti di partecipazione snelli ed efficienti per dare voce alle istanze del mondo economico, agricolo, produttivo e delle associazioni di volontariato.
- Prevedere Consigli comunali aperti su tematiche di rilevante interesse per la cittadinanza.

UN COMUNE CHE INFORMA, UN COMUNE TRASPARENTE E PIU' VICINO AI CITTADINI

- URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), Sportello Sociale, Sportello Unico delle Attività Produttive: punti strategici e qualificati di primo ascolto dei cittadini e delle imprese.
- Installare bacheche informative nei luoghi più frequentati del territorio.
- Consolidare e potenziare gli strumenti informativi attivati in questi anni (Sito Istituzionale; Pagina Facebook; Newsletter; App; Giornalino comunale).

LEGALITA' E SICUREZZA

“Senza se e senza ma”

Per non vanificare il grande lavoro a favore della tutela della legalità, fatto fino ad oggi sull'intero territorio provinciale reggiano soprattutto con il processo Aemilia, siamo pienamente consapevoli che occorre proseguire nell'impegno con maggiore determinazione per affermare i valori della legalità e della democrazia ogni giorno ed in ogni luogo. Non solo a parole ma con i fatti.

Sapevamo cinque anni fa e sappiamo oggi, a sentenze emesse, che una battaglia è stata vinta, ma che la lotta è ancora lunga! Noi ci crediamo e continueremo a fare la nostra parte senza ambiguità. Sempre.

Gli obiettivi che guidano le nostre azioni a sostegno della lotta a tutte le forme dell'illegalità:

- Continuare a garantire pieno sostegno al lavoro di Prefetto e forze dell'ordine nella loro opera di contrasto a tutte le forme di criminalità ed in particolare a quella organizzata.
- Proseguire nell'attuazione dei protocolli d'intesa sottoscritti con la Prefettura di Reggio Emilia per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata, con particolare attenzione ai settori degli appalti pubblici e dell'edilizia privata/urbanistica.
- Proseguire nell'impegno del Comune di Bibbiano in qualità di parte civile nei prossimi gradi di giudizio del processo Aemilia.
- Mettere in campo tutte le azioni finalizzate alla confisca di beni, presenti sul territorio, appartenenti a soggetti condannati da destinare a finalità culturali, sociali ed interesse pubblico.
- Garantire la continuità dell'impegno di pedagogia civica con progetti e iniziative di educazione alla legalità rivolte alla comunità, in modo particolare alle scuole dei diversi ordini.
- Confermare l'adesione a "Noi contro le mafie", un progetto provinciale di ampio respiro che, da nove edizioni annuali, porta sul territorio provinciale un ricco e articolato programma di Convegni, Dibattiti, Spettacoli dando sviluppo ad un dialogo tra la cittadinanza e relatori autorevoli e qualificati che, con le loro esperienze umane e professionali, hanno dato un contributo determinante alla crescente consapevolezza circa il radicamento e la pericolosità del fenomeno mafioso anche sul nostro territorio.
- Aderire alla Consulta permanente della Legalità di Reggio Emilia.
- Continuare l'importante attività di contrasto all'evasione e all'elusione, soprattutto dei tributi locali, rafforzando lo strumento della riscossione coattiva.

+ SICUREZZA PER I CITTADINI

- Ricostruire, rilanciare e potenziare la Polizia Locale, riorganizzandola su ambiti territoriali ottimali, per garantire maggiore presenza e vicinanza ai cittadini e per mettere in campo azioni incisive di prevenzione, presidio e repressione.
- Costruire nuovi protocolli di collaborazione con gli enti preposti per affrontare in modo congiunto le complesse sfide della gestione della sicurezza, unendo risorse, competenze e strategie nei diversi ambiti di competenza (dalla viabilità al commercio, dall'ambiente alle funzioni di polizia giudiziaria).
- Rinnovare l'adesione alla "Fondazione Emiliano-Romagnola per le Vittime dei Reati".
- Avviare il progetto di "Controllo di Vicinato" per un maggiore coinvolgimento dei cittadini nel presidio del territorio.

Investimenti

- Proseguire il progetto di implementazione del sistema di videosorveglianza nei luoghi maggiormente sensibili del territorio, in accordo con le Forze dell'Ordine.

CONTRASTO ALLA LUDOPATIA

- Bibbiano Slot-Free: proseguire le tante iniziative, avviate in questi anni, di contrasto alla ludopatia, in particolare completando il piano comunale predisposto che porterà il Comune ad essere Slot Free.
- Attuare progetti per sensibilizzare i giovani, a partire dalle scuole, e gli adulti sul rischio della evoluzione del gioco d'azzardo che nei prossimi anni tenderà a spostarsi sempre più sul gioco online rendendo ancor più difficile un'efficace azione di contrasto.

SCUOLA, EDUCAZIONE, CONOSCENZA

“Per educare un bambino ci vuole un intero villaggio”

(Proverbio africano)

Rinnoviamo l'impegno per una Scuola Pubblica di qualità, un luogo educativo, accogliente ed inclusivo, in cui i ragazzi possano sentirsi protagonisti e apprendere e conoscere con entusiasmo e motivazione.

Una scuola dinamica che sappia interagire con il territorio, favorire la partecipazione delle famiglie, creare sinergie con le altre agenzie educative attive nella comunità.

Una scuola che costruisce il futuro non solo per garantire un diritto, ma per favorire la crescita culturale di “un intero villaggio”.

VICINI ALLE FAMIGLIE FIN DAI PRIMI PASSI

- Diversificare e ampliare il Sistema integrato dei servizi 0/6 anni (Nido d'Infanzia Comunale; Scuola dell'Infanzia Comunale “Salvador Allende”; Scuola dell'Infanzia Statale; Scuole dell'Infanzia FISM “Maria Ausiliatrice” e “San Domenico Savio”; Centro bambini e genitori) coniugando flessibilità e innovazione senza mai prescindere dalla qualità del servizio e dalla centralità dei bambini.
- Sostenere in modo costante la Scuola dell'Infanzia Comunale “Salvador Allende”, punto di eccellenza dell'offerta formativa 3/6 anni: una scuola con una forte identità che esprime il patrimonio di valori e di esperienze che è parte integrante della tradizione delle scuole dell'infanzia comunali reggiane.

- Rinnovare la convenzione con le scuole paritarie FISM Istituto “Maria Ausiliatrice” e “San Domenico Savio” per proseguire un cammino che ha contribuito in maniera significativa ad ampliare e arricchire la proposta di servizi educativi 0-6 anni.
- Introdurre procedure informatizzate per rendere più efficiente e snella la relazione con le famiglie facilitando l'iscrizione e la gestione amministrativa del servizio.

SCUOLA E TERRITORIO

- Proseguire il dialogo costante con le famiglie per rafforzare l'alleanza educativa e valorizzare il prezioso contributo dei Comitati Genitori, dei Comitati di Gestione, del Consiglio d'Istituto.
- Continuare a sostenere i progetti di qualificazione scolastica che in questi anni hanno rappresentato un valore distintivo dell'offerta formativa delle nostre scuole pubbliche, favorendo anche il coinvolgimento di aziende e associazioni del territorio.
- Garantire un costante sostegno al qualificato lavoro del Coordinamento delle Politiche Educative della Val d'Enza.
- Promuovere l'utilizzo delle strutture scolastiche anche negli orari extrascolastici, in accordo con l'Istituto Comprensivo, per rendere la scuola sempre più aperta al territorio.
- Ampliare l'offerta di luoghi educativi pomeridiani per bambini e adolescenti con proposte di attività legate al territorio.
- Estendere la sperimentazione di servizi integrativi alla Scuola Secondaria di Primo Grado “Dante Alighieri”.
- Continuare il percorso intrapreso per promuovere l'utilizzo di una mobilità sostenibile in alternativa/integrazione al trasporto scolastico grazie anche agli investimenti in corso/previsti sulla linea ferroviaria Reggio-Ciano e ai collegamenti ciclopedonali realizzati/in programma.

SCUOLA 4.0

- Proseguire gli investimenti per una scuola sempre più innovativa e tecnologica per creare ulteriori opportunità di conoscenza ed apprendimento, con l'utilizzo di nuovi strumenti e nuovi linguaggi.

UNA SCUOLA INCLUSIVA PER TUTTI

- Continuare a garantire il Diritto allo Studio per bambini e ragazzi diversamente abili, dal nido alle superiori, con affiancamento educativo qualificato e progetti individualizzati volti all'autonomia e alla valorizzazione delle competenze.
- Confermare l'attuale modello tariffario: un modello equo e sostenibile che abbiamo costruito nel tempo.

UNA SCUOLA PIU' BELLA E PIU' SICURA

Investimenti

- Polo Educativo di Barco. Dotare la bella e ampia area cortiliva di ulteriori giochi, arredi, elementi naturali per migliorarne ulteriormente l'utilizzo.
- Scuola dell'infanzia Comunale “Salvador Allende”. Riqualificare gli spazi interni.
- Scuola Primaria “Neria Secchi”. Attuare il progetto di miglioramento sismico e di riqualificazione degli spazi grazie al contributo di 1,6 m€ ottenuto dal Governo Gentiloni.
- Scuola Secondaria di Primo Grado “Dante Alighieri”. Proseguire i significativi interventi realizzati sulla struttura con l'ulteriore efficientamento energetico (predisposizione del “cappotto”), la riqualificazione dell'area cortiliva, il completamento del miglioramento sismico della palestra.

WELFARE DI COMUNITA'

“Le persone al centro”

Un Welfare di comunità universalistico ed equo che promuova benessere, sviluppo e coesione sociale.

Un Welfare capace di prendersi cura delle persone con fragilità, di valorizzare il protagonismo attivo dei cittadini e di tutti i soggetti sociali (associazioni, privato sociale, ...).

ANZIANI PROTAGONISTI

Gli anziani rappresentano un patrimonio di esperienze e di conoscenze da valorizzare e di cui vogliamo prenderci cura dando continuità, con innovazione, alla qualificata rete dei servizi.

- Continuare ad investire su Centro Diurno e Assistenza Domiciliare che rappresentano un'eccellenza del nostro Welfare, sperimentando innovative forme di domiciliarità e promuovendo collaborazioni e sinergie con le altre realtà che operano sul territorio.
- Ampliare l'apertura domenicale del Centro Diurno sulla base dei bisogni delle famiglie e degli anziani.
- Estendere le positive esperienze di qualificazione del tempo libero volte alla socializzazione (cinema; teatro; MultiStation) per rispondere a bisogni più sfumati, ma sempre più presenti, di solitudine ed isolamento.
- Attivare servizi innovativi più “leggeri” di sostegno a domicilio, consulenza ed ascolto per raggiungere chi si sente più solo.

- Organizzare incontri pubblici, gruppi di sostegno, iniziative di promozione alla salute.
- Consolidare la qualificata rete dei presidi sanitari e socio-sanitari territoriali (Ospedale di Montecchio, Casa della Salute di Montecchio, Case residenze, ecc.) e dei progetti di sostegno per i famigliari che si prendono cura dei propri anziani.
- Continuare la positiva e strategica sinergia con i medici di medicina generale.
- Mantenere un costante raccordo con il Comitato Consultivo Misto del Distretto della Val d'Enza.

Investimenti

- Continuare il percorso di restyling degli spazi interni ed esterni del Centro Diurno per renderli sempre più famigliari ed accoglienti.

SOSTEGNO ALLA DIVERSITA' – DIRITTO DI CITTADINANZA

- Riconoscere alle persone pieni diritti di cittadinanza, consentendo l'accesso ai percorsi educativi e formativi, al lavoro, alla mobilità e sostenendo progetti di vita indipendente.
- Favorire e promuovere, in tutto il ciclo di vita, un accompagnamento qualificato, il coinvolgimento e la condivisione delle famiglie sui percorsi di autonomia.
- Promuovere punti di ascolto qualificati per informare e sostenere le famiglie nei loro diritti e nelle loro opportunità anche attraverso appositi momenti di formazione.
- Continuare a realizzare progetti innovativi finalizzati a promuovere le autonomie dei ragazzi diversamente abili attraverso opportunità, luoghi e spazi per il tempo libero fruibili per tutti.
- Creare opportunità e spazi sempre meno dedicati e sempre più inclusivi.
- Consolidare la rete qualificata di servizi distrettuali semiresidenziali (Centri Diurni) e progetti di residenzialità innovativa (appartamenti protetti e coabitazioni) per disabili adulti.
- Sviluppare il tema del "Dopo di Noi", supportando la collaborazione con e tra le famiglie per la gestione del futuro dei figli e sostenendo la nascita di un centro di riferimento distrettuale sul tema.

CASA

- Garantire un utilizzo ottimale degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica attraverso il costante monitoraggio dei requisiti di permanenza degli assegnatari.
- Sostenere forme innovative di coabitazione: abitare solidale.
- Promuovere forme di abitare maggiormente sostenibili favorendo anche l'incontro tra domanda ed offerta.
- Impegno a ricercare, insieme ad ACER, finanziamenti dedicati per la realizzazione di nuovi alloggi e la riqualificazione degli esistenti.

VOGLIAMO BENE ALLE FAMIGLIE

Nell'area delle famiglie con figli minori, si intende continuare a rafforzare la struttura costruita in questi anni, in grado da un lato di tutelare i minori in maggiore difficoltà con un sistema di risposta qualificato e all'avanguardia; dall'altro di sostenere, tramite il Centro per le Famiglie e i progetti educativi territoriali, le quotidiane fatiche del crescere. Anche tramite l'Azienda Servizi alla Persona della Val d'Enza, che oggi gestisce questi servizi, vogliamo fornire a genitori e figli ulteriori luoghi e spazi di confronto sui modelli educativi in un contesto di continuo cambiamento, oltre a servizi di consulenza, sostegno e supporto.

Attenzione agli adolescenti e ai giovani: fascia delicata e preziosa ma anche più difficile da raggiungere. Gli importanti progetti distrettuali sul volontariato, sull'educazione alle relazioni non violente e sulla legalità condotte dall'Ufficio Giovani dell'Unione, anche in collaborazione con le Scuole, sono riusciti a raggiungere centinaia di ragazzi e sono pertanto da proseguire e intensificare, così come la consulenza psicologica. Occorre incentivare luoghi e servizi in cui i ragazzi possano spontaneamente costruire iniziative, porre domande e sollevare problemi in modo autonomo e non costruito e guidato dagli adulti.

- Sostenere i servizi e gli attori sociali (Centro per le Famiglie; Associazioni e comitati dei genitori; ...) che mettono in campo progettualità anche innovative negli ambiti della promozione del benessere, della prevenzione del disagio, del contrasto al fenomeno del bullismo, delle varie dipendenze, della cura delle relazioni e dei compiti genitoriali.
- Favorire la solidarietà fra famiglie incentivando l'affido ed altre nuove forme di aiuto reciproco.
- Rilanciare la "Consulta delle famiglie".
- Mettere in campo progetti di rete contro ogni tipo di discriminazione.
- Promuovere stili di vita sani e salutarì.
- Promuovere progetti di interazione tra le diverse culture presenti sul territorio promuovendo corresponsabilità e una forte attenzione ai doveri di cittadinanza.
- Adottare politiche fiscali eque, progressive e sostenibili.

INCLUSIONE

Le povertà, prima ancora che economiche, sono relazionali.

- Proseguire, anche in presenza di strumenti nazionali e regionali di supporto, l'importante lavoro iniziato in questi anni di attivazione della comunità per includere le persone in difficoltà in percorsi lavorativi, di incontro, di scambio e mutuo aiuto.

VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI

Le tante associazioni che in diversi ambiti operano nel nostro territorio rappresentano un valore straordinario per la coesione della nostra comunità.

- Continuare a sostenere le co-progettazioni con le associazioni, il volontariato e il privato sociale per mettere in campo azioni concrete, mirate a promuovere relazioni positive, legami di solidarietà, corresponsabilità.
- Ci impegneremo a ricercare spazi dedicati alle associazioni del territorio.
- Supportare le associazioni del territorio nell'organizzazione di eventi, nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza.
- Attivare un tavolo permanente con le associazioni perché si realizzino un vero gioco di squadra e la condivisione di buone pratiche.

GIOVANI

“La meglio gioventù di Bibbiano”

Creare occasioni e opportunità di aggregazione per consentire ai giovani di “mettersi in gioco” e valorizzare il proprio protagonismo e la propria creatività all'interno della comunità locale.

- Realizzare uno spazio dedicato ai giovani all'interno della nuova biblioteca.
- Mettere in rete i luoghi di aggregazione (teatro, biblioteca, centri sportivi, MusicStation, MultiStation) per renderli sempre più attrattivi e fruibili dai ragazzi.
- Riqualificare i luoghi di aggregazione (piazze dei centri abitati, parchi, ...) anche con la predisposizione di aree WI-FI free.
- Il merito al centro. Istituzione di un fondo sovracomunale per promuovere idee e progetti innovativi proposti da giovani “talenti”.
- Sostenere i progetti dell'Ufficio Giovani della Val d'Enza.
- Consolidare le positive esperienze di volontariato, rivolte ai giovani dai 14 ai 29 anni, nell'ambito del progetto “Giovani protagonisti” collegato alla “Youngercard” della Regione Emilia-Romagna.

CULTURA

“Dove si porta cultura si porta bellezza”

Biblioteca, Ottagono, Metropolis e sala espositiva “A. Spallanzani” di Barco: i nostri “luoghi” su cui puntare e da mettere in rete.

La Musica, espressione artistica del nostro territorio, per valorizzare un'identità culturale diffusa.

BIBLIOTECA

- Proseguire la valorizzazione della Biblioteca Comunale ‘Milena Focchi’ come luogo di ritrovo e riferimento culturale per i cittadini di ogni età (promozione di libri; laboratori per bambini e ragazzi; incontri con autori; corsi di computer; ...).

Investimenti

- Realizzare una nuova biblioteca nel cuore del paese più ampia, funzionale, accogliente, con spazi di aggregazione sia interni che esterni, sale per laboratori e corsi, aree dedicate ai personaggi più significativi di Bibbiano, spazio riservato ai giovani.

TEATRO METROPOLIS

Sostenere l'interesse della comunità, qualora si manifestasse da parte dei cittadini, per la gestione del cinema-teatro attraverso la costituzione di un nuovo soggetto oppure la disponibilità di un soggetto già attivo sul territorio.

SALA TEATRO FERRUCCIO TAGLIAVINI

- Consolidare il rilancio del teatro con una programmazione dinamica e di qualità che consenta al pubblico di apprezzare le varie forme artistiche e culturali proposte (teatro per ragazzi; teatro classico; concerti musicali; incontri con autori, registi, scrittori, giornalisti, ...).
- Cultura e solidarietà: proseguire il percorso già intrapreso con importanti realtà associative e di volontariato locale e provinciale.

SALA RENZO BARAZZONI

- Un luogo di aggregazione e promozione culturale: proseguire con il percorso di valorizzazione grazie alla collaborazione con le associazioni locali e provinciali in ambito sociale, culturale, sportivo, ricreativo.

GALLERIA D'ARTE “L'OTTAGONO”

- Proseguire nella valorizzazione della galleria espositiva “L'Ottagono” con una programmazione di alto profilo per consolidare gli importanti risultati raggiunti.
- Promuovere in modo più efficace la comunicazione della Galleria rafforzandone le forme di pubblicità ed inserendola negli itinerari escursionistici del Comune.

MUSICA

“A Barco sono tutti suonatori... e gli altri musicisti”.

- Proseguire il progetto “Barco Terra di Musica” attraverso l'organizzazione di rassegne e spettacoli musicali (Estate Folk, Al Festivaal, Music DeguStation).
- Proseguire il sostegno al progetto de “L'Officina del Battagliero”.
- Realizzare a Barco un museo diffuso sulla musica.
- Confermare il concorso musicale nazionale ed internazionale di fisarmonica, dedicato ai musicisti Tienno e Iller Pattacini.
- Realizzare una rassegna di musica lirica di respiro nazionale dedicata al grande tenore Ferruccio Tagliavini.
- Organizzare un evento musicale, con cadenza annuale, rivolto in particolare alle scuole e ai giovani in ricordo di Gigetto Reverberi.

PER NON DIMENTICARE

“Tutti coloro che dimenticano il loro passato sono condannati a riviverlo” (Primo Levi).

- Continuare la diffusione della conoscenza sulla Prima Guerra Mondiale con mostre ed iniziative dedicate a varie tematiche specifiche.
- Proseguire, in collaborazione con ANPI e le scuole, l'attività di studio e ricerca dei fatti storici relativi alla Seconda Guerra Mondiale e alla Lotta di Liberazione.
- Portare avanti l'importante progetto dei Viaggi della Memoria in collaborazione con le scuole.

CULTURA E TERRITORIO

- Riscoprire il nostro passato: valorizzare il sito archeologico di Ghiardo.
- Riscoprire la nostra storia: convegni e momenti di approfondimento sui tanti personaggi storici del Comune (scienziati; artisti; musicisti; medici; architetti; storici).
- Riscoprire le nostre tradizioni: sostegno e promozione del Consorzio Ars Canusina, testimonianza delle vocazioni socio-culturali del sapere e del sapere fare che sono connesse alla storia e alle tradizioni del nostro territorio.
- Valorizzare la sala espositiva “A. Spallanzani” di Barco con mostre ed eventi culturali.
- Riproporre la storica manifestazione “Estate in Piazza”: serate di svago, cultura, sport per far vivere il centro del paese.
- Dare continuità ed incrementare le iniziative estive più apprezzate come la “Notte Liffa”, “Baracca e Burattini”, “Un parco da Oscar”, “Bimbi in piazza”, “Estate Folk”, “Music DeguStation”.
- Sostenere “Bibbiano Creativa”.
- Parma 2020: cogliere l'opportunità di Parma Capitale Italiana della Cultura nel 2020 per programmare eventi di qualità, anche in collaborazione con altre realtà comunali.

SPORT

“Mens sana in corpore sano”

L'associazionismo sportivo locale rappresenta un patrimonio imprescindibile.

In questi anni le associazioni sportive, con l'aumento esponenziale dei ragazzi iscritti, del numero di corsi, delle attività proposte, sono diventate un punto di riferimento importantissimo per le famiglie; si continuerà quindi a sostenerle adeguatamente.

- Continuare a fornire ampio supporto (economico, formativo, di infrastrutture) e collaborazione alle associazioni sportive locali che svolgono una fondamentale funzione aggregativa e di promozione del benessere fisico e sociale dei ragazzi.
- Sostenere le società sportive nella realizzazione di progetti di inclusione ed educazione sportiva.
- Valorizzare la figura dell'“istruttore sportivo” con la promozione di corsi a carattere socio-pedagogico per accompagnare i dirigenti delle società sportive nel loro ruolo fondamentale per la crescita e l'educazione di bambini e ragazzi.
- Consolidare le sinergie con associazioni e privati per qualificare ulteriormente gli impianti sportivi.
- Incrementare le risorse a sostegno dei campi gioco estivi: una preziosa opportunità di aggregazione per i ragazzi ed un importante supporto per le famiglie.

Investimenti

- Realizzare il progetto (già finanziato) di rifacimento completo della copertura e di miglioramento sismico del Palazzetto dello Sport.

- Aumentare gli spazi per l'attività sportiva, rivolta a tutte le fasce d'età, dopo valutazione dei costi e dei tempi, delle esigenze attuali e prospettiche espresse dalle società e tenendo conto di tutte le aree disponibili, comprese quelle da riqualificare, e delle problematiche della gestione.
- Realizzare un Parco per lo Sport nell'area retrostante il Palazzetto: piste per il podismo e per il ciclocross, altri spazi polivalenti.
- Ampliare il Centro Sportivo Comunale di Barco: realizzazione della tribuna, di nuovi spogliatoi, di un'area a supporto della pista per veicoli radiocomandati, gestita dall'associazione "Barc-off" che vi organizza gare Nazionali e Internazionali.
- Recuperare e riqualificare l'area attualmente occupata dallo stabile denominato "Il Fienile" all'interno del Centro Sportivo "Bedogni".
- Realizzare la nuova copertura della tribuna del Centro Sportivo "Bedogni" con soluzioni integrate con pannelli fotovoltaici.

AMBIENTE E TERRITORIO

"Un patrimonio da tutelare e promuovere"

Parlare di Ambiente per Bibbiano vuol dire soprattutto parlare del territorio tradizionalmente vocato al Parmigiano Reggiano.

Prendersi cura di questo ambiente, di questo territorio, vuol dire tutelare e salvaguardare soprattutto il contesto agricolo e la specificità dei prati stabili, vera fucina di biodiversità ed efficace strumento di assorbimento di anidride carbonica; vuol dire occuparsi dell'emergenza idrica causata dagli ormai innegabili cambiamenti climatici; vuol dire evidenziare la bellezza del paesaggio e valorizzare le sue straordinarie eccellenze.

Prendersi cura dell'ambiente deve essere sempre più una delle nostre principali missioni; un'azione quotidiana da intraprendere con un approccio responsabile ma non ideologico. Per questo vogliamo tutelarlo e salvaguardarlo con il contributo di tutti.

CONSULTA DELL'AMBIENTE

Istituzione della Consulta per l'ambiente, con la partecipazione delle organizzazioni portatrici di interesse, avente l'obiettivo di fornire indicazioni e suggerimenti all'Amministrazione da tradurre in iniziative concrete per migliorare l'ambiente ed il territorio comunali

ACQUA BENE COMUNE

Un bene vitale che intendiamo tutelare.

Dal 2011 è in corso, su tutto il territorio reggiano, un percorso di approfondimento e analisi del contesto territoriale e normativo allo scopo di giungere al nuovo 'affidamento e gestione del servizio idrico integrato'. La proposta maturata (e deliberata in sede di Consiglio Locale di ATERSIR) per l'affidamento sul territorio dell'intera provincia reggiana, prevede la creazione di una società mista a maggioranza pubblica attraverso la quale i Comuni soci manterranno il controllo della concessione mentre ad un partner privato di minoranza sarà affidata la gestione operativa del servizio. L'operazione intende garantire, in continuità con una solida tradizione locale di eccellenza gestionale, la centralità del territorio su cui si opera, il controllo pubblico di un bene vitale, l'industrializzazione del servizio teso a garantire sempre migliori performance ambientali (riduzione delle perdite, sistemi efficienti di abbattimento degli inquinanti, tutela della risorsa).

Attività previste

- Proseguire, in accordo con i sindaci della provincia, le azioni finalizzate al completamento dell'iter di affidamento del servizio alla società mista a prevalente proprietà pubblica e la gestione operativa ad un socio privato in grado di mantenere gli elevati investimenti necessari per tutelare il bene vitale acqua.
- Monitorare sistematicamente l'efficacia della soluzione intrapresa e valutare eventuali innovazioni da introdurre per migliorare il processo.
- Proseguire le campagne di sensibilizzazione al corretto approvvigionamento, uso e consumo dell'acqua.
- Proseguire i lavori di manutenzione e riqualificazione delle reti acquedottistica e fognaria, coerentemente con il piano d'ambito provinciale.
- Monitorare l'applicazione della tariffa pro-capite fino alla sua piena attuazione.

CURA DEL TERRITORIO

- Proseguire la positiva esperienza con il Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale per il monitoraggio, pronto intervento, manutenzione ordinaria e straordinaria dei principali reticoli di scolo di competenza comunale.
- Dare seguito al "PATTO DEI RII", un importante accordo fra Comuni – Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale – Regione per il mantenimento della sicurezza idraulica del territorio attraverso la pianificazione annuale di interventi

sia sui rii ricompresi nel precedente progetto comunitario denominato "LIFE RII", sia su altri corsi d'acqua pubblici di valenza intercomunale.

PRATI STABILI IRRIGUI DELLA VAL D'ENZA

I prati stabili della Val d'Enza rappresentano un patrimonio che va assolutamente salvaguardato, svolgendo un fondamentale ruolo di contenitori di biodiversità vegetale ed animale e rappresentando un altissimo valore aggiunto nella filiera del Parmigiano Reggiano.

- Portare a termine l'iter di iscrizione dei Prati Stabili al Registro Nazionale dei Paesaggi Storici Rurali presentando tutte le caratteristiche necessarie per essere considerati paesaggi rurali tradizionali di interesse storico.
- Perseguire l'obiettivo del riconoscimento dei Prati Stabili su scala mondiale da parte dell'UNESCO.

EMERGENZA IDRICA

Grazie al nostro impegno come Val d'Enza abbiamo rimesso al centro del dibattito provinciale e regionale il tema dell'emergenza idrica, questione che se non affrontata, rischia anche di compromettere i nostri prati stabili, sistema di biodiversità unico al mondo, e la produzione del Parmigiano-Reggiano.

- Continuare a presidiare con determinazione il percorso avviato affinché si dia attuazione in maniera concreta, senza tentennamenti, alle azioni sul breve, medio e lungo termine proposte dal tavolo regionale, appositamente istituito, tra le quali è compresa la realizzazione di un invaso, a monte della Val d'Enza, con una capacità adeguata al fabbisogno stimato per usi civili, agricoli e produttivi, le cui caratteristiche saranno condivise con enti e associazioni di settore.

NO ALLE TRIVELLAZIONI

- Confermare il NO ad eventuali trivellazioni mirate alla ricerca di idrocarburi perché vogliamo salvaguardare l'integrità del territorio ed incentivare lo sviluppo delle fonti energetiche rinnovabili.

RIFIUTI: UNA RACCOLTA INTELLIGENTE

- Perseguire la strada dell'informazione e formazione della cittadinanza (partendo dalle scuole) così da diffondere un'adeguata corresponsabilità e consapevolezza sull'intero ciclo dei rifiuti (produzione; recupero; smaltimento; impatto ambientale) e sensibilizzare sulla riduzione dei rifiuti prodotti consolidando i risultati ottenuti con l'avvio del sistema "Porta a Porta" che ha permesso di ottenere valori molto positivi di raccolta rifiuti differenziata con relativi benefici ambientali.
- Proseguire gli approfondimenti sulla tariffazione puntuale per introdurre un sistema che consenta di garantire una significativa premialità per i comportamenti virtuosi.
- Incentivare una maggiore qualità del rifiuto differenziato raccolto al fine di promuovere un percorso virtuoso di riciclo. In particolare, la frazione organica raccolta col sistema porta a porta costituisce un rifiuto di valore, per il quale è fondamentale attuare principi di economia circolare in un'ottica di rispetto dell'ambiente e valorizzazione completa delle risorse.
- Introdurre la figura dell'Agente di Controllo per correggere, disincentivare e sanzionare i conferimenti scorretti.
- Introdurre un protocollo tra enti preposti e gestore dei rifiuti e istituire un apposito fondo per agevolare il ritiro e lo smaltimento dell'amianto da parte dei cittadini.
- "Puliamo il mondo": promuovere campagne periodiche di raccolta rifiuti con il coinvolgimento delle scuole e della cittadinanza.

