



RICHIESTA DI NULLA OSTA PER L'ESECUZIONE DI POTATURE STRAORDINARIE

la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco (*) è **OBBLIGATORIA**
SCRIVERE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

*** Dati anagrafici** *da compilare tutti i dati richiesti*

Il/la Sottoscritto/a, Cognome Nome
Nato/a il / / a Prov. C.F.
Residente nel Comune di Prov.
Indirizzo n° /

*** Dati ulteriori di contatto** *da compilare per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica*

☎ Telefono fisso 📱 Cellulare
✉ E-mail
✉ PEC

*** In qualità di:**

- ☐ proprietario
- ☐ comproprietario altri proprietari
- ☐ legale rappresentante della ditta / impresa
- ☐ avente titolo quale

Dati identificativi dell'impresa richiedente *da compilare SOLO nel caso in cui il proprietario delle alberature abbia delegato la ditta esecutrice*

Denominazione
Con sede legale nel Comune di Prov.
Indirizzo n° /
Partita IVA Codice Fiscale

Dati di contatto dell'impresa richiedente *da compilare SOLO nel caso in cui il proprietario delle alberature abbia delegato la ditta esecutrice* *da compilare per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica*

☎ Telefono fisso 📱 Cellulare
✉ E-mail
✉ PEC
Nominativo referente 📱 Cellulare

*** Dati identificativi dell'impresa esecutrice**
da NON compilare SOLO nel caso in cui l'impresa esecutrice sia la stessa impresa richiedente

Denominazione

Con sede legale nel Comune di Prov.

Indirizzo n° /

Partita IVA Codice Fiscale

*** Dati di contatto dell'impresa richiedente**
da NON compilare SOLO nel caso in cui l'impresa esecutrice sia la stessa impresa richiedente
da compilare per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica

☎ Telefono fisso 📱 Cellulare

✉ E-mail

✉ PEC

Nominativo referente 📱 Cellulare

CHIEDE

*ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la tutela del verde pubblico e privato
approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 13 marzo 2023.*

IL NULLA OSTA PER L'ESECUZIONE DI POTATURE STRAORDINARIE
per le sottoelencate alberature

*** Ubicazione delle alberature**

Indirizzo n° / località

Comune di **BIBBIANO** Prov. **RE**

Dati catastali: foglio di mappa mappale / particella

*** Elenco delle alberature da sottoporre a intervento di potatura straordinaria**

1. Specie:
Dimensioni: altezza mt diametro del tronco a 120 cm dal suolo cm
2. Specie:
Dimensioni: altezza mt diametro del tronco a 120 cm dal suolo cm
3. Specie:
Dimensioni: altezza mt diametro del tronco a 120 cm dal suolo cm
4. Specie:
Dimensioni: altezza mt diametro del tronco a 120 cm dal suolo cm
5. Specie:
Dimensioni: altezza mt diametro del tronco a 120 cm dal suolo cm
6. Specie:
Dimensioni: altezza mt diametro del tronco a 120 cm dal suolo cm

*** Tipologia di potatura straordinaria autorizzabile che si intende effettuare ai sensi dell'art.10 del Regolamento del verde**

- ☐ Potatura di riduzione e contenimento della chioma ammessa unicamente da novembre a marzo, consistente nell'esecuzione di rami e branchie con taglio di ritorno di diametro superiore a 10 cm., effettuati su gemme, germogli, e rami opportunamente orientati per favorire lo sviluppo di una chioma più contenuta;
- ☐ Potatura di risanamento e ricostruzione, che consiste in interventi di asportazione di branchie o rami ancora vegeti di diametro superiore a 10 cm. soggetti ad evidenti patologie che ne compromettano la stabilità, ed essere eseguiti da ditte specializzate, tali interventi non hanno limitazioni di taglio e sono consentiti nell'arco di tutto l'anno;
- ☐ Capitozzature, ammesse solo per il mantenimento di forme obbligate delle alberature le cui chiome siano già state alterate in precedenza mediante questa tipologia di intervento;

*** Motivazioni per le quali si richiede il nulla osta per la potatura straordinaria**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali, così come previsto dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n.445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

- che le notizie indicate nella presente comunicazione e negli allegati corrispondono al vero;
- che i lavori non recheranno danno o pregiudizio a terzi, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo;
- di aver preso visione del vigente Regolamento Comunale per la Tutela del Verde Pubblico e Privato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 13 marzo 2023.

*** Allegati da presentare unitamente alla presente domanda**

Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

- ☐ Planimetria adeguata con l'indicazione dell'ubicazione delle alberature da potare;
- ☐ Documentazione fotografica delle alberature da potare;
- ☐ Relazione tecnica peritale a firma del tecnico abilitato iscritto all'albo professionale (agrotecnico, perito agrario, oppure dottore agronomo o dottore forestale);
- ☐ Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario *(da presentare qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'addetto incaricato a ricevere la pratica)*

*** Modalità di ritiro del Nulla Osta**

- ☐ Ritiro "brevi manu" del documento cartaceo presso l'ufficio tecnico comunale
in questa casistica, al momento del ritiro consegnare marca da bollo da € 16,00 da apporre sul nulla osta rilasciato;
- ☐ Invio documento informatico firmato digitalmente
tramite PEC all'indirizzo;
in questa casistica, a comunicazione dell'avvenuta accettazione della pratica e prima dell'emissione del nulla osta, inviare tramite PEC al Comune la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo da € 16,00;

* Modalità di contatto

Il sottoscritto

desidera essere informato dell'avvenuta predisposizione del nulla osta attraverso:

 Telefono fisso  Cellulare

 E-mail

 PEC

Trattamento dei dati personali

Nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti alla pratica;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venire a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
 - ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
 - avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bibbiano, con sede legale in Bibbiano (RE) in piazza Damiano Chiesa n.2.

Modalità di presentazione

Come e dove presentare questo modulo

-  Inviato all'indirizzo mail ufficio.protocollo@comune.bibbiano.re.it
 Inviato all'indirizzo PEC bibbiano@cert.provincia.re.it
-  Inviato a mezzo posta all'indirizzo:
Comune di Bibbiano - Via C.Rasori n. 12, 42021 Barco di Bibbiano (RE)
per avere certezza dell'avvenuta consegna è consigliata la spedizione tramite posta raccomandata con ricevuta di ritorno; per la data di spedizione fa fede il timbro postale.
-  Presentato presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Bibbiano – sede provvisoria di Barco
Via C.Rasori n. 12, 42021 Barco di Bibbiano (RE) – *primo piano sopra al supermercato Sigma*

Informazioni

Per avere informazioni e chiarimenti

Ufficio Ambiente del Comune di Bibbiano
Orari dal lunedì al sabato (festivi esclusi) dalle ore 8:00 alle ore 12:00
Referente: geom. Davide Tassoni



0522.253220



ambiente@comune.bibbiano.re.it

Data / /

Luogo

FIRMA

.....
(firma leggibile per esteso del sottoscrittore)