RINNOVIAMO LE ENERGIE

- Dare seguito al "PATTO DEI SINDACI PER IL CLIMA e L'ENERGIA", recentemente sottoscritto, per superare gli obiettivi del precedente PAES e raggiungere l'obiettivo comunitario di riduzione del 40% dei gas a effetto serra entro il 2030.
- Adottare un approccio comune per affrontare la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici attraverso azioni concrete e misurabili (redazione del Piano d'Azione per il Clima e l'Energia Sostenibile - PAESC), con l'impegno di un monitoraggio costante e la restituzione alla cittadinanza degli obiettivi raggiunti.
- Attivare una puntuale informazione verso i cittadini sulle azioni più efficaci per la riduzione dei consumi energetici e sulle opportunità di finanziamento (anche con l'attiva collaborazione con il locale Centro di Educazione Ambientale).
- Proseguire il progetto di riqualificazione della pubblica illuminazione al fine di ottenere un maggiore risparmio energetico e ridurre i costi di gestione.
- Favorire l'installazione di colonnine per la ricarica dei mezzi di trasporto elettrici, previo Studio di fattibilità che ne individui i luoghi strategici per l'installazione e valuti l'attuale consistenza del parco auto-elettriche presenti nel nostro Comune e in Val d'Enza.
- Proseguire il piano di efficientamento energetico degli edifici pubblici.
- Proseguire il programma di realizzazione di piste pedonali e ciclopedonali.

PIANIFICAZIONE

“Bibbiano non si amplia ma si riqualifica”

Nel 2015 abbiamo approvato il nuovo Piano Strutturale Comunale (PSC), un Piano che mette al centro il recupero, la riqualificazione e la rigenerazione del patrimonio edilizio esistente.

Continueremo ad investire sulla qualità dei luoghi pubblici con priorità ai progetti già avviati di riqualificazione dei centri abitati di Bibbiano e Barco.

Tuteleremo e valorizzeremo il territorio agricolo e la specificità dei prati stabili.

Completeremo il piano sulla mobilità sostenibile.

Il piano, redatto ed approvato in conformità alla Legge Regionale 20/2000, stabilisce regole e strategie, valide per i prossimi 20 anni. In particolare, coerentemente con la previsione di fabbisogno minimo di alloggi, si determina:

- La previsione di 761 nuovi alloggi (pari a 38 alloggi/anno) costituita per oltre il 90% da previsioni urbanistiche residue del precedente strumento urbanistico e per interventi di riqualificazione e recupero del patrimonio edilizio esistente. **Solo per la restante parte da ambiti di nuovo insediamento.**
- Il rapporto tra territorio urbanizzabile e territorio urbanizzato risulta essere ampiamente al di sotto della soglia massima fissata al 3% dal Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale.

Ci impegneremo con coerenza a mantenere ed attuare le strategie e le previsioni del nuovo strumento urbanistico, attraverso le seguenti principali azioni:

- Preservare il suolo produttivo agricolo da utilizzi impropri, scoraggiando le attese speculative per destinazioni urbane sull'intero territorio comunale, al fine di garantire e tutelare l'attività delle aziende agricole, patrimonio per la produzione del Parmigiano Reggiano.
- Prevedere un'adeguata espansione produttiva, escludendo la realizzazione di nuovi poli industriali e artigianali, garantendo lo sviluppo e la possibilità di ampliamento della imprenditoria locale consolidata. Prediligere la rilocalizzazione delle aziende del Ghiardo in favore dello sviluppo a vocazione produttiva dell'area industriale di Barco, al fine di sollevare la frazione del Ghiardo dal traffico pesante, vista la dotazione viabilistica non adeguata.
- Promuovere e incentivare le delocalizzazioni e le riconversioni di impianti produttivi esistenti, nel rispetto delle normative in essere.
- Priorità ai temi del riassetto idraulico e della messa in sicurezza del territorio.
- Prevedere uno sviluppo residenziale sostenibile coerente con i bisogni effettivi della popolazione residente e delle nuove esigenze famigliari generate dallo sdoppiamento dei nuclei esistenti e dalle nuove residenze.
- Valorizzare gli interventi di recupero e riqualificazione urbana del patrimonio edilizio esistente nei centri e nelle frazioni e di dismissione con riqualificazione delle attività incongrue insediate all'interno del contesto urbano.
- Istituire apposito fondo per favorire e contribuire alla riqualificazione dei prospetti esterni, dando priorità agli edifici insistenti sulla viabilità comunale principale.

MOBILITA'

Muoversi in sicurezza

UNA MOBILITA' "SLOW"

- Le frazioni al centro: completare il programma di collegamento ciclopeditone tra il centro capoluogo e tutte le frazioni.
- Proseguire il progetto di collegamento ciclopeditone con i comuni limitrofi.
- Realizzare il già previsto collegamento pedonale, in attraversamento di via Don Pasquino Borghi, tra i parchi del centro di Bibbiano.
- Via Venturi a Bibbiano e Via XXIV Maggio a Barco: interventi di riqualificazione e di miglioramento della sicurezza.
- Superamento dell'attuale incrocio tra le vie Venturi, Corradini e Ariosto con la realizzazione di una rotatoria.
- Proseguire il progetto di messa in sicurezza della frazione di Ghiardo con la realizzazione di una rotatoria in corrispondenza dell'intersezione tra le vie Montesanto e Corradini.
- Interventi di riqualificazione e di messa in sicurezza nella frazione di Fossa.
- Messa in sicurezza, sulla Provinciale Barco – Montecchio, dell'incrocio stradale tra le vie Piave e Favorita; soluzione progettuale già condivisa con la Provincia di Reggio Emilia.
- Garantire un collegamento più sicuro con scuole e servizi del territorio.
- Realizzare, in collaborazione con genitori, insegnanti e associazioni, il progetto "Pedibus".
- Rilanciare il progetto di valorizzazione dei percorsi pedonali/ciclabili naturali e storici.
- Proseguire il piano di rifacimento dei manti stradali sulle strade di competenza comunale.
- Riqualificare e rigenerare i marciapiedi esistenti.

INFRASTRUTTURE STRATEGICHE

- Presidiare il completamento dell'imponente programma di investimenti concordato con la Regione sulla tratta ferroviaria Reggio-Ciano (messa in sicurezza, elettrificazione, nuove carrozze) per trasformarla in una moderna, efficiente e sostenibile metropolitana di superficie.
- Valorizzare la linea ferroviaria anche come corridoio ecologico.

Investimenti

- Dare attuazione all'accordo di programma, sottoscritto con la Provincia di Reggio Emilia, per la realizzazione della tangenziale Barco – Bibbiano: un'opera che permetterà di liberare dal traffico, in particolare quello pesante, le frazioni di Fossa e Ghiardo.

RIGENERAZIONE DEI LUOGHI E DELLE RELAZIONI

Nuove funzioni, nuove condivisioni

VIVERE IL CENTRO

- Riqualficare Via Venturi e la Piazza di Bibbiano dando seguito al percorso partecipato già avviato con cittadini e commercianti per rendere il centro del capoluogo più bello, più attrattivo, più sicuro.
- Completare la riqualificazione del centro di Barco, puntando alla realizzazione di un Centro commerciale naturale: un progetto che riguarderà non solo la rigenerazione dei luoghi ma anche delle relazioni.

VIVERE LE STAZIONI

Le stazioni come luoghi identitari di comunità, di relazioni, di valorizzazione del territorio.

- Completare, in accordo con FER, il progetto di valorizzazione delle stazioni ferroviarie da riconvertire a finalità sociali, culturali e aggregative con la riqualificazione, (dopo MusicStation a Barco e MultiStation a Bibbiano) della stazione di Piazzola, coinvolgendo le associazioni locali.

VIVERE I PARCHI

Il parco sempre più come luogo di incontro e di condivisione grazie al miglioramento degli arredi e di elementi naturali ed alla organizzazione di eventi culturali e ricreativi (Un Parco da Oscar; letture per i più piccoli; eventi musicali; organizzazione feste tematiche; ...).

- Proseguire con il piano di valorizzazione dei parchi e delle aree verdi con il coinvolgimento delle associazioni e dei cittadini ("Adotta il tuo parco").
- Introdurre sistemi per dissuadere e/o sanzionare comportamenti scorretti nei parchi.
- Dare seguito al progetto "Insieme per guadagnare salute", in fase di elaborazione da parte degli studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado "Dante Alighieri", relativo all'individuazione di percorsi ad anello che mettono in comunicazione diversi parchi dove poter fare attività fisica all'aperto.

VIVERE IL TERRITORIO

- Proseguire nell'attività di promozione del territorio, passeggiate, escursioni, con il Centro di Educazione Ambientale ed esperti di storia, territorio, ambiente.

BENESSERE ANIMALE

Realizzare progetti ed iniziative per sensibilizzare scuole e cittadinanza sui diritti degli animali e sull'apporto che possono fornire al benessere della comunità.

Realizzare un'area sgambamento cani a Barco.

ECONOMIA

"Le nostre vocazioni, la nostra identità"

Riteniamo che una efficace e coordinata valorizzazione delle vocazioni del nostro territorio, a partire dalla filiera del Parmigiano Reggiano, possa rappresentare un'importante opportunità di sviluppo: uno sviluppo capace di tutelare la qualità e la specificità del nostro paesaggio e creare occupazione.

Adotteremo tutte le azioni possibili, ricercando anche finanziamenti nazionali ed europei, per sostenere le nostre attività produttive con particolare attenzione ai settori più innovativi e dinamici.

BIBBIANO PRODUCE

- Sostenere e valorizzare le imprese e le produzioni legate alla tradizione e alla tipicità del territorio.
- Dare seguito al recentissimo protocollo di intesa stipulato con il Comune di Montechiarugolo (PR) per la

condivisione di azioni congiunte e coordinate al fine di realizzare un programma unitario di manifestazioni legate al prodotto d'eccellenza Parmigiano Reggiano e al fine di sviluppare progetti di promozione turistica, coinvolgendo anche altri territori della Val d'Enza.

- Continuare il progetto di valorizzazione del Parmigiano Reggiano attraverso il Consorzio Bibbiano "La Culla".
- Valutare la costruzione, in luogo strategico da individuare, di un Casello storico del Parmigiano Reggiano, che funga da riferimento culturale/informativo e da strumento di diffusione del nostro prodotto per eccellenza.
- Continuare il sostegno e la collaborazione con la Compagnia della Spergola per favorire la promozione dell'eccellente vino le cui origini si perdono nella storia del nostro territorio.
- Continuare nel percorso di rilancio della Fiera di Bibbiano, specializzandola sulla promozione e valorizzazione delle eccellenze alimentari locali e promuovendo scambi nel settore agroalimentare con altri territori.
- Proseguire il percorso di valorizzazione della fiera di Barco, denominata Barco Crea, incentrando gli eventi sulla creatività nelle sue varie forme ed espressioni artistiche e di ingegno.
- Proseguire nella proficua collaborazione con il Comune di Lavis (TN) per finalità sia turistiche che di scambio di esperienze in ambito culturale ed agroalimentare.

COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

- Consolidare il ruolo del Comune nello sviluppo del commercio locale, istituendo spazi di ascolto sistematici con gli operatori in modo da comprenderne le necessità e progettare iniziative condivise.
- Continuare la collaborazione con la ProLoco e le altre associazioni per l'organizzazione delle iniziative più importanti (Festa di Primavera, Notte Liffa, Babbo Run) e dei tanti eventi che animano il paese e le frazioni durante l'anno.
- Rafforzare ed espandere le iniziative ormai consolidate (mercatini del riuso; mercati straordinari; ...) come mezzo per favorire ed incentivare le attività commerciali sia degli ambulanti sia dei piccoli negozi del centro.
- Rilanciare l'iniziativa "Eccellenza Val d'Enza" al sabato mattina, affiancandola al tradizionale mercato settimanale.
- Aprire un tavolo di confronto costante con gli ambulanti presenti al mercato settimanale, per ricercare, in maniera condivisa, nuove formule ed iniziative commerciali che possano rendere maggiormente attrattivo il mercato ambulante.
- Favorire, attraverso la riqualificazione delle piazze di Bibbiano e Barco, lo sviluppo di nuove attività commerciali.

INNOVAZIONE

- Completare l'installazione su tutto il territorio comunale delle infrastrutture di rete a banda larga ad alta velocità.
- Semplificare le procedure amministrative: un Comune amico e al servizio dei cittadini.
- Amministrazione digitale: snellire i processi amministrativi puntando alla dematerializzazione dei flussi ed all'archiviazione elettronica di documenti ed atti amministrativi.
- Aumentare il ricorso alle nuove tecnologie, soprattutto la rete a banda larga, per consentire il monitoraggio a distanza del territorio: illuminazione pubblica; siti sensibili per ragioni di sicurezza.

VAL D'ENZA, EUROPA

***"Uniti siamo tutto, divisi siamo nulla"
Senza perdere l'identità dei singoli territori***

La Val d'Enza rappresenta una delle realtà più ricche e dinamiche della provincia, una comunità sulla quale investire per rendere i nostri territori più coesi e competitivi.

L'Unione dei Comuni della Val d'Enza è la scelta strategica di governo del territorio di area vasta per fornire migliori servizi, maggiori opportunità di finanziamenti nazionali ed europei, politiche coordinate in settori strategici (politiche socio-sanitarie ed educative, sicurezza e protezione civile, mobilità, pianificazione e promozione del territorio).

L'Unione non è un separato livello di governo distinto dai Comuni che la compongono, ma uno strumento al servizio dei Comuni stessi. Un Ente che unisce la comunità della Val d'Enza rafforzando gli elementi comuni e valorizzando le specificità dei singoli territori.

In questi anni l'Unione ha assunto un ruolo sempre più strategico con il conferimento di importanti funzioni: sociale, controllo di gestione, risorse umane, accordo territoriale per la predisposizione del Piano Urbanistico Generale.

L'Unione è strumento fondamentale per affrontare sfide sempre più impegnative e complesse. Si dovrà qualificare e rafforzare la struttura tecnica ed amministrativa, garantendo un efficace e rigoroso sistema di controllo di tutti i servizi da parte degli Organi amministrativi.

In estrema sintesi gli obiettivi generali possono così riassumersi:

- La nostra identità

La Val d'Enza rappresenta un sistema unico dotato di grandi potenzialità che vanno promosse unitariamente per creare nuove opportunità economiche.

Un sistema economico, turistico ed agroalimentare da promuovere: la filiera agroalimentare con i prodotti di eccellenza dal Parmigiano-Reggiano, al Lambrusco, alla Spergola, il patrimonio storico-architettonico (castelli matildici, pievi, borghi...), la Valle dell'Enza con le sue potenzialità paesaggistiche ed ambientali, le tradizioni musicali, le nostre radici storiche e ideali (Museo Cervi).

- Prima la legalità

Continuare la lotta, senza se e senza ma, alla criminalità organizzata.

- Sicurezza

Realizzare politiche integrate di sicurezza per le persone e le comunità, in un sistema di sinergia effettiva, dove l'azione dei territori si dispiega senza omologarsi o sovrapporsi agli interventi dello Stato ma con un metodo di collaborazione effettiva.

- Polizia Locale

Ricostruire, rilanciare e potenziare la Polizia Locale riorganizzandola su ambiti territoriali ottimali per garantire maggiore presenza e vicinanza ai cittadini e per mettere in campo azioni incisive di prevenzione, presidio e repressione. La Polizia Locale ha in capo molte funzioni, non solo il controllo della viabilità ma anche del commercio e dell'ambiente, e svolge funzioni di polizia giudiziaria: costruire nuovi protocolli di collaborazione per affrontare in modo congiunto le complesse sfide di gestione della sicurezza in capo ai territori, unendo risorse, competenze e strategie.

- Area sociale

Tutta l'area sociale è gestita in forma associata attraverso l'Unione e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona. Questa scelta ha consentito in anni molto difficili di affrontare in modo efficiente la crescente e sempre più complessa domanda di sostegno delle famiglie con minori e con fragilità, persone disabili, anziani non autosufficienti, persone in condizione di povertà.

Proseguire nel percorso tracciato mettendo in campo innovazione nella erogazione dei servizi.

- Territorio e ambiente

Riqualficazione, rigenerazione, no consumo del territorio, sostenibilità ambientale: parole chiave della pianificazione con l'adozione di un Piano Urbanistico Generale unitario per tutta la Val d'Enza. I Comuni, con il supporto dell'Unione, dovranno sviluppare in modo congiunto le reti di comunicazione, adottare misure coordinate di tutela e protezione delle reti idriche ed ecologiche, adottare linee comuni per promuovere e preservare il magnifico ambiente che dal sistema dei Castelli Matildici, seguendo la Valle dell'Enza, arriva a ridosso della Pianura Padana, conciliando in modo responsabile e non ideologico produttività e sostenibilità.

- Energia sostenibile

Dare seguito al "PATTO DEI SINDACI PER IL CLIMA e L'ENERGIA", recentemente sottoscritto, per superare gli obiettivi del precedente PAES e raggiungere l'obiettivo comunitario di riduzione del 40% dei gas a effetto serra entro il 2030.

- Emergenza idrica

Grazie al nostro impegno come Val d'Enza abbiamo rimesso al centro del dibattito provinciale e regionale il tema dell'emergenza idrica, questione che, se non affrontata, rischia anche di compromettere i nostri prati stabili, sistema di "biodiversità" unico al mondo, e la produzione del Parmigiano-Reggiano.

Intendiamo continuare a presidiare con determinazione il percorso avviato affinché si dia attuazione in maniera concreta, senza tentennamenti, alle azioni sul breve, medio e lungo termine proposte dal tavolo regionale, appositamente istituito, tra le quali è compresa la realizzazione di un invaso, a monte della Val d'Enza, con una capacità adeguata al fabbisogno stimato per usi civili, agricoli e produttivi, le cui caratteristiche saranno condivise con enti e associazioni di settore.

- Il merito al centro

Istituire un fondo sovracomunale per promuovere idee e progetti innovativi proposti da giovani "talenti".

- Finanziamenti

Attivarsi per cercare finanziamenti su progetti strategici per sostenere iniziative di area vasta su lavoro, sociale, scuola, mobilità, ambiente, pianificazione del territorio. Si dovranno individuare, a livello sovracomunale, competenze qualificate necessarie per progettare azioni di sistema in grado di consentire la partecipazione a bandi regionali, nazionali, europei accedendo ai relativi finanziamenti.

- Infrastrutture strategiche

Dare continuità al piano infrastrutturale di valenza provinciale avviato individuando le seguenti priorità:

- ✓ Valorizzare la vecchia linea ferroviaria Milano-Bologna.
- ✓ Presidiare il completamento dell'imponente programma di investimenti concordato con la Regione sulla tratta ferroviaria Reggio-Ciano (messa in sicurezza, elettrificazione, nuove carrozze) per trasformarla in una moderna, efficiente e sostenibile metropolitana di superficie.
- ✓ Realizzare un tracciato alternativo alla Via Emilia.
- ✓ Realizzare la tangenziale Barco – Bibbiano.
- ✓ Realizzare i collegamenti stradali necessari a ridurre il traffico dai centri urbani.

- Mobilità sostenibile

- ✓ Progettare ed iniziare a realizzare un piano di collegamento ciclopedonale della Val d'Enza.
- ✓ Area vasta: dialogare e collaborare con gli altri soggetti istituzionali di oltre Enza.

2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)

2.0. PREMESSA

La Sezione Operativa esprime il contenuto programmatico in termini generali e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione Operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza e cassa; si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione; supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio; individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici.

Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere con i corrispondenti aspetti finanziari, sia in termini di competenza che di cassa.

La Sezione Operativa si struttura in due parti fondamentali:

- Nella Parte 1 sono esposti per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento. In essa vengono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali.

Nella sezione sono esposte:

- ✓ Per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.
- ✓ Per la parte spesa, una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate.
- Parte 2. Contiene la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

Nella predisposizione del presente documento programmatico, la Giunta Comunale ha preso atto della relazione di fine mandato 2014 - 2019 sottoscritta dal Sindaco Andrea Carletti in data 27/03/2019, certificata dal Revisore dei Conti, Dott.ssa Elena Verna, in data 09/04/2019 e tramessa alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per l'Emilia Romagna – il 21/05/2019.

2.1. PARTE PRIMA

2.1.1. Situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente

Valutazione dei mezzi finanziari

La prima parte della sezione operativa si suddivide a sua volta in due gruppi distinti di informazioni. Si parte dalle entrate, con la valutazione generale sui mezzi finanziari dove sono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata con l'andamento storico e relativi vincoli, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti. Il secondo gruppo di informazioni, che sarà invece sviluppato in seguito, mirerà a precisare gli obiettivi operativi per singola missione e programmi. Tornando alla valutazione generale dei mezzi finanziari, bisogna notare che il criterio di competenza introdotto dalla nuova contabilità porta ad una diversa collocazione temporale delle entrate rispetto a quanto adottato nel passato, rendendo difficile l'accostamento dei flussi storici con gli attuali. Nelle pagine seguenti, e per ogni fonte di finanziamento divisa in titoli, sarà riportato lo stanziamento per il triennio e il trend storico.

Mezzi finanziari e classificazione in bilancio

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza. Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza. Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future.

Secondo il principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.

Indirizzi in materia di tributi e tariffe

Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie. Gli stanziamenti di bilancio prodotti da queste decisioni in tema di tributi e tariffe sono messi in risalto nelle pagine successive di riepilogo delle entrate per titoli, dove le previsioni tributarie e tariffarie sono accostate con il corrispondente andamento storico. Anche in questo caso valgono però le considerazioni prima effettuate sulla difficoltà che sorgono nell'accostare i dati storici con quelli prospettici, e questo per effetto dell'avvenuto cambiamento delle regole della contabilità.

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per investimenti

Anche in questo caso, come nel precedente, le tematiche connesse con il possibile finanziamento delle opere pubbliche mediante ricorso al debito sono già state sviluppate nella sezione strategica (SeS). Più in particolare, il grado di sostenibilità dell'indebitamento nel tempo è stato affrontato nell'ambito delle analisi sulle condizioni interne. Rimangono quindi da individuare solo gli effetti di queste decisioni, e precisamente la classificazione dell'eventuale nuovo debito (mutui passivi, prestiti obbligazionari, prestiti a breve) nel bilancio di previsione del triennio.

Nelle pagine successive sono quindi messi in risalto sia i dati delle entrate in conto capitale (contributi in C/capitale), e cioè l'alternativa non onerosa alla pratica dell'indebitamento, che l'effettivo stanziamento delle nuove accensioni di prestiti per il finanziamento delle opere pubbliche. Anche in questo caso valgono gli stessi spunti riflessivi sul difficile accostamento dei dati storici con le previsioni future.

2.1.2 ENTRATE TRIBUTARIE - valutazione e andamento

Federalismo fiscale e solidarietà sociale

L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale. Negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è cercato di dare più forza all'autonomia impositiva. L'ente può orientarsi verso una politica di gestione dei tributi che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno ma senza ignorare i principi di equità contributiva e solidarietà sociale.

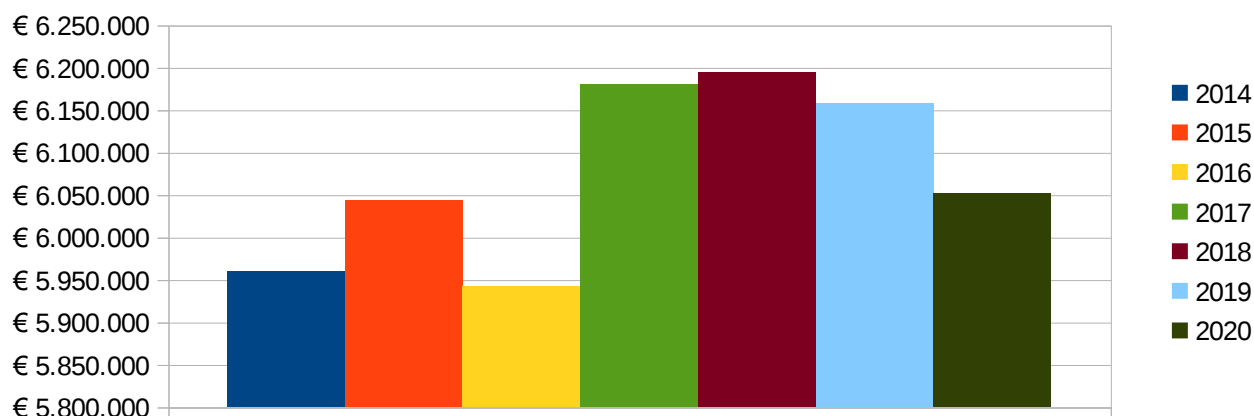
Dal 2019 con la Legge di Stabilità è stato rimosso il blocco statale alla deliberazione in aumento dei tributi locali da con il ripristino dell'autonomia impositiva dei Comuni. Di conseguenza non sono più previsti i trasferimenti compensativi erariali, avendo il Comune la possibilità di adeguare il gettito al proprio fabbisogno.

composizione TITOLO 1			
	2022	2023	2024
INTERO TITOLO 1	6.211.311,05	6.211.590,93	6.231.590,93
Imposte, tasse e proventi assim. (Tip.101)	5.375.311,05	5.371.590,93	5.391.590,93
Compartecipazione di tributi (Tip.104)			
Fondi perequativi Amm.Centrali (Tip.301)	836.000,00	840.000,00	840.000,00
Fondi perequativi Regione/Prov. (Tip.302)			
TOTALE	6.211.311,05	6.211.590,93	6.231.590,93

Trend storico

TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Imposte, tasse e proventi assimilati	5.394.235,19	5.417.519,72	5.384.599,81	5.242.175,92
Fondi perequativi da amministrazioni centrali	785.131,81	776.316,45	773.130,30	809.808,51
TOTALE	6.179.367,00	6.193.836,17	6.157.730,11	6.051.984,43

Nella tabella seguente è riportato l'andamento delle entrate tributarie dall'anno 2013 all'anno 2020 (ultimo rendiconto approvato).



2.1.3 TRASFERIMENTI correnti e in conto capitale - valutazione e andamento

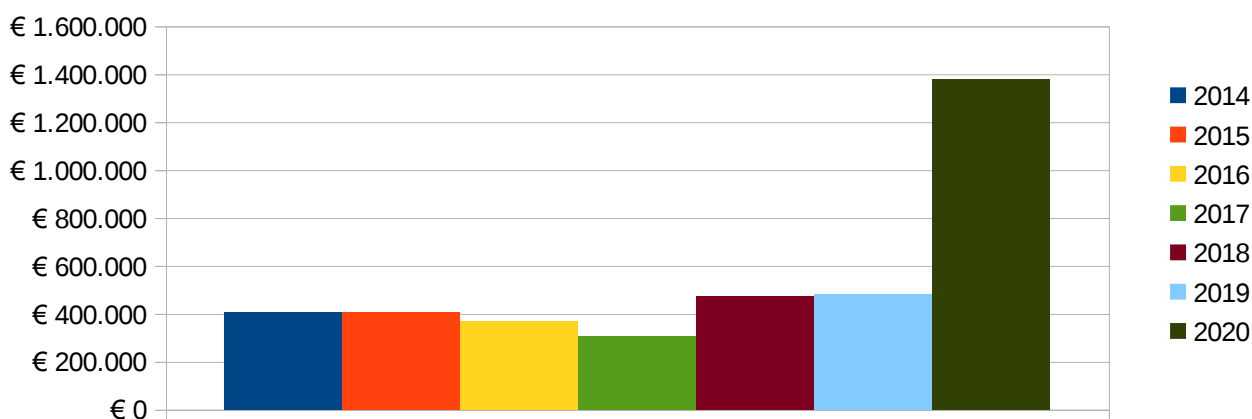
Trasferimenti correnti	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	518.755,81	468.788,14	468.788,14
Trasferimenti da famiglie	-	-	-
Trasferimenti da imprese	60.000,00	15.000,00	15.000,00
Trasferimenti da istituzioni sociali private	-	-	-
	578.755,81	483.788,14	483.788,14

Trasferimenti in conto capitale	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.646.383,12	90.000,00	90.000,00
Contributi agli investimenti da imprese	-		
Contributi agli investimenti da Istituzioni sociali private	7.000,00		
	1.653.383,12	90.000,00	90.000,00

Trasferimenti correnti – trend storico

TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	300.182,14	468.834,70	456.466,95	1.371.353,19
Trasferimenti correnti da famiglie	646,75	427,61	543,27	500,00
Trasferimenti correnti da imprese	4.000,00	2.840,16	22.613,17	6.653,78
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	304.828,89	472.102,47	479.623,39	1.378.506,97

Nella tabella seguente è riportato l'andamento dei trasferimenti correnti dall'anno 2013 all'anno 2020 (ultimo rendiconto approvato).



Trasferimenti in conto capitale – trend storico

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Tributi in conto capitale	4.293,71	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	96.100,11	508.050,47	606.960,17	554.654,90
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	27.100,00	19.456,05	0,00	

Altre entrate in conto capitale	211.694,88	321.065,74	312.392,75	446.428,60
TOTALE	339.188,70	848.572,26	919.352,92	1.001.083,50

2.1.4 Analisi delle risorse

Entrate di Competenza	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
	Accertamento		Previsione	Previsione		
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Tit. I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.157.730,11	6.051.984,43	6.050.880,98	6.211.311,05	6.211.590,93	6.231.590,93
Tit. II - Entrate per contributi e trasferimenti correnti	479.623,39	1.378.506,97	580.045,49	578.755,81	483.788,14	483.788,14
Tit. III - Entrate extra-tributarie	960.714,50	745.221,97	1.012.924,78	1.061.078,56	998.432,24	993.165,72
Tit. IV-VI - Entrate in Conto Capitale						
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	181.468,55	82.559,22	225.250,00	222.400,00	214.400,00	214.400,00
Alienazione beni e trasferimenti in conto capitale	606.960,17	744.654,90	1.663.572,04	1.950.533,12	90.000,00	325.875,00
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	130.924,20	173.869,38	398.253,64	470.665,00	291.000,00	205.125,00
Accensione di mutui passivi e prestiti	-	920.000,00	3.157.500,00	4.359.000,00	2.345.000,00	120.000,00
Totale Tit. IV - VI	919.352,92	1.921.083,50	5.444.575,68	7.002.598,12	2.940.400,00	865.400,00
Totale	8.517.420,92	10.096.796,87	13.088.426,93	14.853.743,54	10.634.211,31	8.573.944,79

2.1.5 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Debito consolidato e capacità di indebitamento

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 204 del D.lgs. 267/2000 ed è attualmente fissato, con decorrenza dall'esercizio 2015, nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2020).

Esposizione effettiva interessi passivi (previsione)			
	2022	2023	2024
su mutui e prestiti obbligazionari	85.231,18	87.655,50	86.214,18
per debiti garantiti mediante fidejussione dell'ente	0,00	0,00	0,00
contributi in c/interessi	0,00	0,00	0,00
Totale	85.231,18	87.655,50	86.214,18
Entrate correnti (primi 3 Titoli penultimo rendiconto approvato (2020))	8.175.713,37	8.175.713,37	8.175.713,37
% interessi passivi su entrate correnti	1,04	1,07	1,05

disponibilità teorica nuovo indebitamento (limite art. 2014 tuel)

spesa massima annuale	817.571,34	817.571,34	817.571,34
spesa per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di crediti e per debiti garantiti mediante fidejussione dell'ente ai sensi dell'art. 207 del tuel	85.231,18	87.655,50	86.214,18
contributi erariali i c/interessi su mutui	0	0	0
ammontare disponibile teorico per nuovi interessi	732.340,16	729.915,84	731.357,16

Capacità di indebitamento a breve termine (anticipazione di tesoreria)

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che il comune può attivare una anticipazione di cassa presso il Tesoriere nei limiti dei 3/12 dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente (2020).

La legge di Bilancio 2020 ha previsto al comma 555 per il triennio 2020-2022 che il limite per il ricorso all'istituto dell'anticipazione è fissato nella misura dei 5/12 dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente (2020). Lo stesso limite è confermato anche dalla Legge di Bilancio 2021.

Il limite è così calcolato:

limite anticipazione di tesoreria	
Totale entrate correnti (Rendiconto 2020)	8.175.713,37
Limite massimo	3.406.547,24

2.1.6. Equilibrio Economico-Finanziario

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio 2022/2024 le entrate dei primi tre titoli di bilancio coprono le spese correnti e le spese per il rimborso di prestiti unitamente all'utilizzo dei proventi per permessi da costruire (oneri urbanizzazione) che pertanto vengono solo in parte utilizzati per gli investimenti.

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.240.659,89			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		7.851.145,42 0,00	7.693.811,31 0,00	7.708.544,79 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		7.786.533,19 0,00 290.474,18	7.579.901,97 0,00 288.102,83	7.593.247,37 0,00 296.160,14
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		224.119,23 0,00 0,00	280.309,34 0,00 0,00	305.284,92 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-159.507,00	-166.400,00	-189.987,50
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00 ---	0,00 ---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		224.215,00 1.815,00	214.400,00 0,00	237.987,50 23.587,50
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		64.708,00	48.000,00	48.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		68.838,60	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		11.361.598,12	5.285.400,00	985.400,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		224.215,00	214.400,00	237.987,50
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		4.359.000,00	2.345.000,00	120.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		64.708,00	48.000,00	48.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		6.911.929,72 0,00	2.774.000,00 0,00	675.412,50 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		4.359.000,00	2.345.000,00	120.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		4.359.000,00	2.345.000,00	120.000,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
----------------------------------	--	--	-------------------------	-------------------------

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo di anticipazione liquidità	(-)		0,00	---	---
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			0,00	0,00	0,00

2.1.7 Spese per Missione e per Titoli

Missione	anno	spese correnti	spese conto capitale	incremento attività finanziarie	rimborso prestiti	totale
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2022	1.982.414,41	1.561.000,00	4.359.000,00	-	7.902.414,41
	2023	1.942.507,42	243.000,00	2.345.000,00	-	4.530.507,42
	2024	1.938.157,42	219.412,50	120.000,00	-	2.277.569,92
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2022	132.000,00	-	-	-	132.000,00
	2023	132.000,00	-	-	-	132.000,00
	2024	132.000,00	-	-	-	132.000,00
4- Istruzione e diritto allo studio	2022	1.446.931,96	1.048.000,00	-	-	2.494.931,96
	2023	1.410.231,96	-	-	-	1.410.231,96
	2024	1.415.431,96	-	-	-	1.415.431,96
5 -Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2022	197.403,74	346.000,00	-	-	543.403,74
	2023	198.403,74	2.006.000,00	-	-	2.204.403,74
	2024	198.403,74	6.000,00	-	-	204.403,74
6 -Politiche giovanili, sport e tempo libero	2022	26.130,00	1.380.000,00	-	-	1.406.130,00
	2023	28.630,00	-	-	-	28.630,00
	2024	28.630,00	-	-	-	28.630,00
8 -Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2022	2.650,58	36.815,26	-	-	39.465,84
	2023	2.650,58	-	-	-	2.650,58
	2024	2.650,58	-	-	-	2.650,58
9 -Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2022	1.846.384,17	128.708,00	-	-	1.975.092,17
	2023	1.835.693,17	45.000,00	-	-	1.880.693,17
	2024	1.795.737,43	45.000,00	-	-	1.840.737,43
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2022	425.396,00	1.686.406,46	-	-	2.111.802,46
	2023	408.896,00	480.000,00	-	-	888.896,00
	2024	424.841,12	405.000,00	-	-	829.841,12
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2022	1.174.690,67	725.000,00	-	-	1.899.690,67
	2023	1.123.622,00	-	-	-	1.123.622,00
	2024	1.123.622,00	-	-	-	1.123.622,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2022	96.406,32	-	-	-	96.406,32
	2023	51.406,32	-	-	-	51.406,32
	2024	51.406,32	-	-	-	51.406,32
15- Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2022	7.880,00	-	-	-	7.880,00
	2023	7.880,00	-	-	-	7.880,00
	2024	7.880,00	-	-	-	7.880,00
20 -Fondi e accantonamenti	2022	363.014,16	-	-	-	363.014,16
	2023	350.325,28	-	-	-	350.325,28
	2024	388.272,62	-	-	-	388.272,62
50 - Debito pubblico	2022	85.231,18	-	-	224.119,23	309.350,41
	2023	87.655,50	-	-	280.309,34	367.964,84
	2024	86.214,18	-	-	305.284,92	391.499,10

2.1.8.Descrizione dei programmi e obiettivi operativi 2022/2024

In questa sezione si evidenziano le modalità operative che l'amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

PREMESSA

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

Dal 01/01/2021 come da Deliberazione di Giunta comunale n. 167/2020 è stato istituito il Servizio Affari Generali e Bilancio, che accorpa gli uffici e i servizi in precedenza facenti capo al 1° Servizio Affari Generali e Istituzionali ed al 2° Servizio Bilancio a Affari Finanziari. Tale riorganizzazione è finalizzata al dare stabilità ad entrambi i servizi, nel perseguimento degli obiettivi strategici dell'ente e della razionalizzazione del personale e delle procedure.

Nel triennio l'obiettivo volge a consolidare la nuova struttura che accorpa servizi molto eterogenei (dai servizi al cittadino ai servizi finanziari), oltre ad una maggiore informatizzazione ad automazione delle procedure dirette all'adempimento dei prescritti normativi in materia di trasparenza e anticorruzione, alla programmazione dell'adeguamento del sito internet istituzionale alle linee guida AGID, allo snellimento degli iter amministrativi.

Servizio 2A - "Ufficio Tributi"

L'attività dell'ufficio tributi riguarda la gestione dei tributi comunali (in particolare, TARI, IMU, TASI) e la corretta applicazione degli stessi. Si tratta della gestione ordinaria, dell'attività di accertamento per il recupero dell'evasione e della riscossione coattiva.

Per i tributi dati in concessione (ICP/DPA, COSAP), l'attività si concentra sul controllo dell'operato del concessionario, individuato a seguito di gara pubblica e prorogato dal 2020 per altri 3 anni, sulla corretta applicazione dei Regolamenti comunali e sull'assolvimento degli obblighi contrattuali.

Dal 2021 si è assistito all'avvio del nuovo "Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione, esposizione pubblicitaria, di cui ai commi dal 816 al 836 della Legge n. 160 del 27/12/2019, che prende il posto dell'Imposta comunale sugli immobili (ICP), del Diritto sulle pubbliche affissioni (DPA) e del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP).

Si prevede la continuazione del lavoro svolto sulla riscossione coattiva visti gli ottimi risultati. Nel corso degli ultimi anni la gestione interna della maggior parte delle attività ha reso molto efficace la soluzione con effetti sensibili per il bilancio comunale; si ipotizza anche di migliorarne l'efficienza apportando alcune limitate migliorie.

Nel 2019 si è proceduto alla definizione di un nuovo assetto organizzativo per l'ufficio tributi con la costituzione di una unità organizzativa autonoma. Tale soluzione punta a valorizzare le competenze del personale interno e dell'attività svolta in questi ultimi anni.

Tra la fine del 2021 e l'inizio del 2022 poi c'è l'intenzione di potenziare ulteriormente l'organico con l'introduzione di una nuova figura.

3° Servizio – Assetto ed Uso del Territorio e dell'Ambiente

Vista la rilevanza e strategicità del Servizio e la rilevanza pubblica dei relativi atti amministrativi e delle azioni di competenza, si proseguirà con l'impegno e con l'attenzione sempre riservata, in materia di Legalità e Trasparenza. Per non vanificare il grande lavoro a favore della tutela della legalità, fatto fino ad oggi sull'intero territorio provinciale reggiano e soprattutto con il processo Aemilia, siamo pienamente consapevoli che occorre proseguire nell'impegno con maggiore determinazione per affermare i valori della legalità e della democrazia ogni giorno ed in ogni luogo. In particolare prioritariamente si proseguirà ad adottare atti amministrativi e procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi nel rispetto dei protocolli d'intesa tra le Amministrazioni Comunali e la Prefettura sottoscritti per combattere e contrastare fenomeni di illegalità. Per quanto attiene l'edilizia si proseguirà prioritariamente a intensificare le procedure interne per il controllo dei titoli abilitativi al fine di contrastare eventuali fenomeni di infiltrazioni mafiose nel settore. Si attueranno i protocolli di Prefettura e Amministrazione Provinciale intensificando i controlli sui titolari del titolo abilitativo, sui tecnici progettisti e direttori dei lavori e sulle imprese costruttrici al fine di evitare il rilascio di titoli abilitativi a soggetti indagati od in qualche modo coinvolti in azioni mafiose. In particolare a Gennaio 2017 si sono ottenute le credenziali BDNA Banca Dati Nazionale Antimafia per le richieste di comunicazione o informazione antimafia per il rilascio di Titoli Abilitativi in materia di edilizia e Ambiente e per la verifica di soggetti operanti sul territorio.

Particolare attenzione è riservata all'attuazione delle previsioni urbanistiche del vigente strumento nel rispetto di un contenuto e corretto sviluppo del territorio, privilegiando la rigenerazione urbana.

Saranno attuate le procedure per la predisposizione della variante al PSC per la trasformazione dello strumento urbanistico vigente in PUG (Piano Urbanistico Generale) così come previsto dalla Legge Regionale 21 Dicembre 2017 n. 24.

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio-Espropri

Vista la rilevanza e strategicità del Servizio e la rilevanza pubblica dei relativi atti amministrativi e delle azioni di

competenza, si proseguirà con l'impegno e con l'attenzione sempre riservata, in materia di Legalità e Trasparenza. Si proseguirà ad adottare atti amministrativi e procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi con priorità del rispetto dei protocolli d'intesa tra le Amministrazioni Comunali e la Prefettura sottoscritti per combattere e contrastare fenomeni di illegalità. Si cercherà di mettere in campo tutte le azioni finalizzate alla confisca dei beni, presenti sul territorio, appartenenti a soggetti condannati da destinare a finalità culturali, sociali ed interesse pubblico.

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali.

Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

	Missione 1 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Organi istituzionali	89.579,00	89.579,00	89.579,00
2	segreteria generale	269.590,16	271.340,16	271.540,16
3	gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	268.308,00	264.508,00	264.458,00
4	gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	174.908,12	174.908,12	174.908,12
5	gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.598.200,00	322.700,00	292.612,50
6	Ufficio tecnico	556.286,99	475.930,00	475.930,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile	98.512,69	98.512,69	98.512,69
8	statistica e sistemi informativi	72.000,00	72.000,00	72.000,00
10	risorse umane	277.119,45	277.119,45	277.119,45
11	Altri servizi generali	138.910,00	138.910,00	140.910,00

PROGRAMMA 1 – ORGANI ISTITUZIONALI

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Fin dall'inizio del mandato, si è cercato di mettere al centro dell'azione amministrativa l'ascolto e il confronto con i cittadini nella convinzione che la partecipazione come metodo di governo rappresenti un'opportunità per incrementare il livello di coinvolgimento dei cittadini e di condivisione delle scelte.

A tal fine, nel corso dell'anno 2015, è stato attuato il percorso per la costituzione di nuovi consigli di frazione, di Corniano/Piazzola e del Ghiardo, che si sono affiancati a quello già esistente di Barco, ritenendo che il Consiglio di Frazione rappresenti un importante strumento di partecipazione per dar voce alle istanze della nostra comunità. Particolare attenzione sarà prestata, inoltre, nel triennio per rafforzare e valorizzare il ruolo dell'Unione Val d'Enza, nella gestione dei servizi associati già conferiti e di quelli che saranno conferiti. A tal fine si dovrà qualificare e potenziare la struttura tecnica ed amministrativa, garantendo un efficace e rigoroso sistema di controllo di tutti i servizi da parte degli Organi amministrativi.

Obiettivo strategico:

- promozione di una cultura di comunità ed incremento del livello di coinvolgimento e di partecipazione dei cittadini

Finalità:

- Confermare lo strumento delle Consulte di tutte le frazioni per dare voce alle istanze e alle specificità di tutto il territorio, dandone attuazione al termine della pandemia.
- Istituire la Consulta della frazione di Fossa, al termine della pandemia.

- Individuare modalità e strumenti di partecipazione snelli ed efficienti per dare voce alle istanze del mondo economico, agricolo, produttivo e delle associazioni di volontariato.
- Prevedere Consigli comunali aperti su tematiche di rilevante interesse per la cittadinanza.

PROGRAMMA 2 – SEGRETERIA GENERALE

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

Ufficio Segreteria e Protocollo

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

L'attività dell'Ufficio Segreteria è finalizzata al regolare funzionamento del Consiglio comunale e della Giunta comunale, mediante lo svolgimento di tutte le incombenze relative ai medesimi. L'Ufficio Segreteria svolge funzioni trasversali e di raccordo tra i vari servizi comunali e deve garantire lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e coordinamento generale amministrativo.
- Attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Il sistema di gestione della protocollazione degli atti è integrato agli altri gestionali in uso presso l'ente.

All'ufficio compete anche la gestione della comunicazione per l'ente attraverso l'aggiornamento della pagina Facebook istituzionale e la redazione di comunicati stampa, in collaborazione con i referenti per la comunicazione individuati in ogni servizio comunale, e del giornalino comunale.

Nel triennio l'attività di comunicazione sarà particolarmente importante in relazione all'utilizzo degli strumenti digitali a servizio dei cittadini e delle nuove modalità di accesso ai servizi previsti dalla vigente normativa sulla transazione al digitale.

Proseguirà la valutazione – anche in via temporanea e sperimentale – dell'affidamento a terzi del servizio di messo comunale a seguito del pensionamento del dipendente addetto alla funzione dal 31/07/2021. L'intenzione è di proseguire altresì con il percorso sperimentale intrapreso a metà del 2021 che prevede l'assegnazione della mansione a una figura del Servizio Assetto e Uso del Territorio – Ambiente.

Obiettivo strategico e finalità da conseguire:

- Consolidamento dell'attività di comunicazione/ informazione sia interna che esterna, con particolare attenzione alle novità in materia di PA digitale;
- Stabilizzare il servizio in modo "permanente" a seguito dell'inserimento di nuovo personale per la sostituzione dei collocamenti a riposo;
- Stabilizzare il servizio di messo comunale;
- Consolidare e potenziare gli strumenti informativi attivati in questi anni (Sito Istituzionale; Pagina Facebook; Newsletter; Giornalino comunale);

PROGRAMMA 3 – GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

Ufficio Ragioneria e Provveditorato

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Come gli anni precedenti, l'attività dell'ufficio ragioneria e provveditorato riguarderà la gestione finanziaria ed economica (predispensione dei documenti di programmazione e di rendicontazione), la gestione fiscale, il pagamento delle rate in scadenza dei mutui nonché la gestione degli acquisti (carta, cancelleria, stampati, noleggio e gestione dei fotocopiatori, fax e calcolatrici).

Descrizione

Nel mese di maggio 2020 il ruolo di Responsabile di Servizio è stato affidato ad interim al Responsabile del 1 Servizio "Affari Generali e Istituzionali", per dare maggiore continuità all'attività – anche ordinaria – dell'ufficio in un momento storico particolarmente complesso a causa dell'emergenza sanitaria, che ha imposto di apportare diverse ed urgenti variazioni al bilancio di previsione.

Dal 01/01/2021 il Servizio è stato accorpato nel Servizio Affari Generali e Bilancio, sotto la direzione di un unico Responsabile.

Nel triennio si monitorerà costantemente la situazione attuale e prospettica dei mutui, valutando l'opportunità di contrazione di nuovi a fronte della necessità di finanziare interventi di valorizzazione del patrimonio e mantenendo comunque un livello di indebitamento coerente con il grado di sostenibilità del bilancio.

Saranno altresì periodicamente controllati gli equilibri di bilancio posto che anche il 2022 si prospetta un anno caratterizzato dagli impatti negativi della pandemia da covid-19, sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

La prima parte del 2022 sarà principalmente caratterizzata dalla necessità di coprire il posto di un dipendente in uscita per dimissioni volontarie dal 16/01/2022 e di riorganizzare il lavoro per il tempo necessario al reclutamento della nuova figura e alla successiva formazione.

Obiettivo strategico e finalità da conseguire:

- Proseguimento della semplificazione e revisione degli iter amministrativi, maggiore informatizzazione e automazione delle procedure;
- Individuazione di nuove procedure volte ad agevolare il lavoro degli operatori – maggiore informatizzazione e decentramento – oltre che a garantire più controlli da parte dei servizi nell'iter di costruzione dei principali strumenti di programmazione dell'ente;
- Programmazione delle politiche di indebitamento orientate a reperire risorse per investimenti nel rispetto dei limiti di legge, dell'andamento delle entrate nel triennio e della sostenibilità nel tempo degli oneri indotti, evitando un eccessivo irrigidimento della parte corrente. La valutazione sul ricorso a nuove forme di indebitamento sarà valutata di volta in volta in base alle singole opere da finanziare, inserendo a Bilancio le risorse per l'ammortamento dei prestiti.
- Inserimento e formazione nuovo personale in sostituzione di una figura dimissionaria, con mantenimento standard qualitativi e quantitativi del servizio nel rispetto delle scadenze di legge e di quelle indicate dall'Amministrazione.

PROGRAMMA 4 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Servizio 2 – Ufficio Tributi

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Potenziamento e controllo in materia di ICI/IMU/TASI e di TARSU/TARES/TARI.

Riscossione coattiva. Entrate tributarie ed extra tributarie.

Descrizione:

L'attività di accertamento si conferma prioritaria per l'Ufficio tributi. Continueranno i controlli in materia di IMU, TASI e TARI, da parte di tutti gli addetti all'ufficio.

In particolare sarà intensificata l'attività di riscossione coattiva delle entrate, da parte di tutti gli addetti all'ufficio, svolta direttamente, con una accurata verifica dei crediti scaturiti dall'attività di accertamento e non ancora riscossi. La collaborazione con l'Unione Val d'Enza a seguito dell'istituzione del Servizio associato per la riscossione coattiva delle entrate, a cui il Comune di Bibbiano insieme a tutti gli altri Comuni della Val d'Enza hanno aderito, è cessata dal 2020 a seguito dello scioglimento della convenzione.

Obiettivo strategico:

L'attività di accertamento è prevista dalla legge e dai Regolamenti di ciascun tributo ed è realizzata internamente dagli addetti dell'Ufficio tributi. Anche per il triennio 2022-2024 è intenzione dell'Amministrazione continuare in una importante ed oculata attività di accertamento effettuata nel rispetto delle norme contenute nello Statuto del contribuente (L. n. 212/2000) apportando, ove ritenuto conveniente, le migliorie organizzative volte a rendere più efficiente il processo.

In particolare, l'attività di accertamento si concentrerà:

- Accertamenti in materia di IMU/TASI:
 - ✓ Annualità in prescrizione alla fine di ciascuna annualità.
 - ✓ Aree fabbricabili.
 - ✓ Accatastamenti con docfa,
 - ✓ Fabbricati di categoria D di proprietà di imprese.
 - ✓ Enti non commerciali.
- Accertamenti in materia di TARI:
 - ✓ Annualità in prescrizione in ciascuna annualità.
 - ✓ Ricerca di evasori totali grazie all'incrocio tra anagrafe e banca dati Tari.
 - ✓ Attività di impresa: verifiche sul territorio.
 - ✓ Accertamenti TARI sugli omessi o parziali versamenti a seguito di solleciti di pagamento.

Per quanto riguarda la riscossione coattiva ci si concentrerà in particolar modo sugli avvisi di accertamento emessi nell'anno 2020 non riscossi e divenuti definitivi.

Finalità da conseguire

Controlli in materia di IMU, TASI, TARES, TARI

Con l'attività di accertamento è di fondamentale importanza per l'Amministrazione tenere sotto controllo i corretti adempimenti dei contribuenti al fine di eliminare eventuali sacche di evasione e di elusione fiscale perseguendo l'obiettivo dell'equità fiscale.

Riscossione coattiva

L'attività di recupero coattivo dei crediti non riscossi è considerata fondamentale per non rendere vana l'attività di accertamento precedentemente posta in essere.

Riorganizzazione e potenziamento Ufficio tributi con assunzione di un nuovo dipendente

Al fine di un continuo miglioramento si vuole potenziare l'attuale struttura, per cui è in programma l'assunzione di un nuovo dipendente a tempo indeterminato, con le attività propedeutiche che prenderanno avvio nell'ultima parte del 2021. Una volta avvenuta l'assunzione, la nuova figura entrerà nell'organizzazione a regime dal 2022 con l'adeguata formazione e amalgamazione nell'organico.

Riscossione del Tributo TARI a seguito della scadenza dell'affidamento con IREN Ambiente Spa

L'attuale affidamento della riscossione della TARI ordinaria è in scadenza al 31/12/2021.

In considerazione della possibile evoluzione delle procedure per i nuovi affidamenti del servizio di gestione di raccolta e smaltimento dei rifiuti, del possibile futuro passaggio ad una tariffazione puntuale del tributo nonché della possibile internalizzazione della riscossione della TARI ordinaria, da valutare attentamente anche a livello sovracomunale in Unione val d'Enza, si è proposto di prorogare la convenzione con l'attuale gestore di un ulteriore anno alle medesime condizioni economiche.

Scadenza affidamento in concessione Canone unico patrimoniale.

Il 31/12/2022 scade l'affidamento in concessione per la riscossione del Canone unico patrimoniale. Occorre procedere per dare continuità nella riscossione del Canone e pertanto con un prolungamento dell'esistente oppure con un nuovo affidamento a gara.

PROGRAMMA 5 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio - Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Nel triennio si prevede di alienare le aree di proprietà comunale in Via Indipendenza – via Ho Chi Min e in via Rolando da Corniano e alcune aree di ridotte dimensioni quali aree residuali di urbanizzazione o adiacenti a strade e aree pubbliche che non hanno alcuna finalità o valenza pubblica non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e suscettibili pertanto di dismissione indicate nel relativo piano delle alienazioni. Si valuterà l'ipotesi porre tali immobili come permuta e quota parte del prezzo di opere pubbliche.

PROGRAMMA 6 – UFFICIO TECNICO

Il servizio si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria della sede municipale e degli altri immobili ad uso amministrativo quale il centro polivalente Del Rio. Si prevede la realizzazione dei seguenti interventi di manutenzione e conservazione e miglioramento degli immobili, a condizione che le risorse economiche disponibili e i vincoli del rispetto delle regole di finanza pubblica dell'ente lo permettano:

- Manutenzione degli impianti, serramenti, coperture, finiture e controsoffitti degli immobili di cui sopra volti a:
 - ✓ Garantire una sempre maggiore sicurezza degli utenti.
 - ✓ Adeguare gli immobili a nuove normative vigenti.
 - ✓ Migliorare ed aumentare lo stato di conservazione e manutenzione complessivo degli immobili.
- Realizzazione dell'intervento di restauro della sede municipale nonché di miglioramento sismico, anche in più stralci funzionali, prevedendo la manutenzione straordinaria dei controsoffitti, delle scale di accesso, del balcone, della copertura, degli infissi e rivestimenti murali della sede municipale nonché il miglioramento sismico

dell'edificio al fine di raggiungere i requisiti richiesti dal finanziamento della protezione civile di cui l'amministrazione comunale risulta beneficiaria essendo la sede comunale sede di COC nonché manutenzione straordinaria dell'adiacente fabbricato ex – sip .

Nel programmare l'esecuzione di tali interventi particolare attenzione sarà riservata nella ricerca:

- di eventuali bandi di contributi procedendo all'inoltro di specifica richiesta di contributo per finanziarne l'esecuzione;
- di soluzioni organizzative e strategiche volte alla razionalizzazione degli altri spazi attualmente adibiti a sede dei servizi comunali, per una migliore fruibilità degli stessi nell'ottica di un loro ottimale utilizzo finalizzato all'abbattimento dei costi sostenuti per il canone di locazione del fabbricato ex Carducci.

Obiettivo strategico:

Conservazione degli immobili comunali.

Finalità:

- Migliorare lo stato di manutenzione della sede municipale e centro polivalente Del Rio.
- Migliorare l'operatività del settore manutentivo comunale

PROGRAMMA 7 – ANAGRAFE E STATO CIVILE
--

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

L'ufficio Servizi demografici si occuperà dello svolgimento delle attività proprie e di quelle delegate dal Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo e, in particolare:

- Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.
- Gestione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali e rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali.
- Aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.
- Eventuali consultazioni elettorali e popolari.

Obiettivo strategici:

- Utilizzo nuovi strumenti informatici che consentano modalità sempre più efficaci di fruizione dei servizi da parte dei cittadini, erogazione servizi on LINE con accesso tramite SPID, CIE CNS.
- Consolidamento dell'ufficio di Stato Civile a seguito dello spostamento di 1 unità di personale assegnata all'ufficio URP presso l'Ufficio di Stato Civile, per garantire la continuità del servizio a seguito del collocamento riposo dell'addetta a fare data dal 1° aprile 2021;
- Aggiornamento ed adeguamento di alcune parti del Regolamento di Polizia Mortuaria, per renderlo maggiormente rispondente alle necessità operative degli addetti al Servizio.
- Rifacimento del sito internet istituzionale (obiettivo trasversale con l'ufficio Anagrafe-Elettorale e Segreteria)

Finalità:

- Potenziamento ed innovazione dei servizi ai cittadini attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti informatici;
- Stabilizzazione del servizio e consolidamento del personale;
- Garantire la continuità del servizio e formare il nuovo personale.
- Dotare l'ente di un sito internet funzionale ed adeguato alla normativa in termini di accessibilità.

PROGRAMMA 8 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 6 maggio 2013, si è proceduto al conferimento all'Unione Val d'Enza delle funzioni relative ai servizi informatici e telematici (S.I.A.).

PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

La "Gestione del Personale" comprende l'ufficio di gestione delle risorse umane, che presiede le attività legate all'elaborazione e alla gestione delle paghe, alla gestione giuridica, amministrativa e fiscale del personale ed alle attività tecniche della contrattazione collettiva decentrata.

Ad aprile 2018, a seguito del conferimento all'Unione Val d'Enza delle funzioni di amministrazione e gestione del personale da parte dei Comuni di Bibbiano, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia e San Polo d'Enza è stata avviata la gestione dell'ufficio nella sede individuata presso il Municipio di Cavriago. Dal mese di novembre, ha aderito alla gestione associata anche il Comune di Campegine.

Le attività principali, la descrizione dei programmi, le linee programmatiche generali e gli obiettivi operativi relativamente alla gestione del personale del comune di Bibbiano sono compresi nei documenti dell'Unione Val d'Enza, in quanto trattasi, come già sopra indicato, di funzione trasferita in gestione associata ed esercitata a livello di Unione Val d'Enza.

Si rimanda pertanto ai documenti di programmazione dell'Unione per la descrizione del programma.

PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

L'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico è stato istituito, nel corso dell'anno 2005, come sportello polifunzionale. L'URP è il punto di incontro tra il cittadino e il Comune. E' il luogo in cui è possibile richiedere informazioni e ricevere risposte. Gestisce più attività di front office afferenti a diversi uffici e servizi comunali. In particolare:

- Front office anagrafe e stato civile.
- Anagrafe canina.
- Bonus luce, gas e acqua (dal 1° gennaio 2021 solo per informazioni, in quanto le domande non sono più da presentare al Comune ma i beneficiari ricevono direttamente il bonus in bolletta);
- Rilascio CIE

Il personale dell'Ufficio relazioni con il pubblico, inoltre, aggiorna il sito internet, revisionato sia come grafica che come contenuti nell'anno 2015.

Nel triennio, si prevede di rivedere la struttura dell'URP rendendolo più flessibile e dinamico verso le esigenze della cittadinanza. Da ottobre 2021 è stata assunta come da programmazione una figura di personale per ripristinare la dotazione di nr. 2 addette a seguito dello spostamento di una dipendente presso l'Ufficio di Stato Civile; si prevede pertanto di rivedere gli assetti organizzativi e di formare adeguatamente il nuovo personale.

Nel corso del 2021, ma con attività che proseguiranno necessariamente anche nel 2022, è previsto il rifacimento del sito internet per adeguarlo alle linee guida AGID in termini di accessibilità, oltre che per disporre di una piattaforma in grado di supportare i servizi on line in ottemperanza al DL Semplificazioni e alla transazione al digitale.

Obiettivo strategico:

- Riorganizzazione e consolidamento dell'Urp, in termini di front office/primo impatto con il cittadino.
- Rifacimento del sito internet istituzionale (obiettivo trasversale con l'ufficio Anagrafe-Elettorale e Segreteria)
- Consolidamento dell'ufficio a seguito inserimento di nuova figura di istruttore amministrativo

Finalità:

- Razionalizzazione dell'utilizzo del personale dedicato.
- Rinnovo ed implementazione della modulistica.
- Ulteriore qualificazione dei servizi offerti all'utenza con gli obiettivi di incrementare ulteriormente il livello di partecipazione dei cittadini e di migliorare i servizi erogati.
- Adeguamento alla normativa di cui al DL Semplificazioni in materia di transazione al digitale, integrazione dei servizi on line mediante SPID, CNS e APPIO;
- Formare il nuovo personale a seguito di pensionamenti.

MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze nel campo della polizia locale, e come conseguenza di ciò anche la pianificazione delle relative prestazioni, si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.

La presente Missione si articola nei seguenti programmi:

	Missione 3 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Polizia locale e amministrativa	132.000,00	132.000,00	132.000,00

A seguito del conferimento all'Unione Val d'Enza della funzione, le attività principali, la descrizione dei programmi, le linee programmatiche generali e gli obiettivi operativi sono compresi nei documenti dell'Unione Val d'Enza, in quanto trattasi, come già sopra indicato, di funzione trasferita in gestione associata.

Si rimanda pertanto ai documenti di programmazione dell'Unione per la descrizione del programma.

PROGRAMMA 2 – SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio - Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Si intende proseguire la collaborazione con il comando locale dei Carabinieri e con il corpo di Polizia Municipale Val D'Enza nella rigorosa osservanza delle rispettive competenze per mettere in campo azioni e strumenti innovativi che possono dare un fattivo contributo per una maggiore sicurezza dei cittadini.

Particolare attenzione sarà riservata nella ricerca di eventuali bandi di contributi procedendo all'inoltro di specifica richiesta per finanziarne l'esecuzione.

In merito al modello organizzativo della Polizia Municipale Val D'Enza si propone una importante riorganizzazione che, tenendo conto delle normative, rafforzi il presidio territoriale nel comune di Bibbiano in modo da migliorare il rapporto di fiducia con i cittadini e di conoscenza del territorio necessari a garantire un puntuale ed efficace controllo in ambito comunale.

Obiettivo strategico:

Mettere in campo valide azioni per contrastare la microcriminalità, furti e danni ad immobili pubblici e privati, nonché misure volte ad accrescere la sicurezza in ambito stradale.

Finalità:

Accrescere la sicurezza dei cittadini.

MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.

La presente Missione si articola nei seguenti Programmi:

	Missione 4 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Istruzione prescolastica	588.671,00	589.871,00	589.871,00

2	Altri ordini di istruzione non universitaria	1.275.210,00	231.710,00	236.910,00
6	servizi ausiliari all'istruzione	631.050,96	588.650,96	588.650,96
7	diritto allo studio	-	-	-

PROGRAMMA 1 – ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio – Espropri e 3° Servizio “Assetto ed Uso del territorio – Ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

I servizi si occupano della manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole dell'infanzia. Si prevede la realizzazione dei seguenti interventi di manutenzione e conservazione e miglioramento degli immobili compatibilmente con le risorse economiche disponibili e i vincoli del rispetto delle regole di finanza pubblica dell'ente:

- Manutenzione degli impianti, serramenti, coperture, pavimenti e dell'area esterna e relative dotazioni ed arredi e delle finiture volti a:
 - ✓ Garantire una sempre maggiore sicurezza degli utenti.
 - ✓ Adeguare gli immobili a nuove normative vigenti.
 - ✓ Migliorare ed aumentare lo stato di conservazione e manutenzione complessivo degli immobili.
- Ampliamento e ristrutturazione della scuola comunale dell'infanzia S. Allende se il relativo progetto sarà ammesso al contributo del Ministero dell'Istruzione;

Nel programmare l'esecuzione di tali interventi particolare attenzione sarà riservata nella ricerca di eventuali bandi di contributi procedendo all'inoltro di specifica richiesta di contributo per finanziarne l'esecuzione.

Obiettivo strategico:

Rendere le scuole più belle, sicure ed accoglienti.

Finalità:

- Migliorare lo stato di manutenzione delle scuole dell'infanzia.
- Ampliare gli spazi ed il confort interno della scuola comunale dell'infanzia ed ottenere risparmi energetici ed economici.

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

La rete dei servizi dedicati alla prima infanzia costituisce una risorsa importante per sostenere lo sviluppo e l'accompagnamento alla crescita dei bambini e delle bambine e, al tempo stesso, facilitare la conciliazione dei tempi di lavoro e di cura delle famiglie. Il governo del sistema integrato dei servizi educativi prevede:

- Gestione dei servizi 0-6 comunali: Scuola comunale dell'infanzia “Salvador Allende”, Polo educativo di Barco che al suo interno ospita il Nido Comunale, la Scuola dell'infanzia Statale e la cucina.
- Governo della domanda per la rete integrata dei servizi 0-6 anni (scuole comunali, statali, convenzionate e private).
- Partecipazione ai progetti distrettuali del Coordinamento delle politiche educative della Val d'Enza in capo all'Unione dei Comuni.
- Gestione dei servizi integrativi di ingresso anticipato, tempo lungo e tempo estivo (mese di luglio).

L'emergenza sanitaria da COVID-19, ha cambiato la quotidianità dei bambini e delle loro famiglie.

I servizi sono stati riorganizzati adottando rigorosamente misure particolarmente attente al rispetto non solo delle prescrizioni sanitarie, ma anche della qualità pedagogica delle relazioni.

L'organizzazione dei diversi momenti della giornata è improntata alla sicurezza dei bambini, delle bambine e di tutti gli operatori, ma anche e soprattutto nel rispetto delle modalità tipiche dello sviluppo infantile, per consentire ai bambini di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni pur nella stabilità degli spazi e dei gruppi.

Nel corso di tutto l'anno educativo 2021/2022 sarà indispensabile mantenere un dialogo e un confronto costante tra tutti i protagonisti: insegnanti, personale ausiliario, famiglie, amministratori, pedagoga, ufficio tecnico, per indirizzare l'agire educativo in relazione all'evolversi della situazione sanitaria e delle eventuali nuove linee di indirizzo emanate.

Sarà fondamentale coinvolgere i genitori rafforzando un patto di alleanza e di corresponsabilità educativa finalizzato al contenimento del rischio ma anche al mantenimento della qualità dell'esperienza educativa dei bambini.

Sarà intensificata l'attività di verifica delle entrate derivanti dall'erogazione dei servizi a domanda individuale e la riscossione coattiva per i crediti non ancora riscossi. L'attività sarà svolta direttamente dall'Ufficio Scuola, con il supporto e la collaborazione dell'Ufficio Tributi Comunale. Tali informazioni verranno incrociate con le nuove domande di Servizi a domanda individuale come previsto nella "Disciplina relativa al mancato pagamento delle tariffe dei servizi scolastici, prescolastici e socio-assistenziali" (delibera C.C. n.17 del 17.3.08).

Obiettivi strategici:

- Monitoraggio attento e costante della tenuta del sistema integrato dei servizi educativi, sia sul piano organizzativo, che su quello gestionale ed economico, affinché le criticità determinate dalle chiusure dei servizi e dai costi aggiuntivi imprescindibili per l'attuazione delle misure di sicurezza sanitarie non siano caricati sulle famiglie e nello stesso tempo non determinino un impoverimento dell'offerta.
- Collaborare con i soggetti pubblici e convenzionati del territorio come partner nell'erogazione dei servizi per ampliare e diversificare l'offerta formativa ed educativa del territorio di Bibbiano.
- Attivare percorsi responsabilizzanti di accesso ed utilizzo dei servizi, soprattutto in un contesto economico e globale di riferimento sempre più difficile, in cui i servizi "tradizionali" registrano una flessione di domanda. Tale lavoro sarà condotto attraverso il metodo del confronto continuo con gli organi partecipativi del nido e delle scuole per l'infanzia in un'ottica di innovazione e flessibilità dei servizi e per rinnovare il sostegno dell'Amministrazione alle famiglie, cercando, attraverso l'ascolto costante, di cogliere le nuove e diversificate esigenze che le stesse esprimono.
- Organizzare momenti di riflessione della comunità intorno ai temi dell'infanzia, della genitorialità e dei servizi educativi.
- Garantire un'informazione efficace e diffusa delle iniziative e dei servizi organizzati al fine di sostenere la più ampia fruizione degli stessi tramite l'utilizzo di molteplici canali di comunicazione (Bacheche, volantini, mailing-list, sito web e pagina Facebook del Comune, comunicati stampa).
- Mantenimento della gestione pubblica della scuola dell'infanzia comunale individuando anche modalità innovative per valorizzare le peculiarità degli stessi servizi.
- Gestione tramite un unico appalto dei servizi 0-6 anni esternalizzati: Nido d'infanzia, Servizio di tempo lungo, Servizio di prescuola, Servizio Estivo, Coordinamento pedagogico, Servizio di Refezione presso il Polo Educativo, Ausiliario alla SCI, Progetti di sostegno alla disabilità, atelierista, insegnante di lingua inglese.

Si richiamano inoltre gli obiettivi fissati dall'Unione Val d'Enza- Coordinamento politiche educative per i quali sono fondamentali, per il loro raggiungimento, il coinvolgimento dei singoli territori e la collaborazione delle risorse locali.

Finalità:

Consolidare e qualificare il sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia.

PROGRAMMA 2 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio – Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il servizio si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole primaria "Neria Secchi" e secondaria di primo grado "Dante Alighieri". Si prevede la realizzazione dei seguenti interventi di manutenzione e conservazione e miglioramento degli immobili compatibilmente con le risorse economiche a disposizione e i vincoli del rispetto delle regole di finanza pubblica dell'ente:

- Manutenzione degli impianti, serramenti, coperture e delle finiture volti a:
 - Garantire una sempre maggiore sicurezza degli utenti.
 - Adeguare gli immobili a nuove normative vigenti.
 - Migliorare ed aumentare lo stato di conservazione e manutenzione complessivo degli immobili.

Adeguamento sismico della palestra della scuola secondaria di primo grado Dante Alighieri di cui l'intervento risulta beneficiario di contributo MIUR .

- Riqualificazione energetica della scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" mediante la realizzazione di cappotto isolante termico esterno e sostituzione parziale degli infissi degli infissi di cui l'intervento risulta beneficiario di fondi PNRR.
- Riqualificazione dell'area esterna scuola secondaria di primo grado Dante Alighieri e relative attrezzature sportive ponendo particolare attenzione nella ricerca di eventuali bandi di contributi Ministeriali su impiantistica sportiva o fondi PNRR
- Completamento dei lavori di miglioramento sismico della scuola primaria Neria Secchi con le risorse ottenute con il DM 1007/2017.
- Riqualificazione energetica della scuola primaria Neria Secchi mediante la realizzazione la sostituzione degli infissi esterni e dell'illuminazione interna della palestra di cui l'intervento risulta beneficiario di fondi PNRR.

- Manutenzione della scuola primaria Neria Secchi e della scuola secondaria di primo grado Dante Alighieri ponendo particolare attenzione nella ricerca di eventuali bandi di contributi a valere sui fondi PNRR.

Nel programmare l'esecuzione di tali interventi particolare attenzione sarà riservata nella ricerca di eventuali bandi di contributi Ministeriali o fondi PNRR procedendo all'inoltro di specifiche richieste per finanziarne l'esecuzione.

Obiettivo strategico:

Rendere le scuole più belle sicure ed accoglienti.

Finalità:

- Migliorare lo stato di manutenzione delle scuole primaria "Neria Secchi" e secondaria di primo grado Dante Alighieri.
- Migliorare la resistenza sismica della palestra della Scuola Dante Alighieri e della scuola primaria Neria Secchi per avere scuole più sicure.
- Riduzione dei consumi energetici nonché garantire un miglior confort termico all'interno delle scuole in modo particolare nei mesi invernali.
- Riqualificazione dell'area esterna scuola secondaria di primo grado Dante Alighieri.

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Nel programmare gli interventi non si può prescindere dalla stretta collaborazione tra Comune e Istituto Comprensivo, fondamentale e strategica per affrontare le difficoltà e le sfide che l'emergenza sanitaria in corso ci sottopone. La stessa collaborazione è da mantenere con i soggetti gestori dei servizi integrativi all'istruzione.

Obiettivi strategici:

- Supportare e collaborare con l'ufficio tecnico nelle attività di manutenzione delle scuole in particolare nell'adeguamento degli ambienti e delle strutture per rispondere alle indicazioni per il contrasto al diffondersi del COVID-19.
- Continuare a sostenere i singoli plessi scolastici con progetti di qualificazione scolastica. Si cercheranno strumenti per sostenere tale progettazione, che garantisce e qualifica la scuola, attraverso le sinergie con il territorio, l'associazionismo locale, oltre al coinvolgimento di risorse private e/o di altri enti.
- Collaborare con l'Istituto Comprensivo di Montecchio alla realizzazione di progetti aggiudicatari di fondi strutturali statali (MIUR) ed europei (PON) tramite la stipula di convenzioni.
- Promuovere e sostenere l'apertura delle scuole pubbliche del territorio in orari pomeridiani attraverso la sinergia con i diversi attori della comunità. Tale linea di intervento la si perseguirà anche attraverso l'ascolto e il coinvolgimento delle famiglie e dei comitati di partecipazione presenti e delle linee dell'Istituto comprensivo.
- Collaborare con il servizio sociale territoriale e il servizio Famiglie infanzia ed età evolutiva alla realizzazione di iniziative a sostegno della genitorialità, dell'adolescenza e su tematiche relative alle nuove sfide dell'educare oggi. In tali iniziative si coinvolgeranno le scuole del territorio, le famiglie, le associazioni di volontariato le consulte e i vari comitati in un'ottica di coinvolgimento diretto e partecipazione di tutte le parti coinvolte oltre che di sviluppo di legami di solidarietà e coesione.
- Gestione dei servizi integrativi presso la scuola primaria "Neria Secchi" e la scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" (se la domanda ne giustifica l'avvio) tramite contratto d'appalto.
- Coinvolgimento dell'associazionismo nel raccogliere fondi a favore della scuola. Collaborazione con gli organismi partecipativi dei genitori per la campagna del 5x1000.

Finalità

- Garantire l'accesso scolastico/diritto allo studio nonché una scuola innovativa, inclusiva e di qualità: Rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico e formativo, con azioni volte a rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che si frappongono al pieno godimento di tale diritto.
- Sostenere le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

PROGRAMMA 6 – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Al fine di rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico e formativo, il Comune promuove interventi volti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che si frappongono al pieno godimento di tale diritto.

Gli interventi previsti dalla Legge Regionale n. 26 del 2001 sono volti a facilitare l'accesso e la frequenza delle attività scolastiche, e comprendono la gestione dei seguenti servizi: mensa, trasporto, facilitazione viaggi, sussidi e servizi individualizzati per studenti disabili.

Per tutta la durata dell'a.s. 2021/2022 l'organizzazione dei servizi ausiliari all'istruzione dovrà essere costantemente monitorata affinché vengano applicate e rispettate tutte le misure di sicurezza introdotte per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV.

Obiettivi strategici:

- Garantire il servizio di trasporto scolastico per le scuole del territorio (gestito in concessione fino al 31/08/2023, trasformazione in appalto con il nuovo affidamento che verrà espletato nel 2023).
- Considerato che la Palestra della scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" da giugno 2022 non sarà utilizzabile per l'a.s. 2022/2023 in quanto è interessata da lavori di adeguamento sismico, occorrerà garantire agli studenti del plesso scolastico in parola il trasferimento presso altro impianto sportivo relativamente alle ore dedicate all'"Educazione fisica".
- Garantire la gestione del servizio di refezione scolastica presso la scuola primaria "Neria Secchi" tramite contratto di concessione, alla scuola dell'infanzia comunale "Salvador Allende" mediante adesione alla convenzione Intercent-er (mediante affidamento diretto di appalto di servizi nelle more dell'attivazione della convenzione Intercent-er) e al Polo educativo di Barco nell'ambito dell'appalto dei servizi 0-6 anni.
- Garantire il servizio di assistenza educativa agli alunni con bisogni educativi speciali residenti nel comune di Bibbiano tramite l'adesione all'appalto "Filorosso" dell'Unione Val d'Enza.
- Reingegnerizzazione dei processi nei servizi amministrativi del settore scolastico: informatizzare tutte le procedure di iscrizione per rendere più efficiente e snella la relazione con le famiglie facilitando l'iscrizione e la gestione amministrativa dei servizi.

Finalità:

Rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico, promuovendo interventi volti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che si frappongono alla piena espressione di tale diritto.

PROGRAMMA 7 – DIRITTO ALLO STUDIO

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Al fine di rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico e formativo, il Comune promuove interventi volti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che si frappongono al pieno godimento di tale diritto.

Obiettivi strategici:

- Mantenere livelli di qualità elevati dei servizi comunali, in particolare per ciò che riguarda la cucina del Polo educativo di Barco, in sinergia con gli altri servizi che vengono erogati all'interno del Polo medesimo (Nido d'infanzia comunale e Scuola dell'infanzia Statale).

MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.

La presente Missione si articola nei seguenti Programmi:

	Missione 5 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	6.000,00	6.000,00	6.000,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	537.403,74	2.198.403,74	198.403,74

PROGRAMMA 2 – ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Servizio 3 A – Gestione del Patrimonio - Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

Realizzazione di una nuova Biblioteca Comunale nel cuore del paese, più ampia, funzionale, accogliente, con spazi di aggregazione sia interni che esterni, sale per laboratori e corsi, e spazi dedicati ad Associazioni e ai giovani.

Obiettivi strategici:

Entro la fine del triennio si prevede di formalizzare l'acquisizione dell'area, di dar corso alla progettazione dell'opera mediante un percorso di progettazione partecipata e condivisa e di avviare i relativi lavori. Si prevede di coinvolgere la cittadinanza, le associazioni e la realtà produttiva locale mediante specifiche iniziative di raccolta contributi per concorrere al finanziamento dell'opera.

Particolare attenzione sarà riservata nella ricerca di eventuali bandi di contributi procedendo all'inoltro di specifiche richieste per finanziarne l'esecuzione

Finalità:

La nuova Biblioteca dovrà essere appositamente dimensionata e con le necessarie dotazioni in grado di offrire alla cittadinanza ed alle scuole alle associazioni locali e ai giovani adeguati e migliori spazi e servizi culturali.

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

A seguito dell'emergenza da Coronavirus (COVID-19), per un lungo periodo sono stati sospesi, su tutto il territorio nazionale, i servizi di apertura al pubblico degli istituti e luoghi della cultura, nonché gli spettacoli di qualsiasi natura, inclusi quelli teatrali. Con la graduale ripresa degli spettacoli aperti al pubblico in sale teatrali e in altri spazi si vuole offrire alla cittadinanza un graduale ritorno alla socialità, al piacere della cultura fruita dal vivo, ovviamente nel pieno risetto delle indicazioni sanitarie.

Obiettivi strategici:

- Promuovere eventi culturali tesi anche alla valorizzazione dei luoghi del territorio (cinema nei parchi, iniziative nelle stazioni, musica nelle piazze e nelle corti) in continuità con le rassegne che stanno caratterizzando la proposta culturale locale.
- Confermare la programmazione delle attività culturali del teatro Metropolis, con spettacoli di qualità, orientandola su tre filoni principali: la tradizione musicale, la memoria storica e la solidarietà, proprie del territorio bibbianese.
- Confermare le attività della Biblioteca comunale "Milena Focchi", gestita tramite contratto di appalto.
- Valorizzare i luoghi, le arti e i personaggi del passato attraverso momenti culturali.
- Dare continuità alle iniziative e alle mostre di qualità che hanno contraddistinto la Galleria d'arte "l'Ottagono" evidenziandone la specificità, confermandola luogo di diffusione dell'arte contemporanea in particolare, dopo le celebrazioni del ventennale della sua apertura (2018).
- Valorizzare e promuovere lo spazio espositivo "A. Spallanzani" di Barco.
- Proseguire il progetto "Barco terra di musica" attraverso l'organizzazione di rassegne e spettacoli musicali (Estate Folk, al Festival, PMI MusicDeguStation, Concorso musicale nazionale ed internazionale di fisarmonica).
- Proseguire nella realizzazione del museo diffuso della musica: "Barco terra di Musica".
- Collaborazione con l'associazionismo locale per la realizzazione di attività e proposte sui temi individuati.
- Proseguire le attività legate al percorso di educazione alla legalità, coinvolgendo l'associazionismo locale, con percorsi e iniziative specifiche rivolte alla comunità, alle scuole, oltre che attività di sensibilizzazione nei confronti del mondo economico, anche con la stipula di accordi e protocolli con altri comuni della provincia (adesione alla Consulta permanente della legalità di Reggio Emilia).

- Proseguire le attività nelle scuole connesse alle tematiche dei valori storici della memoria, dell'antifascismo e della lotta alle mafie, culminanti nella ricorrenza del 25 Aprile e del 2 Giugno, con la previsione di incontri ed uscite, nonché iniziative rivolte alla cittadinanza in collaborazione con tutte le associazioni del territorio e della provincia.
- Ampliamento dell'offerta musicale a diversi generi, anche più vicini ai giovani. Incentivazione alla formazione di associazioni e gruppi musicali moltiplicando gli eventi per band con repertori propri;
- Dare continuità al sostegno in favore della diffusione dell'Ars Canusina, quale forma di artigianato artistico originaria del territorio reggiano, ispirata dal lascito iconografico romanico dell'epoca matildica, per il profondo valore dato dalle sue specificità culturali e produttive e per le vocazioni socio-culturali del sapere e del sapere fare che sono intrinseche in questa arte.
- A seguito dell'acquisizione da parte del Comune delle strutture di via Franchetti (strada per Montecchio), meglio conosciute come ex sede Agac, si renderanno disponibili molteplici locali già suddivisi, utilizzabili e funzionali, da destinare ad attività pubbliche e ad associazioni del territorio. Nel corso del 2022 si procederà alla definizione di un progetto complessivo di utilizzo di questo e di altri spazi (sala comunale Polivalente di via Ludovico Ariosto 4/a) di proprietà comunale, che possa dare valore e visibilità, all'importante attività svolta delle tante associazioni locali in ambito ambientale, sociale, culturale.
- Riprogrammare la gestione della attività culturali diversificando la loro conduzione e superando l'attuale gestione unitaria in capo ad un unico concessionario al fine di valorizzarne le specificità e al contempo creare collaborazioni e sinergie con le associazioni del territorio. Si prevede di mantenere esternalizzata tramite concessione la gestione del teatro Metropolis e di ricercare altre forme di collaborazione (concessione di spazi) per la gestione della Galleria d'arte "l'Ottagono" e l'organizzazione dell'attività corsistica (musica, fumetto, lingue straniere, ecc...).

Finalità:

- Favorire e stimolare la fruizione delle strutture culturali esistenti, privilegiando la gestione di servizi pubblici mediante soggetti associativi operanti sul territorio in considerazione della rilevanza sociale ed economica delle espressioni di autorganizzazione della società civile.
- Riscoprire il nostro passato ed i personaggi del nostro paese.
- Rivolgere e coinvolgere nelle proposte culturali alla comunità anche la fascia d'età dei più giovani in termini di investimento sulle giovani generazioni.

MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 6 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Sport e tempo libero	1.406.130,00	28.630,00	28.630,00
2	giovani	-	-	-

PROGRAMMA 1 – SPORT E TEMPO LIBERO

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio – Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Si prevede di proseguire nella costante manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi comunali (manutenzione degli impianti, serramenti, coperture e delle finiture) volta a:

- ✓ Garantire una sempre maggiore sicurezza degli utenti.
- ✓ Adeguare gli immobili a nuove normative vigenti.
- ✓ Migliorare ed aumentare lo stato di conservazione e manutenzione complessivo degli immobili.

In modo particolare si prevede:

- Manutenzione e riqualificazione del fabbricato "Fienile".
- Realizzazione, nell'area retrostante l'esistente palestra polifunzionale di Via F.lli Corradini, di una nuova palestra e

di un'area sportiva attrezzata all'aperto polivalente nonché per la corsa e la bicicletta.

- Manutenzione dei campi e delle superfici di gioco dei vari impianti sportivi

Si prevede di continuare, in accordo con FER, a dar corso al progetto di valorizzazione delle stazioni ferroviarie da riconvertire a finalità sociali, culturali ed aggregative.

In particolare si intende dar seguito al progetto di riqualificazione della stazione ferroviaria di Piazzola e relativa area di pertinenza di cui è stato redatto ed approvato lo studio di fattibilità ed inoltrata richiesta di contributo alla Regione Emilia Romagna a valere sulle risorse del Bando Rigenerazione Urbana 2021.

E' intenzione proseguire gli interventi finalizzati a rivitalizzare luoghi di aggregazione (piazze dei centri abitati, parchi, impianti sportivi) con la realizzazione di impianti Wi-Fi free.

Nel programmare l'esecuzione di tali interventi particolare attenzione sarà riservata nella ricerca di eventuali bandi di contributi e fondi PNRR nonché finanziamenti regionali procedendo all'inoltro di specifiche richieste per finanziarne l'esecuzione.

Obiettivi strategici e finalità:

- Migliorare lo stato di manutenzione degli impianti sportivi nonché garantire la sicurezza degli utenti che utilizzano tali strutture comunali.
- Aumentare le dotazioni di strutture ed attrezzature sportive per la collettività.
- Riconvertire a luoghi di aggregazione sociale e culturale le esistenti stazioni ferroviarie in disuso.
- Rivitalizzare e potenziare i servizi pubblici offerti nei luoghi di aggregazione esistenti.

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

In capo al IV servizio del Comune di Bibbiano sono:

- Gestione (tramite contratto di concessione) degli impianti sportivi comunali.
- Erogazione contributi a favore dell'associazionismo sportivo del territorio in un'ottica di promozione dell'attività sportiva rivolta alle giovani generazioni e degli impianti di proprietà comunale.
- **Promuovere azioni di sensibilizzazione/formazione** per istruttori sportivi volti a migliorare le conoscenze in ambito Educativo, sicurezza e gestione degli impianti.
- Sostegno ed organizzazione di tutte le attività rivolte alla fascia di popolazione giovanile o che trattino il tema dei giovani, in particolare il progetto Giovani protagonisti – Younger Card e il Servizio Civile Universale.

Il distanziamento sociale determinato dalle misure di sicurezza sanitaria ha causato un profondo e destabilizzante cambiamento delle abitudini quotidiane di tutta la popolazione in particolare dei giovani. La gestione delle politiche giovanili in questa fase di emergenza sanitaria è una questione complessa, che obbliga a cercare e sperimentare nuove proposte. Il fine verso cui tendere è continuare a fare comunità, individuando nuove modalità, nuovi mezzi, e abitando nuovi spazi.

A seguito dell'emergenza da Coronavirus (COVID-19), su tutto il territorio nazionale, per un lungo periodo, sono stati sospesi gli eventi e le competizioni sportive di ogni ordine e disciplina, nonché tutte le manifestazioni organizzate di carattere sportivo e le attività di palestre, centri sportivi, piscine e impianti sportivi.

Anche nel 2022, come già fatto nei precedenti due anni, occorrerà monitorare e sostenere le associazioni sportive locali verso la graduale ripresa della attività sportive.

Obiettivi strategici:

- Gestione dei contratti di concessione degli impianti sportivi di proprietà comunale.
- Riprogrammare la gestione degli impianti sportivi comunali in un'ottica complessiva e con un approccio partecipativo (con le stesse società sportive del territorio).
- Sostenere e promuovere le iniziative proprie dell'associazionismo volte alla diffusione e alla promozione della pratica sportiva.
- **Promuovere azioni di sensibilizzazione/formazione** per istruttori sportivi volti a migliorare le conoscenze in ambito Educativo, sicurezza e gestione degli impianti.
- Promuovere tra i giovani azioni volte alla prevenzione, alla solidarietà, ai consumi responsabili, allo sviluppo di un senso di comunità e appartenenza.
- Confermare, per quanto attiene le politiche giovanili, le iniziative, anche autorganizzate, rivolte alla fascia giovanile o che trattino il tema dei giovani (progetto Giovani protagonisti e gruppo dei ragazzi).
- Partecipare al Bando nazionale per progetti di Servizio Civile Universale tramite il Coordinamento di Arci Servizio Civile.

Si richiamano inoltre gli obiettivi fissati dall'Unione Val d'Enza - Ufficio Giovani, per i quali sono fondamentali, per il loro raggiungimento, il coinvolgimento dei singoli territori e la collaborazione delle risorse locali.

Finalità

- Favorire e stimolare la fruizione delle strutture sportive esistenti, privilegiando la gestione degli impianti pubblici mediante soggetti associativi operanti sul territorio in considerazione della rilevanza sociale ed economica delle espressioni di autorganizzazione della società civile.
- Rivolgere e coinvolgere nelle proposte culturali alla comunità anche la fascia d'età dei più giovani in termini di investimento sulle giovani generazioni.

MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono quelli previsti nel vigente Piano Strutturale Comunale PSC. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini. Competono all'ente locale, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 8 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Urbanistica e Assetto del Territorio	27.650,58	2.650,58	2.650,58
2	Edilizia residenziali pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare	11.815,26	-	-

PROGRAMMA 1 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono quelli previsti nel vigente Piano Strutturale Comunale PSC. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini. Competono all'ente locale, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

In data 30 Dicembre 2013 il Consiglio Comunale di Bibbiano ha adottato il nuovo Piano Strutturale Comunale. Nel corso del 2014 si sono espletate le fasi di Pubblicazione e Osservazioni. Nel corso del 2015 si è completata la Conferenza di VAS e nei primi mesi del 2016 si è proceduto all'approvazione del nuovo strumento urbanistico. Nel corso del 2016 si prevedeva di iniziare le procedure relative alla predisposizione del nuovo Piano Operativo Comunale attraverso la pubblicazione del bando di iscrizione. Purtroppo le condizioni economiche del mercato edilizio e la conseguente mancanza di volontà da parte di soggetti attuatori di procedere alla realizzazione di nuovi interventi hanno reso non più indispensabile la predisposizione del Piano Operativo Comunale (POC) così come previsto nel DUP precedente. Con l'entrata in vigore della Legge Regionale 21 Dicembre 2017 n. 24, per tutti quei comuni dotati di Piano Strutturale Comunale (PSC), si dovrà prevedere l'adeguamento dei propri strumenti urbanistici, entro tre anni dall'entrata in vigore della Legge Regionale, al fine di trasformare la vigente pianificazione, prevista in tre fasi (PSC – POC – RUE), nel nuovo strumento urbanistico Piano Urbanistico Generale (PUG). La Legge Regionale 21 Dicembre 2017 n. 24 ha stabilito che entro tre anni dalla sua entrata in vigore, i comuni dotati di PSC, dovranno iniziare il processo di adeguamento dei propri Strumenti Urbanistici entro tre anni e concludere i procedimenti entro i due anni successivi.

Obiettivi strategici:

- Oltre ai sottoriportati obiettivi strategici contenuti nel vigente Strumento Urbanistico Comunale (PSC e RUE), la Legge Regionale 21 Dicembre 2017 n. 24, introduce nuovi obiettivi e strategie che dovranno essere

previste nella predisposizione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG). La legge 21 Dicembre 2017 n. 24 introduce alcuni nuovi elementi che si possono così sintetizzare, il contenimento del consumo di suolo, favorire la rigenerazione dei territori urbanizzati e il miglioramento della qualità urbana ed edilizia, tutela del e valorizzazione del territorio nelle sue caratteristiche ambientali e paesaggistiche, tutela dei territori agricoli, valorizzazione degli elementi storici e culturali del territorio, promuovere le condizioni di attrattività delle attività produttive e terziarie, maggior conoscenza del patrimonio edilizio locale esistente, vivibilità degli spazi urbani, performance ambientali dei manufatti e dei materiali per una migliore salubrità e comfort degli alloggi, conformità alle norme antisismiche per le nuove costruzioni e per gli interventi di ristrutturazione;

- Dotare l'amministrazione Comunale di un nuovo strumento urbanistico in conformità alle Leggi Regionali sovraordinate, con la previsione di una nuova pianificazione territoriale che miri a ridisegnare il tessuto urbano di Bibbiano per i prossimi 20 anni con particolare attenzione al contenimento dell'uso del territorio e incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente attraverso interventi di conservazione e riqualificazione di volumi e fabbricati fatiscenti nei centri e nelle frazioni con importanti e mirate opere di recupero e ristrutturazione.
- Prevedere nella nuova pianificazione un contenuto sviluppo in termini di abitanti al fine di mantenere un equilibrato rapporto territorio/abitanti.
- Preservare il suolo produttivo agricolo ad utilizzi impropri, scoraggiando le attese speculative per destinazioni urbane sull'intero territorio comunale, al fine di garantire e tutelare l'attività delle aziende agricole, patrimonio per la produzione del Parmigiano Reggiano.
- Dimensionare correttamente il Piano dei Servizi con particolare attenzione allo sviluppo previsto nei prossimi 20 anni.
- Mantenere costantemente monitorata la efficacia delle norme tecniche di attuazione e aggiornata la situazione edificatoria con corretta rappresentazione grafica.
- Applicare le nuove disposizioni della Legge Regionale 21 Dicembre 2017 n. 24 ed in particolare le azioni mirate al contenimento del consumo di suolo e le azioni mirate alla rigenerazione urbana.
- Si proseguirà con le progettazioni relative alla rigenerazione urbana dei centri ed in particolare del centro della frazione di Barco e di Bibbiano. Tale progettazione riguarderà la rigenerazione urbana dei vecchi fabbricati pubblici esistenti nelle piazze, la riorganizzazione della viabilità di collegamento tra le due piazze ed i fabbricati esistenti adibiti a servizi pubblici e alle opere di arredo urbano necessarie per il miglioramento degli spazi pubblici e della loro accessibilità e fruibilità.
- Prime valutazioni per l'applicabilità della Legge Regionale 11/2015 e successive modifiche e integrazioni "Norme per l'inclusione sociale di rom e sinti".
- Prevedere un'adeguata espansione produttiva, escludendo la realizzazione di nuovi poli industriali e artigianali, garantendo lo sviluppo e la possibilità di ampliamento della imprenditoria locale consolidata.
- Individuare azioni ed eventuali contributi a soggetti privati che attraverso apposite convenzioni con il Comune, si impegnino a riqualificare i propri edifici, riqualificare i prospetti degli immobili con particolare attenzione a quelli prospicienti le pubbliche vie.
- Promuovere ed incentivare le delocalizzazioni e le riconversioni di impianti produttivi esistenti, nel rispetto delle normative in essere.
- Prevedere uno sviluppo residenziale sostenibile coerente con i bisogni effettivi della popolazione residente e delle nuove esigenze familiari generate dallo sdoppiamento dei nuclei familiari esistenti e dalle nuove residenze.
- Valorizzare gli interventi di recupero e riqualificazione urbana del patrimonio edilizio esistente nei centri e nelle frazioni e di dismissione con riqualificazione delle attività incongrue insediate all'interno del contesto urbano.

Finalità:

- La previsione del disegno di Bibbiano da vivere nei prossimi anni in funzione delle nuove previsioni urbanistiche in materia di recupero del patrimonio esistente, riqualificazione dei centri abitati di Bibbiano e Barco, la rigenerazione urbana di alcune parti consolidate del territorio, ampliamenti adeguati al contesto ambientale, nuova viabilità e mobilità con particolare attenzione alla mobilità debole (pedoni e cicli). Il nuovo Strumento Urbanistico dovrà inoltre integrare Bibbiano con il resto dei territori limitrofi per quanto concerne il Piano dei Servizi.
- Consentire all'imprenditoria locale previsioni di sviluppo con procedure dirette più rapide.
- Difesa e valorizzazione del territorio agricolo in particolare dei prati stabili quali elementi imprescindibili per la produzione del formaggio Parmigiano-Reggiano.
- Mantenere adeguato lo strumento urbanistico vigente al continuo mutare delle normative regionali in materia di edilizia ed urbanistica.

PROGRAMMA 2

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA-POPOLARE

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Si prede di concludere, a seguito della stipula con la regione Emilia Romagna, dello specifico contratto di

rigenerazione urbana, l'intervento di riqualificazione energetica degli alloggi ERP di Piazza Caduti. Tale intervento risulta beneficiario di contributo da parte della Regione Emilia Romagna.

Obiettivi strategici:

Riqualificare energeticamente ed esteticamente gli alloggi ERP di Piazza Caduti a Barco.

MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 9 - Articolazione in programmi	stanziamento 2021	stanziamento 2022	stanziamento 2023
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	257.722,70	228.323,70	221.323,70
3	rifiuti	1.631.959,47	1.631.959,47	1.599.003,73
4	servizio idrico integrato	85.410,00	20.410,00	20.410,00

PROGRAMMA 1 – DIFESA DEL SUOLO

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio - Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

E' intenzione proseguire la positiva esperienza con il Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale stipulando nuovi accordi di programma con il Consorzio medesimo per il monitoraggio e pronto intervento nonché manutenzione dei principali canali di scolo di competenza comunale.

E' intenzione inoltre dare attuazione alle opere che annualmente vengono definite nel "PATTO DEI RII - Programma di riqualificazione idraulico ambientale del reticolo minore di scolo del territorio comunale".

Sempre più impellente diviene la messa in sicurezza del Rio Enzola per la sua collocazione ai margini dell'abitato e alla zona artigianale sud del paese, per gli effetti sempre più estremi degli eventi meteo.

Obiettivi strategici:

- Proseguire la collaborazione con la Bonifica per il monitoraggio e la manutenzione dei canali di scolo pubblici.
- Programmare col Consorzio di Bonifica interventi di gestione dei vettori idraulici a valenza pubblica.
- Programmare la realizzazione di opere per il compimento di percorsi pedonali-ciclabili anche di interesse naturalistico in adiacenza a corsi d'acqua attraverso anche la ricerca di finanziamenti e contributi.
- Proseguire nella promozione dei percorsi individuati dal CAI a collegamento del sentiero 672 (Brescello-Canossa).
- Stabilire annualmente le priorità degli interventi da realizzare nell'ambito del "Patto dei Rii - Programma di riqualificazione idraulico ambientale del reticolo minore di scolo del territorio comunale".
- Continuare a presidiare il percorso attivato sul tema dell'emergenza idrica in Val d'Enza cercando di mettere in campo azioni a breve, medio e lungo termine come proposto dal tavolo regionale appositamente istituito, compreso il progetto di realizzazione di un invaso a monte della Val D'Enza con una capacità adeguata al fabbisogno stimato per usi civili, agricoli e produttivi.
- Dare corso ai lavori di sistemazione spondale del Rio Enzola. I suddetti lavori dovranno essere terminati entro il 31/12/2022 al fine di usufruire dei finanziamenti provenienti dal Piano nazionale per la mitigazione del rischio idrogeologico (DPCM 20 febbraio 2019)
- Proseguire la collaborazione con il Consorzio irriguo di Bibbiano nel monitoraggio e manutenzione di canali di scolo pubblici.

Finalità:

- Prevenire il verificarsi di eventuali allagamenti e conseguenti danni alla viabilità pubblica e a proprietà private a seguito delle sempre più frequenti ed intense precipitazioni.
- Valorizzare il territorio agricolo e incentivare l'attività fisica all'aria aperta attraverso la realizzazione di percorsi pedonali-ciclabili protetti in aree di interesse naturalistico.
- Dare mandato alla Bonifica (previa condivisione dei progetti) ai lavori di manutenzione dei vettori idraulici a valenza pubblica.
- Promuovere i percorsi individuati dal CAI a collegamento del sentiero 672 in un'ottica di valorizzazione del paesaggio agrario comunale.
- Migliorare la sicurezza idraulica del territorio mediante la pianificazione nonché l'attuazione annuale di azioni stabilite col "PATTO DEI RII: Programma di riqualificazione idraulico ambientale del reticolo minore di scolo del territorio comunale", un importante accordo fra Comuni – CBEC – Regione nella gestione dei rii e delle opere realizzate nell'ambito del progetto comunitario Life Rii.
- Sostenere il contratto denominato Patto di Rii fra enti locali – regione e CBEC per proseguire il positivo lavoro collaborativo nella manutenzione ordinaria e straordinaria dei rii del nostro territorio.
- L'emergenza idrica in Val D'Enza se non affrontata, rischia di compromettere le colture erbacee, in particolare i prati stabili quale complesso sistema di biodiversità di grande valore ambientale, caratterizzante la produzione del Parmigiano Reggiano nel nostro territorio. A tal fine è importante dare attuazione concretamente ai progetti e alle azioni frutto del percorso avviato e coordinato dalla Regione.
- Lavori di messa in sicurezza del Rio Enzola, quale corso d'acqua particolarmente problematico per l'abitato e la zona industriale in sinistra idraulica di Bibbiano, territori già colpiti anni fa da eventi alluvionali.

PROGRAMMA 2 – TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Si prevede di dar corso ai seguenti indirizzi strategici di intervento:

- Manutenzione costante e valorizzazione del verde pubblico anche mediante sinergie e collaborazioni con privati ed associazioni.
- Valorizzazione del Centro di Educazione Ambientale per i servizi di informazione all'educazione ambientale, all'informazione su sistemi di risparmio energetico, sulla riduzione della produzione rifiuti, su stili di vita più sani e più sostenibili, etc.
- Adozione del Regolamento Comunale del Verde pubblico e privato
- Lotta alla zanzara e ad eventuali altri insetti che possono causare problemi sanitari, intraprendendo le necessarie e possibili azioni di informazione e formazione per limitare e combattere la loro proliferazione.
- Prosecuzione dell'attività di promozione e valorizzazione del territorio e di sensibilizzazione ambientale attraverso l'organizzazione di varie iniziative, anche in collaborazione con la Pro-Loco, associazioni e operatori locali.
- Proseguire gli interventi di riqualificazione dell'arredo urbano e dei giochi nelle aree verdi comunali con l'inserimento di attrezzature inclusive, fruibili da bimbi con ogni tipo di abilità.
- Promuovere gli studi redatti nella stesura del dossier sui Prati stabili irrigui della Val d'Enza attraverso iniziative in collaborazione coi Comuni coinvolti nel progetto
- Avviare la procedura per la candidatura al GIAHS (Globally Important Agricultural Heritage System) del territorio agricolo della Val d'Enza interessato dalle praterie e dai canali storici irrigui
- Istituzione della Consulta per la cura dell'ambiente, del decoro urbano e paesistico, con la partecipazione delle organizzazioni portatrici di interesse, avente l'obiettivo di fornire indicazioni e suggerimenti all'Amministrazione da tradurre in iniziative concrete per migliorare l'ambiente ed il territorio comunali.
- Promuovere "Mettiamo radici per il futuro" - progetto regionale per contrastare la crisi climatica – attraverso azioni di informazione e formazione della cittadinanza per una sempre maggiore sensibilizzazione riguardo il verde e l'ambiente.
- PAIR - Piano Aria Integrato Regionale (PAIR 2020) – Misure straordinarie allargate a tutti i comuni di pianura

Obiettivi strategici:

- Realizzare un piano di valorizzazione dei parchi e delle aree verdi con il coinvolgimento delle associazioni e dei cittadini.
- Centro di educazione ambientale: valorizzare ulteriormente il servizio di educazione ed informazione per la tutela dell'Ambiente e proseguire nella ricerca di nuovi sistemi di comunicazione, di coinvolgimento della cittadinanza.

- Regolamento comunale del verde pubblico e privato, col quale si intende tutelare il verde urbano, sia pubblico sia privato, in coerenza con la Costituzione della Repubblica Italiana che include la tutela del paesaggio tra i suoi principi fondamentali (art.9)
- Limitare e ridurre le problematiche prodotte dalla zanzara tigre e di eventuali altri insetti in particolare nelle aree verdi e nelle aree esterne delle scuole e degli altri immobili sede di pubblici servizi.
- Tutelare e salvaguardare, con il coinvolgimento di tutti, il territorio comunale e della Val D'Enza caratterizzato da un'eccellenza sotto molti aspetti ambientali, agro-alimentari e storici.
- Promuovere il nostro territorio agricolo, quale produttore di un formaggio conosciuto in tutto il mondo, attraverso la candidatura al GIAHS. La candidatura interesserà parte dei Comuni di Canossa, San Polo d'Enza, Bibbiano, Montecchio, Cavriago, Gattatico, Campegine e alcuni comuni della Val d'Enza in territorio parmense aventi le medesime peculiarità storico-culturali.
- Migliorare la fruizione delle aree verdi attrezzate.
- Consulta per la cura dell'ambiente, del decoro urbano e paesistico con l'obiettivo di fornire indicazioni e suggerimenti all'Amministrazione da tradurre in iniziative concrete per migliorare l'ambiente ed il territorio comunali
- PAIR: dare seguito alle misure allargate a tutti i comuni della pianura indette dalla Regione. Azioni su tre ambiti: mobilità, riscaldamento, agricoltura. Mezzi: investimenti, misure restrittive, sensibilizzazione della popolazione.

Finalità:

- Proseguire in un'oculata ma necessaria opera di mantenimento periodico del verde pubblico che permetta una corretta conservazione dello stesso.
- Il mantenimento del Centro di Educazione Ambientale permette all'Amministrazione Comunale di Bibbiano di garantire servizi ritenuti di pubblica utilità.
- Regolamento comunale del verde pubblico e privato: tutelare il verde, con l'intento di perseguire gli obiettivi di miglioramento ambientale e microclimatico locale, oltre che la salvaguardia della biodiversità.
- Limitare e ridurre le problematiche prodotte dalla zanzara tigre e di eventuali altri insetti in particolare nelle aree verdi e nelle aree esterne delle scuole e degli altri immobili sede di pubblici servizi.
- Migliorare le attrezzature delle aree verdi con l'inserimento di giochi fruibili da bimbi con ogni tipo di abilità.
- Promuovere il paesaggio dei prati stabili irrigui, la storia che sta alle spalle di queste tradizioni culturali, il territorio-cuore del Parmigiano Reggiano
- Promuovere il nostro territorio agricolo, quale produttore di un formaggio conosciuto in tutto il mondo, attraverso la candidatura al GIAHS (Globally Important Agricultural Heritage System, al fine di tutelare un paesaggio e tecniche gestionali di tipo tradizionale che conservano principi di biodiversità e sostenibilità e che a loro volta conferiscono benefici diretti ed indiretti per la popolazione
- Migliorare il nostro paese, aumentare il senso di responsabilità della cittadinanza nella cura dell'ambiente e dei luoghi di appartenenza.
- PAIR: un Piano emanato dalla Regione per il miglioramento della qualità dell'aria, per la diminuzione delle polveri sottili in quanto estremamente negative per la nostra salute.

PROGRAMMA 3 – RIFIUTI

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il 16 di maggio 2016 è iniziato, anche nel nostro Comune, il servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti.

Obiettivi strategici:

- Raccolta differenziata: mantenere il trend del rifiuto differenziato ad alti livelli quantitativamente eccellenti, cercando di migliorarne la qualità.
- Proseguire la campagna di informazione e formazione della cittadinanza anche attraverso banchetti Infoambiente durante i mercati settimanali e gli eventi organizzati dal Comune.
- Perseguire la campagna di informazione sulla raccolta differenziata in tutte le scuole di ogni ordine e grado.
- Perseguire la campagna di sensibilizzazione nella riduzione dei rifiuti attraverso sistemi di scontistica sulla TARI (riduzione della FORSU attraverso la promozione del compostaggio domestico - raccolta differenziata di rifiuti conferibili - progetto 'sistemi di premialità con scontistica per il conferimento dei rifiuti differenziati presso i centri di raccolta'-) ma anche attraverso l'informazione e la formazione nelle scuole sulla riduzione della produzione dei rifiuti con la prosecuzione del progetto: 'Usa e getta: è ora che si smetta'.
- Studio di proposte per il miglioramento e lo snellimento dei servizi di raccolta rifiuti.
- Coinvolgimento dei comuni confinanti nell'adozione di sistemi di controllo al fine di correggere e disincentivare i conferimenti scorretti

- La legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha attribuito all'Autorità (ARERA – Autorità per Regolazione Energia Reti e Ambiente) funzioni per migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale, nonché adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità della gestione, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse, nonché di garantire l'adeguamento infrastrutturale agli obiettivi imposti dalla normativa europea, superando così le procedure di infrazione già avviate con conseguenti benefici economici a favore degli enti locali interessati da dette procedure.
- Il passaggio ad ARERA sta comportando una reimpostazione dei costi di gestione dei rifiuti: questo avrà indubbiamente un risvolto anche nella definizione del sistema di tariffazione puntuale.
- Nel corso del 2022 continueranno le procedure di gara per l'assegnazione del servizio di gestione rifiuti.

Finalità:

Il servizio di raccolta rifiuti porta a porta ha permesso di aumentare la percentuale di raccolta rifiuti differenziata rispetto alla complessiva raccolta con relativi benefici ambientali. Al fine di mantenere i risultati prefissati, occorre perseguire la strada dell'informazione e formazione della cittadinanza (partendo dalle scuole) così da diffondere una adeguata corresponsabilità e consapevolezza nella produzione dei rifiuti, nel loro smaltimento e quindi nell'impatto ambientale che questo comporta, ma anche del potenziale valore che i rifiuti possono avere se raccolti in maniera adeguata, anche attraverso sistemi di premialità, come previsto dalla L.R. N. 16 del 5 ottobre 2015.

PROGRAMMA 4 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

- Dal 2011 è in corso, su tutto il territorio reggiano, un percorso di approfondimento e analisi del contesto territoriale e normativo allo scopo di giungere al nuovo 'affidamento e gestione del servizio idrico integrato'. La proposta maturata (e deliberata in sede di Consiglio Locale di ATERSIR) per l'affidamento sul territorio dell'intera provincia reggiana, prevede la creazione di una società mista a maggioranza pubblica attraverso la quale i Comuni soci manterranno il controllo della concessione mentre ad un partner privato di minoranza sarà affidata la gestione operativa del servizio.
- L'operazione intende garantire, in continuità con una solida tradizione locale di eccellenza gestionale, la centralità del territorio su cui si opera, il controllo pubblico di un bene vitale, l'industrializzazione del servizio teso a garantire sempre migliori performance ambientali (riduzione delle perdite, sistemi efficienti di abbattimento degli inquinanti, tutela della risorsa).
- Rinnovo della convenzione con IRETI per il mantenimento del distributore di acqua in via Menotti visto l'utilizzo che in questi anni la popolazione di Barco e Bibbiano ha mantenuto costante dimostrando con i numeri la valenza pubblica e sociale del servizio.
- Prosecuzione delle azioni previste nel Protocollo d'intesa tra i Comuni della Val d'Enza per promuovere un uso sostenibile dell'acqua.

Obiettivi strategici e finalità:

- Acqua bene comune: in merito alla costituzione di un servizio idrico integrato è stato deliberato, in sede di consiglio locale di ATERSIR, l'affidamento del servizio idrico integrato ad una società mista a controllo pubblico ricercando il massimo accordo con il territorio. L'affidamento del servizio ad una società mista controllata avrà le seguenti caratteristiche:
 - ✓ Maggioranza pubblica societaria detenuta dai Comuni reggiani attraverso Agac Infrastrutture, escludendo quindi l'avvio di una procedura di gara per la titolarità del servizio idrico integrato.
 - ✓ Controllo pubblico e locale degli investimenti e delle attività del nuovo gestore.
 - ✓ Perimetro di attività del gestore (sia della società mista che del partner operativo) corrispondente al bacino (sub-ambito) di Reggio Emilia.
 - ✓ Capacità di controllare i costi operativi ed i flussi di liquidità generati dalle tariffe.
 - ✓ Maggioranza della governance della società mista espressa dagli enti locali reggiani.
 - ✓ Capacità di contenere le tariffe e garantire supporto alle fasce sociali più vulnerabili.
 - ✓ Dotazione, da parte del soggetto che sarà scelto come partner della nuova società mista, di un veicolo locale per la gestione operativa del servizio la cui attività sia limitata al servizio idrico del territorio reggiano.

Il sistema individuato è una soluzione coerente col mandato elettorale e con gli indirizzi condivisi dagli amministratori attraverso diversi passaggi e confronti nelle sedi istituzionali e pubbliche. Una scelta particolarmente innovativa in grado di evitare da un lato il consolidamento del debito nei bilanci degli enti locali, i blocchi nelle assunzioni di personale, ed il rischio di non trovare disponibilità in soci privati di minoranza.

In fase di ultimazione di tutto l'iter di gara: nel corso del 2022 verrà affidata e costituita la nuova società mista.

- Il rinnovo della convenzione con IRETI per il distributore di acqua potabile permette all'Amministrazione Comunale di Bibbiano di mantenere e garantire servizi ritenuti di pubblica utilità.
- Con la sottoscrizione del protocollo d'intesa tra i Comuni della Val d'Enza si vuole promuovere un uso sostenibile dell'acqua.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 10- Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
2	Trasporto pubblico locale	15.396,00	15.396,00	15.396,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	2.096.406,46	873.500,00	814.445,12

PROGRAMMA 1 – TRASPORTO FERROVIARIO

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

E' intenzione, in accordo e collaborazione con le Aziende che gestiscono il servizio, con l'ente proprietario della rete infrastrutturale e gli altri enti pubblici del distretto, potenziare e migliorare, anche in termini di sicurezza, il servizio di trasporto sulla linea Reggio Emilia – Ciano d'Enza, valutando inoltre la fattibilità della trasformazione di tale linea in metropolitana di superficie.

Obiettivi strategici e finalità:

Presidiare il completamento dell'imponente programma di investimenti concordato con la Regione sulla tratta ferroviaria Reggio-Ciano (messa in sicurezza con realizzazione del sistema di sicurezza SCMT, elettrificazione dell'intera tratta ferroviaria, soppressione di passaggi a livello per rendere piu' performante e sicuro il servizio, realizzazione di sovrappassi ferroviari per garantire il collegamento con il distretto sanitario e messa in servizio di nuovi convogli elettrificati) per trasformarla in una moderna, efficiente e sostenibile metropolitana di superficie al fine di ridurre l'utilizzo dell'auto propria a vantaggio di un trasporto pubblico efficiente, sicuro e sostenibile.

PROGRAMMA 5 – VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Si prevede di dar corso ai seguenti indirizzi strategici di intervento:

- Continuare gli interventi per dar corso al progetto “Miglioriamo insieme la viabilità urbana”. Con questo progetto completamente redatto dall'ufficio tecnico comunale e con il contributo di un percorso partecipato con i cittadini, l'Amministrazione Comunale intende dare concrete risposte al tema della viabilità e della mobilità. Con questo progetto si stanno affrontando i temi relativi alla riduzione della velocità degli autoveicoli, ridurre il numero di auto che attraversano gli abitati del capoluogo e delle frazioni oltre naturalmente alla riduzione dell'inquinamento.
- Progettazione e realizzazione di piste ciclo – pedonali di collegamento tra le frazioni ed il comune capoluogo per garantire in sicurezza la mobilità debole con particolare attenzione al collegamento tra la frazione di Piazzola e quella di Corniano;
- Progetto “Percorsi ciclo–pedonali”, proseguire il lavoro avviato dall'ufficio tecnico comunale di individuazione e valorizzazione di percorsi ciclo-pedonali su viabilità minore e su antiche strade in disuso provvedendo anche all'avvio della progettazione di riqualificazione di alcuni di questi percorsi. Si ritiene di dar corso ad incontri tematici con la popolazione per concordare e valutare contributi circa le effettive esigenze e priorità. Si ritiene di poter eseguire il lavoro di progettazione interna per recuperare risorse che sono e saranno disponibili ma soprattutto perchè si ritiene che la progettazione interna possa garantire una migliore progettazione partecipata.
- Studio di fattibilità del progetto “Pedibus” da redigere in coordinamento con gli insegnanti della scuola primaria Neria Secchi, con i genitori degli alunni, con il servizio ambientale (CIEA) e con l'ufficio tecnico comunale.
- Costante monitoraggio delle dotazioni necessarie riguardo i punti di ricarica dei veicoli elettrici o ibridi.
- Mettere in campo tutte le azioni al fine di dar corso all'Accordo di Programma sottoscritto tra la Provincia di Reggio Emilia ed il Comune di Bibbiano per la realizzazione del collegamento fra le tangenziali di Barco e Bibbiano. Provincia di Reggio Emilia e Comune di Bibbiano si impegnano a reperire le risorse per il finanziamento definito a livello di fattibilità tecnico economica anche con il coinvolgimento del Comune di Reggio Emilia in relazione ai benefici oggettivi che il completamento di tale opera apporterà a Via Sottili nella zona di Codemondo.
- Proseguirà la proficua collaborazione con la Provincia di Reggio Emilia per mettere in sicurezza le direttrici con viabilità sovracomunale in prosecuzione dei lavori già eseguiti sulle provinciali in varie zone del territorio comunale.
- Si provvederà, in accordo con la Provincia di Reggio Emilia, a predisporre il progetto e dar corso ai relativi lavori per il prolungamento del marciapiedi esistente di via F.lli Corradini dall'incrocio con via Che Guevara sino alla frazione del Ghiardo e per la realizzazione di interventi per la messa in sicurezza della frazione e, in particolare, dell'incrocio tra via Montesanto e via Bissolati.
- Si procederà alla progettazione ed esecuzione di interventi di messa in sicurezza di via Marconi e della relativa intersezione con via Prandi e via Fermi.
- Mantenere i costanti rapporti con Regione Emilia Romagna e FER al fine di garantire il completamento di tutti gli interventi programmati di messa in sicurezza ed elettrificazione della tratta Reggio – Ciano.
- A seguito dei problemi alla circolazione stradale emersi dopo l'introduzione di sistemi di sicurezza sulla linea (SCMT) si valuteranno e si introdurranno le soluzioni più adeguate per risolvere il problema, con soluzioni sia di breve che di lungo periodo (es. sovrappasso ferroviario realizzato in via Franchetti) tenendo in debito conto gli aspetti normativi e le esigenze dell'utenza.
- Si provvederà a sottoscrivere tra il Comune di Bibbiano e FER un accordo per la chiusura e soppressione di alcuni passaggi a livello nella frazione di Barco e di Corniano su strade vicinali. Tale accordo, oltre definire modalità per l'esecuzione dei lavori, permetterà la realizzazione di percorsi pedonali di collegamento tra la frazione di Corniano con quella di Piazzola con opere a carico di FER e nella frazione di Barco la possibilità di migliorare e razionalizzare la viabilità e la mobilità nel centro urbano.
- Si procederà a completare la progettazione mediante percorso partecipato e condiviso con la cittadinanza, le associazioni di categoria, la realtà locale produttiva e commerciale dell'intervento di riqualificazione urbana di Piazza Repubblica e via G.B. Venturi e a dar corso ai relativi lavori.

Si procederà inoltre alla realizzazione dei seguenti interventi:

- ✓ 2° stralcio della pista ciclo-pedonale di collegamento del centro abitato di Barco con Bibbiano
- ✓ 3° stralcio della pista ciclo-pedonale di cui sopra con estensione della medesima lungo via Risorgimento e via Alighieri fino all'intersezione con via Nenni.
- ✓ Realizzazione del già previsto collegamento pedonale, in attraversamento di via Don P. Borghi, tra i parchi del centro di Bibbiano.

Obiettivi strategici:

- Realizzare percorsi protetti nei tratti urbani con priorità alle vie di accesso ai servizi e alle scuole e al completamento dei percorsi già avviati.
- Riqualificare e rigenerare i marciapiedi esistenti nei centri abitati di Bibbiano, Barco e delle frazioni;

- Realizzare un piano della mobilità urbana partecipato che metta al centro come elemento strategico la mobilità slow a misura di persona.
- Dare corso all'accordo di programma sottoscritto con l'Amministrazione Provinciale di Reggio Emilia per la "realizzazione del nuovo asse di collegamento tra le varianti alla SP22 di Barco e Bibbiano, previo aggiornamento del medesimo e relativo piano finanziario.
- Progetto "Percorsi ciclo-pedonali": restituzione da parte delle associazioni locali operanti nel settore ambiente-sport-tempo libero dello studio di fattibilità eseguito.
- Promozione dell'attività fisica negli adulti e nei ragazzi con il coinvolgimento attivo di questi ultimi e delle associazioni di volontariato nell'identificazione e gestione di percorsi ad anello da poter percorrere quotidianamente ed autonomamente in sicurezza.
- Dotare il nostro territorio delle necessarie strutture volte ad assolvere alle nuove esigenze in fatto di alimentazione veicolare.
- Migliorare la qualità urbana, la sicurezza e la vivibilità di Piazza Repubblica e via Venturi.

Finalità:

- Ridurre il numero di automobili in attraversamento, riduzione della velocità e riduzione dell'inquinamento.
- La valorizzazione e riscoperta nonché la riqualificazione di percorsi ciclo-pedonali su viabilità minore e su antiche strade in disuso permetterà, oltre alle finalità di cui sopra, la realizzazione di una rete integrata di percorsi protetti all'interno del territorio urbanizzato ma anche in quello agricolo e di connessione con i territori limitrofi.
- Realizzare un nuovo asse di collegamento (tangenziale) tra le varianti alla SP22 di Barco (via Nenni) e Bibbiano (con la rotatoria di via Canusina adiacente al campo sportivo) che alleggerisca e sgravi il traffico, in modo particolare quello pesante, in via Venturi, via Marconi e via Fermi a Fossa.
- Progetto "Percorsi ciclo-pedonali": incentivare l'attività all'aria aperta in un contesto paesaggistico di particolare pregio per promuovere stili di vita sani.
- Incentivare l'uso di mezzi veicolari meno inquinanti.

Nel programmare l'esecuzione di tali interventi particolare attenzione sarà riservata nella ricerca di eventuali bandi di contributi e fondi PNRR procedendo all'inoltro di specifiche richieste per finanziarne l'esecuzione.

Servizio 3A – Gestione del Patrimonio - Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il Servizio si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e degli impianti di illuminazione pubblica. E' intenzione dare corso ai seguenti interventi nella misura in cui gli stanziamenti di bilancio e i vincoli del rispetto delle regole di finanza pubblica dell'ente, lo permettano:

- Manutenzione delle strade comunali (con i relativi marciapiedi) e della relativa segnaletica per migliorare la sicurezza stradale.
- Riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica al fine di ridurre i costi di gestione e per ottenere un risparmio energetico provvedendo ad affidare specifico incarico professionale a tecnici esterni abilitati;
- Riscattare gli impianti di illuminazione pubblica attualmente di proprietà Enel So.l.e
- Predisposizione del piano luce.
- Realizzazione di nuovi impianti di illuminazione pubblica in strade attualmente prive.

Nel programmare l'esecuzione di tali interventi particolare attenzione sarà riservata nella ricerca di eventuali bandi di contributi e fondi PNRR procedendo all'inoltro di specifica richiesta di contributo per finanziarne l'esecuzione.

Obiettivo strategico:

Proseguire il progetto di riqualificazione della pubblica illuminazione.

Finalità:

- Migliorare lo stato di manutenzione e la sicurezza della viabilità stradale.
- Ridurre i consumi energetici relativi all'illuminazione pubblica.

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 12 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	328.893,67	293.325,00	293.325,00
3	Interventi per gli anziani	600,00	600,00	600,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	788.242,00	788.242,00	788.242,00
9	servizio necroscopico e cimiteriale	781.955,00	41.455,00	41.455,00

PROGRAMMA 1 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

La rete dei servizi dedicati alla prima infanzia costituisce una risorsa importante per sostenere lo sviluppo e l'accompagnamento alla crescita dei bambini e delle bambine e, al tempo stesso, facilitare la conciliazione dei tempi di lavoro e di cura delle famiglie. Il Polo educativo di Barco al suo interno ospita il Nido d'infanzia Comunale.

Con il perdurare dello stato di emergenza sanitaria, i servizi sono stati riorganizzati adottando misure particolarmente attente al rispetto non solo delle prescrizioni sanitarie, ma anche della qualità pedagogica delle relazioni.

L'organizzazione dei diversi momenti della giornata è improntata alla sicurezza dei bambini, delle bambine e di tutti gli operatori, ma anche e soprattutto nel rispetto delle modalità tipiche dello sviluppo infantile, per consentire ai bambini di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni pur nella stabilità degli spazi e dei gruppi.

Nel corso di tutto l'anno educativo 2021/2022 sarà indispensabile un dialogo e un confronto costante tra tutti i protagonisti: insegnanti, personale ausiliario, famiglie, amministratori, pedagogista, ufficio tecnico, per indirizzare l'agire educativo in relazione all'evolversi della situazione sanitaria e delle eventuali nuove linee di indirizzo emanate.

Sarà fondamentale coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza e di corresponsabilità educativa finalizzato al contenimento del rischio ma anche al mantenimento della qualità dell'esperienza educativa dei bambini.

Obiettivi strategici:

- Continuare a garantire i servizi finora erogati confermando il lavoro su due livelli: 1) con la comunità, al fine di sviluppare sinergie utili per un'offerta diversificata, varia e qualificata dei servizi rivolti ai più piccoli introducendo anche elementi di innovatività, flessibilità e collaborazione con altri servizi delle rete; 2) con le singole famiglie al fine di attivare percorsi responsabilizzanti di accesso ed utilizzo dei servizi, soprattutto in un contesto economico e globale di riferimento sempre più difficile in cui i servizi "tradizionali" registrano flessione di domanda. Tale lavoro sarà condotto attraverso il metodo del confronto continuo con gli organi partecipativi del nido e delle scuole per l'infanzia e dell'obbligo in un'ottica di innovazione e flessibilità dei servizi e per rinnovare il sostegno dell'Amministrazione alle famiglie, cercando, attraverso l'ascolto costante, di cogliere le nuove e diversificate esigenze che le stesse esprimono.
- Organizzare momenti di riflessione della comunità intorno ai temi dell'infanzia, della genitorialità e dei servizi educativi.
- Collaborare con il servizio sociale territoriale e il servizio Famiglie infanzia ed età evolutiva alla realizzazione di iniziative a sostegno della genitorialità, dell'adolescenza e su tematiche relative alle nuove sfide dell'educare oggi. In tali iniziative si coinvolgeranno le scuole del territorio, le famiglie, le associazioni sportive e di volontariato, le consulte e i vari comitati in un'ottica di coinvolgimento diretto e partecipazione di tutte le parti coinvolte oltre che di sviluppo di legami di solidarietà e coesione.

- Garantire un'informazione efficace e diffusa delle iniziative e dei servizi organizzati al fine di sostenere la più ampia fruizione degli stessi tramite l'utilizzo di molteplici canali di comunicazione (Bacheche, volantini, mailing-list, sito web e pagina Facebook del Comune, comunicati stampa).
- Valorizzazione della socializzazione e l'appartenenza alla medesima comunità dei bambini e ragazzi che pure frequentano diverse istituzioni scolastiche.
- In base all'andamento dell'epidemia da COVID-19 valutare l'organizzazione dell'annuale manifestazione in collaborazione con tutte le scuole del territorio denominata "Scuole in Piazza" (già Città partecipata)
- Attivare nel periodo estivo servizi di supporto alle famiglie per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro quali: servizio estivo presso il Polo educativo di Barco e centri estivi nelle strutture comunali anche attraverso la stipula di convenzioni con le associazioni sportive che gestiscono gli impianti sportivi comunali.
- Gestione tramite un unico appalto dei servizi 0-6 anni esternalizzati: Nido d'infanzia, Servizio di tempo lungo, Servizio di prescuola, Servizio Estivo, Coordinamento pedagogico, Servizio di Refezione presso il Polo Educativo, Ausiliario alla SCI, Progetti di sostegno alla disabilità, atelierista, insegnante di lingua inglese.

Si richiamano inoltre gli obiettivi fissati dall'Unione Val d'Enza- Coordinamento politiche educative per i quali sono fondamentali, per il loro raggiungimento, il coinvolgimento dei singoli territori e la collaborazione delle risorse locali.

Finalità:

Consolidare e qualificare il sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia.

PROGRAMMA 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Servizio 3 A – Gestione del Patrimonio - Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

E' intenzione dell'amministrazione comunale procedere alla manutenzione straordinaria e all'ampliamento del centro Diurno Comunale verificando eventuali bandi di contributi per finanziare l'intervento

Obiettivi strategici:

Garantire un adeguato stato di manutenzione e maggiori spazi per l'attività e i servizi del centro diurno comunale

PROGRAMMA 5: INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

4° Servizio – Scuola e cultura

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Rimane in capo al IV Servizio la gestione delle **POLITICHE ABITATIVE** in termini di gestione dell'accesso al patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Sebbene il Comune di Bibbiano abbia conferito la gestione del patrimonio con apposita convenzione ad Acer di Reggio Emilia, ha mantenuto in capo a sè tutto quanto attiene al governo della domanda e del pieno utilizzo del patrimonio.

Nel corso del 2022 si proseguirà con l'aggiornamento della graduatoria in essere con apposita raccolta di domande e all'assegnazione delle unità abitative disponibili, così come al controllo di un buon utilizzo del patrimonio proponendo laddove possibile mobilità tra assegnatari. Tale obiettivo sarà da gestire in coordinamento anche con il Servizio Sociale Territoriale per quanto attiene agli inquilini che risultano in carico al servizio e alle assegnazioni in deroga.

Obiettivi strategici:

- Garantire un utilizzo ottimale degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica attraverso il costante monitoraggio dei requisiti di permanenza degli assegnatari.
- Sostenere forme innovative di coabitazione: abitare solidale.
- Promuovere forme di abitare maggiormente sostenibili favorendo anche l'incontro tra domanda ed offerta.
- Impegno a ricercare, insieme ad ACER, finanziamenti dedicati per la realizzazione di nuovi alloggi e la riqualificazione degli esistenti.

Le attività principali, la descrizione dei programmi, le linee programmatiche generali e gli obiettivi operativi relativamente al **SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE DI BIBBIANO** sono compresi nei documenti dell'Unione Val d'Enza che qui si intendono richiamati per intero in quanto trattasi, come già sopra indicato, di funzione trasferita in gestione associata ed esercitata a livello di Unione Val d'Enza.

Servizio 3 A – Gestione del Patrimonio - Espropri

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

E' intenzione dell'amministrazione comunale procedere a:

- Realizzare nuovi loculi e cellette ossari nel cimitero di Bibbiano.
- Individuare aree da concedere in diritto di superficie per la realizzazione di cappelle di famiglia nel cimitero di Barco.
- Procedere a realizzare interventi di manutenzione delle coperture, degli intonaci, dei tinteggi e degli impianti elettrici del cimitero di Bibbiano e Barco.
- Realizzare un intervento di rafforzamento strutturale del seminterrato del cimitero di Bibbiano.
- Attivare apposita procedura di accreditamento delle imprese funebri a svolgere anche i servizi cimiteriali di tumulazione, inumazione, estumulazione ed esumazione all'interno dei cimiteri comunali.

Obiettivi strategici:

- Garantire un adeguato stato di manutenzione dei cimiteri comunali.
- Garantire la disponibilità di loculi e cellette ossari per nuove tumulazioni.
- Garantire un adeguato standard qualitativo dei servizi cimiteriali.

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Queste attribuzioni si estendono, in taluni casi, alla valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 14 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
2	Commercio -reti distributive- tutela consumatori	96.406,32	51.406,32	51.406,32

PROGRAMMA 2 – COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

L'Ufficio Commercio ed Attività Produttive si occupa, oltre che dell'attività ordinaria relativa alle attività produttive presenti sul territorio, della gestione dei mercati settimanali e delle attività volte alla promozione di prodotti tipici del territorio. Nello specifico, le principali attività gestite sono le seguenti:

- Ricevimento SCIA per pubblici esercizi, attività artigianali (es. parrucchieri, estetisti), e-commerce, strutture ricettive, strutture sanitarie private e relativa istruttoria.
- Rilascio autorizzazioni di pubblica sicurezza.
- Rilascio autorizzazioni sanitarie.
- Rilascio licenze di tiro.
- Concessioni area pubblica per attrazioni spettacolo viaggiante e gestione amministrativa della CCVLPS.
- Autorizzazioni e concessioni per commercio su aree pubbliche.
- Rilascio tesserino hobbisti.
- Supporto giuridico – normativo alle attività commerciali.
- Gestione pianta organica delle farmacie e rapporti con il Dipartimento Farmaceutico dell'AUSL.
- Concessioni di patrocinio per iniziative del settore commerciale.
- Gestione bolli auto.
- Interventi di promozione commerciale (es. concorsi a premi, iniziative pubblicitarie sui social media ecc).
- Gestione rapporti con i circoli culturali e ricreativi.
- Gestione delle fiere di Bibbiano e Barco.

- Gestione amministrativa degli eventi estivi.
- Gestione fitti immobili (dalle procedure di gara, al monitoraggio sull'esecuzione del contratto, alla fatturazione e gestione delle entrate).
- Adempimenti statistici per Regione Emilia Romagna, Camera di Commercio, Unione Val d'Enza.

Già dal 2021 è stato intrapreso un proficuo confronto con i cittadini, i commercianti e le associazioni di Barco per condividere un progetto di rilancio della fiera, valutando anche l'opportunità di individuare una nuova data. Tale confronto verrà ripreso e implementato nel triennio 2022/2024.

Non appena la situazione sanitaria lo consentirà, verrà ripreso il progetto di rilancio del mercato del sabato.

Si proseguirà inoltre il progetto di valorizzazione del Parmigiano Reggiano attraverso il Consorzio "Bibbiano La Culla" e attraverso le azioni a difesa del relativo marchio. Contestualmente proseguirà anche l'impegno per sostenere e valorizzare le imprese e le produzioni legate al territorio.

Nel 2021 è stato stipulato un protocollo di intesa con il Comune di Montechiarugolo (PR) per la condivisione di azioni congiunte e coordinate volte a realizzare un programma unitario di manifestazioni legate al prodotto d'eccellenza Parmigiano Reggiano (a partire dal rilancio della fiera di Bibbiano) e a sviluppare progetti di promozione turistica, coinvolgendo anche altri territori della Val d'Enza: a tale protocollo verrà data piena attuazione nel triennio 2022/2024.

Sarà confermata particolare attenzione all'attuazione delle disposizioni previste per il contrasto alla diffusione del gioco d'azzardo, in particolare la Delibera di Giunta Regionale n. 831 del 12/06/2017 con la quale sono state dettate modalità applicative per il divieto di sale gioco e sale scommesse e per la nuova installazione di apparecchi per il gioco d'azzardo lecito, in parte già previste nel vigente RUE. Ne corso del triennio, allo scadere dei contratti in essere tra gli esercenti e i fornitori di slot machines e simili, il Comune di Bibbiano diventerà un Comune slot free.

La situazione creatasi dalla pandemia (COVID-19) sta mettendo a dura prova il tessuto commerciale del paese: il Comune prosegue il suo ruolo di attenzione in modo da individuare forme di sostegno volte ad agevolare una rapida ripresa economica delle attività commerciali bibbianesi.

Obiettivi strategici:

- Rilancio delle fiere.
- Dare continuità alla proficua collaborazione avviata con il Comune di Lavis (Trento) attraverso la stipula di un protocollo in intesa in cui si andranno a definire prospettive e opportunità al fine di consolidare ed implementare la reciproca cooperazione, partendo dalle vocazioni in ambito culturale, storico, ambientale ed agroalimentare dei rispettivi territori e mettendo a valore l'apporto determinante dell'associazionismo locale.
- Attivazione del progetto di riqualificazione del mercato del sabato, riorganizzando gli spazi e inserendo eventi e iniziative che possano attirare la cittadinanza. Tale progetto era stato già previsto per le annualità 2020 e 2021, ma è stato accantonato a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.
- Sostenere e promuovere le iniziative e gli eventi consolidati in collaborazione con i commercianti e le associazioni di volontariato del territorio comunale.
- Promuovere nuovi eventi per la valorizzazione del territorio e del tessuto economico e sociale.
- Riproporre la rassegna di eventi estivi denominata "ViviAMO Bibbiano", in collaborazione con Pro Loco e altre associazioni del territorio.
- Riproporre la rassegna di eventi natalizi intrapresa nel 2021;
- Favorire e promuovere iniziative volte a risollevare le attività economiche che sono state penalizzate dalla grave situazione sanitaria creatasi.
- Intraprendere azioni congiunte e coordinate con il Comune di Montechiarugolo (PR), attuando un programma unitario di manifestazioni legate al Parmigiano Reggiano e realizzando altre iniziative di promozione turistica, anche col coinvolgimento di altri territori della Val d'Enza.

Finalità:

- Rilancio delle due fiere annuali con la realizzazione di eventi che rendano più attrattive le fiere medesime;
- Riqualificazione del mercato di Bibbiano attraverso la razionalizzazione degli spazi e l'apporto di nuovi contenuti con il coinvolgimento delle realtà locali.
- Valorizzazione e sostegno alle attività commerciali del territorio, anche in collaborazione con associazioni di categoria, con associazioni di volontariato locali e con la Pro Loco.
- Sostegno, con azioni e progetti, del commercio locale duramente colpito a seguito della grave situazione sanitaria creatasi.

PROGRAMMA 4 – RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

E' intenzione, in accordo e collaborazione con enti gestori e soggetti privati, favorire la diffusione e il potenziamento

sul territorio comunale delle infrastrutture di rete a banda larga ad alta velocità.

Semplificare le procedure e snellire i processi amministrativi puntando alla dematerializzazione dei flussi ed all'archiviazione elettronica di documenti ed atti amministrativi.

Obiettivi strategici e finalità:

- Favorire a tutta la cittadinanza (privati ed attività economiche) l'accesso a tali infrastrutture telematiche che consentono un migliore accesso a servizi pubblici, una maggiore competitività nel mercato del lavoro, l'innovazione tecnologica.
- Semplificare le procedure amministrative: un Comune amico e al servizio dei cittadini.
- Amministrazione digitale: snellire i processi amministrativi puntando alla dematerializzazione dei flussi ed all'archiviazione elettronica di documenti ed atti amministrativi.
- Dar corso e supportare l'attività di progettazione della diffusione della fibra ottica da parte di Open Fiber.

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno riferimento allo stato, alla regione ed alla provincia. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore d'opera nel mercato del lavoro. Rientrano in questo ambito anche gli interventi a tutela dal rischio di disoccupazione, fino alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro, per la formazione e l'orientamento professionale.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 15 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	7.880,00	7.880,00	7.880,00

PROGRAMMA 1 – SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO

1° Servizio – Affari Generali e Bilancio

In questo programma sono previste risorse per il concorso alla spesa per la locazione dei locali sede del Centro per l'impiego di Montecchio Emilia, in concorso con altri Comuni limitrofi, oltre alle spese obbligatorie per il medico competente.

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di un bagaglio di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia. Partendo da questa premessa, possono essere attribuite all'ente le attività di programmazione del sistema energetico e di possibile razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale statale. Queste competenze possono estendersi fino alle attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

PROGRAMMA 1 – FONTI ENERGETICHE

3° Servizio – Assetto ed uso del territorio - ambiente

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia.

Obiettivi strategici:

- Proseguire l'impegno costante nel cogliere tutte le opportunità, date anche dal PNRR, di riqualificare anche dal punto di vista energetico le strutture pubbliche e di proseguire nell'azione di divulgazione di buone pratiche per

ridurre le emissioni e per contrastare il cambiamento climatico.

- Proseguire l'azione di informazione alla cittadinanza con l'ausilio dei tecnici del Centro di Informazione ed Educazione ambientale su sistemi di risparmio energetico e nuove normative al riguardo attraverso la presenza bimensile dei banchetti Infoambiente, in occasione del mercato settimanale, ed attraverso progetti mirati per gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado.

Finalità:

Ridurre i consumi energetici dell'Amministrazione comunale, dei singoli cittadini, delle attività produttive insediate nel territorio comunale nonché migliorare la qualità dell'ambiente.

L'adozione di azioni concrete volte alla riduzione di emissioni, l'applicazione di sistemi volti alla resilienza verso i nuovi fenomeni indotti dai cambiamenti climatici, sono gli impegni che questa amministrazione vuole adottare al fine di mitigare gli effetti dei mutamenti del clima.

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 20 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Fondo di riserva	23.000,00	29.497,47	35.800,00
2	Fondo crediti dubbia esigibilità	290.474,18	288.102,83	296.160,14
3	altri fondi	45.539,98	32.724,98	56.312,48

MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente.

La presente Missione è articolata nei seguenti Programmi:

	Missione 50 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	85.231,18	87.655,50	86.214,18
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	224.119,23	280.309,34	305.284,92

Gli interessi passivi sono stati classificati in base al tipo di intervento previsto nei vari Programmi.

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate

dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. Questo genere di anticipazione è consentita entro determinati limiti stabiliti dalla legge. In questo comparto sono collocate anche le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).

La presente Missione è articolata nei seguenti programmi:

	Missione 60 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	restituzione anticipazione di tesoreria	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO DI TERZI

La presente Missione è articolata nei seguenti programmi:

	Missione 99 - Articolazione in programmi	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2024
1	Servizi per conto di terzi e partite di giro	2.041.929,14	2.041.929,14	2.041.929,14

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

2.2. PARTE SECONDA

2.2.1. Programmazione del fabbisogno di personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali, ha introdotto in momenti diversi taluni vincoli, che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione della dotazione di risorse umane. Riguardo al numero di dipendenti l'ente è tenuto ad effettuare la programmazione triennale del fabbisogno del personale, compreso quello delle categorie protette.

La Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024 è stata approvata con deliberazione di GC n. 134 in data 24/12/2021, come segue:

Anno 2022

- assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno mediante utilizzo di graduatoria concorsuale/concorso pubblico/mobilità esterna di n.1 Istruttore – cat.C da assegnare al Servizio Tributi (assunzione già prevista nella programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023);
- assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno mediante mobilità esterna di un "Istruttore tecnico" – cat.C presso il 3° Servizio – Assetto ed Uso del Territorio/Ambiente in sostituzione di un dipendente cessato dal servizio nel corso dell'anno 2021;
- assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno mediante utilizzo di graduatoria concorsuale/concorso pubblico/mobilità esterna di n.1 "Istruttore" – cat.C presso il 1° Servizio – Affari Generali e Bilancio a seguito di esigenze derivanti dalla riorganizzazione del servizio ed alla cessazione dal servizio di personale assegnato;
- attivazione di assunzioni a tempo determinato per esigenze di carattere straordinario o per sostituzioni d'urgenza in particolare per il personale della scuola dell'infanzia comunale;
- attivazione di comandi ai sensi dell'art. 30 comma 2-sexies D. Lgs. 165/2001 per sopperire eventuali esigenze urgenti di sostituzione di personale e/o potenziamento uffici e servizi;

Anno 2023

La possibilità di nuove assunzioni sarà valutata a seguito delle eventuali cessazioni di personale e dell'analisi delle capacità di spesa ai sensi delle disposizioni vigenti.

Anno 2024

La possibilità di nuove assunzioni sarà valutata a seguito delle eventuali cessazioni di personale e dell'analisi delle capacità di spesa ai sensi delle disposizioni vigenti.

Spese di Personale	Previsioni		
	2022	2023	2024
01. Redditi da Lavoro Dipendente	1.529.579,44	1.516.319,91	1.516.319,91
02. IRAP	81.048,19	80.050,73	80.050,73
04. Trasferimento per segretario	4.600,00	4.600,00	4.600,00
09. Rimborsi Comandi e Convenzioni	0,00	0,00	0,00
Quota Spesa di Personale Unione (somma presunta)	531.283,82	531.283,82	531.283,82
Totale	2.146.511,45	2.132.254,46	2.132.254,46
Somme in detrazione:			
- Spese per aumenti contrattuali	216.546,88	216.546,88	216.546,88
- Spese per diritti di segreteria rogiti/contratti	7.200,00	7.200,00	7.200,00
- Spese per straordinari elettorali/pasti	5.499,69	5.499,69	5.499,69
- Spese per incentivi progettazione / tributi locali	41.519,99	23.520,00	23.520,00
- Personale Categorie Protette L. 68/1999	22.873,55	22.873,55	22.873,55
- Rimborso Segreteria Convenzionata	60.623,08	60.623,08	60.623,08
- Rimborso per Personale in Comando/Distacco			
- Oneri per Fondo Perseo	275,34	275,34	275,34
Totale Somme in detrazione	354.538,53	336.538,54	336.538,54
Spesa di Personale Ex-Comma 557, Art. 1 L. 296/2006	1.791.972,92	1.795.715,92	1.795.715,92

Limiti di Spesa Media Triennio 2011-2013	1.825.421,23	1.825.421,23	1.825.421,23
Margine di Spesa di Personale Rispetto al Limite	33.448,31	29.705,31	29.705,31

Tetto del Lavoro Flessibile (Art.9, Comma 28 D.L.n.78/2010 Convertito nella L.N.122/2010)	€ 38.811,00
--	--------------------

2.2.2. Programmazione triennale dei lavori pubblici 2022/2024

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese.

Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi.

Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente.

È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.846.809,66	502.758,20	0,00	2.349.567,86
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	3.540.000,00	2.780.000,00	0,00	6.320.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	5.386.809,66	3.282.758,20	150.000,00	8.819.567,86

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizio ne dell'opera	Determin azioni dell'ammi nistrazion e (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo comple ssivo dell'int ervento (2)	Importo compless ivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazi one dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentual e avanzamen to lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualment e fruibile parzialmen te dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimension ato dell'Opera	Destinazio ne d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizion e (4)	Oneri per la rinaturalizzazi one, riqualificazion e ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttur a di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

- Note:**
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

- Note:
- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 - (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 - (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato

disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. .ne (2)	Codice CUP (3)	Annualit à nella quale si prevede di dare avvio alla procedu ra di affidame nto	Responsa bile del procedim ento (4)	Lotto funzion ale (5)	Lavoro comple sso (6)	Codic e Istat			Localizzaz ione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottoset tore interven to	Descrizion e dell'interve nto	Livell o di priori tà (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Interven to aggiunt o o variato a seguito di modifica program ma (12) (Tabella D.5)	
							Re g	Pr ov	C o m						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualit à succes siva	Importo comple sivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'interven to (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'event uale finanziam ento derivante da contrazio ne di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Impo rto		Tipol ogia (Tabella D.4)
L00452960354202000013		C67H21007270004	2022	CAMINATI DANIELE	No	No	008	035	004		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE URBANA DI P.ZZA REPUBBLICA, PIAZZA DAMIANO CHIESA E VIA VENTURI - 1° STRALCIO	2	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202100002		C66J20000860004	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		09 - Manutenzione straordinaria a con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA NERIA SECCHI	2	478.000,00	0,00	0,00	0,00	478.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202100001		C66J20000850004	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		09 - Manutenzione straordinaria a con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DANTE ALIGHIERI	2	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202200001		C67H21007240004	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL FONDO STRADALE E DELLA SEGNALETICA DI DIVERSE STRADE	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202200003		C69G20000030004	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		07 - Manutenzione straordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SEMINTERRATI DEL CIMITERO DI BIBBIANO	2	225.000,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202200004		C61B21012970006	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE DI NUOVA PALESTRA POLIFUNZIONALE IN VIA F.LLI CORRADINI	2	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00		

L00452960354202200005		C63J20000010004	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		01 - Nuova realizzazi one	05.30 - Sanitarie	REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCULI NEL CIMITERO DI BIBBIANO	2	440.000,00	0,00	0,00	0,00	440.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202200006		C61B21000080004	2022	CAMINATI DANIELE	No	No	008	035	004		01 - Nuova realizzazi one	01.01 - Stradali	REALIZZAZION E DEL SECONDO STRALCIO DEL PERCORSO CICLABILE IN VIA FERMI DI COLLEGAMEN TO DI BIBBIANO CON LA FRAZIONE DI BARCO	2	341.567,86	0,00	0,00	0,00	341.567,86	0,00		0,00		
L00452960354202200007		C67H21007250004	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		01 - Nuova realizzazi one	01.01 - Stradali	SISTEMAZION E DELLA BANCHINA ED ARGINE DI VIA S.G. BOSCO E REALIZZAZION E DI PERCORSO PEDONALE	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202200008		C61B22001770006	2022	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	REALIZZAZION E DI NUOVI LOCALI PER LA MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA NERIA SECCHI	2	418.000,00	0,00	0,00	0,00	418.000,00	0,00		0,00		2
L00452960354202200002		C65F21001740006	2023	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		05 - Restauro	05.33 - Direzionali e amministrative	RESTAURO E MIGLIORAMEN TO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE	2	144.241,80	937.758,20	0,00	0,00	1.082.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202100004		C61B21010680004	2023	CAMINATI DANIELE	No	No	008	035	004		01 - Nuova realizzazi one	01.01 - Stradali	REALIZZAZION E DI PERCORSO CICLO-PEDONALE IN VIA RISORGIMENT O E VIA ALIGHIERI	2	0,00	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202000006		C67H21007260004	2023	CAMINATI DANIELE	No	No	008	035	004		07 - Manutenzi one straordinar ia	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIO NE E MESSA IN SICUREZZA DELL'INTERSEZI ONE DI VIA MARCONI CON VIA PRANDI	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202000007		C63H20000250004	2023	Tamagnini Ivan	No	No	008	035	004		01 - Nuova realizzazi one	05.08 - Sociali e scolastiche	REALIZZAZIONE DI NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE	2	340.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.340.000,00	0,00		0,00		
L00452960354202100005		C67H21007280004	2024	CAMINATI DANIELE	No	No	008	035	004		07 - Manutenzi one straordinar ia	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZI ONE URBANA DI PIAZZA DAMIANO CHIESA, PIAZZA DAMIANO CHIESA E VIA VENTURI - 2° STRALCIO	2	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
Note:															5.386.809,66	3.282.758,20	150.000,00	0,00	8.819.567,86	5.386.809,66		0,00		

- (1) Numero intervento = ""I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procediment o	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambienta li	Livello di progettazion e (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00452960354202000013	C67H21007270004	RIQUALIFICAZIONE URBANA DI P.ZZA REPUBBLICA, PIAZZA DAMIANO CHIESA E VIA VENTURI - 1° STRALCIO	CAMINATI DANIELE	600.000,00	600.000,00	URB	2	Si	Si		0000245902	UNIONE VAL D'ENZA	
L00452960354202100002	C66J20000860004	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA NERIA SECCHI	Tamagnini Ivan	478.000,00	478.000,00	CPA	2	Si	Si		0000245902	UNIONE VAL D'ENZA	
L00452960354202100001	C66J20000850004	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DANTE ALIGHIERI	Tamagnini Ivan	500.000,00	500.000,00	CPA	2	Si	Si		0000245902	UNIONE VAL D'ENZA	
L00452960354202200001	C67H21007240004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL FONDO STRADALE E DELLA SEGNALETICA DI DIVERSE STRADE COMUNALI	Tamagnini Ivan	150.000,00	150.000,00	CPA	2	Si	Si				
L00452960354202200003	C69G20000030004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SEMINTERRATI DEL CIMITERO DI BIBBIANO	Tamagnini Ivan	225.000,00	225.000,00	CPA	2	Si	Si				
L00452960354202200004	C61B21012970006	REALIZZAZIONE DI NUOVA PALESTRA POLIFUNZIONALE IN VIA F.LLI CORRADINI	Tamagnini Ivan	1.600.000,00	1.600.000,00	MIS	2	Si	Si	2	0000245902	UNIONE VAL D'ENZA	
L00452960354202200005	C63J20000010004	REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCULI NEL CIMITERO DI BIBBIANO	Tamagnini Ivan	440.000,00	440.000,00	MIS	2	Si	Si		0000245902	UNIONE VAL D'ENZA	
L00452960354202200006	C61B21000080004	REALIZZAZIONE DEL SECONDO STRALCIO DEL PERCORSO CICLABILE IN VIA FERMI DI COLLEGAMENTO DI BIBBIANO CON LA FRAZIONE DI BARCO	CAMINATI DANIELE	341.567,86	341.567,86	MIS	2	Si	Si	2	0000245902	UNIONE VAL D'ENZA	
L00452960354202200007	C67H21007250004	SISTEMAZIONE DELLA BANCHINA ED ARGINE DI VIA S.G. BOSCO E REALIZZAZIONE DI PERCORSO PEDONALE	Tamagnini Ivan	150.000,00	150.000,00	MIS	2	Si	Si				
L00452960354202200008	C61B22001770006	REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCALI PER LA MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA NERIA SECCHI	Tamagnini Ivan	418.000,00	418.000,00	MIS	2	Si	Si	2	0000245902	UNIONE VAL D'ENZA	2

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

Note:
(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice UnicoIntervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

2.2.3.Programma degli acquisti di beni e servizi

La politica dell’Amministrazione nel campo degli acquisti di beni e servizi è finalizzata ad assicurare all'ente, e di conseguenza anche al cittadino utente finale, il quantitativo di prodotti materiali o di servizi immateriali necessari al funzionamento regolare della struttura pubblica. Il tutto, naturalmente, cercando di conseguire un rapporto adeguato tra quantità, qualità e prezzo.

Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di acquirente di beni e servizi e valuta il fabbisogno richiesto per continuare l'erogazione di prestazioni già in essere o per intraprendere nuove attività (spesa corrente consolidata o di sviluppo). In questo contesto, connesso con il processo di costruzione e di approvazione del bilancio, sono programmate le forniture ed i servizi di importo superiore alla soglia di riferimento fornita dal legislatore ed avendo come punto di riferimento un intervallo di tempo biennale. la pianificazione degli acquisti di importo rilevante deve necessariamente fare i conti con gli equilibri di parte corrente che stanziavano, in tale contesto, un volume adeguato di entrate di diversa origine e natura.

Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Si riportano le schede redatte.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.675.255	1.675.255,87	3.350.510,87
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	60.000,00	0,00	60.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	301.197,82	1.145.293,46	1.446.491,28
stanziamenti di bilancio	523.857,14	823.820,21	1.347.677,35
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310,convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	2.560.309,96	3.644.369,54	6.204.679,50

Note:

(1)La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2)L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità.

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualit à nella quale si prevede di dare avvio alla procedu ra di affidame nto	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazi one di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessiv o l'acquisto è eventualme nte ricompreso (3)	Lotto funzion ale (4)	Ambito geografic o di esecuzione dell'acqui sto Codice NUTS	Setto re	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livell o di priorit à (6) (Tabe lla B.1)	Responsabi le del Procedimen to (7)	Durata del contra tto	L'acquis to è relativo a nuovo affidame nto di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquist o aggiunt o o variato a seguito di modifica program ma (12) (Tab ella B.2)
														Primo anno	Secon do anno	Costi su annualit à success iva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
F004529603542020 00004	2022		1		No	ITH53	Fornitu re	653000 00-6	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ANNO 2022	1	RUSTICH ELLI LAURA	12	No	307.660, 00	0,00	0,00	307.660, 00	0,00				
F004529603542020 00005	2022		1		No	ITH53	Fornitu re	652000 00-5	FORNITURA DI GAS ANNO 2022	1	RUSTICH ELLI LAURA	12	No	110.000, 00	0,00	0,00	110.000, 00	0,00				
S004529603542020 00002	2022		1		No	ITH53	Servizi	905000 00-2	servizio di raccolta e smaltimento rifiuti anno 2022	1	CAMINA TI DANIEL E	12	No	1.675.255, 00	0,00	0,00	1.675.255, 00	0,00				
S004529603542020 00013	2022	C63H2000025 0004	2	L00452960354 2020 00007	No	ITH53	Servizi	712210 00-3	INCARICO PROFESSIONAL E PER LA PROGETTAZION E DEFINITIVA- ESECUTIVA DELL'INTERVEN TO DI REALIZZAZIONE DI NUOVA BIBLIOTECA	2	Tamagnini Ivan	8	No	180.000, 00	0,00	0,00	180.000, 00	0,00				
S004529603542021 00002	2022		1		Si	ITH53	Servizi	555231 00-3	gestione cucina scuola infanzia Allende	1	CASOLI DANIELA	24	No	28.288,00	72.280,00	43.992,00	144.560,0 0	0,00		0000245 902	unione val d'Enza	
S004529603542022 00004	2022		1		No	ITH53	Servizi	801000 00-5	GESTIONE SERVIZI INTEGRATIVI PRESSO LE SCUOLE DELL'OBBLIGO	1	CASOLI DANIELA	40	No	18.000,00	40.000,00	80.000,00	138.000,0 0	0,00		0000245 902	unione val d'Enza	
S004529603542022 00005	2022		1		Si	ITH53	Servizi	926100 00-0	GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT	1	CASOLI DANIELA	72	Si	56.000,0 0	168.000,0 0	784.000,0 0	1.008.000 ,00	1.008.000 ,00	2	0000245 902	unione val d'Enza	
S004529603542022 00006	2022		1		Si	ITH53	Servizi	926100 00-0	GESTIONE PALESTRA SCUOLA PRIMARIA NERIA SECCHI	1	CASOLI DANIELA	72	Si	35.000,0 0	105.000,0 0	490.000,0 0	630.000, 00	630.000,0 0	2	0000245 902	unione val d'Enza	
S004529603542022 00008	2022		1		Si	ITH53	Servizi	926100 00-0	GESTIONE PALESTRA DI JUDO DEL CENTRO LUIGI BEDOGNI	1	CASOLI DANIELA	72	Si	18.300,0 0	55.000,00	256.700,0 0	330.000, 00	330.000,0 0	2	0000245 902	unione val d'Enza	
S004529603542022 00009	2022		1		Si	ITH53	Servizi	926100 00-0	GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO BEDOGNI	1	CASOLI DANIELA	72	Si	101.700, 00	305.000,0 0	1.423.300, 00	1.830.000 ,00	1.830.000 ,00	2	0000245 902	unione val d'Enza	

S00452960354202200010	2022		1		Si	ITH53	Servizi	92610000-0	GESTIONE CAMPO DA CALCIO DI BARCO	1	CASOLI DANIELA	72	Si	61.700,00	185.000,00	863.300,00	1.110.000,00	1.110.000,00	2	0000245902	unione val d'Enza	
S00452960354202200011	2022		1		No	ITH53	Servizi	90620000-9	Servizio di spalatura neve e spargimento sale	1	Tamagnini Ivan	36	No	44.065,00	87.000,00	135.000,00	266.065,00	0,00				
S00452960354202200012	2022		1		No	ITH5	Servizi	71221000-3	INCARICO PROFESSIONAL E PER LA PROGETTAZIONE E DL INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA PALESTRA E AREA SPORTIVA IN VIA F.LLI CORRADINI	2	Tamagnini Ivan	12	Si	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00				
S00452960354202200013	2022		1		No	ITH53	Servizi	71223000-7	INCARICO PROFESSIONAL E PER LA PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI INTERVENTO DI REALIZZAZIONE LOCULI E CELLETTE OSSARIO NEL CIMITERO DI BIBBIANO	2	Tamagnini Ivan	12	No	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S00452960354202200015	2022	C69F22000040006	2	L00452960354202200002	No	ITH53	Servizi	71327000-6	INCARICO PROFESSIONAL E PROGETTAZIONE E DEFINITIVA ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI DEL RESTAURO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE	1	Tamagnini Ivan	48	No	101.500,00	0,00	0,00	101.500,00	0,00				
S00452960354202200017	2022	C61B22001770006	2	L00452960354202200008	No	ITH53	Servizi	71220000-6	INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI NUOVA MENSA NELL'AREA CORTILIVA DELLA SCUOLA NERIA SECCHI	2	Tamagnini Ivan	24	No	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S00452960354202200018	2022		1		Si	ITH53	Servizi	55523100-3	SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA "NERIA SECCHI" DAL 1/02 AL 7/06 DEL 2023	1	CASOLI DANIELA	5	No	0,00	144.000,00	0,00	144.000,00	106.000,00	9			1
S00452960354202200020	2022		1		Si	ITH53	Servizi	92320000-0	GESTIONE DEL CINEMA TEATRO METROPOLIS, DELLA SALA FERRUCCIO TAGLIAVINI E DELLA SALA POLIVALENTE RENZO BARAZZONI	2	CASOLI DANIELA	12	No	33.008,63	66.017,25	0,00	99.025,88	51.493,46	9			2

S0045296035420220022	2022		1		Si	ITH53	Servizi	92310000-7	ATTIVITA' CORSUALI DI MUSICA E TEATRO E ARTI VARIE	2	CASOLI DANIELA	48	No	11.333,33	34.000,00	90.666,67	136.000,00	136.000,00	9			2
S0045296035420220007	2023		1		Si	ITH53	Servizi	92610000-0	GESTIONE PALESTRA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DANTE ALIGHIERI	1	CASOLI DANIELA	60	No	0,00	35.000,00	595.000,00	630.000,00	630.000,00	2	0000245902	unione val d'Enza	4
S0045296035420220014	2023		1		Si	ITH53	Servizi	55523100-3	SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA "NERIA SECCHI"	1	CASOLI DANIELA	72	No	0,00	122.000,00	1.594.000,00	1.716.000,00	1.284.000,00	2	0000245902	unione val d'Enza	
S0045296035420220019	2023		1		Si	ITH53	Servizi	60130000-8	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	1	CASOLI DANIELA	72	No	0,00	44.400,00	621.600,00	666.000,00	192.000,00	9	0000245902	unione val d'Enza	2
S0045296035420220021	2023		1		Si	ITH53	Servizi	92320000-0	GESTIONE DEL CINEMA TEATRO METROPOLIS, DELLA SALA FERRUCCIO TAGLIAVINI E DELLA SALA POLIVALENTE RENZO BARAZZONI	2	CASOLI DANIELA	72	No	0,00	33.008,63	561.146,63	594.155,26	308.960,74	9	0000245902	unione val d'Enza	2
S00452960354202200001	2023		1		No	ITH53	Servizi	90500000-2	servizio di raccolta e smaltimento rifiuti anno 2023	1	CAMINATI DANIELE	12	No	0,00	1.675.255,87	0,00	1.675.255,87	0,00	S00452960354202200001	2023		1
F00452960354202200001	2023		1		No	ITH53	Forniture	65300000-6	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ANNO 2023	1	RUSTICHELLI LAURA	12	No	0,00	307.860,00	0,00	307.860,00	0,00				
F00452960354202200002	2023		1		No	ITH53	Forniture	65200000-5	FORNITURA DI GAS NATURALE ANNO 2023	1	RUSTICHELLI LAURA	12	No	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00			F00452960354202200002	2023

2.560.309,96 (13)	3.644.369,54 (13)	7.538.705,30 (13)	13.743.384,8 (13)	7.616.454,20 (13)
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Il referente del programma
CAMINATI DANIELE

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servi

- Tabella B.1**
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
- Tabella B.1bis**
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

- Tabella B.2**
- ¹ modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 - ² modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 - ³ modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 - ⁴ modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 - ⁵ modifica ex art.7 comma 9

- Tabella B.2bis**
- ¹ no
 - ² si
 - ³ si, CUI non ancora attribuito
 - ⁴ si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BIBBIANO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice UnicoIntervento - CUI	CUP	Descrizionedell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'interventonon è riproposto (1)

Il referente del programma CAMINATI DANIELE

(1) breve descrizione dei motivi

2.2.4. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Art. 58 L. 133/2008 convertito con modifiche in Legge 06/08/2008 n. 133

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 L. 133/2008 convertito con modifiche in Legge 06/08/2008 n. 133

Sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e uffici comunali;

Visti gli obiettivi dell'Amministrazione comunale individuati dalla programmazione finanziaria dell'Ente medesimo;

Dall'analisi e ricognizione del patrimonio comunale si individuano i seguenti immobili ricadenti nel territorio di competenza quali immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e pertanto suscettibili di dismissione ed alienazione (art. 58 commi 1 e 2 del Decreto-Legge 25/06/2008 n. 112 convertito con modifiche in Legge 06/08/2008 n. 133):

numero identifi- cativo	immobile	dati catastali	consistenza	valorizzazione economica	destinazione urbanistica prevista dal P.S.C. e R.U.E. vigenti
1	Terreno in Via Petrarca – Fraz. di Barco	Foglio 11 Mappale 193	Superficie area 2.894 mq Area interessata all'alienazione: circa 54 mq	Euro 3.240,00	Ambito "AC5": sub ambiti residenziali radi e aree verdi da tutelare (art.33.5)
2	Area edificabile in Via Ho Chi Min Capoluogo	Foglio 21 Mappale 249	Superficie area 3.145 mq Area interessata dall'alienazione avente capacità edificatoria di mc. 3.000	Euro 235.875,00	Ambito "AIR 4": ambiti di integrazione degli insediamenti residenziali soggetti a PUA (art. 34)
3	Terreno in Via Rolando da Corniano – Fraz. Corniano	Foglio 34 Mappale 180	Superficie area 426 mq inter. interessata dall'alienazione	Euro 14.910,00	Ambito "ARR12": ambiti residenziali da riqualificare soggetti a PUA (art. 34)
4	Terreno in Via A. De Gasperi Fraz. Barco	Foglio 7 Mappale 360	Superficie area 61 mq inter. interessata dall'alienazione	Euro 100,00	Ambito "AC1": sub ambiti residenziali consolidati di impianto moderno (art.33.1)
5	Terreno in Via Barboiara Fraz. Barco	Foglio 4 Mappale 160	Superficie area 820 mq inter. interessata dall'alienazione	Euro 12.300,00	Ambito "AP3": sub ambiti per attività produttive edificati o in corso di attuazione tramite strumento preventivo (art.36.3)
6	Terreno in Via R. Da Corniano	Foglio 26 Relitto stradale	Area interessata all'alienazione: circa 400 mq	Euro 4.000,00	Sistema infrastrutture per la mobilità: VIABILITA'

La valorizzazione economica di tali immobili è determinata nelle successive allegate perizie di stima predisposte dal Responsabile del Servizio 3 – Uso ed Assetto del Territorio / Ambiente – Geom. Daniele Caminati.

Per poter procedere ad alienare l'immobile individuato al punto 2 della tabella di cui sopra si rendono necessarie delle preventive operazioni topografiche e catastali di frazionamento per l'individuazione puntuale del medesimo immobile oggetto di alienazione; Analogamente per l'immobile di cui al punto 1, queste operazioni topografiche e catastali saranno a carico dell'acquirente e dovranno essere effettuate dall'acquirente dopo l'aggiudicazione dell'alienazione e prima della stipula del relativo rogito.

L'approvazione del presente piano determina la conseguente classificazione dei beni sopraelencati come patrimonio disponibile nonché disposizione all'alienazione degli immobili stessi.

PERIZIA DI STIMA DEL VALORE DI MERCATO PER L'ALIENAZIONE DEL LOTTO DI TERRENO SITO IN VIA PETRARCA DEL COMUNE DI BIBBIANO (FRAZIONE DI BARCO) – NUMERO IDENTIFICATIVO 1

1) DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DI STIMA

L'immobile, di proprietà del Comune di Bibbiano è costituito da una porzione di terreno, coltivato a prato pianeggiante a forma triangolare pressoché regolare, della superficie di circa mq. 54 posto lungo la pubblica Via Petrarca nella Frazione di Barco del Comune di Bibbiano (RE), ad una quota superiore di circa 20/30 centimetri rispetto al piano viabile della stessa.

*In particolare la porzione di particella oggetto di alienazione fa parte di un maggior corpo allibrato nel CT al **Foglio di Mappa 11 Particella 193**, qualità seminativo, classe 2, are 28 e ca. 94, Reddito Dominicale € 17,94 e Reddito Agrario € 24,66; più precisamente la porzione di particella catastale oggetto di alienazione presenta una superficie di circa 54 mq (la superficie corretta sarà desumibile solo ad avvenute operazioni topografiche e catastali di frazionamento per l'individuazione precisa del medesimo immobile), le cui spese saranno poste a carico dell'acquirente e dovranno essere effettuate dall'acquirente dopo l'aggiudicazione dell'alienazione e prima della stipula del relativo rogito.*

La porzione di immobile oggetto della presente perizia confina:

- a nord con le restanti ragioni della Particella 193 del Foglio 11 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,
- ad est con la strada comunale Via Petrarca,
- a sud con la strada comunale Via Petrarca,
- a ovest con la Particella 263 del Foglio 11 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano.

La particella oggetto di alienazione deriva tramite tipo frazionamento protocollo n.14290/1989 del 11/12/1989 ed è pervenuta al Comune di Bibbiano attraverso atto a magistero Notaio Dott.ssa Raffaella Ferretti Rep. 35355 del 13/06/2005.

2) DATI DIMENSIONALI ED ESTRATTI CARTOGRAFICI

L'Immobile, sopradescritto, di proprietà del Comune di Bibbiano ed avente forma di triangolo pressoché regolare come già detto e posto ad una quota superiore di circa 20/30 centimetri rispetto al piano viabile della stessa, presenta le seguenti dimensioni:

- Lato nord mt. 4,0 circa,
- Lato est mt. 28,50 circa (lato obliquo),
- Lato ovest mt. 27,00 circa.

Di seguito si riportano gli estratti cartografici catastali (Mappa) ed urbanistici (RUE) vigenti.



3) DESTINAZIONE URBANISTICA

L'immobile oggetto di alienazione risulta classificato dal PSC e RUE vigenti con la seguente destinazione urbanistica:

Foglio di Mappa	Particella Catastale	Destinazione Urbanistica
11	193 (porzione)	Ambito "AC5": sub ambiti residenziali radi e aree verdi da tutelare (art.33.5)

L'immobile viene trasferito nello stato di fatto, di diritto e nella consistenza in cui attualmente si trova con tutti gli oneri che ne derivano, servitù attive e passive, anche se prive di formale apposizione di servitù e di precisa individuazione grafica.

4) SERVITU'

L'immobile risulta di proprietà del Comune di Bibbiano, libero da locazioni e da iscrizioni ipotecarie passive fermo restando il trasferimento all'acquirente di ogni e qualsiasi ulteriore servitù attiva e passiva (ivi comprese quelle esistenti di fatto anche se non formalizzate, registrate e trascritte) gravanti sull'immobile oggetto di alienazione.

Le eventuali servitù, anche se non visibili e se non formalizzate, registrate e trascritte, dovranno essere mantenute in essere ed in funzione e l'Aggiudicatario non potrà vantare per questi motivi oneri, spese e riduzioni del prezzo. Qualora l'aggiudicatario intenda modificare o spostare il tracciato di tali servitù lo potrà fare a suo totale onere e spese previa autorizzazione da parte degli enti proprietari delle infrastrutture medesime.

5) DETERMINAZIONE DEL VALORE DI MERCATO

La valorizzazione economica del terreno ubicato in Via Petrarca della Frazione di Barco del Comune di Bibbiano (quale porzione del Foglio di Mappa 11 Particella 193, qualità seminativo, classe 2, are 28 e ca. 94) è stata stimata

raffrontando le caratteristiche di tale immobile, la relativa posizione, con i valori di mercato di aree simili precedentemente alienate dal Comune di Bibbiano (alienate per un valore a mq di circa 60 euro/mq), tenendo conto dell'attuale andamento del mercato immobiliare, tenuto anche conto:

- delle considerazioni sopraesposte;
- della collocazione e localizzazione dell'area;
- della giacitura dell'area a piano campagna con terreno naturale;
- della completezza delle opere di urbanizzazione presenti in zona;
- di fattori intrinseci ed estrinseci;
- dei valori precedenti utilizzati per l'alienazione di aree avente caratteristiche similari;
- della crisi del mercato edilizio, della scarsa richiesta di aree fabbricabili, dell'elevato numero di immobili di recente costruzione invenduti sul territorio e della conseguente relativa diminuzione dei prezzi di mercato;
- dell'attuale emergenza sanitaria determinata dalla pandemia globale da virus Covid-19 che, in forza delle restrizioni emanate già a partire dal mese di marzo dell'anno 2020 ed ancora in corso, ha di fatto rallentato la ripresa economica di un settore (edilizio) già fortemente colpito dalla crisi;

si ritiene pertanto di stimare

il valore di mercato della porzione di terreno posto in Via Petrarca della Frazione di Barco del Comune di Bibbiano (RE), da individuare mediante frazionamento catastale della Particella 193 del Foglio 11, qualità seminativo, classe 2, are 28 e ca. 94, Reddito Dominicale € 17,94 e Reddito Agrario € 24,66 ed avente una superficie complessiva di circa mq. 54, a corpo ed indipendentemente dalle successive risultanze delle operazioni di frazionamento della stessa particella in complessivi Euro 3.240,00.

PERIZIA DI STIMA DEL VALORE DI MERCATO PER L'ALIENAZIONE DEL LOTTO DI TERRENO EDIFICABILE RESIDENZIALE SITO IN VIA HO CHI MIN DEL COMUNE DI BIBBIANO (CAPOLUOGO) – NUMERO IDENTIFICATIVO 2

1) DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DI STIMA

L'Immobile, di proprietà del Comune di Bibbiano è costituito da un appezzamento di terreno, coltivato a prato pianeggiante a forma poligonale pressoché regolare, della superficie di mq. 3.145 posto nel Capoluogo del Comune di Bibbiano (RE), con accesso su Via Ho Chi Min, posto ad una quota superiore di circa 20/30 centimetri circa rispetto al piano viabile della stessa.

In particolare la particella oggetto di alienazione risulta allibrata nel CT al **foglio 21 particella 249**, qualità seminativo, classe 2, are 31 e ca. 45, Reddito Dominicale € 12,99 e Reddito Agrario € 25,18.

L'immobile oggetto della presente perizia confina:

- a nord con la Particella 294 del Foglio di Mappa 21 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,
- ad est con le Particelle 242 e 243 del Foglio di Mappa 21 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,
- a sud con le Particelle 142 e 144 del Foglio di Mappa 21 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano e con la pubblica Via L. Ariosto,
- a ovest con le Particelle 139, 254, 131 del Foglio di Mappa 21 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano.

Trattasi di area per nuovi insediamenti a prevalente funzione residenziale, nello specifico di ambito di integrazione dei tessuti residenziali soggetti a PUA; in tale ambito gli interventi sono programmati dal POC e si attuano previa approvazione di PUA di iniziativa privata; la capacità edificatoria è pari a complessivi mc. 3000.

Su porzione del lato ovest della Particella 249 oggetto di stima è stata realizzata la pubblica Via Ho Chi Min con relativi sottoservizi, pertanto prima di procedere all'alienazione di detto immobile dovrà essere redatto frazionamento catastale per stralciare la porzione di strada esistente dal resto del lotto edificabile.

La particella oggetto di alienazione deriva tramite tipo frazionamento protocollo 2007/RE0220784 del 24/10/2007 ed è

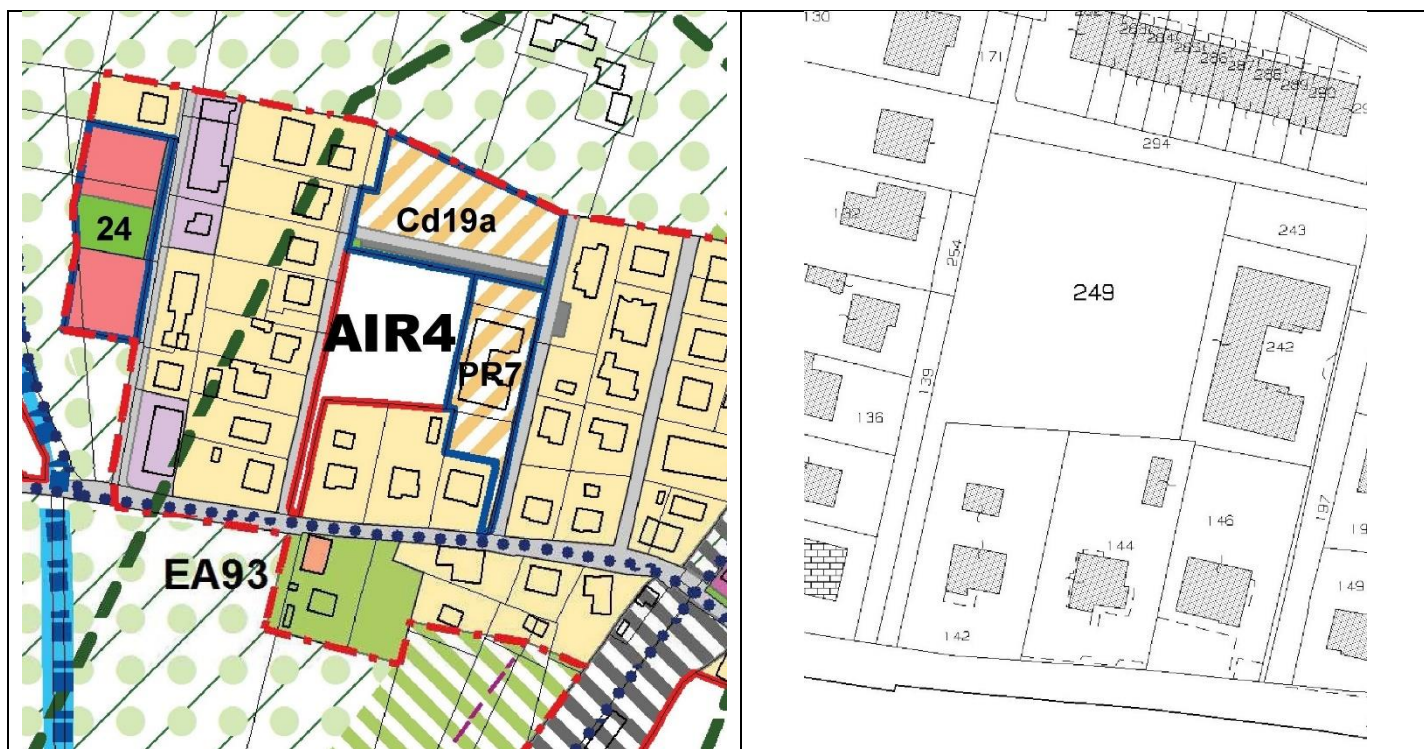
pervenuta al Comune di Bibbiano attraverso atto a magistero Notaio Dott.ssa Raffaella Ferretti Rep. 42316 del 14/01/2008.

2) DATI DIMENSIONALI ED ESTRATTI CARTOGRAFICI

L'Immobile, sopradescritto, di proprietà del Comune di Bibbiano ed avente forma di poligono pressoché regolare come già detto posto ad una quota superiore di circa 20/30 centimetri rispetto al piano viabile della stessa presenta le seguenti dimensioni:

- Lato nord mt. 50,0 circa,
- Lato est mt. 57,0 circa,
- Lato sud mt. 51,0 circa,
- Lato ovest mt 63,0 circa.

Di seguito si riportano gli estratti cartografici catastali (Mappa) ed urbanistici (RUE) vigenti.



3) DESTINAZIONE URBANISTICA

L'immobile oggetto di alienazione risulta classificato dal PSC e RUE vigenti con la seguente destinazione urbanistica:

Foglio di Mappa	Particella Catastale	Destinazione Urbanistica
21	249	Ambito "AIR 4": ambiti di integrazione degli insediamenti residenziali soggetti a PUA (art. 34)

L'immobile viene trasferito nello stato di fatto, di diritto e nella consistenza in cui attualmente si trova con tutti gli oneri che ne derivano, servitù attive e passive.

4) SERVITU'

L'immobile risulta di proprietà del Comune di Bibbiano, libero da locazioni e da iscrizioni ipotecarie passive fermo restando il trasferimento all'acquirente di ogni e qualsiasi ulteriore servitù attiva e passiva (ivi comprese quelle esistenti di fatto anche se non formalizzate, registrate e trascritte) gravanti sull'immobile oggetto di alienazione.

5) DETERMINAZIONE DEL VALORE DI MERCATO

La valorizzazione economica dell'area edificabile ubicata in Via Ho Chi Min nel Capoluogo del Comune di Bibbiano (Foglio di Mappa 21 Particella 249, qualità seminativo, classe 2, are 31 e ca. 45) è stata stimata raffrontando le caratteristiche di tale immobile, la relativa posizione e potenzialità edificatoria con i valori di mercato di aree edificabili simili tenendo conto dell'attuale andamento del mercato immobiliare, tenuto anche conto:

- delle considerazioni sopraesposte;
- della collocazione e localizzazione dell'area;
- della giacitura dell'area a piano campagna con terreno naturale;
- della completezza delle opere di urbanizzazione presenti in zona;
- di fattori intrinseci ed estrinseci;
- dell'attuale crisi del mercato edilizio, scarsa richiesta di aree fabbricabili, elevato numero di immobili di recente costruzione invenduti sul territorio e della relativa diminuzione dei prezzi di mercato;
- dell'attuale emergenza sanitaria determinata dalla pandemia da virus Covid-19 che, in forza delle restrizioni emanate già a partire dal mese di marzo dell'anno 2020 ed ancora in corso, ha di fatto rallentato la ripresa economica di un settore (edilizio) già fortemente colpito dalla crisi;

si ritiene pertanto di stimare

il valore di mercato dell'appezzamento di terreno posto nel Capoluogo del Comune di Bibbiano (RE), con accesso da Via Ho Chi Min già descritto, individuato nel Catasto Terreni del Comune di Bibbiano al Foglio di Mappa 21 con la Particella 249, qualità seminativo, classe 2, are 31 e ca. 45, Reddito Dominicale € 12,99 e Reddito Agrario € 25,18 ed avente una superficie complessiva di mq. 3.145, da frazionare per stralciare dal medesimo la porzione di area destinata a pubblica Via Ho Chi Min esistente, a corpo in complessivi Euro 235.875,00 confermando la precedente valutazione già e riportata nel precedente Piano delle Alienazioni redatto nell'anno 2014.

PERIZIA DI STIMA DEL VALORE DI MERCATO PER L'ALIENAZIONE DEL LOTTO DI TERRENO EDIFICABILE RESIDENZIALE SITO IN VIA ROLANDO DA CORNIANO DEL COMUNE DI BIBBIANO (FRAZIONE DI CORNIANO) – NUMERO IDENTIFICATIVO 3

1) DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DI STIMA

L'immobile, di proprietà del Comune di Bibbiano, è costituito da lotto di terreno, coltivato a prato pianeggiante a forma di poligono irregolare, della superficie catastale di mq. 426 posto in prossimità della pubblica Via Rolando da Corniano nella Frazione di Corniano del Comune di Bibbiano (RE), ad una quota inferiore di circa 20/30 centimetri rispetto al piano viabile della stessa.

*In particolare la particella oggetto di alienazione risulta allibrata al CT al **Foglio di Mappa 34 Particella 180**, qualità seminativo, classe 1, are 04 e ca. 26, Reddito Dominicale € 2,53 e Reddito Agrario € 3,85; più precisamente la particella catastale oggetto di alienazione presenta una superficie di 426 mq (desunti dalla relativa visura catastale); le eventuali spese di frazionamento saranno poste a carico dell'acquirente e dovranno essere effettuate dall'acquirente dopo l'aggiudicazione dell'alienazione e prima della stipula del relativo rogito.*

La porzione di immobile oggetto della presente perizia confina:

- a nord con le restanti ragioni della Particella 392, 428, 184 del Foglio 34 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,

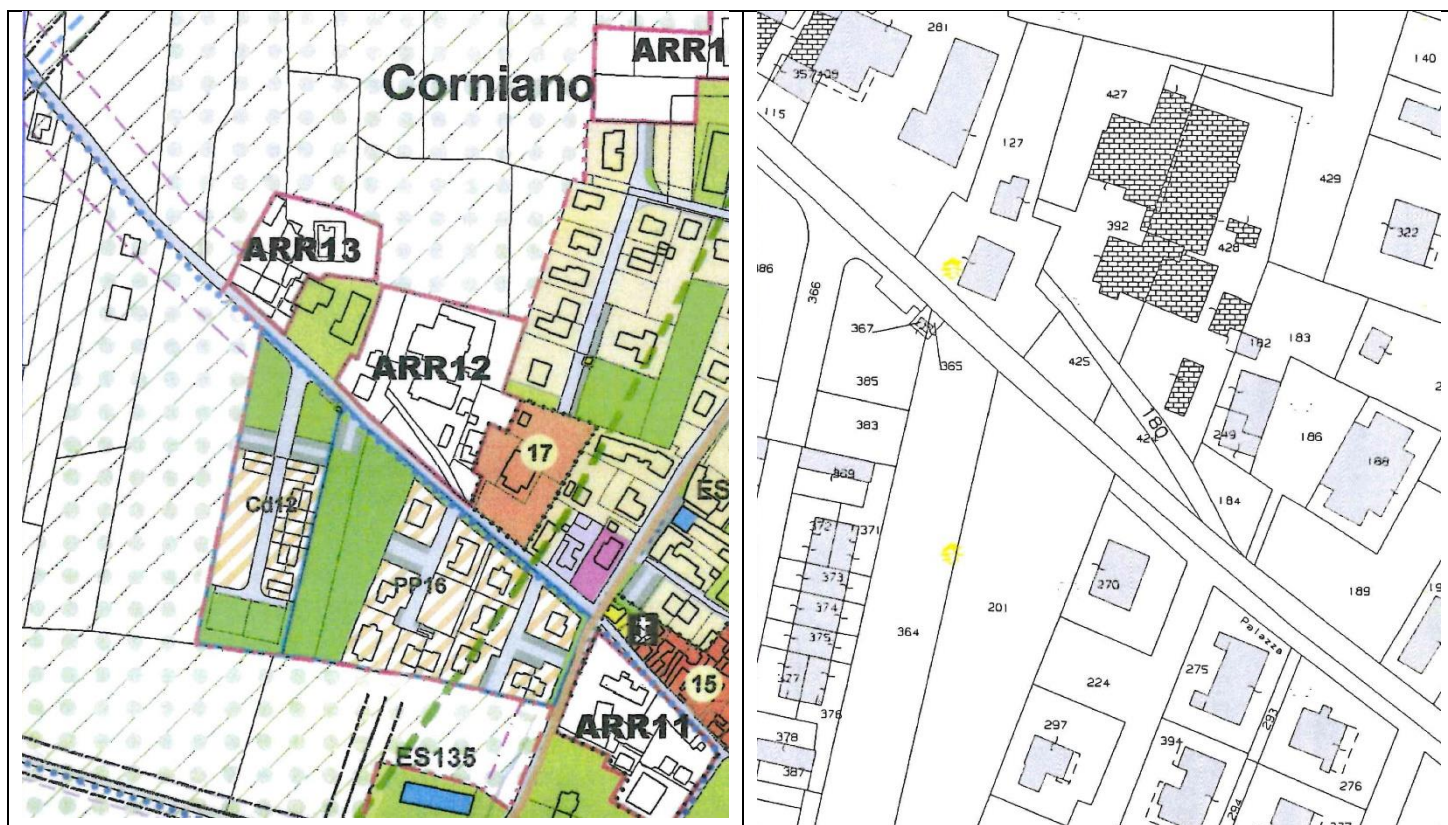
- ad est con la strada comunale Via Rolando da Corniano,
- a sud con le restanti ragioni della Particella 424, 425, 127 del Foglio 34 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,
- a ovest con la Particella 127 del Foglio 34 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano.

2) DATI DIMENSIONALI ED ESTRATTI CARTOGRAFICI

L'Immobile, sopradescritto, di proprietà del Comune di Bibbiano ed avente forma di poligono irregolare come già detto e posto ad una quota inferiore di circa 20/30 centimetri rispetto al piano viabile della stessa, presenta le seguenti dimensioni:

- Lato nord mt. 92,0 circa,
- Lato est mt. 15,0 circa (lato obliquo),
- Lato sud mt 76,0 circa,
- Lato ovest mt. 5,0 circa.

Di seguito si riportano gli estratti cartografici catastali (Mappa) ed urbanistici (RUE) vigenti.



3) DESTINAZIONE URBANISTICA

L'immobile oggetto di alienazione risulta classificato dal PSC e RUE vigenti con la seguente destinazione urbanistica:

Foglio di Mappa	Particella Catastale	Destinazione Urbanistica
34	180	Ambito "ARR12": ambiti residenziali da riqualificare soggetti a PUA (art.34)

L'immobile viene trasferito nello stato di fatto, di diritto e nella consistenza in cui attualmente si trova con tutti gli oneri

che ne derivano, servitù attive e passive, anche se prive di formale apposizione di servitù e di precisa individuazione grafica.

4) SERVITU'

L'immobile risulta di proprietà del Comune di Bibbiano, libero da locazioni e da iscrizioni ipotecarie passive fermo restando il trasferimento all'acquirente di ogni e qualsiasi ulteriore servitù attiva e passiva (ivi comprese quelle esistenti di fatto anche se non formalizzate, registrate e trascritte) gravanti sull'immobile oggetto di alienazione.

Le eventuali servitù, anche se non visibili e se non formalizzate, registrate e trascritte, dovranno essere mantenute in essere ed in funzione e l'Aggiudicatario non potrà vantare per questi motivi oneri, spese e riduzioni del prezzo. Qualora l'aggiudicatario intenda modificare o spostare il tracciato di tali servitù lo potrà fare a suo totale onere e spese previa autorizzazione da parte degli enti proprietari delle infrastrutture medesime.

5) DETERMINAZIONE DEL VALORE DI MERCATO

La valorizzazione economica del terreno ubicato in Via Rolando da Corniano della Frazione di Corniano del Comune di Bibbiano (Foglio di Mappa 34 Particella 180, qualità seminativo, classe 1, are 04 e ca. 26) è stata stimata raffrontando le caratteristiche di tale immobile, la relativa posizione, con i valori di mercato di aree simili precedentemente alienate dal Comune di Bibbiano, tenendo conto dell'attuale andamento del mercato immobiliare, tenuto anche conto:

- *delle considerazioni sopraesposte;*
- *della collocazione e localizzazione dell'area;*
- *della giacitura dell'area a piano campagna con terreno naturale;*
- *della completezza delle opere di urbanizzazione presenti in zona;*
- *di fattori intrinseci ed estrinseci;*
- *dei valori precedente utilizzati per l'alienazione di aree avente caratteristiche similari;*
- *della crisi del mercato edilizio, della scarsa richiesta di aree fabbricabili, dell'elevato numero di immobili di recente costruzione invenduti sul territorio e della conseguente relativa diminuzione dei prezzi di mercato;*
- *dell'attuale emergenza sanitaria determinata dalla pandemia globale da virus Covid-19 che, in forza delle restrizioni emanate già a partire dal mese di marzo dell'anno 2020 ed ancora in corso, ha di fatto rallentato la ripresa economica di un settore (edilizio) già fortemente colpito dalla crisi;*

si ritiene pertanto di stimare

il valore di mercato del terreno posto in Via Rolando da Corniano della Frazione di Corniano del Comune di Bibbiano (RE), individuata catastalmente nella Particella 180 del Foglio 34, qualità seminativo, classe 1, are 04 e ca. 26, Reddito Dominicale € 2,53 e Reddito Agrario € 3,85 ed avente una superficie complessiva di mq. 426, a corpo ed indipendentemente dalle successive risultanze delle operazioni di frazionamento della stessa particella in complessivi Euro 14.910,00.

PERIZIA DI STIMA DEL VALORE DI MERCATO PER L'ALIENAZIONE DEL LOTTO DI TERRENO EDIFICABILE RESIDENZIALE SITO IN VIA ALCIDE DE GASPERI DEL COMUNE DI BIBBIANO (FRAZIONE DI BARCO) – NUMERO IDENTIFICATIVO 4

1) DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DI STIMA

L'immobile, di proprietà del Comune di Bibbiano per la sola quota di 1/6 della Nuda Proprietà, è costituito da lotto di terreno, a forma di poligono irregolare, della superficie catastale di mq. 61 posto in prossimità della pubblica Via Alcide De Gasperi nella Frazione di Barco del Comune di Bibbiano (RE), ad una quota superiore di circa 15/20 centimetri rispetto al piano viabile della stessa.

*In particolare la particella oggetto di alienazione risulta allibrata al NCEU al **Foglio di Mappa 7 Particella 360 Senza Subalterno**, Categoria F/1, Consistenza 61 mq; più precisamente la particella catastale oggetto di alienazione presenta una superficie di 61 mq (desunti dalla relativa visura catastale); le eventuali spese di frazionamento saranno poste a carico dell'acquirente e dovranno essere effettuate dall'acquirente dopo l'aggiudicazione dell'alienazione e prima della stipula del relativo rogito.*

La porzione di immobile oggetto della presente perizia confina:

- a nord con le restanti ragioni della Particella 261 del Foglio 7 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,
- ad est con la strada comunale Via Alcide De Gasperi,
- a sud con la strada comunale Via Alcide De Gasperi,
- a ovest in parte con la Particella 261 del Foglio 7 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano ed in parte con la strada comunale Via Alcide De Gasperi.

2) DATI DIMENSIONALI ED ESTRATTI CARTOGRAFICI

L'Immobile, sopradescritto, di proprietà del Comune di Bibbiano (per la sola quota di 1/6 della Nuda Proprietà) ed avente forma di poligono irregolare come già detto e posto ad una quota inferiore di circa 15/20 centimetri rispetto al piano viabile della stessa, presenta le seguenti dimensioni:

- Lato nord mt. 7,50 circa,
- Lato est mt. 8,90 circa,
- Lato sud mt 7,50 circa,
- Lato ovest mt. 8,90 circa.

Di seguito si riportano gli estratti cartografici catastali (Mappa) ed urbanistici (RUE) vigenti.



3) DESTINAZIONE URBANISTICA

L'immobile oggetto di alienazione risulta classificato dal PSC e RUE vigenti con la seguente destinazione urbanistica:

Foglio di Mappa	Particella Catastale	Destinazione Urbanistica
7	360	Ambito "AC1": sub ambiti residenziali consolidati di impianto moderno (art.33.1)

L'immobile viene trasferito nello stato di fatto, di diritto e nella consistenza in cui attualmente si trova con tutti gli oneri che ne derivano, servitù attive e passive, anche se prive di formale apposizione di servitù e di precisa individuazione grafica.

4) SERVITU'

L'immobile risulta di proprietà del Comune di Bibbiano, libero da locazioni e da iscrizioni ipotecarie passive fermo restando il trasferimento all'acquirente di ogni e qualsiasi ulteriore servitù attiva e passiva (ivi comprese quelle esistenti di fatto anche se non formalizzate, registrate e trascritte) gravanti sull'immobile oggetto di alienazione.

Le eventuali servitù, anche se non visibili e se non formalizzate, registrate e trascritte, dovranno essere mantenute in essere ed in funzione e l'Aggiudicatario non potrà vantare per questi motivi oneri, spese e riduzioni del prezzo. Qualora l'aggiudicatario intenda modificare o spostare il tracciato di tali servitù lo potrà fare a suo totale onere e spese previa autorizzazione da parte degli enti proprietari delle infrastrutture medesime.

5) DETERMINAZIONE DEL VALORE DI MERCATO

La valorizzazione economica del terreno ubicato in Via Alcide De Gasperi della Frazione di Barco del Comune di Bibbiano (Foglio di Mappa 7 Particella 360, Categoria F/1, Consistenza 61 mq) è stata stimata raffrontando le caratteristiche di tale immobile, la relativa posizione, con i valori di mercato di aree simili precedentemente alienate

dal Comune di Bibbiano, tenendo conto dell'attuale andamento del mercato immobiliare, tenuto anche conto:

- delle considerazioni sopraesposte;
- della collocazione e localizzazione dell'area;
- della giacitura dell'area a piano campagna con terreno naturale;
- della completezza delle opere di urbanizzazione presenti in zona;
- di fattori intrinseci ed estrinseci;
- dei valori precedenti utilizzati per l'alienazione di aree avente caratteristiche simili;
- della crisi del mercato edilizio, della scarsa richiesta di aree fabbricabili, dell'elevato numero di immobili di recente costruzione invenduti sul territorio e della conseguente relativa diminuzione dei prezzi di mercato;
- dell'attuale emergenza sanitaria determinata dalla pandemia globale da virus Covid-19 che, in forza delle restrizioni emanate già a partire dal mese di marzo dell'anno 2020 ed ancora in corso, ha di fatto rallentato la ripresa economica di un settore (edilizio) già fortemente colpito dalla crisi;
- della esigua quota di 1/6 della Nuda Proprietà residuale a seguito di atto stipulato in data 18/11/2004 dal Notaio Avv. Giorgia Manzini, Rep. 11.758/2.469, registrato a Reggio Emilia in data 16/12/2004 al n. 15519 Serie 1T;
- delle limitate caratteristiche dimensionali del lotto in trattazione;

si ritiene pertanto di stimare

il valore di mercato del terreno posto in Via Alcide De Gasperi della Frazione di Barco del Comune di Bibbiano (RE), individuata catastalmente nella Particella 360 del Foglio 7, Categoria F1, Consistenza 61 mq, a corpo ed indipendentemente dalle eventuali successive risultanze delle operazioni di frazionamento della stessa particella in complessivi Euro 100,00.

PERIZIA DI STIMA DEL VALORE DI MERCATO PER L'ALIENAZIONE DEL LOTTO DI TERRENO SITO IN VIA BARBOIARA DEL COMUNE DI BIBBIANO (FRAZIONE DI BARCO) – NUMERO IDENTIFICATIVO 5

1) DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DI STIMA

L'immobile, di proprietà del Comune di Bibbiano, è costituito da lotto di terreno, incolto a forma di poligono irregolare, della superficie catastale di mq. 820 posto in prossimità della rete ferroviaria Reggio Emilia - Canossa.

In particolare la particella oggetto di alienazione risulta allibrata al CT al **Foglio di Mappa 4 Particella 160**, qualità seminativo irriguo, classe 2, are 08 e ca. 20, Reddito Dominicale € 4,49 e Reddito Agrario € 7,83; più precisamente la particella catastale oggetto di alienazione presenta una superficie di 820 mq (desunti dalla relativa visura catastale); le eventuali spese di frazionamento saranno poste a carico dell'acquirente e dovranno essere effettuate dall'acquirente dopo l'aggiudicazione dell'alienazione e prima della stipula del relativo rogito.

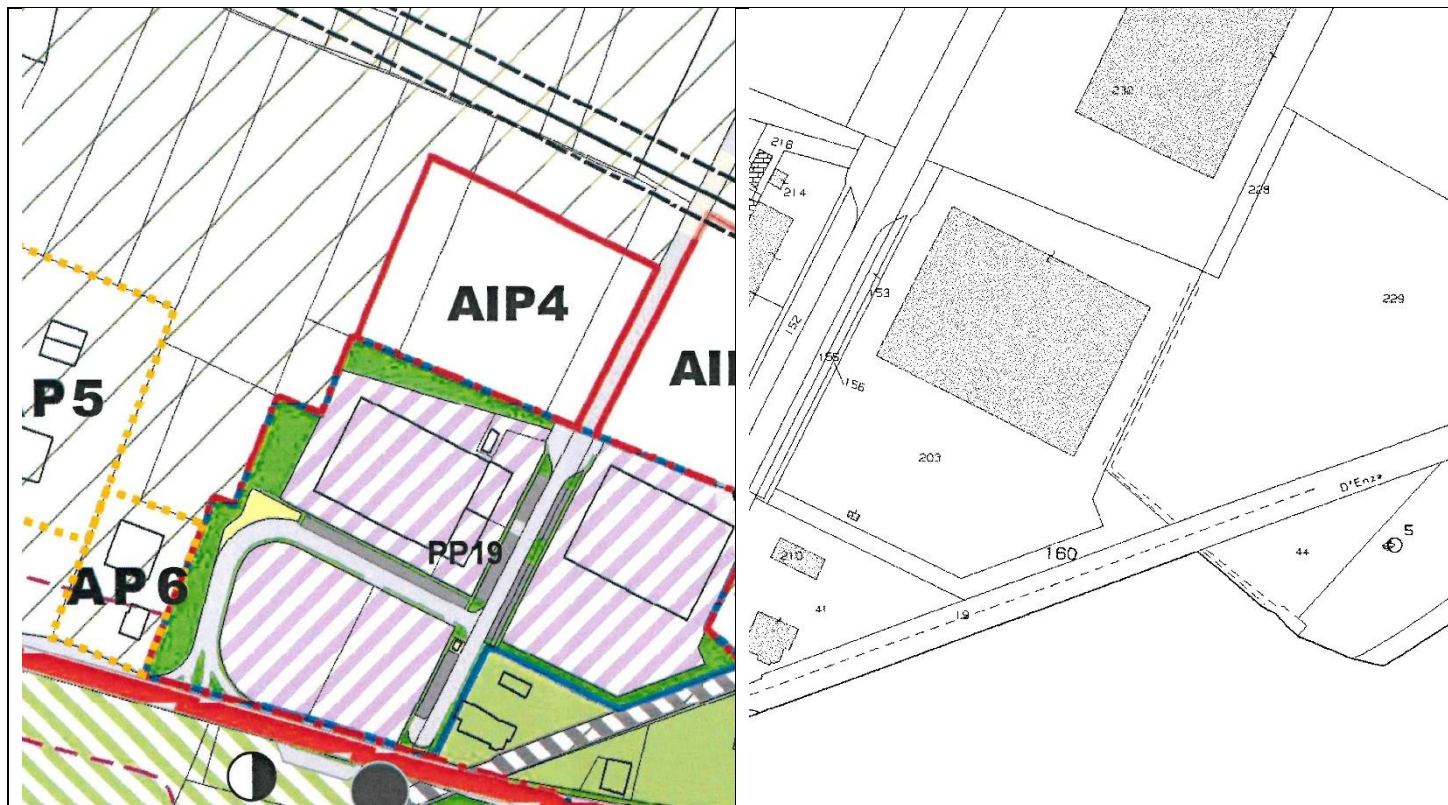
La porzione di immobile oggetto della presente perizia confina:

- a nord con le ragioni della Particella 203 e 229 del Foglio 4 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,
- ad est con la rete ferroviaria Reggio Emilia - Canossa,
- a sud con le ragioni della Particella 41 del Foglio 4 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano,
- a ovest con la Particella 156 del Foglio 4 del Catasto Terreni del Comune di Bibbiano.

2) DATI DIMENSIONALI ED ESTRATTI CARTOGRAFICI

L'Immobile, sopradescritto, di proprietà del Comune di Bibbiano, ha forma di poligono irregolare come già detto ed ha una superficie di 820 mq (desunti dalla relativa visura catastale).

Di seguito si riportano gli estratti cartografici catastali (Mappa) ed urbanistici (RUE) vigenti.



3) DESTINAZIONE URBANISTICA

L'immobile oggetto di alienazione risulta classificato dal PSC e RUE vigenti con la seguente destinazione urbanistica:

Foglio di Mappa	Particella Catastale	Destinazione Urbanistica
4	160	Ambito "AP3": sub ambiti per attività produttive edificati o in corso di attuazione tramite strumento preventivo (art.36.3)

L'immobile viene trasferito nello stato di fatto, di diritto e nella consistenza in cui attualmente si trova con tutti gli oneri che ne derivano, servitù attive e passive, anche se prive di formale apposizione di servitù e di precisa individuazione grafica.

4) SERVITU'

L'immobile risulta di proprietà del Comune di Bibbiano, libero da locazioni e da iscrizioni ipotecarie passive fermo restando il trasferimento all'acquirente di ogni e qualsiasi ulteriore servitù attiva e passiva (ivi comprese quelle esistenti di fatto anche se non formalizzate, registrate e trascritte) gravanti sull'immobile oggetto di alienazione.

Le eventuali servitù, anche se non visibili e se non formalizzate, registrate e trascritte, dovranno essere mantenute in essere ed in funzione e l'Aggiudicatario non potrà vantare per questi motivi oneri, spese e riduzioni del prezzo. Qualora l'aggiudicatario intenda modificare o spostare il tracciato di tali servitù lo potrà fare a suo totale onere e spese previa autorizzazione da parte degli enti proprietari delle infrastrutture medesime.

5) DETERMINAZIONE DEL VALORE DI MERCATO

La valorizzazione economica del terreno ubicato in Via Barboiara della Frazione di Barco del Comune di Bibbiano

(Foglio di Mappa 4 Particella 160, qualità seminativo irriguo, classe 2, are 08 e ca. 20) è stata stimata raffrontando le caratteristiche di tale immobile, la relativa posizione, con i valori di mercato di aree simili precedentemente alienate dal Comune di Bibbiano, tenendo conto dell'attuale andamento del mercato immobiliare, tenuto anche conto:

- delle considerazioni sopraesposte;
- della collocazione e localizzazione dell'area;
- della giacitura dell'area a piano campagna con terreno naturale;
- della completezza delle opere di urbanizzazione presenti in zona;
- di fattori intrinseci ed estrinseci;
- dei valori precedenti utilizzati per l'alienazione di aree avente caratteristiche similari;
- della crisi del mercato edilizio, della scarsa richiesta di aree fabbricabili, dell'elevato numero di immobili di recente costruzione invenduti sul territorio e della conseguente relativa diminuzione dei prezzi di mercato;
- dell'attuale emergenza sanitaria determinata dalla pandemia globale da virus Covid-19 che, in forza delle restrizioni emanate già a partire dal mese di marzo dell'anno 2020 ed ancora in corso, ha di fatto rallentato la ripresa economica di un settore (edilizio) già fortemente colpito dalla crisi;

si ritiene pertanto di stimare

il valore di mercato del terreno posto in Via Barboiara della Frazione di Barco del Comune di Bibbiano (RE), individuata catastalmente nella Particella 160 del Foglio 4, qualità seminativo irriguo, classe 2, are 08 e ca. 20, Reddito Dominicale € 4,49 e Reddito Agrario € 7,83 ed avente una superficie complessiva di mq. 820, a corpo ed indipendentemente dalle eventuali successive risultanze delle operazioni di frazionamento della stessa particella in complessivi Euro 12.300,00.

PERIZIA DI STIMA DEL VALORE DI MERCATO PER L'ALIENAZIONE DEL LOTTO DI TERRENO SITO IN VIA ROLANDO DA CORNIANO DEL COMUNE DI BIBBIANO – NUMERO IDENTIFICATIVO 6

6) DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DI STIMA

L'immobile, di proprietà del Comune di Bibbiano, è costituito da lotto di terreno, incolto a forma rettangolare, della superficie di circa mq. 400; trattasi di relitto stradale, intercluso e parzialmente eroso dal corso del Rio Montefalcone, non più utilizzato in quanto sostituito dalla limitrofa strada pubblica Via Rolando Da Corniano.

In particolare la particella oggetto di alienazione risulta allibrata al CT al **Foglio di Mappa 26 senza identificazione della Particella**; più precisamente il bene oggetto di alienazione presenta una superficie di circa 400 mq (desunti graficamente dalla mappa catastale); le eventuali spese di frazionamento saranno poste a carico dell'acquirente e dovranno essere effettuate dall'acquirente dopo l'aggiudicazione dell'alienazione e prima della stipula del relativo rogito.

La porzione di immobile oggetto della presente perizia confina:

- a nord e sud con le restanti ragioni del Comune di Bibbiano (restante relitto stradale, intercluso e parzialmente eroso dal corso del Rio Montefalcone, non più utilizzato in quanto sostituito dalla limitrofa strada pubblica Via Rolando Da Corniano),
- ad est con la Particella 32 del Foglio di mappa 26 del Comune di Bibbiano,
- ad ovest con il Rio Montefalcone.

7) DATI DIMENSIONALI ED ESTRATTI CARTOGRAFICI

L'Immobile, sopradescritto, di proprietà del Comune di Bibbiano, ha forma rettangolare come già detto ed ha una superficie di circa 400 mq (desunti graficamente dalla mappa catastale).

Di seguito si riportano gli estratti cartografici catastali (Mappa) ed urbanistici (RUE) vigenti.



8) DESTINAZIONE URBANISTICA

L'immobile oggetto di alienazione risulta classificato dal PSC e RUE vigenti con la seguente destinazione urbanistica:

Foglio di Mappa	Particella Catastale	Destinazione Urbanistica
26	non identificata	Sistema infrastrutture per la mobilità: VIABILITA'

L'immobile viene trasferito nello stato di fatto, di diritto e nella consistenza in cui attualmente si trova con tutti gli oneri che ne derivano, servitù attive e passive, anche se prive di formale apposizione di servitù e di precisa individuazione grafica.

9) SERVITU'

L'immobile risulta di proprietà del Comune di Bibbiano, libero da locazioni e da iscrizioni ipotecarie passive fermo restando il trasferimento all'acquirente di ogni e qualsiasi ulteriore servitù attiva e passiva (ivi comprese quelle esistenti di fatto anche se non formalizzate, registrate e trascritte) gravanti sull'immobile oggetto di alienazione.

Le eventuali servitù, anche se non visibili e se non formalizzate, registrate e trascritte, dovranno essere mantenute in essere ed in funzione e l'Aggiudicatario non potrà vantare per questi motivi oneri, spese e riduzioni del prezzo. Qualora l'aggiudicatario intenda modificare o spostare il tracciato di tali servitù lo potrà fare a suo totale onere e spese previa autorizzazione da parte degli enti proprietari delle infrastrutture medesime.

10) DETERMINAZIONE DEL VALORE DI MERCATO

La valorizzazione economica del terreno ubicato in Via Rolando Da Corniano del Comune di Bibbiano (Foglio di Mappa 26 senza identificazione della Particella) è stata stimata raffrontando le caratteristiche di tale immobile, la

relativa posizione, con i valori di mercato di aree simili precedentemente alienate dal Comune di Bibbiano, tenendo conto dell'attuale andamento del mercato immobiliare, tenuto anche conto:

- delle considerazioni sopraesposte;
- della collocazione e localizzazione dell'area;
- della giacitura dell'area a piano campagna con terreno naturale;
- della completezza delle opere di urbanizzazione presenti in zona;
- di fattori intrinseci ed estrinseci;
- dei valori precedente utilizzati per l'alienazione di aree avente caratteristiche similari;
- della crisi del mercato edilizio, della scarsa richiesta di aree fabbricabili, dell'elevato numero di immobili di recente costruzione invenduti sul territorio e della conseguente relativa diminuzione dei prezzi di mercato;
- dell'attuale emergenza sanitaria determinata dalla pandemia globale da virus Covid-19 che, in forza delle restrizioni emanate già a partire dal mese di marzo dell'anno 2020 ed ancora in corso, ha di fatto rallentato la ripresa economica di un settore (edilizio) già fortemente colpito dalla crisi;

si ritiene pertanto di stimare

il valore di mercato del terreno posto in Via Rolando Da Corniano del Comune di Bibbiano (Foglio di Mappa 26 senza identificazione della Particella) ed avente una superficie complessiva di mq. 400 circa, a corpo ed indipendentemente dalle eventuali successive risultanze delle operazioni di frazionamento della stessa particella in complessivi Euro 4.000,00.

2.2.5. Programma degli incarichi

L'art. 3, comma 54, della legge n. 244 del 24/12/2007, come modificato dall'art. 46 comma 2 della legge 133/2008, che stabilisce che "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il programma degli incarichi di collaborazione autonoma può essere pertanto così articolato:

Tabella incarichi professionali attivabili nel corso dell'esercizio 2022:

MISSIONE	PROGRAMMA	DESCRIZIONI INCARICHI
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali Segreteria Generale Gestione economico finanziaria Gestione tributi Anagrafe e Stato civile Risorse umane Statistiche e sistemi informativi	Assistenza e consulenza professionale giuridico-legale a supporto delle attività dell'ente e patrocinii legale. Attività relative alla comunicazione istituzionale e alla partecipazione. Attività relative alla organizzazione e formazione del personale. Attività in materia di sicurezza e salute dei lavoratori. Attività relative al riordino dell'archivio e a indagini statistiche. Attività in materia finanziaria, fiscale e tributaria. Recupero crediti.
Servizi istituzionali, generali e di gestione Assetto del territorio ed edilizia abitativa Sviluppo sostenibile e tutela territorio e ambiente Trasporto e diritto alla mobilità Sviluppo economico e competitività Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Ufficio Tecnico Urbanistica e assetto del territorio Tutela valorizzazione e recupero ambientale Rifiuti Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Qualità dell'aria e riduzione inquinamento Viabilità ed infrastrutture stradali Lavori Pubblici Patrimonio e Ambiente Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori Fonti energetiche	Attività in materia di pianificazione urbanistica, commerciale, paesaggistica ed edilizia. Attività di promozione del territorio. Attività in materia ambientale e sviluppo sostenibile, riqualificazione energetica e produzione energia da fonti rinnovabili – strumenti volontari di gestione ambientale. Attività relative a problematiche inerenti i lavori e le opere pubbliche e la gestione della sicurezza e dell'emergenza. Attività di progettazione e consulenza

		relativamente alla cura e manutenzione del verde pubblico Attività relative al commercio ed attività produttive.
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Politiche giovanili sport e tempo libero Turismo	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Sport e tempo libero – giovani Sviluppo e valorizzazione del turismo	Attività a supporto della espressione artistica, della coesione sociale dei giovani, formazione e animazione e gestione di gruppi e progetti. Attività finalizzate alla progettazione di mostre ed eventi culturali a docenti a relatori, autori e specialisti per corsi, incontri, conferenze, lezioni e iniziative; Attività volte alla promozione del libro, della lettura e della biblioteca comunale a docenti a relatori, autori e specialisti per corsi, incontri, conferenze, realizzazioni grafiche ed iniziative. A docenti, relatori e specialisti per la conduzione di corsi di educazione degli adulti.
	Importo massimo complessivo degli incarichi descritti in precedenza per l'anno 2022.	€ 37.000,00
	Spese correnti impegnate consuntivo 2020.	7.382.799,02
	Incidenza % importo incarichi su spese impegnate.	0,501%

Come stabilito dal comma 3 l'art.46 del D.L.112/2008 convertito in L.133/2008, il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione autonoma, viene fissato nel bilancio preventivo nella misura non superiore al 2% delle spese correnti impegnate nell'esercizio finanziario precedente.

Il suddetto limite comprende tutti gli incarichi che, a qualsiasi titolo potranno essere perfezionati nel perseguimento degli obiettivi dell'amministrazione comunale per ciascuno dei programmi in cui è articolato il DUP.

Il suddetto limite non comprende gli incarichi da affidare nell'ambito delle attività istituzionali stabilite dalla Legge.

2.3. VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

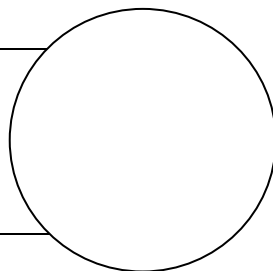
Il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP) è stato redatto conformemente alle linee programmatiche del mandato amministrativo 2019 – 2024 approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 27/09/2019.

Il documento è stato approvato dalla Giunta Comunale per la presentazione al Consiglio in un momento storico particolare legato a profonde incertezze legate all'andamento dell'epidemia nel nostro Paese e alle inevitabili ripercussioni economiche.

Non da ultimo è fondamentale ricordare che dei 191,5 mld di euro del PNRR, oltre 66 mld, circa il 35 per cento, sarà destinato agli enti locali; a questa somma si aggiungerà anche la quota dei circa 31 miliardi di euro del Piano nazionale per gli investimenti complementari (PNC). I Comuni dovranno quindi essere pronti ad affrontare le sfide dei prossimi anni.

Come già descritto nel documento, a fronte degli indirizzi strategici, e della conseguente traduzione degli stessi in obiettivi operativi per il triennio 2022-2024, sono state attribuite le risorse stanziare nei singoli Programmi.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott.ssa Laura Rustichelli*



*IL SINDACO
Rappresentante Legale
Dott. Andrea Carletti*
